

Na osnovu člana 116 stav 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“ br. 39/11 i 66/12), Administrativni odbor Skupštine Crne Gore, na sjednici održanoj 24. jula 2013. godine, donosi

## PRAVILNIK O SADRŽAJU, NAČINU PRIPREME I DONOŠENJA, KAO I METODOLOGIJE IZRADE POSEBNOG PROGRAMA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA SLUŽBE SKUPŠTINE CRNE GORE

### Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se sadržina, način pripreme i donošenja, kao i metodologija izrade posebnog programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja u Službi Skupštine Crne Gore (u daljem tekstu: Služba Skupštine).

### Član 2

U cilju potpunijeg stručnog osposobljavanja i usavršavanja u Službi Skupštine priprema se i donosi Posebni program stručnog osposobljavanja i usavršavanja na godišnjem nivou.

Ukoliko postoji potreba stručno osposobljavanje, odnosno usavršavanje može biti realizovano iako nije predviđeno posebnim programom stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

### Član 3

Posebni program stručnog osposobljavanja i usavršavanja sadrži :

- naziv stručnog osposobljavanja, odnosno usavršavanja,
- cilj stručnog osposobljavanja, odnosno usavršavanja,
- ciljnu grupu,
- sadržaj stručnog osposobljavanja, odnosno usavršavanja,
- način realizacije.

### Član 4

Posebno stručno osposobljavanje, odnosno usavršavanje može biti realizovano putem:

- pružanja obuke,
- učenjem kroz praksu,
- priručnika i drugih materijala i
- finansiranja posebnog stručnog osposobljavanja, odnosno usavršavanja.

Troškovi koji nastaju u vezi sa posebnim stručnim osposobljavanjem, odnosno usavršavanjem finansiraju se iz sredstava Skupštine Crne Gore.

### Član 5

Posebni program stručnog osposobljavanja i usavršavanja realizuje se kroz Plan obuka koji sadrži:

- broj obuka,
- naziv obuke,
- period održavanja obuke,
- broj posebnih stručnih osposobljavanja, odnosno usavršavanja koji će biti finansirani od strane Skupštine Crne Gore,
- naziv posebnog stručnog osposobljavanja, odnosno usavršavanja koje će biti finansirano od strane Skupštine Crne Gore.

#### Član 6

Posebni program stručnog osposobljavanja i usavršavanja se donosi na osnovu analize potreba za stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem.

#### Član 7

Analiza potreba za stručnim osposobljavanjem i usavršavanjem se vrši na godišnjem nivou, na osnovu predloga za osposobljavanjem, odnosno usavršavanjem zaposlenog od strane pretpostavljenog, kao i na osnovu ciljeva organizacije.

Potrebe za stručnim osposobljavanjem, odnosno usavršavanjem zaposlenog utvrđuju se prilikom postupka ocjenjivanja.

Takođe prilikom utvrđivanja ciljeva organizacije, utvrđuje se potreba za stručnim osposobljavanjem, odnosno usavršavanjem zaposlenih, radi ostvarivanja istih.

Na osnovu analize potreba zavisno od raspoloživih finansijskih sredstava generalni sekretar Skupštine donosi posebni program stručnog osposobljavanja i usavršavanja i plan obuka.

#### Član 8

O sprovođenju ovog pravilnika staraće se generalni sekretar Skupštine.

#### Član 9

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj 00-63-14/13-62  
Podgorica, 24. jul 2013. godine

ADMINISTRATIVNI ODBOR SKUPŠTINE CRNE GORE

PREDSJEDNIK  
Radivoje Lala Nikčević

