

Crna Gora
VLADA CRNE GORE
Broj: 08-3172
Podgorica, 25. januar 2016. godine

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJE POSREDOVANJE			
02-02-2016			
Prilog	Broj	Prilog	Broj
03-	860	16	

		CRNA GORA	
SKUPŠTINA CRNE GORE			
PRIMLJENO:	5. II	20. 16	GOD.
KLASIFIKACIONI BROJ:	23-1/16-3		
VEZA:			
EPA:	1014 XXV		
SKRAĆENICA:			PRILOG:

PREDSJEDNIKU SKUPŠTINE CRNE GORE

PODGORICA

Vlada Crne Gore, na sjednici od 28. decembra 2015. godine, utvrdila je **PREDLOG ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O NOTARIMA**, koji Vam u prilogu dostavljamo radi stavljanja u proceduru Skupštine Crne Gore.

Za predstavnike Vlade koji će učestvovati u radu Skupštine i njenih radnih tijela, prilikom razmatranja Predloga ovog zakona, određeni su ZORAN PAŽIN, ministar pravde i MARIJANA LAKOVIĆ DRAŠKOVIĆ, generalna direktorica Direktorata za pravosuđe.

PREDSJEDNIK
Milo Đukanović, s. r.

ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O NOTARIMA

Član 1

U Zakonu o notarima („Službeni list RCG“, broj 68/05 i „Službeni list CG“, broj 49/08) u članu 4 stav 1 poslije tačke 3 dodaje se nova tačka koja glasi:

„3a) sprovodi postupak raspravljanja zaostavštine i donosi odluke u tom postupku u skladu sa zakonom kojim se uređuje vanpamični postupak;“.

Poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„Akti koje notar donosi kao povjerenik suda u postupku raspravljanja zaostavštine, predstavljaju javnu ispravu.“

Član 2

U članu 6 poslije stava 1 dodaju se dva nova stava koji glase:

„Poslove iz stava 1 ovog člana sud povjerava notarima koji imaju službeno sjedište na području tog suda.

Kad na području suda više notara ima službeno sjedište, poslovi iz stava 1 ovog člana će im se povjeravati u rad ravnomjerno po abecednom redu ličnog imena notara.“

Član 3

Poslije člana 8 dodaju se dva nova člana koji glase:

„Zabranjena diskriminacije

Član 8a

Notar ne smije u obavljanju notarskih poslova vršiti diskriminaciju po osnovu: rase, boje kože, nacionalne pripadnosti, društvenog i etničkog porijekla, veze sa nekim manjinskim narodom ili manjinskom nacionalnom zajednicom, jezika, vjere ili uvjerenja, političkog ili drugog mišljenja, pola, rodnog identiteta, seksualne orijentacije, zdravstvenog stanja, invaliditeta, starosne dobi, imovnog stanja, pripadnosti grupi ili pretpostavci o pripadnosti grupi, političkoj partiji ili drugoj organizaciji, kao i po osnovu drugih ličnih svojstava.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 8b

Izrazi koji se u ovom zakonu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Notari su dužni da u notarskim aktima koje sastavljaju odnosno drugim aktima koje donose koriste riječi u rodu kojem pripada lice na koje se ti akti odnose.“

Član 4

Član 9 mijenja se i glasi:

„Notar vrši poslove na svom službenom području, koje obuhvata područje osnovnog suda u kome se nalazi službeno sjedište notara.

Notarske zapise o pravnim poslovima na osnovu kojih se vrši prenos i uspostavljanje prava vlasništva i drugih stvarnih prava na nepokretnosti sastavlja notar na čijem službenom području se nepokretnost nalazi.

Ukoliko se nepokretnosti koje su predmet pravnog posla nalaze na službenom području dva ili više notara, notarski akt sastavlja jedan od notara na čijem se službenom području nalazi jedna od nepokretnosti, i to notar kome se stranka prvo obrati.

Notarske zapise o pravnim poslovima na osnovu kojih se vrši prenos i uspostavljanje prava svojine i drugih stvarnih prava na nepokretnostima u kojim se kao ugovorna strana, odnosno založni povjerilac pojavljuju državni organi, organi državne uprave, organi lokalne samouprave, ustanove i druga pravna lica koja vrše javna ovlašćenja, kao i privredna društva u kojima je država većinski vlasnik kapitala, sastavlja notar sa službenog područja iz stava 2, odnosno stava 3 ovog člana, pri čemu se mora voditi računa o ravnomjernoj zastupljenosti notara u vršenju ovih poslova.

Ravnomjernu zastupljenost notara iz stava 4 ovog člana, obezbjeđuje Notarska komora Crne Gore (u daljem tekstu: Komora), određivanjem notara koji će sastaviti notarski zapis prema abecednom redu ličnog imena notara.

Ako za određeno službeno područje nije imenovan notar ili notar sa tog područja mora biti izuzet, ministarstvo nadležno za poslove pravosuđa (u daljem tekstu: ministarstvo) će uz prethodno pribavljeno mišljenje Komore, za obavljanje notarskih poslova na tom području odrediti notara sa najbližeg službenog područja.

Član 5

U članu 10 stav 2 riječi: „nadležno za poslove pravosuđa (u daljem tekstu: ministarstvo)” brišu se, a riječi: „Notarske komore Crne Gore (u daljem tekstu: Komora)” zamjenjuju se riječju „Komore”.

Član 6

U članu 12 poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi:

„Izuzetno od stava 1 tačka 1 ovog člana, za notara može biti imenovano lice koje je državljanin države članice Evropske unije.”

Član 7

U članu 16 poslije stava 3 dodaje se novi stav koji glasi:

„U slučaju iz stava 3 ovog člana, ministar će odluku o imenovanju notara staviti van snage.”

Član 8

Naziv člana 17 mijenja se i glasi: „Pečat, štambilj, potpis i žig”.

Stav 1 mijenja se i glasi:

„Notar ima pečat, štambilj, potpis i žig.”

Član 9

Poslije člana 20 dodaje se novi član koji glasi:

„Zajednička kancelarija

Član 20a

Dva ili više notara sa istog službenog područja mogu obavljati djelatnost u zajedničkoj kancelariji, uz odobrenje ministra, po prethodno pribavljenom mišljenju Komore.

Bliži uslovi za obavljanje notarske djelatnosti u zajedničkoj kancelariji u smislu stava 1 ovog člana, propisuju se Pravilnikom.”

Član 10

U članu 23 stav 1 poslije tačke 6 dodaje se nova tačka koja glasi:

„7) ako je učinio najtežu povredu notarske dužnosti iz člana 112a stav 4 ovog zakona.“

Stav 2 mijenja se i glasi:

„Odluku o razrješenju notara u slučaju iz stava 1 tač. 1 do 6 ovog člana, donosi ministar, na osnovu obrazloženog predloga Komore.“

Poslije stava 2 dodaje se novi stav koji glasi:

„Odluku o razrješenju notara u slučaju iz stava 1 tačka 7 ovog člana, donosi ministar, na predlog disciplinske komisije iz člana 117a stav 2 ovog zakona.“

Dosadašnji st. 3 i 4 postaju st. 4 i 5.

Član 11

U članu 24 stav 3 riječi: „pečat i štambilj“ zamjenjuju se riječima: „pečat, štambilj i žig“.

Član 12

U članu 31 stav 2 mijenja se i glasi:

„Najniži iznos osiguranja određuje se u visini od 100.000 eura.“

Član 13

Naziv člana 32 mijenja se i glasi: „Obaveza čuvanja pečata, štambilja i žiga“.

U st.1 i 2 riječi: „pečat i štambilj“ zamjenjuju se riječima: „pečat, štambilj i žig“.

U stavu 3 riječi: „pečat ili štambilj“ zamjenjuju se riječima: „pečat, štambilj ili žig“.

Član 14

Član 34 mijenja se i glasi:

„Određivanje pritvora notaru

Član 34

U postupku koji je protiv notara pokrenut zbog sumnje da je učinio krivično djelo u vezi sa vršenjem notarskih poslova, po određivanju pritvora notaru sud je dužan da obavijesti Komoru.“

Član 15

Član 37 mijenja se i glasi:

„Prazna mjesta u aktu koji je sastavio notar moraju biti označena crtama.

Brojevi koji označavaju iznose, datumi od uticaja za punovažnost pravnog posla, kao i druge brojčane oznake, ispisuju se i slovima, osim:

- 1) matičnog broja;
- 2) brojeva koji označavaju listove nepokretnosti;
- 3) registarskih brojeva i oznaka spisa i stvari i drugih registarskih brojeva;
- 4) brojeva službenih listova;
- 5) brojeva i oznaka isprava na osnovu kojih se utvrđuje identitet stranke, svjedoka i tumača u postupku sastavljanja notarskog akta;
- 6) registarskih brojeva motornih vozila, plovila i vazduhoplova;
- 7) oznaka i brojeva akata koje sastavlja i donosi notar.

Skraćenice u ispravama notar može da upotrijebi samo ako su uobičajene i opšte poznate.“

Član 16

U članu 44 stav 1 mijenja se i glasi:

„Notar sastavlja notarski akt na crnogorskom jeziku, a u opštinama sa značajnim učešćem u stanovništvu manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica, na zahtjev stranke, notarski akt sastavlja se na jeziku te nacionalne manjine i na crnogorskom jeziku uz obavezno učešće tumača.“

Član 17

U članu 45 poslije stava 1 dodaju se tri nova stava koji glase:

„Ako identitet stranke nije moguće utvrditi na način iz stava 1 ovog člana, notar utvrđuje identitet stranke na osnovu izjava dva punoljetna svjedoka čiji identitet utvrđuje na način iz stava 1 ovog člana.

Svojstvo stranke koja je pravno lice utvrđuje se na osnovu izvoda iz odgovarajućeg registra.

U notarskom aktu se navodi način utvrđivanja identiteta stranke, kao i oznake dokumenta na osnovu kojeg je utvrđen identitet.“

Član 18

Član 46 mijenja se i glasi:

„Ako je stranka slijepo, gluvo, nijemo ili gluvonijemo lice, ili ima poteškoća u govoru koje bitno otežavaju sporazumijevanje, a koja razumije crnogorski jezik, notar će toj stranci usmeno, odnosno pisano saopštiti sadržinu notarskog akta i poučiti je o pravnim posljedicama namjeravanog pravnog posla, izjavama ili činjenicama koje predstavljaju sadržinu notarskog akta, kao i poukama i tražiti od stranke da ga pročita, odnosno obezbijediti stranci upoznavanje sa sadržinom akta.

U postupku iz stava 1 ovog člana, obavezno prisustvuje svjedok koji ispunjava uslove iz člana 49 stav 1 ovog zakona.

Ako je stranka iz stava 1 ovog člana nepismena, u sastavljanju isprave obavezno učestvuje tumač koji se sa strankom može sporazumjeti. Notar će tumača upozoriti na dužnost vjernog prenošenja pitanja koja se stranci postavljaju i izjava koje stranka bude davala.

U notarskom aktu se mora navesti isprava na osnovu koje je utvrđen identitet tumača.

Ako su nedostaci čula stranke takve prirode i intenziteta da onemogućavaju saopštavanje sadržine notarskog akta i razumijevanje pouke o pravnim posljedicama namjeravanog pravnog posla, notar će odložiti sastavljanje notarskog akta i obavijestiti centar za socijalni rad.“

Član 19

U članu 49 poslije stava 1 dodaju se dva nova stava koji glase:

„Kad u postupku sastavljanja notarskog akta učestvuje svjedok, u notarskom aktu se upisuje ime i prezime svjedoka, uz naznačenje jedinstvenog matičnog broja i oznake službenog dokumenta na osnovu kojeg je utvrđen identitet svjedoka, čija se fotokopija prilaže notarskom aktu.

U tekst notarskog akta unosi se izjava svjedoka kojom se potvrđuje njegovo prisustvo radnji, davanju izjave, zaključenju pravnog posla ili njegova potvrda identiteta stranke, koju svjedok svojeručno potpisuje u prisustvu notara.“

Član 20

U članu 51 stav 1 tačka 2 riječi: „broj rješenja o upisu u registar“ zamjenjuju se riječima: „registarski i matični broj“.

Član 21

U članu 56 stav 1 tačka 3 briše se.

Dosadašnje tač. 4, 5, 6, 7 i 8 postaju tač. 3, 4, 5, 6 i 7.

Član 22

U članu 75 stav 1 tačka 6 mijenja se i glasi:

„6) upisnik predmeta i radnji koje je sud povjerio notaru.“

Član 23

Član 93 mijenja se i glasi:

„Predaja notarskih spisa, knjiga i u depozit predatih isprava, novca, hartija od vrijednosti i drugih predmeta u slučaju prestanka vršenja poslova notara

Član 93

Ako notar prestane sa vršenjem poslova ili ako premjesti svoje službeno sjedište na područje drugog suda, dužan je da notarske spise, knjige i u depozit predate isprave, novac, hartije od vrijednosti i druge predmete, preda Komori.

Radi predaje Komori, notarske spise, knjige i u depozit predate isprave, novac, hartije od vrijednosti i druge predmete iz stava 1 ovog člana, preuzima i o tome sačinjava zapisnik komisija koju obrazuje predsjednik suda na čijem području je notar imao službeno sjedište.

Komisiju iz stava 2 ovog člana čine tri člana i to predstavnik suda, predstavnik Komore koga predlaže predsjednik Komore i predstavnik ministarstva koga predlaže ministar.

Komora čuva notarske spise, knjige i u depozit predate isprave, novac, hartije od vrijednosti i druge predmete iz stava 1 ovog člana do predaje drugom notaru.

U slučaju iz stava 1 ovog člana, za vrijeme dok se notarski spisi nalaze kod Komore, izdavanje izvornika, otpravka, prepisa i izvoda iz notarskih spisa u skladu sa ovim zakonom, vrši predsjednik Komore ili notar koga on ovlasti.

Na čuvanje notarskih spisa u Komori shodno se primjenjuju propisi kojima se uređuje arhiviranje u sudu.

Način preuzimanja notarskih spisa, knjiga i u depozit predatih isprava, novaca, hartija od vrijednosti i drugih predmeta iz stava 1 ovog člana od strane komisije iz stava 2 ovog člana, kao i predaja Komori bliže se uređuju Pravilnikom.“

Član 24

Član 96 mijenja se i glasi:

„Ako se u postupku predaje notarskih spisa, knjiga i u depozit predatih isprava, novca, hartija od vrijednosti i drugih predmeta iz člana 93 ovog zakona, utvrdi da neki akt iz notarskog spisa nedostaje, predsjednik Komore pozvaće notara iz člana 93 stav 1 ovog zakona da dostavi taj akt u roku koji odredi Komora.

Ako notar ne dostavi akt u skladu sa stavom 1 ovog člana, o tome će se obavijestiti stranke kako bi im se omogućilo da preduzmu potrebne mjere radi zaštite svojih prava.

Ako se kod stranaka, državnog organa ili nekog drugog notara nalazi izvornik ili ovjereni prepis akta koji nedostaje, predsjednik Komore, odnosno notar koga on

ovlasti sačinice ovjereni prepis tog akta koji će se čuvati umjesto akta koji nedostaje, a izvornik ili ovjereni prepis akta će vratiti.

Ako se utvrdi da knjige iz člana 93 stav 1 ovog zakona nijesu uredno vođene, predsjednik Komore će, ako je to moguće, obezbijediti njihovo dopunjavanje o čemu će se sačiniti zapisnik."

Član 25

Član 97 mijenja se i glasi:

„Notarski pripravnik može biti lice koje je završilo pravni fakultet VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja.

Notarski pripravnik se stručno osposobljava za samostalno obavljanje poslova notara.

Notarskom pripravniku počinje da teče pripravnički staž od dana njegovog upisa u imenik notarskih pripravnika i traje četiri godine."

Član 26

U član 98 stav 1 mijenja se i glasi:

„Notarski saradnik može biti lice koje ispunjava opšte uslove za rad u državnim organima, koje je završilo pravni fakultet VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja i ima položen pravosudni ispit i notarski ispit."

Član 27

Član 100 mijenja se i glasi:

„Notarski saradnik pomaže notaru u radu, izrađuje nacрте notarskih akata i obavlja samostalno ili pod nadzorom i po uputstvima notara druge stručne poslove propisane zakonom ili propisima donijetim na osnovu zakona.

Notarski saradnik potpisuje notarske zapisnike, potvrde i ovjere koje je sačinio u skladu sa stavom 1 ovog člana, sa napomenom da ih potpisuje za notara.

Poslovi koje u skladu sa st. 1 i 2 ovog člana obavi notarski saradnik imaju isto pravno dejstvo kao da ih je neposredno obavio notar."

Član 28

U članu 107 stav 1 tačka 2 mijenja se i glasi:

"2) donosi Tarifu o naknadama za rad i naknadama troškova notara i Tarifu o naknadama za rad notara kao povjerenika suda u ostavinskom postupku, uz saglasnost Vlade Crne Gore;"

Tačka 4 briše se.

Tačka 8 mijenja se i glasi:

"8) odlučuje o visini članarine, upisnine i načinu njihovog plaćanja;"

Dosadašnje tač. 5, 6, 7, 8, 9 i 10 postaju tač. 4, 5, 6, 7, 8 i 9.

U stavu 3 poslije riječi: „ukupnog broja notara" umjesto tačke stavlja se zarez i dodaju riječi: "po pribavljenom mišljenju ministarstva na odredbe kojima se uređuje način vršenja javnih ovlašćenja."

Član 29

U članu 108 stav 1 tač. 4 i 5 brišu se.

Dosadašnje tač. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 i 15 postaju tač. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 i 13.

Član 30

U članu 110 stav 1 poslije riječi „članarine“ dodaju se zarez i riječ „upisnine“.

Član 31

U članu 112 stav 2 riječi: „za radnje“ zamjenjuje se riječima: „za povrede notarske dužnosti“.

Poslije stava 2 dodaje se novi stav koji glasi:

„Notaru se u postupku utvrđivanja disciplinske odgovornosti mogu izreći samo disciplinske mjere propisane ovim zakonom.“

Stav 4 briše se.

Dosadašnji stav 3 postaje stav 4.

Član 32

Poslije člana 112 dodaje se novi član koji glasi:

„Disciplinske povrede

Član 112a

Povrede notarske dužnosti mogu biti lakše, teže i najteže.

Lakše povrede notarske dužnosti su ako notar:

- 1) ne postupa u skladu sa Pravilnikom;
- 2) tri puta uzastopno neopravdano izostane sa sjednice organa Komore čiji je član;
- 3) nedolično se ponaša prema drugim notarima, zaposlenima kod notara i zaposlenima u organima Komore;
- 4) nedolično se ponaša na javnom mjestu ili u javnim aktivnostima (javni nastupi i dr.) ili nanosi štetu ugledu Komore i notarske profesije;
- 5) nedolično se ponaša prema strankama, drugim licima i organima koji vrše nadzor nad radom notara.

Teže povrede notarske dužnosti su ako notar:

- 1) preduzme radnju protivno odredbama ovog zakona kojima se obezbjeđuje nepristrasnost u sačinjavanju notarskog akta i vjerodostojnost sačinjenog notarskog akta;
 - 2) preduzme radnju u stvari u kojoj bi morao biti izuzet;
 - 3) se reklamira putem sredstava javnog informisanja, bilborda i dr;
 - 4) zloupotrebljava, odnosno prekorači ovlašćenja utvrđena ovim zakonom;
 - 5) ne postupa u skladu sa odlukama nadležnih organa;
 - 6) onemogućava vršenje nadzora u skladu sa ovim zakonom;
 - 7) iznosi povjerljive informacije iz notarskog akta do kojih je došao u vršenju notarske djelatnosti;
 - 8) postupa suprotno članu 8a ovog zakona;
 - 9) dolazi na posao u napitom stanju, opija se tokom rada ili koristi opojne droge;
 - 10) ponavlja lakše povrede notarske dužnosti;
 - 11) neuredno vodi knjige, tako što u njima netačno prikazuje ili propušta da prikaže podatke koje po zakonu ili drugim propisima mora prikazati;
 - 12) suprotno članu 44 stav 1 ovog zakona sačinjava notarske akte;
 - 13) bez opravdanog razloga ne učestvuje u obaveznom stručnom usavršavanju organizovanom od strane Komore;
 - 14) učini druge teže povrede notarske dužnosti utvrđene statutom Komore.
- Najteže povrede notarske dužnosti su ako notar:

- 1) nestručno i nesavjesno vrši notarske poslove;
- 2) bez opravdanog razloga ne zakazuje ročišta u predmetima u kojima postupava kao povjerenik suda ili na drugi način odugovlači postupak;
- 3) obračunava ili zahtijeva nagradu protivno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara i Tarifi o naknadama za rad notara kao povjerenika suda u ostavinskom postupku;
- 4) kao povjerenik suda prekorači granice povjerenih ovlaštenja;
- 5) zastupa stranku ili profesionalno vrši drugu djelatnost koja je nespojiva sa vršenjem poslova notara;
- 6) za vrijeme za koje je rješenjem privremeno udaljen sa poslova notara u skladu sa članom 114 stav 1 ovog zakona, vrši poslove notara."

Član 33

Član 113 mijenja se i glasi:

„Disciplinske mjere za lakše povrede notarske dužnosti su:

- 1) pisana opomena;
- 2) novčana kazna koja se izriče za jedan mjesec, u iznosu od jedne prosječne mjesečne zarade sudije osnovnog suda isplaćene u mjesecu u kojem je mjera izrečena.

Disciplinske mjere za teže povrede notarske dužnosti su:

- 1) novčana kazna u iznosu do 12 prosječnih mjesečnih zarada sudije osnovnog suda, isplaćenih u mjesecu u kojem je mjera izrečena;
 - 2) privremena zabrana vršenja djelatnosti notara u trajanju do jedne godine;
- Disciplinska mjera za najteže povrede notarske dužnosti je razrješenje.

Ako je izvršenjem povrede notarske dužnosti notar stekao imovinsku korist, notaru se može izreći novčana kazna u dvostrukom iznosu stečene koristi."

Član 34

U član 114 stav 3 mijenja se i glasi:

„Rješenje iz stava 1 ovog člana donosi disciplinska komisija."

Član 35

Član 115 mijenja se i glasi:

„Disciplinski postupak pokreće se na zahtjev disciplinskog tužioca, odnosno njegovog zamjenika.

Disciplinskog tužioca i njegovog zamjenika imenuje ministar iz reda sudija osnovnog suda, na predlog Sudskog savjeta, na period od dvije godine.

Disciplinski tužilac može podnijeti zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka ukoliko sazna neposredno ili je obaviješten o činjenicama i okolnostima na osnovu kojih je moguće osnovano sumnjati da je notar počinio povredu notarske dužnosti.

U slučaju iz stava 3 ovog člana, zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka podnosi se u roku od 60 dana od dana saznanja za povredu notarske dužnosti.

Disciplinski tužilac mora podnijeti zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka na predlog ministra, nadležnog suda i predsjednika Komore.

Disciplinski tužilac mora u zahtjevu za pokretanje disciplinskog postupka da opiše disciplinske povrede i predloži dokaze koje je potrebno provesti radi utvrđivanja činjeničnog stanja."

Član 36

Član 116 mijenja se i glasi:

„Postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti notara za lakše i teže povrede notarske dužnosti vodi i odluku donosi prvostepena disciplinska komisija.

Prvostepena disciplinska komisija ima tri člana koje imenuje ministar, i to dva člana iz reda sudija osnovnog i višeg suda koje predlaže Sudski savjet i jednog člana iz reda notara koga predlaže Komora. Predsjednik prvostepene disciplinske komisije je član komisije iz reda sudija.

Predsjednik i članovi prvostepene disciplinske komisije imaju zamjenike koji se imenuju u skladu sa stavom 2 ovog člana.“

Član 37

Član 117 mijenja se i glasi:

„Protiv odluke prvostepene disciplinske komisije može se izjaviti prigovor drugostepenoj disciplinskoj komisiji, u roku od osam dana od dana prijema odluke, preko prvostepene disciplinske komisije.

Drugostepena disciplinska komisija ima tri člana koje imenuje ministar i to dva člana iz reda sudija Vrhovnog suda Crne Gore koje predlaže Sudski savjet i jednog člana iz reda notara koga predlaže Komora. Predsjednik drugostepene disciplinske komisije je član komisije iz reda sudija.“

Član 38

Poslije člana 117 dodaju se tri nova člana koji glase:

„Predlog za razrješenje

Član 117a

Postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti notara za najteže povrede notarske dužnosti vodi disciplinska komisija iz člana 117 stav 2 ovog zakona i utvrđuje predlog za razrješenje notara koji dostavlja ministru.

U slučaju pokretanja disciplinskog postupka za najteže povrede notarske dužnosti, odluku o odbacivanju odnosno odbijanju zahtjeva za pokretanje disciplinskog postupka, odnosno odluku o obustavi tog postupka donosi disciplinska komisija iz stava 1 ovog člana.

Rok za odlučivanje po prigovoru

Član 117b

O prigovoru iz člana 117 stav 1 ovog zakona, drugostepena disciplinska komisija odlučuje u roku od 30 dana.

Protiv odluke drugostepene disciplinske komisije može se pokrenuti upravni spor.

Mandat disciplinske komisije

Član 117c

Članovi prvostepene i drugostepene disciplinske komisije i njihovi zamjenici, imenuju se na period od dvije godine i mogu biti ponovo imenovani.

Članovi prvostepene i drugostepene disciplinske komisije imaju pravo na naknadu za rad iz sredstava Komore u visini koju odredi ministar na predlog Komore.“

Član 39

Član 118 mijenja se i glasi:

„Član prvostepene, odnosno drugostepene disciplinske komisije iz reda notara može biti izuzet ako:

- 1) se protiv njega vodi disciplinski postupak;
- 2) postoji sumnja u njegovu nepristrasnost.“

Član 40

Član 120 mijenja se i glasi:

„Pokretanje disciplinskog postupka za lakšu povredu notarske dužnosti zastarijeva u roku od jedne godine od dana kad je disciplinska povreda učinjena.

Pokretanje disciplinskog postupka za težu i najtežu povredu notarske dužnosti zastarijeva u roku od tri godine od dana kad je disciplinska povreda učinjena.

Vođenje disciplinskog postupka zastarijeva kad protekne dva puta onoliko vremena koliko je zakonom propisano za zastarjelost pokretanja disciplinskog postupka.

Neblagovremeni zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka odbaciće se.

Izvršenje disciplinske mjere zastarijeva u roku od jedne godine od dana pravosnažnosti odluke kojom je izrečena disciplinska mjera.

Ako disciplinska povreda povlači krivičnu odgovornost, disciplinski postupak se može pokrenuti sve do isteka roka zastarjelosti krivičnog gonjenja.“

Član 41

Član 121 mijenja se i glasi:

„Evidencija disciplinskih mjera

Član 121

Pravosnažna disciplinska mjera upisuje se u imenik notara.

Disciplinske mjere za lakše povrede notarske dužnosti će se brisati iz imenika po isteku jedne godine, a disciplinske mjere za teže povrede notarske dužnosti po isteku pet godina od dana konačnosti, odnosno pravosnažnosti odluke kojom je izrečena disciplinska mjera.

Ako je konačnom, odnosno pravosnažnom disciplinskom odlukom izrečena disciplinska mjera privremena zabrana vršenja djelatnosti notara u trajanju do jedne godine ili je donijeta odluka o razrješenju notara, Komora će te odluke objaviti u „Službenom listu Crne Gore“.

Član 42

Član 122 mijenja se i glasi:

„Disciplinska odgovornost zamjenika notara

Član 122

Odredbe o disciplinskoj odgovornosti notara primjenjuju se i na zamjenika notara.“

Član 43

Poslije člana 122 dodaje se novi član koji glasi:

„Shodna primjena 122a

Na pitanja vođenja disciplinskog postupka i donošenja odluka, koja nijesu uređena ovim zakonom, shodno se primjenjuju odredbe Zakonika o krivičnom postupku.“

Član 44

Član 123 mijenja se i glasi:

„Način vođenja disciplinskog postupka i utvrđivanja disciplinske odgovornosti notara propisuje ministarstvo.“

Član 45

Poslije člana 123 dodaje se novi član koji glasi:

„Izvršenje disciplinskih mjera Član 123a

Disciplinske mjere izrečene u disciplinskom postupku izvršava Komora.

Konačne disciplinske odluke o izrečenoj novčanoj kazni i o troškovima disciplinskog postupka imaju snagu izvršnih isprava.

Sredstva prikupljena izvršenjem novčanih kazni i troškova disciplinskog postupka prihod su Komore.“

Član 46

Poslije člana 126 dodaje se novi član koji glasi:

„Izveštaj o radu notara Član 126a

Notar podnesi izvještaj o svom radu Komori do 1. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

Izveštaj iz stava 1 ovog člana sadrži sljedeće podatke:

- 1) broj sastavljenih notarskih akata po vrstama;
- 2) broj predmeta povjerenih od strane suda po vrstama;
- 3) broj depozita po vrstama.

Komora sačinjava zbirni izvještaj o radu notara, koji za svakog notara sadrži podatke iz stava 2 ovog člana i dostavlja ga ministarstvu do 31. marta tekuće za prethodnu godinu.

Izveštaj iz stava 3 ovog člana objavljuje se na internet stranici Komore i ministarstva.“

Član 47

Član 127 mijenja se i glasi:

„Notar ima pravo na naknadu za rad i naknadu troškova u vezi sa obavljanjem notarskih poslova prema Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara, a kao povjerenik suda u ostavinskom postupku u skladu sa Zakonom o vanparničnom postupku prema Tarifi o naknadama za rad notara kao povjerenika suda u ostavinskom postupku.“

Član 48

Poslije člana 138a dodaje se novi član koji glasi:

„Član 138b

Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.“

Član 49

Poslije člana 141 dodaje se novi član koji glasi:

„Član 141a

Državljanin države članice Evropske unije može se imenovati za notara u skladu sa ovim zakonom od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.“

Član 50

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

O B R A Z L O Ž E N J E

I USTAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE ZAKONA

Ustavni osnov za donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima sadržan je u članu 16 Ustava Crne Gore, kojim je određeno da se zakonom u skladu sa Ustavom uređuje način osnivanja, organizacija i nadležnost organa vlasti i postupak pred tim organima, ako je to neophodno za njihovo funkcionisanje, kao i način ostvarivanja ljudskih prava i sloboda kada je to neophodno za njihovo ostvarivanje i druga pitanja od interesa za državu.

II RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA

Donošenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima pristupilo se iz više razloga.

Naime, Programom rada Vlade za 2014. godinu predviđen je nastavak rada na daljem sprovođenju i intenziviranju reforme pravosuđa, unapređenju uslova za jačanje pravne sigurnosti, sistema zaštite i promovisanja ljudskih prava i osnovnih sloboda, kao i sigurnosti ulaganja domaćeg i stranog kapitala. Idući u tom pravcu Vlada je usvojila Strategiju reforme pravosuđa za period 2014-2018 godine, kojom otvara novu etapu u sprovođenju reformskih aktivnosti pravosudnog sistema u Crnoj Gori. Kako pravosudni sistem Crne Gore obuhvata cijeli niz institucija koje imaju značajna ovlaštenja i odgovornosti u pogledu realizacije strateških ciljeva reforme pravosuđa, to je i poseban dio Strategije posvećen strateškim smjernicama koje imaju za cilj reforme i dalji razvoj pravosudnih i drugih institucija u funkciji pravosuđa, što će u budućnosti doprinijeti rasterećenju sudova, bržem i sigurnijem ostvarivanju i zaštiti prava i interesa građana. Akcionim planom za implementaciju Strategije određeni su pravci razvoja i strateške smjernice koje upućuju na potrebe izmjena Zakona o notarima.

Za reformu pravosudnog sistema od posebnog je značaja razvoj kako pravosudnih, tako i drugih institucija u funkciji pravosuđa, koji obuhvata kontinuirano sprovođenje mjera i aktivnosti usmjerenih ka jačanju njihovih ljudskih, administrativnih i tehničkih kapaciteta, zbog čega je neophodno raditi na razvijanju i unapređenju kapaciteta notarske profesije.

Imajući u vidu značaj Zakona o notarima, kao i njegove nedostatke uočene u dosadašnjoj primjeni, pri tom uzimajući u obzir i činjenicu da je sprovođenje postupka raspravljanja zaostavštine povjereno notarima i s tim u vezi težnji notarske profesije ka postizanju evropskih standarda, jačanju odgovornosti, nepristrasnosti i profesionalne etike, ocijenjeno je neophodnim, da se kroz izmjene i dopune Zakona otklone nedostaci i dileme, koji su se pojavili u dosadašnjoj primjeni i stvore uslovi za kvalitetnije, brže i efikasnije obavljanje notarske djelatnosti. U tom pravcu uzete su u obzir i sugestije svih relevantnih institucija, što je sve skupa dovelo do potrebe da se pristupi izmjenama i dopunama Zakona o notarima.

Izmjene i dopune Zakona o notarima izvršene su u dijelu kojim se regulišu poslovi notara, arhiva notara, zaposleni kod notara, kao i postupak disciplinske odgovornosti notara zbog povreda službene dužnosti.

Shodno navedenom, Predlogom izmjena i dopuna zakona će se poboljšati postojeća rješenja, što će doprinijeti jačanju pravne sigurnosti i unapređenju kvaliteta poštovanja ljudskih prava i vladavini prava, reformi institucija u funkciji pravosuđa, čije jačanje će dovesti do efikasnije implementacije usvojenog pravnog okvira, jačanje institucionalnih i pravnih kapaciteta i njihov aktivan doprinos u procesu Evropskih i evroatlanskih integracija.

III USAGLAŠENOST SA PRAVNOM TEKOVINOM EVROPSKE UNIJE I POTVRĐENIM MEĐUNARODNIM KONVENCIJAMA

Direktiva 2006/123/EU Evropskog Parlamenta i Savjeta od 12. devembra 2006. godine o uslugama na unutrašnjem tržištu,. Naime, imajući u vidu proces postepenog prilagođavanja budućem članstvu i funkcionisanju na jedinstvenom tržištu EU, Crna Gora u procesu ispunjavanja obaveza pune implementacije evropskih standarda izvršila je u dijelu koji je materija predmetnog zakona usklađivanje sa navedenom direktivom.

IV OBJAŠNJENJE OSNOVNIH PRAVNIH INSTITUTA

Predlogom Zakona o izmjenama i dopunama zakona o notarima, kroz dopunu člana 4 i člana 6 postojećeg zakona izvršeno je usklađivanje sa zakonom kojim se uređuje vanparnični postupak, pa se daje notarima da kao povjerinik suda, sprovodi postupak raspravljavanja zaostavštine. Naime, kako je jedan od vodećih ciljeva reforme pravosuđa u Crnoj Gori rasterećenje sudova, a imajući u vidu iskustva zemalja iz okruženja, koje su izgradile rješenja u ovoj oblasti sa bržim i efikasnijim postupkom rješavanja ostavinskih predmeta, uz veliko rasterećenje rada sudova, to je sprovođenje postupka raspravljavanja zaostavštine povjereno notarima, kao povjereniku suda, koji je ovlašten da u tom postupku donosi odgovarajuće odluke.

Nadalje, Predlogom zakona, dodaju se dva nova člana 8a koji se odnosi na zabranu diskriminacije i 8b kojim se uvodi upotreba rodno senzitivnog jezika. Naime, poštovanje principa jednakosti ljudi i zaštita od diskriminacije koju pruža i Evropska konvencija o ljudskim pravima, danas se shvata kao moralni imperativ organizovanog društva i od izuzetnog je značaja u crnogorskom zakonodavstvu. Uvođenje ovih članova, važno je i iz razloga usklađenosti sa Ustavom, koji garantuje jednaka prava svim građanima/kama, bez obzira na bilo kakvu posebnost ili lično svojstvo i zabranjuje svaku neposrednu ili posrednu diskriminaciju, po bilo kom osnovu.

Članom 4 Predloga zakona predložena je izmjena člana 9 koji uređuje službeno područje notara. Ovim članom prevazilazi se situacija kada se nepokretnosti koje su predmet pravnog posla nalaze na području dva ili više sudova, u kom slučaju notarski akt sastavlja notar sa jednog od službenih područja na kojem se nepokretnost nalazi, kome se stranka prvo obrati. Kao posebna novina predloženo je da notarske zapise na osnovu kojih se vrši prenos i uspostavljanje prava svojine i drugih stvarnih prava na nepokretnostima u kojima se kao ugovorna strana pojavljuju državni organi, organi državne uprave, organi lokalne samouprave, organi lokalne uprave, ustanove i drugi subjekti koji vrše javna ovlašćenja, kao i privredna društva u kojima je država većinski vlasnik kapitala, sastavlja notar kojeg odredi Notarska komora, na način što će posebnim aktom urediti postupak određivanja notara koji će sastaviti notarski akt uz obavezno obezbjeđenje zastupljenosti notara prema abecednom redu prezimena notara, poštujući mjesnu

nadležnost propisanu zakonom. Naime, kako su notari povjerenici države sa javnim ovlaštenjima i kako ih imenuje država, uz prethodno ispunjenje zakonom propisanih uslova za imenovanje, a s obzirom da svi notari posjeduju stručne, administrativne i tehničke uslove za obavljanje notarske djelatnosti to je bilo opravdano obezbijediti i ravnomjernu raspodjelu predmeta u kojima se kao ugovorna strana pojavljuje neki od navedenih subjekata. Ovakvim pristupom garantuje se jednakost države prema notarima, jačanje pravne sigurnosti, ažurnost u postupanju i unaprijeđenje institucije notara. U slučaju ako za određeno službeno područje nije imenovan notar ili notar sa tog područja mora biti izuzet predloženo je da će ministarstvo, uz prethodno pribavljeno mišljenje Notarske komore, za obavljanje notarskih poslova na tom području odrediti notara sa najbližeg službenog područja, čime se obezbjeđuje ekonomičnost postupka.

Dopunom člana 16 predloženo je da ministar odluku o imenovanju notara stavi van snage u slučaju kada notar odbije da položi zakletvu ili se bez opravdanog razloga ne odazove na polaganje zakletve. Naime, kako se u praksi dešavalo da ministar imenuje notara, a da notar ne pristupi polaganju zakletve, pokazala se potreba za ovakvim rješenjem, jer u takvom slučaju odluka o imenovanju notara ne može ostati na snazi.

Predlogom zakona dodaje se novi član 20a koji dozvoljava mogućnost obavljanja notarske djelatnosti dva ili više notara sa istog službenog područja u zajedničkoj kancelariji. Navedena dopuna se predlaže u cilju poboljšanja stručne, kadrovske i materijalno-tehničke osposobljenosti za obavljanje poslova notara, a samim tim i efikasnijeg, ekonomičnijeg i kvalitetnijeg pružanja usluga, što je sve u interesu građana.

Dopunjenim članom 23 propisano je da će ministar donijeti odluku o razrješenju notara za učinjenu najtežu povredu notarske dužnosti, a na predlog drugostepene disciplinske komisije.

Predloženom izmjenom člana 31 povećan je najniži iznos osiguranja na 100.000 €, što se pokazalo nužnim imajući u vidu značaj notarskih poslova, kako onih koji se nalaze u izvornoj nadležnosti notara, tako i poslova koji su povjereni notarima od strane suda.

Članom 13 Predloga zakona izmijenjen je član 34 koji se odnosi na određivanje pritvora notara zbog sumnje da je učinio krivično djelo u vezi sa vršenjem notarskih poslova. Ova izmjena izvršena je radi usklađivanja sa Zakonikom o krivičnom postupku, s tim što je sudu propisana obaveza da po određivanju pritvora obavijesti Komoru.

U članu 14 Predloga zakona navedene su brojčane oznake koje se ne moraju ispisivati i slovima, prvenstveno sa razloga rasterećenja notarskog akta, povećanja povjerenja u notarski akt kao javnu ispravu i smanjenja mogućnosti greške prilikom izrada istog, te njegove preglednosti tim prije, što razlozi pravne sigurnosti ne podrazumijevaju da svi iznosi, datumi i druge brojčane oznake moraju biti ispisani i slovima.

Predloženom dopunom člana 44 obezbjeđuje se veća pravna sigurnost u odnosu na postojeće rješenje, jer je predviđeno obavezno učešće tumača, u slučaju kada se notarski akt sačinjava na jeziku nacionalnih manjina.

Članom 16 Predloga zakona dopunjen je član 45 važećeg zakona i preciziran način utvrđivanja identiteta stranke, utvrđivanje svojstva stranke kao pravnog lica, kao i obaveza notara da u notarskoj ispravi navede način utvrđivanja identiteta stranke. U tom smislu je predloženo da, ako identitet stranke nije moguće utvrditi, notar identitet stranke utvrđuje na osnovu izjava dva punoljetna svjedoka čiji identitet

utvrđuje uvidom u dokument izdat od strane nadležnog državnog organa na osnovu kojeg se identitet može utvrditi na nesumnjiv način, dok se svojstvo stranke-pravnog lica utvrđuje izvodom iz odgovarajućeg registra.

Članom 17 Predloga izmijenjen je član 46 važećeg zakona na način što je, prilikom sačinjavanja notarskog akta u kojem je učesnik lice sa invaliditetom, propisana obaveznost prisustva svjedoka, a u slučaju kada stranka nije pismena prisustvo tumača, čime se obezbjeđuje zakonitost i potpuna pravna sigurnost, te obezbjeđuju uslovi za dostupnost pravde svima pod jednakim uslovima.

Dopuna člana 49 odnosi se na obavezu notara da prilikom sastavljanja notarskog akta unosi sve podatke vezane za svedoke koji su prisustvovali sastavljanju notarskog akta. Naime, ovakva obaveza notara nije propisana važećim zakonom, pa kako je predloženim izmjenama i dopunama predviđena mogućnost utvrđivanja identiteta stranke koja ne posjeduje dokument izdat od strane nadležnog državnog organa to se predloženo rješenje pokazalo nužnim, sve u cilju povećanja pravne sigurnosti i povjerenja u notarski akt.

U odnosu na sadržaj notarskog zapisa, članom 19 Predloga zakona je, umjesto dosadašnjeg broja rješenja o upisu u registar predloženo da notarski zapis sadrži registarski matični broj, kao vjerodostojan podatak za identifikaciju pravnog lica. Ovo iz razloga što pravna lica prilikom upisa u registar dobijaju registarski matični broj, koji je jedinstven za svako pravno lice, na koji način se obezbjeđuje najviši stepen pravne sigurnosti prilikom njegove identifikacije.

Dopunom člana 75 predviđeno je da notar, pored već propisanih knjiga, vodi i Upisnik predmeta i radnji koje mu je sud povjerio. Navedena dopuna se pokazala nužnom, jer je izmjenama i dopunama zakona o vanpamičnom postupku proširena nadležnost notara, tj. notarima je povjereno sprovođenje postupka za raspravljanje zaostavštine, za koje predmete je nužno propisati poseban upisnik.

Članom 22 Predloga izmijenjen je član 93 Zakona kojim se uređuje arhiva notara u slučaju prestanka vršenja poslova notara. U tom slučaju dužnost je Notarske komore da obezbijedi prostor za čuvanje akata, knjiga i dokumenata, radi obezbjeđenja sigurnosti notarskih spisa koje zapisnički preuzima komisija obrazovana od strane predsjednika suda, a koja je zbog značaja notarskih akata, knjiga i dokumenata, sastavljena od predstavnika suda, Komore i ministarstva.

Članom 23 kroz detaljnije izmjene člana 96 propisan je postupak rekonstrukcije izgubljenih spisa.

Novi član 112a, sadrži disciplinske povrede i odgovornost notara zbog povreda notarske dužnosti koje mogu biti lakše, teže i najteže, dok su izmijenjenim članom 113 predviđene disciplinske mjere za lakše, teže i najteže povrede notarske dužnosti. U tom smislu je kao najlakša disciplinska mjera za lakše povrede notarske dužnosti predložena pisana opomena, dok je kao disciplinska mjera za najteže povrede notarske dužnosti predloženo razrješenje, na koji način će se spriječiti eventualne zloupotrebe notara koje bi mogle dovesti do narušavanja pravne sigurnosti i vladavine prava.

Izmjenama člana 115 produžen je rok za pokretanje disciplinskog postupka na 60 dana od dana saznanja. Takođe novina je da je propisano imenovanje Disciplinskog tužioca i njegovog zamjenika koje imenuje ministar iz reda sudija osnovnog suda na predlog Sudskog savjeta, a sve u cilju postizanja većeg stepena objektivnosti.

Nadalje, izmjenama člana 116 predviđeno je, da postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti notara za lakše i teže povrede notarske dužnosti vodi i odluku donosi prvostepena disciplinska komisija koju čine tri člana koje imenuje

ministar i to, dva člana iz reda sudija osnovnog i višeg suda na predlog Sudskog savjeta i jedan član iz reda notara na predlog Komore. Nadalje, izmjenama člana 117 predviđeno je da se protiv odluke prvostepene disciplinske komisije u roku od osam dana može izjaviti prigovor, drugostepenoj disciplinskoj komisiji čija tri člana imenuje ministar i to dva člana iz reda sudija Vrhovnog suda na predlog Sudskog savjeta i jednog člana iz reda notara na predlog Komore. Ovakvim predlogom je unaprijedeno rješenje iz važećeg zakona kojim je propisano da postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti notara sprovodi Disciplinska komisija koja ima predsjednika i dva člana koje bira Skupština Notarske komore iz reda svojih članova, na period od dvije godine. Naime, predloženim izmjenama predviđeno je formiranje prvostepene i drugostepene disciplinske komisije, koje će biti mješovitog sastava, na koji način će se postići odgovarajuća objektivnost i stručnost u njihovom radu.

Novim članom 117a predloženo je da postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti notara za nježe povrede notarske dužnosti vodi drugostepena disciplinska komisija, koja utvrđuje predlog za razrješenje notara koji dostavlja ministru.

Dalje, dodavanjem novog člana 117b, predložen je rok od 30 dana u kome je drugostepena disciplinska komisija dužna da odluči po prigovoru na odluku prvostepene disciplinske komisije. Dok je novim članom 117c propisano da članovi prvostepene i drugostepene disciplinske komisije imaju zamjenike koji se imenuju po istom sistemu kao i članovi komisije, na period od dvije godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

Članom 39 Predloga, predložena je izmjena člana 120 važećeg zakona i precizirani rokovi za zastarjelost pokretanja disciplinskog postupka koji za lakše povrede notarske dužnosti iznosi godinu dana od kad je disciplinska povreda učinjena, a za teže i najteže tri godine od dana kad je disciplinska povreda učinjena, kao i zastarjelost vođenja disciplinskog postupka za koji je predviđeno da zastarijeva kad protekne dva puta onoliko vremena koliko je zakonom utvrđena zastarjelost pokretanja postupka. Predloženim rješenjem su produženi rokovi za pokretanje i vođenje disciplinskog postupka za utvrđivanje disciplinske odgovornosti notara, koji su po važećem zakonu znatno kraći. Zbog kratkih rokova u praksi je dolazilo do zastarjelosti pokretanja ili zastajrelosti vođenja disciplinskog postupka za utvrđivanje disciplinske odgovornosti notara, iz kojih razloga su postupci obustavljani a notari praktično amnestirani za učinjene povrede notarske dužnosti. Predloženim rješenjem će biti otklonjeni navedeni nedostaci i stvorena mogućnost da notari odgovaraju za učinjene povrede notarske dužnosti pred nezavisnom i stručnom disciplinskom komisijom, a u slučaju da disciplinska povreda povlači krivičnu odgovornost, disciplinski postupak se može pokrenuti sve do isteka roka zastarjelosti krivičnog gonjenja.

Novim članom 122a predloženo je da se na pitanja vođenja disciplinskog postupka i donošenja odluka, koja nijesu uređena ovim zakonom, shodno primjenjuju odredbe Zakonika o krivičnom postupku.

Izmjenom člana 123 dato je u nadležnost ministarstvu da donese akt o postupku za utvrđivanje disciplinske odgovornosti notara, u skladu sa predloženim odredbama koje uređuju disciplinsku odgovornost notara.

Novim članom 123a precizirano je da disciplinske mjere izvršava Komora; da konačne disciplinske odluke o izrečenoj novčanoj kazni i troškovima disciplinskog postupka imaju snagu izvršnih isprava, što znači da se ista može prinudno izvršiti u skladu sa Zakonom o izvršenju i obezbjeđenju, te da su sredstva prikupljena izvršenjem novčanih kazni i troškova disciplinskog postupka prihod Komore.

Novim članom 126a predloženo je uvođenje obaveze notarima da jednom godišnje Notarska komora dostavlja ministarstvu Godišnji izvještaj o radu notara.

Izmjenama člana 127 propisano je pravo notara na naknadu za rad i naknadu troškova notara, kao i pravo na naknadu za rad notara kao povjerenika suda u ostavinskom postupku, prema odgovarajućim tarifama.

V PROCJENA FINANSIJSKIH SREDSTAVA ZA SPROVOĐENJE ZAKONA

Za sprovođenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima, nijesu potrebna dodatna sredstva iz Budžeta Crne Gore.

PREGLED ODREDBI KOJE SE MIJENJAJU

Član 4

Notar je ovlašten da vrši sljedeće poslove:

- 1) sastavlja notarske akte;
- 2) prima u depozit isprave, novac, hartije od vrijednosti i druge predmete;
- 3) po nalogu suda vrši poslove povjerene ovim zakonom;
- 4) vrši i druge poslove povjerene posebnim zakonom.

Član 6

Sud može notaru povjeriti sljedeće poslove:

- 1) popis i procjenu zaostavštine;
- 2) čuvanje ostavinskih isprava, novca, hartija od vrijednosti ili dragocjenosti;
- 3) druge poslove određene posebnim zakonima.

Član 9

Notar vrši poslove na svom službenom području, koje obuhvata područje osnovnog suda u kome se nalazi sjedište notara.

Notarske zapise o pravnim poslovima na osnovu kojih se vrši prenos prava vlasništva i drugih stvarnih prava na nekretninama, kao i zasnivanje i realizacija založnog prava na nekretninama, sastavlja notar na čijem službenom području se nekretnina nalazi.

Sud može povjeriti vršenje notarskih poslova samo notaru koji ima sjedište na teritoriji za koju je osnovan taj sud, a ukoliko ima više notara poslovi se povjeravaju prema vremenu davanja naloga suda, poštujući abecedni red ličnog imena notara.

Ako se zakonom ukine sud na čijem području je notar imao svoje sjedište, kao službeno područje notara odrediće se područje suda na koji je prešla nadležnost suda koji je ukinut.

Član 10

Notaru se određuje službeno sjedište.

Broj mjesta i sjedišta notara određuje ministarstvo nadležno za poslove pravosuđa (u daljem tekstu: ministarstvo), tako da se za teritoriju opštine na svakih započetih 15.000 stanovnika odredi po jedno notarsko mjesto. Izuzetno, u opštinama s povećanim oblikom privredne djelatnosti; ministarstvo može, nakon pribavljenog mišljenja Notarske komore Crne Gore (u daljem tekstu: Komora), odrediti i veći broj mjesta.

Službeno sjedište notara se može premjestiti u okviru službenog područja, ako je to potrebno radi urednog funkcionisanja notarske službe. Odluku o tome donosi ministarstvo, uz prethodno pribavljeno mišljenje Komore i uz pristanak notara.

Komora može dozvoliti notaru da povremeno vrši poslove i izvan svog službenog sjedišta, ako to zahtijevaju objektivne potrebe stanovništva.

Član 12

Za notara može biti imenovano lice koje ispunjava sljedeće uslove:

- 1) da je državljanin Crne Gore;
- 2) da ima opštu zdravstvenu i poslovnu sposobnost;
- 3) da je diplomirani pravnik;
- 4) da ima položen pravosudni i notarski ispit;

5) da ima najmanje pet godina radnog iskustva u pravnoj struci, od toga najmanje tri godine radnog iskustva nakon položenog pravosudnog ispita;

6) da nije osuđivan za djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova notara;

Član 16

Notar polaže zakletvu pred ministrom, najkasnije u roku od 30 dana od dana imenovanja.

Tekst zakletve glasi: "Zaklinjem se da ću notarsku službu vršiti u skladu sa Ustavom i zakonom i poslove notara obavljati savjesno i nepristrasno".

Ako notar odbije da položi zakletvu ili se bez opravdanog razloga ne odazove na polaganje zakletve, smatra se da nije ni imenovan.

Pečat, štambilj i potpis

Član 17

Notar ima pečat i štambilj.

Pečat notara sadrži grb i naziv Crne Gore, prezime i ime notara, oznaku zvanja "notar" i njegovo sjedište.

Tekst pečata ispisuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuju pitanja pečata državnih organa.

Ovlašćenje za davanje odobrenja pečatoreznici za izradu pečata notara daje ministarstvo na osnovu pisanog zahtjeva notara.

Otisak pečata i štambilja kao i potpis notara ovjerava predsjednik osnovnog suda na čijem području notar ima sjedište.

Ovjereni otisak pečata i štambilja, kao i ovjereni potpis notara, notar deponuje kod Komore.

Član 23

Notar će biti razriješen:

1) ako se utvrdi da ne ispunjava zakonom propisane uslove za vršenje poslova notara ili da te uslove nije ispunjavao prilikom njegovog imenovanja;

2) ako bude osuđen pravosnažnom presudom za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za vršenje notarskih poslova;

3) ako otpočne sa obavljanjem advokature ili profesionalnim vršenjem druge djelatnosti;

4) ako mu sudskom odlukom bude oduzeta ili ograničena poslovna sposobnost;

5) ako je na način propisan zakonom utvrđeno da je kod notara došlo do gubitka radne sposobnosti;

6) ako ne produžava uredno osiguranje od odgovornosti ili ne plaća Komori naknadu u slučaju kolektivnog osiguranja.

Odluku o razrješenju notara donosi ministar, na osnovu obrazloženog predloga Komore.

Prije donošenja odluke notaru se mora omogućiti da se izjasni o predlogu za razrješenje.

Odluka ministra je konačna i protiv nje se može pokrenuti upravni spor.

Član 24

O prestanku vršenja poslova notara ministar će, bez odlaganja, obavijestiti Komoru i sud na čijem području notar ima sjedište.

Na osnovu obavještenja ministra Komora će izbrisati notara iz imenika notara i o tome objaviti oglas u "Službenom listu Crne Gore".

Komora će poništiti pečat i štambilj notara, na način predviđen ovim zakonom.

Član 31

Notar je dužan da uredno produžava osiguranje od odgovornosti.

Najniži iznos osiguranja se određuje u visini desetogodišnje prosječne zarade u Crnoj Gori na osnovu podataka organa državne uprave nadležnog za poslove statistike.

Pri izmjenama uslova osiguranja notar je dužan da, bez odlaganja, usaglasi svoje osiguranje sa izmijenjenim uslovima kada primi obavještenje od Komore o promjeni uslova osiguranja.

Obaveza čuvanja pečata i štambilja

Član 32

Notar je dužan da čuva sa posebnom pažnjom pečat i štambilj, a u slučaju njihovog gubitka dužan je da o tome odmah obavijesti Komoru i sud na čijem području je njegovo sjedište, kao i da ih oglasi nevažećim u "Službenom listu Crne Gore".

Novi pečat i štambilj moraju da se razlikuju od prethodnih, a notar može da ih upotrebljava poslije ovjere njihovog otiska.

Ako se prethodni pečat ili štambilj pronađu, notar je dužan da ih preda Komori koja će ih komisijski uništiti.

Ako notar izmijeni potpis može ga koristiti tek kada novi potpis bude ovjeren i deponovan u skladu sa ovim zakonom.

Član 34

Notar ne može biti pritvoren u postupku koji je protiv njega pokrenut zbog sumnje da je učinio krivično djelo u vezi sa vršenjem notarskih poslova bez dozvole vijeća suda pred kojim se vodi postupak.

Po određivanju pritvora protiv notara sud je dužan da obavijesti Komoru.

Član 37

Prazna mjesta u aktu koji je sastavio notar moraju biti označena crtama.

Iznosi, datumi i druge bročane oznake moraju biti ispisani i slovima izuzev bročanih oznaka listova nepokretnosti, odnosno parcela, službenih listova kao i pojedinih odredaba zakona ili drugih propisa na kojim se akt zasniva.

Skraćenice u ispravama notar može da upotrijebi samo ako su uobičajene i opšte poznate.

Član 44

Notar sastavlja notarski akt na jeziku koji je u službenoj upotrebi, a u opštinama na čijem području većinu ili značajni dio stanovništva čine pripadnici nacionalnih manjina, na zahtjev stranke notarski akt sastavlja se na oba jezika.

Na zahtjev stranke notar može sastaviti akt i na stranom jeziku, ako ima svojstvo sudskog tumača za jezik na kojem se akt sastavlja.

Član 45

Prije nego što počne sa sastavljanjem akta notar utvrđuje identitet stranaka i drugih učesnika uvidom u dokument izdat od strane nadležnog državnog organa na osnovu kojeg se identitet može utvrditi na nesumnjiv način.

Član 46

Ako je stranka slijepo, gluvo, nijemo ili gluvonijemo lice, notar mora da obezbijedi da joj sadržina notarskog akta bude u cjelosti poznata i razumljiva, na način što će, na predlog stranke, pozvati svjedoka u koga stranka ima povjerenje i koji je sposoban da joj predoči cjelokupan sadržaj akta. Svjedok može da bude u srodstvu sa slijepom, gluvom, nijemom ili gluvonijemom strankom, ako nije lično zainteresovan za pravni posao koji je predmet notarskog akta.

Notar će u aktu naznačiti postojanje okolnosti iz stava 1 ovog člana, sa navodom o načinu na koji je stranka upoznata sa sadržinom akta.

Član 49

Prilikom sastavljanja notarskog akta svjedok može biti svako pismeno, punoljetno i poslovno sposobno lice, osim lica:

- 1) koje je zaposleno kod notara;
- 2) koje je srodnik notara po krvi u pravoj liniji do bilo kog stepena, a u pobočnoj liniji do drugog stepena, koje je njegov bračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stepena bez obzira na to da li je brak prestao;
- 3) koje može imati neku korist iz pravnog posla o kome se sastavlja notarski akt;
- 4) koje je prema zakonima o sudskim postupcima oslobođeno dužnosti svjedočenja.

Član 51

Notarski zapis sadrži:

- 1) lično ime notara, njegovo sjedište i izjavu da postupa u svojstvu notara;
- 2) lično ime, datum i mjesto rođenja, adresu i jedinstveni matični broj učesnika, njihovih zakonskih zastupnika i punomoćnika, a za pravno lice njegov naziv i sjedište, broj rješenja o upisu u registar, lično ime i adresu njegovog zastupnika;
- 3) broj isprave na osnovu koje je utvrđen identitet lica iz tačke 2 ovog stava kao i naziv organa koji je izdao ispravu;
- 4) tekst pravnog posla sa oznakom eventualnih punomoćja i drugih isprava koje se prilažu;
- 5) mjesto, datum i čas sastavljanja notarskog zapisa;
- 6) izjavu da su učesnici razumjeli sadržinu pravnog posla i da su saglasni sa zapisom koji je sastavio notar;
- 7) potpise učesnika i notara i pečat i štambilj notara.

Član 56

Notar u formi notarskog zapisnika može:

- 1) sastaviti zapisnik o popisu i procjeni zaostavštine, uz obavezno učešće vještaka;
- 2) zaključiti poravnanje prije pokretanja parničnog, vanparničnog i upravnog postupka, u skladu sa zakonom, sa dejstvom sudskog poravnanja, odnosno poravnanja zaključenog pred upravnim organom;

3) zasnovati založno pravo na nepokretnim ili pokretnim stvarima, u skladu sa zakonom;

4) primiti na zapisnik izjavu povjerioca o produženju roka za izvršenje obaveze dužnika utvrđene u izvršnoj ispravi;

5) primiti na zapisnik izjave svjedoka o tome da je nastupio uslov određen poravnanjem od koga zavisi nastupanje izvršnosti tog poravnanja; primiti na zapisnik izjavu o podizanju protesta mjenice i čeka, u skladu sa zakonom;

6) sastaviti zapisnik o povjeravanju na čuvanje svojeručnog testamenta, pisanog testamenta pred svjedocima i sudskog testamenta sa dejstvom povjeravanja testamentu na čuvanje sudu;

7) sastaviti zapisnik o održavanju sjednice skupštine ili drugog organa upravljanja, privrednog društva ili drugog pravnog lica sa ovjerom odluka sa sjednice;

8) primiti na zapisnik druge izjave ili utvrditi druge činjenice određene zakonom.

Član 75

Notar vodi sledeće knjige:

1) upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima;

2) upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama;

3) protestni registar;

4) imenik lica čiji se testament nalazi kod notara;

5) depozitnu knjigu o predmetima primljenim u depozit;

6) upisnik radnji koje je sud povjerio notaru.

Notar je dužan da čuva knjige 30 godina.

Predaje arhive u slučaju prestanka vršenja poslova notara

Član 93

Ako notar prestane sa vršenjem poslova ili ako premjesti svoje sjedište na područje drugog suda, notarske akte i knjige, kao i dokumenta koja su mu predata preuzima na čuvanje sud na čijem području notar ima službeno sjedište.

Dokumentaciju i predmete iz stava 1 ovog člana zapisnički preuzima tročlana komisija obrazovana od strane predsjednika suda.

Dokumentacija i predmeti iz stava 1 ovog člana, po preuzimanju od strane suda, čuvaju se i dalje u kancelariji notara do početka vršenja poslova od strane novoimenovanog notara. Ukoliko to nije moguće čuvaće se u sudskoj arhivi.

U slučaju iz stava 1 ovog člana izdavanje izvornika, otpravka, prepisa i izvoda iz notarskih akata vrši predsjednik suda ili sudija koga on ovlasti u skladu sa ovim zakonom do imenovanja novog notara.

U odnosu na predavanje notarskih akata u arhivu na čuvanje shodno se primjenjuju propisi za arhiviranje u nadležnom sudu.

Način preuzimanja dokumentacije i predmeta od strane komisije, kao i predaja novoimenovanom notaru, iz stava 2 ovog člana, bliže se uređuje Pravilnikom.

Član 96

Ako predsjednik suda utvrdi da neki akt nedostaje u predatoj arhivi notara pozvaće notara, koji je prestao sa vršenjem notarskih poslova, njegovog nasljednika ili zamjenika da preda akte u određenom roku.

Ako u određenom roku lice iz stava 1 ovog člana ne preda akte, predsjednik suda će o tome obavijestiti učesnike notarskog posla kako bi mogli da preduzmu mjere radi zaštite svojih prava.

Ako se kod učesnika notarskog posla ili kod drugog notara nalazi otpravak, ovjereni prepis ili izvod iz nestalog izvornika, oni treba da ga predaju sudu, kako bi se napravio ovjereni prepis koji će se čuvati umjesto nestalog izvornika.

Ako se utvrdi da upisnici ili druge knjige nijesu uredno vođene i kompletirane, arhivski radnik suda će ih ažurirati i kompletirati u prisustvu ili pod nadzorom predsjednika suda, odnosno sudije koga on ovlasti.

Notarski pripravnici

Član 97

Notarski pripravnici su diplomirani pravnici zaposleni kod notara koji su upisani u imenik notarskih pripravnika, koji vodi Komora.

Notarski pripravnik se stručno osposobljava za samostalno obavljanje poslova notara.

Po završetku pripravničkog staža, u trajanju dvije godine, notar izdaje notarskom pripravniku uvjerenje o obavljenoj praksi koje se dostavlja Komori.

Notarski pripravnik polaže pravosudni ispit pod istim uslovima predviđenim za zaposlene u pravosudnim organima.

Program stručnog osposobljavanja notarskog pripravnika donosi Komora.

Notarski saradnik

Član 98

Notarski saradnici su diplomirani pravnici sa položenim pravosudnim i notarskim ispitom, koji su zaposleni kod notara.

Odluku o zapošljavanju i prestanku rada notarskog saradnika donosi notar u skladu sa opštim propisima o radnim odnosima.

Po izvršenom izboru notarskog saradnika notar ga prijavljuje Komori radi upisa u imenik notarskih saradnika.

Notarski saradnik počinje sa radom danom upisa u imenik Komore.

Poslovi notarskog saradnika

Član 100

Notarski saradnik može da obavlja sve poslove u ime notara kod kojeg radi, osim da sastavlja notarske akte.

Notarski saradnik potpisuje notarske zapisnike i druge isprave sa napomenom da ih potpisuje za notara.

Notar na svakoj ispravi iz stava 2 ovog člana potvrđuje potpisom da je ispravu pregledao.

Svi poslovi koje obavi notarski saradnik imaju isto pravno dejstvo kao da ih je neposredno obavio notar.

Član 107

Skupština Komore:

- 1) donosi statut, poslovnik i druge akte Komore;
- 2) donosi notarsku tarifu, uz saglasnost Vlade Crne Gore;
- 3) bira predsjednika Komore, potpredsjednika, članove Upravnog odbora i drugih organa Komore, ako ovim zakonom ili statutom Komore nije drukčije određeno;

- 4) bira Disciplinsku komisiju, disciplinskog tužioca i njegovog zamjenika;
- 5) razmatra predloge, zahtjeve i preporuke za uspješan rad notara;
- 6) usvaja završni račun za proteklu godinu i predlog finansijskog plana za narednu godinu;
- 7) razmatra i usvaja izvještaj o radu Komore;
- 8) odlučuje o visini članarine i načinu njenog plaćanja;
- 9) odlučuje o načinu upotrebe sredstava dobijenih od novčanih kazni saglasno ovom zakonu;
- 10) odlučuje o drugim pitanjima predviđenim zakonom i statutom Komore.

Skupština Komore se sastaje redovno jednom godišnje povodom odlučivanja o završnom računu i predlogu finansijskog plana za narednu godinu, a vanredno u slučajevima predviđenim statutom.

Statut Komore donosi se dvotrećinskom većinom ukupnog broja notara.

Član 108

Upravni odbor:

- 1) bira predsjednika Upravnog odbora iz reda svojih članova;
- 2) utvrđuje nacrt statuta i drugih akata Komore;
- 3) vrši nadzor nad radom notara i daje inicijativu za vršenje vanredne inspekcije radi pokretanja disciplinskog postupka;
- 4) odlučuje o izuzeću u disciplinskom postupku;
- 5) odlučuje o žalbama protiv odluka disciplinske komisije;
- 6) stara se o statusu notara i odnosima notara prema trećim licima;
- 7) organizuje stručno osposobljavanje notara, organizovanjem seminara i predavanja, o čemu izrađuje godišnji program;
- 8) donosi program za stručno osposobljavanje notarskih pripravnika;
- 9) vodi imenik notara, zamjenika notara, notarskih saradnika i notarskih pripravnika;
- 10) priprema sjednice Skupštine Komore;
- 11) izvršava odluke Skupštine Komore;
- 12) sastavlja predlog završenog računa i predlog finansijskog plana za narednu godinu;
- 13) stara se o naplati članarine;
- 14) donosi poslovnik o svom radu;
- 15) odlučuje o drugim pitanjima koja su zakonom ili statutom Komore u njegovoj nadležnosti, kao i o pitanjima koja nijesu u nadležnosti nekog drugog organa Komore.

Broj članova Upravnog odbora određuje Skupština Komore u skladu sa statutom.

Član 110

Prihodi Komore su sredstva ostvarena naplatom članarine i novčanih kazni, donacije i drugi prihodi.

Član 112

Notar disciplinski odgovara za povrede službene dužnosti koje učini svojom krivicom.

Notar disciplinski odgovara samo za radnje utvrđene ovim zakonom i statutom Komore.

Odgovornost za krivično djelo i prekršaje ne isključuje disciplinsku odgovornost notara.

Notar disciplinski odgovara, ako:

- 1) vrši poslove izvan službenog područja;
- 2) potvrdi da se u njegovom prisustvu dogodila činjenica koja se nije dogodila;
- 3) preduzme radnju u stvari u kojoj je po zakonu izuzet;
- 4) povrijedi dužnost čuvanja tajne;
- 5) se nedolično ponaša prema strankama i drugim licima i organima koji vrše nadzor nad njegovim poslovanjem;
- 6) obavlja notarske poslove protivno ovom zakonu;
- 7) obavlja notarske poslove dok traje mjera zabrane obavljanja poslova notara;
- 8) traži veću nagradu od one koja je predviđena tarifom;
- 9) prekorači ovlašćenje utvrđeno ovim zakonom;
- 10) u drugim slučajevima određenim statutom.

Član 113

U disciplinskom postupku protiv notara mogu biti izrečene sledeće disciplinske mjere:

- 1) pisana opomena;
- 2) novčana kazna u visini od jedne do pet zarada sudije osnovnog suda u mjesecu u kome se mjera izriče;
- 3) privremeno oduzimanje prava na vršenje poslova notara u trajanju od jednog mjeseca do jedne godine;
- 4) oduzimanje prava na vršenje poslova notara.

Ako je izvršenjem disciplinske povrede notar stekao imovinsku korist, novčana kazna može se izreći u dvostrukom iznosu stečene koristi, nezavisno od ograničenja iz stava 1 tačka 2 ovog člana.

Član 114

Kada je protiv notara pokrenut disciplinski postupak može se donijeti rješenje o njegovom privremenom udaljenju sa poslova notara, ako je to nužno radi zaštite časti i ugleda službe ili radi osiguranja interesa stranaka.

Notar može biti privremeno udaljen sa poslova notara najduže šest mjeseci.

Rješenje iz stava 1 ovog člana donosi Disciplinska komisija.

Član 115

Zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka podnosi disciplinski tužilac.

Disciplinski tužilac ima zamjenika.

Disciplinskog tužioca i njegovog zamjenika bira Skupština Komore iz reda svojih članova, na period od dvije godine.

Disciplinski tužilac može podnijeti zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka ukoliko sazna neposredno ili je obaviješten o činjenicama i okolnostima na osnovu kojih je moguće osnovano sumnjati da je notar počinio povredu službene dužnosti.

Disciplinski tužilac mora podnijeti zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka na predlog ministra i nadležnog suda.

Disciplinski tužilac mora u zahtjevu za pokretanje disciplinskog postupka da opiše disciplinske povrede i predloži dokaze koje je potrebno provesti radi utvrđivanja činjeničnog stanja.

Član 116

Postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti notara sprovodi Disciplinska komisija.

Disciplinska komisija ima predsjednika i dva člana koje bira Skupština Komore iz reda svojih članova, na period od dvije godine. Predsjednik i članovi Disciplinske komisije imaju zamjenike.

Član 117

Protiv odluke Disciplinske komisije može se izjaviti prigovor.

Prigovor se podnosi u roku od osam dana od dana prijema odluke Upravnom odboru Komore. Prigovor može podnijeti notar protiv koga se vodi postupak i disciplinski tužilac. Odluka Upravnog odbora je konačna.

Član 118

U organima koji sprovode disciplinski postupak ne može učestvovati podnosilac predloga i članovi organa Komore za koje postoje okolnosti koje izazivaju sumnju u njihovu nepristrasnost.

O izuzeću lica iz stava 1. ovog člana odlučuje Upravni odbor.

Član 120

Disciplinski tužilac podnosi zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka najkasnije u roku od 30 dana od dana saznanja, odnosno u roku od tri mjeseca od dana kada je povreda učinjena.

Neblagovremeni zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka Disciplinska komisija će odbaciti.

Postupak za utvrđivanje disciplinske odgovornosti notara mora se okončati u roku od tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva.

Izvršavanje disciplinskih odluka

Član 121

Pravosnažna disciplinska mjera upisuje se u imenik Komore.

Notar kome je izrečena disciplinska mjera oduzimanja prava na obavljanje poslova notara briše se iz imenika Komore.

Disciplinska mjera pisane opomene će se brisati iz imenika po isteku jedne godine od dana konačnosti odluke kojom je izrečena disciplinska mjera, novčana kazna po isteku tri godine, a druge disciplinske mjere po isteku pet godina.

Ako je konačnom pravosnažnom disciplinskom odlukom izrečena mjera privremenog oduzimanja prava za obavljanje notarskih poslova ili oduzimanja prava obavljanja notarskih poslova, Komora izrečene mjere objavljuje u "Službenom listu Crne Gore".

Član 122

Odredbe o disciplinskoj odgovornosti notara shodno se primjenjuju i na zamjenike notara.

Član 123

Pravilnik o postupku za utvrđivanje disciplinske odgovornosti notara donosi Komora.

Član 127

Notar ima pravo na naknadu za svoj rad i naknadu troškova u vezi sa obavljanjem poslova.

Vrsta i visina naknade iz stava 1 ovog člana određuje se notarskom tarifom. Do donošenja notarske tarife naknada će se obračunavati u visini od 50% iznosa utvrđenog zakonom kojim se uređuju sudske, odnosno administrativne takse.



Crna Gora
Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija

Broj: 03/1/2- 2/198/2

Podgorica, 28. XII 2015.

MINISTARSTVO PRAVDE

Dopisom broj 03-2959/15 od 28. decembra 2015. tražili ste mišljenje o usklađenosti Predloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima s pravnom tekovinom Evropske unije, saglasno članu 40 stav 1 alineja 2 Poslovnika Vlade.

Nakon upoznavanja sa sadržinom propisa, Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija je saglasno s navodima u obrascu usklađenosti propisa s pravnom tekovinom Evropske unije.

Međutim, ukazujemo da Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija nije u saznanju da je okončana komunikacija s Evropskom komisijom, odnosno Generalnim direktoratom za unutrašnje tržište.



MINISTAR

Prof. dr Igor Lukšić

TABELA USKLAĐENOSTI

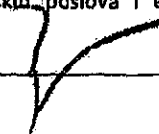
1. Identifikacioni broj (IB) nacrt/predloga propisa		1.1. Identifikacioni broj izjave o usklađenosti i datum utvrđivanja nacrt/predloga propisa na Vladi		
MP-TU/PZ/15/12		MP-IU/PZ/15/12		
2. Naziv izvora prava Evropske unije i CELEX oznaka				
Direktiva 2006/123/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta od 12. devembra 2006.godine o uslugama na unutrašnjem tržištu – 32006L0123				
3. Naziv nacrt/predloga propisa Crne Gore				
Na crnogorskom jeziku		Na engleskom jeziku		
Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima		Proposal for the Law on amendments to the Law on Notaries		
4. Usklađenost nacrt/predloga propisa s izvorima prava Evropske unije				
a)	b)	c)	d)	e)
Odredba i tekst odredbe izvora prava Evropske unije (član, stav, tačka)	Odredba i tekst odredbe nacrt/predloga propisa Crne Gore (član, stav, tačka)	Usklađenost odredbe nacrt/ predloga propisa Crne Gore s odredbom izvora prava Evropske unije	Razlog za djelimičnu usklađenost ili neusklađenost	Rok za postizanje potpune usklađenosti
Član 1 - 13	Nema odgovarajuće odredbe		Materija nije predmet regulisanja ovog propisa	
Član 14 Zabranjeni zahtjevi Države članice ne uslovljavaju pristup ili izvođenje uslužne djelatnosti na svo ^m državnom području ispunjavanjem sljedećih zahtjeva: 1.diskriminatornih zahtjeva koji se direktno ili indirektno temelje na državljanstvu ili, u slučaju preduzeća, mjestu registrovanog sjedišta, što posebno uključuje: (a)zahtjeve vezane uz državljanstvo pružaoca usluge, njegovog osoblja, imao ^a poslovnog udjela ili članova uprave ili nadzornih tijela;	Član 6 U članu 12 poslije stava 1 dodaje se novi stav koji glasi: „Izuzetno od stava 1 tačka 1 ovog člana za notara može biti imenovano lice koje je državljanin države članice Evropske unije.“ Član 12 Zakona o notarima Uslovi za imenovanje Za notara može biti imenovano lice koje ispunjava sljedeće uslove: 1) da je državljanin Crne Gore; 2) da ima opštu zdravstvenu i poslovnu	Potpuno usklađeno		

(b) zahtjev da pružalac usluge, njegovo osoblje, imaoći poslovnog udjela ili članovi uprave ili nadzornih tijela imaju boravište na njihovom državnom području; 2. zabrane poslovnog djelovanja u više država članica, upisa u registre ili članstva u profesionalnim tijelima ili udruženjima u više država članica; 3. ograničenja slobode pružaoca usluga da odabere između glavnog ili sekundarnog poslovnog sjedišta, a posebno obaveze da pružalac ima svoj glavno poslovno sjedište na njihovom državnom području, ili ograničenja slobodnog bira između poslovnog sjedišta u obliku agencije, suspendijara ili društva kćeri; 4. uslova uzajamnosti s državom članicom u kojoj pružalac već ima poslovno sjedište, osim u slučaju uslova uzajamnosti predviđenih u aktima Zajednice o energetici; 5. primjene ekonomskog ispitivanja na svaki pojedinačni slučaj, čime se ovlašćivanje uslovljava dokazivanjem postojanja ekonomske potrebe ili potražnje na tržištu, ocjenom potencijalnih ili trenutnih ekonomskih učinaka djelatnosti ili ocjenom primjerenosti djelatnosti s obzirom na ciljeve ekonomskog planiranja koje određuje nadležno tijelo; ova se zabrana ne odnosi na zahtjeve planiranja koji nisu usmjereni na ekonomske ciljeve, ali koji su u funkciji prevladavajućih razloga od javnog interesa; 6. direktnog ili indirektnog uključivanja konkurentnih operatora, takođe i u okviru savjetodavnih tijela, prilikom ovlašćivanja ili usvajanja drugih odluka nadležnih tijela, osim profesionalnih tijela i udruženja ili drugih organizacija koje djeluju u	sposobnost; 3) da je diplomirani pravnik; 4) da ima položen pravosudni i notarski ispit; 5) da ima najmanje pet godina radnog iskustva u pravnoj struci, od toga najmanje tri godine radnog iskustva nakon položenog pravosudnog ispita; 6) da nije osuđivan za djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova notara; Izuzetno od stava 1 tačka 1 ovog člana za notara može biti imenovano lice koje je državljanin države članice Evropske unije.			
---	--	--	--	--

svojevremeno nadležnog tijela; ova se zabrana ne odnosi na savjetovanja sa organizacijama, kao što su privredne komore ili socijalni partneri, o pitanjima koja nisu vezana za pojedinačne zahtjeve za ovlaštenja, ili na savjetovanje sa širom javnošću; 7. obaveze pružanja ili učešća u finansijskom jemstvu ili zaključivanja osiguranja kod pružaoca ili tijela s poslovnim sjedištem na njihovom državnom području. To ne utiče na mogućnost država članica da zahtijevaju osiguranje ili finansijsko jemstvo kao takvo i ne utiče na zahtjeve u vezi sa učešćem u zajedničkom obaveznom osiguranju, na primjer za članove profesionalnih tijela ili organizacija; 8. obaveze prethodne registracije, za dato razdoblje, u registrima koji se vode na njihovom državnom području ili obaveze prethodnog izvođenja djelatnosti za dato razdoblje na njihovom državnom području.				
Član 15 – član 37	Nema odgovarajuće odredbe		Materija nije predmet regulisanja ovog propisa	
Član 38 – član 46	Nema odgovarajuće odredbe	Neprenosivo		

**IZJAVA O USKLAĐENOSTI NACRTA/PREDLOGA PROPISA CRNE GORE S PRAVNOM
TEKOVINOM EVROPSKE UNIJE**

Identifikacioni broj izjave		MP-IU/PZ/15/12
1. Naziv nacrt/predloga propisa		
- na crnogorskom jeziku	Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima	
- na engleskom jeziku	Proposal for the Law on amendments to the Law on Notaries	
2. Podaci o obrađivaču propisa		
a) Organ državne uprave koji priprema propis		
Organ državne uprave	Ministarstvo pravde	
- Sektor/odsjek	Direktorat za pravosuđe	
- odgovorno lice (ime, prezime, telefon, e-mail)	Marijana Laković-Dražković-Generalna direktorka; 020 407 520; marijana.lakovic@mpa.gov.me	
- kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail)	Milena Rajković - samostalni savjetnik III 020 407 507; milena.rajkovic@mpa.gov.me	
b) Pravno lice s javnim ovlaštenjem za pripremu i sprovođenje propisa		
- Naziv pravnog lica	/	
- odgovorno lice (ime, prezime, telefon, e-mail)	/	
- kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail)	/	
3. Organi državne uprave koji primjenjuju/sprovode propis		
- Organ državne uprave	Ministarstvo pravde, sudovi i državna tužilaštva	
4. Usklađenost nacrt/predloga propisa s odredbama Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između Evropske unije i njenih država članica, s jedne strane i Crne Gore, s druge strane (SSP)		
a) Odredbe SSPa s kojima se usklađuje propis		
Glava VII, Pravda, sloboda, bezbjednost, član 80, Jačanje institucija i vladavine prava		
b) Stepens ispunjenosti obaveza koje proizilaze iz navedenih odredbi SSPa		
☒	ispunjava u potpunosti	
☐	djelimično ispunjava	
☐	ne ispunjava	
c) Razlozi za djelimično ispunjenje, odnosno neispunjenje obaveza koje proizilaze iz navedenih odredbi SSPa		
/		
5. Veza nacrt/predloga propisa s Programom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji (PPCG)		
- PPCG za period	2015-2018	
- Poglavlje, potpoglavlje	/	
- Rok za donošenje propisa	/	
- Napomena	Donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima nije predviđeno Programom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.	
6. Usklađenost nacrt/predloga propisa s pravnom tekovinom Evropske unije		
a) Usklađenost s primarnim izvorima prava Evropske unije		
Ne postoji odredba primarnih izvora prava EU s kojom bi se predlog propisa mogao uporediti radi dobijanja stepena njegove usklađenosti.		
b) Usklađenost sa sekundarnim izvorima prava Evropske unije		
32006L0123		
Direktiva 2006/123/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta od 12. decembra 2006. godine o uslugama na unutrašnjem tržištu / Directive 2006/123/EC of the European Parliament and of the Council of 12 December 2006 on services in the internal market, OJ L 376, 27.12.2006		

Potpuno usklađeno / Fully harmonized	
c) Usklađenost s ostalim izvorima prava Evropske unije	
Ne postoji izvor prava EU ove vrste s kojim bi se predlog propisa mogao uporediti radi dobijanja stepena njegove usklađenosti.	
6.1. Razlozi za djelimičnu usklađenost ili neusklađenost nacrt/predloga propisa Crne Gore s pravnom tekovinom Evropske unije i rok u kojem je predviđeno postizanje potpune usklađenosti	
/	
7. Ukoliko ne postoje odgovarajući propisi Evropske unije s kojima je potrebno obezbijediti usklađenost konstatovati tu činjenicu	
/	
8. Navedi pravne akte Savjeta Evrope i ostale izvore međunarodnog prava korišćene pri izradi nacrt/predloga propisa	
Evropska konvencija o zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda	European Convention for the Protection of Human Rights and Fundamental Freedoms
9. Navedi da li su navedeni izvori prava Evropske unije, Savjeta Evrope i ostali izvori međunarodnog prava prevedeni na crnogorski jezik (prevode dostaviti u prilogu)	
Navedeni izvor prava EU i izvor međunarodnog prava prevedeni su na crnogorski jezik.	
10. Navedi da li je nacrt/predlog propisa iz tačke 1 izjave o usklađenosti preveden na engleski jezik (prevod dostaviti u prilogu)	
Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima nije preveden je na engleski jezik.	
11. Učešće konsultanata u izradi nacrt/predloga propisa i njihovo mišljenje o usklađenosti	
U izradi Predloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima nije bilo učešća konsultanata.	
Potpis / ovlašteno lice obrađivača propisa MINISTAR Zoran Pažin	Potpis / ministar vanjskih poslova i evropskih integracija 
	
Datum:	Datum:

Prilog obrasca:

1. Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA

Broj: 02-03-10522/1

Podgorica, 08. decembar 2015. godine

MINISTARSTVO PRAVDE
-n/r ministra, g-dina Zorana Pažina -

Poštovani gospodine Pažin,

Povodom *Predloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima*, Ministarstvo finansija daje sljedeće

MIŠLJENJE

Na tekst *Predloga zakona* i pripremljeni Izveštaj o sprovedenoj analizi procjene uticaja propisa, sa aspekta implikacija na poslovni ambijent, nemamo primjedbi.

Na osnovu uvida u dostavljeni tekst i Izveštaj o sprovedenoj analizi procjene uticaja propisa, utvrđeno je da za sprovođenje ovog Zakona nije potrebno obezbijediti dodatna finansijska sredstva u budžetu Crne Gore.

Shodno navedenom, Ministarstvo finansija daje saglasnost na *Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima*.

S poštovanjem,

MINISTAR
dr. Radoje Žugić



IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ

MINISTARSTVO PRAVDE

NAZIV PROPISA

Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima

1. Definisane probleme

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

Ključni razlog zbog kojeg se pristupilo izmjenama i dopunama Zakona o notarima proizilazi iz potrebe ispunjenja obaveza predviđenih Akcionim planom za pregovaračko poglavlje 23 - Pravosuđe i temeljna prava, i u cilju poštovanja strateških smjernica predviđenih Strategijom reforme pravosuđa 2014-2018. godine. Uzimajući u obzir da se Crna Gora nalazi u veoma zahtjevnoj fazi evropskih integracija, gdje je za reformu pravosudnog sistema od posebnog značaja kakao razvoj pravosudnih tako i razvoj institucija u funkciji pravosuđa, to je od velike važnosti nastaviti rad na sprovođenju mjera i aktivnosti usmjerenih na jačanju ljudskih administrativnih i tehničkih kapaciteta, a radi razvijanja i unaprjeđenja notarske profesije.

2. Ciljevi

- Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?
- Navedi usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.

Donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima doprinijeće poboljšanju postojećih rješenja, jačanju pravne sigurnosti i unaprjeđanju kvaliteta poštovanja ljudskih prava i vladavini prava, kao i reformi institucija u funkciji pravosuđa, čije će jačanje i postavljanje većeg stepena odgovornosti dovesti do efikasnije implementacije usvijenog pravnog okvira, jačanja institucionalnih i pravnih kapaciteta i njihov aktivan doprinos u procesu Evropskih i evroatlantskih integracija. Donošenje ovog zakona u skladu je sa ciljevima predviđenim Akcionim planom za pregovaračko poglavlje 23 - pravosuđe i temeljna prava, Strategijom reforme pravosuđa u Crnoj Gori za period 2014- 2018 i Programom rada Vlade za 2015. godinu.

3. Opcije

- Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulativnu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).
- Obrazložiti preferiranu opciju?

Obaveza donošenja ovog propisa propisana je Akcionim planom za pregovaračko poglavlje 23, Strategijom reforme pravosuđa 2014-2018. godine i Programom rada Vlade za 2015. godinu.

4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerovatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima)?
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti,
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna

konkurencija;

- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

Primjena ovog Predlog zakona neće izazvati troškove za građane i privredu i nema uticaja na biznis barijere.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?;
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti;
- Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti;
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?;
- Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteci finansijske obaveze?;
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?;
- Obrazložiti metodologiju koja je korišćena prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda;
- Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti;
- Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?;
- Da li su dobijene primjedbe implementirane u tekst propisa? Obrazložiti.

Nijesu potrebna sredstva za implementaciju ovog propisa.

Implementacijom ovog propisa ne proizilaze međunarodne finansijske obaveze, a usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata.

6. Konsultacije zainteresovanih strana

- Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertiza i ako da, kako;
- Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije);
- Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni, Obrazložiti

U toku izrade Predloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o notarima nije angažovana ekspertiska/konsultantska podrška.

U februaru 2015. godine Ministarstvo pravde je objavilo javni poziv za učešće u raspravi na internet stranici ministarstva i portalu e-uprave.

U okviru javne rasprave, predlozi, sugestije i komentari dostavljani su elektronskim putem i na drugi način.

7: Monitoring i evaluacija

- Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?
- Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?
- Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?
- Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

Nema potencijalnih prepreka za implementaciju ovog propisa.

Ministarstvo pravde je zaduženo za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa.

Podgorica,
13.11.2015. godine

MINISTAR,
Zoran Pažin

