



Crna Gora  
Agencija za nadzor osiguranja

SKUPŠTINA CRNE GORE	
PRIMLJENO:	02. 12. 20 24. GOD.
11 KLASIF. BROJ:	00-72/24-39/2
VEZA:	
EPA:	369 XXVIII
SKRAĆENICA:	Adresa: Moskovska 17A/M/C1 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 513 502	
fax: +382 20 513 503	
www.ano.me	

Broj: 04-1030/2-24

Datum: 02.12. 2024. godine

## SKUPŠTINA CRNE GORE

PODGORICA

Savjet Agencije za nadzor osiguranja je na 418. sjednici, održanoj 29. novembra 2024. godine, u skladu sa članom 185 stav 1 tačka 4 Zakona o osiguranju ("Sl. list RCG" br. 78/06, 19/07, "Sl. list CG" br. 53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13, 55/16, 146/21 i 034/24), donio Odluku br. 01-1017/3-24 o usvajanju izmjene Finansijskog plana Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu, koji je Savjet Agencije donio na 393. sjednici, od 28.09.2023. godine.

Odluku o donošenju izmjene Finansijskog plana Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu br. 01-830/5-23 od 30.10.2023. godine kao i prečišćen tekst Finansijskog plana Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu, dostavljamo Skupštini Crne Gore, na upoznavanje.

S poštovanjem,

**PREDSJEDNIK SAVJETA**

Marko Ivanović

Prilozi:

- Odluka Savjeta Agencije br. 01-1017/3-24 , od 29.11.2024., o usvajanju izmjene Finansijskog plana Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu
- Finansijski plan Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu (prečišćeni tekst u skladu sa Odlukom Savjeta Agencije br. 01-1017/3-24 od 29.11.2024., o usvajanju izmjene Finansijskog plana Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu).



Crna Gora  
Agencija za nadzor osiguranja

Adresa: Moskovska 17A M/C1  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 513 502  
fax: +382 20 513 503  
www.ano.me

Broj: 01-1017/3-24

Datum: 29.11.2024.g.

Na osnovu člana 185 stav 1 tačka 4 Zakona o osiguranju („Sl. list RCG“ br. 78/06, 19/07 i „Sl. list CG“ br. 53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13 i 55/16, 146/21 i i 034/24), a u vezi sa članom 32 stav 3 i 4 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Sl. list CG“, br. 20/14, 56/14, 70/17 i 4/18, 066/19, 070/21, 145/21, 027/23, 123/23 i 125/23), Savjet Agencije za nadzor osiguranja na 418. sjednici od 29.11.2024. godine donio je

## ODLUKU

### o izmjeni Finansijskog plana Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu

#### Član 1

Finansijski plan Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu, koji je Savjet Agencije donio na 393. sjednici, od 28.09.2023. godine, mijenja se na način da se u tački 6. „STRUKTURA PRIHODA“:

- prvi stav, na strani 9 mijenja i glasi: *“Prilikom planiranja prihoda uzete su u obzir i procjene prihoda od ostalih naknada, na osnovu sagledavanja obima aktivnosti ostvarenih prihoda u 2022. i 2023. godini, prema kojima su projektovani prihodi po navedenim osnovima u ukupnom iznosu od 45.000 EUR.”*

- Tabela 2: Struktura planiranih prihoda za period 01. 01. – 31. 12. 2024. godine, na strani 9 mijenja i glasi:”

PLANIRANI PRIHODI U 2024. GODINI	Iznos u EUR
<b>NAKNADA ZA VRŠENJE NADZORA</b> 0,99% od ukupne fakturisane bruto premije	1.181.992
<b>PRIHODI PO OSNOVU PROGRAMA EDUKACIJE ZA STICANJE ZVANJA OVLAŠĆENOG AKTUARA</b>	16.050
<b>OSTALI PRIHODI</b> - Naknade za otklanjanje nepravilnosti i nezakonitosti - Naknade za dozvole za rad - Naknade za davanje saglasnosti i odobrenja - Naknade za polaganje stručnih ispita - Ostali prihodi	45.000
<b>UKUPNO</b>	<b><u>1.243.042</u></b>

## Član 2

Finansijski plan Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu, koji je Savjet Agencije donio na 393. sjednici, od 28.09.2023. godine, mijenja se na način da se u tački 7. „STRUKTURA RASHODA“:

- prvi stav, na strani 10 mijenja i glasi: *“Tekući rashodi planirani su u iznosu od 1.242.055 EUR i sadrže troškove za bruto zarade i naknade zarada, ostala lična primanja, službena putovanja, edukaciju, materijal i usluge, tekuće održavanje osnovnih sredstava i opreme, trošak amortizacije i ostale redovne rashode. Izdaci za bruto zarade zaposlenih planirani su u iznosu od 771.060 EUR i odnose se na trošak neto zarada zaposlenih, kao i na troškove za iznos poreza i doprinosa, toplog obroka i regresa za zaposlene u skladu sa primjenjivim zakonskim propisima.”*

- drugi stav, na strani 10 mijenja i glasi: *“Sredstva u iznosu od 53.000 EUR planirana su za troškove službenih putovanja.”*

- treći stav, na strani 10 mijenja i glasi: *“Rashodi za materijal i usluge planirani su u iznosu od 221.500 EUR i odnose se na sve kategorije materijalnih troškova uključujući: troškove kancelarijskog i potrošnog materijala, električne energije, telefonskih i poštanskih usluga, usluga održavanja osnovnih sredstava i opreme, održavanja i razvoja softvera i softverskih licenci, reprezentacije, troškove premije osiguranja, troškove edukacije, stručnih i promotivnih aktivnosti kao i eksternih usluga (revizorske usluge, konsultantske usluge, usluge prevođenja, i sl.).”*

- četvrti stav, na strani 10 mijenja i glasi: *“Trošak članarina u međunarodnim organizacijama u iznosu od 22.530 EUR odnosi se na članstvo Agencije u Međunarodnom udruženju supervizora osiguranja (IAIS).«.*

- šesti stav, na strani 10 mijenja i glasi: *“Planirani su i rashodi u okviru drugog ciklusa redovne edukacije za sticanje zvanja ovlaštenog aktuara, u iznosu od 17.000 EUR.”*

- sedmi stav, na strani 10 mijenja i glasi: *“Trošak amortizacije je planiran u iznosu od 45.000 EUR, zasnovan je na amortizaciji postojećih osnovnih sredstava i opreme, te uvećan za plan nabavki osnovnih sredstava i nematerijalne imovine u cilju obezbjeđenja kvaliteta, pouzdanosti i sigurnosti u obavljanju nadležnosti Agencije, dok su ostali rashodi planirani u iznosu od 52.500 EUR.«*

- Tabela 2: Struktura planiranih rashoda za period 01. 01 - 31. 12. 2024. godine, na strani 11 mijenja i glasi:“

PLANIRANI RASHODI U 2024. GODINI	Iznos u EUR
<b>TEKUĆI RASHODI</b>	<b>1.242.055</b>
Neto zarade i naknade sa toplim obrokom i regresom za zaposlene	562.578
Porezi i doprinosi na zarade za zaposlene	208.482
Naknade članovima Savjeta	20,000
Zimnica za zaposlene	39.465
Troškovi službenih putovanja	53.000
Trošak članstva u međunarodnim organizacijama (IAIS)	22.530

Rashodi za materijal i usluge	221.500
Trošak amortizacije	45.000
Rashodi po osnovu programa edukacije za sticanje zvanja ovlašćenog aktuara	17.000
Ostali rashodi	52.500
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.242.055</b>
<b>VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA</b>	<b>987</b>

### Član 3

Prečišćeni tekst Finansijskog plana iz člana 1 ove odluke je u prilogu iste i čini njen sastavni dio.

Finansijski plan iz člana 1 ove odluke dostaviće se Skupštini Crne Gore.

Finansijski plan iz člana 1 ove odluke dostaviće se Ministarstvu finansija.

### Član 4

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDNIK SAVJETA**

Marko Ivanović



### Obrazloženje

Članom 185 stav 1 tačka 4 Zakona o osiguranju („Sl. list RCG” br. 78/06, 19/07 i „Sl. list CG” br. 53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13 i 55/16, 146/21 i 034/24) propisano je da Savjet Agencije donosi godišnji program rada i finansijski plan.

Savjet Agencije je na 393. sjednici, od 28.09.2023. godine, donio Finansijski plan Agencije za nadzor osiguranja za 2024. godinu, koji sadrži projekcije po osnovnim stavkama prihoda i rashoda u skladu sa Programom rada Agencije za 2024. godinu. Nakon analize realizovanih prihoda, konstatovano je da su redovni prihodi u skladu sa planom, dok su prihodi po osnovu ostalih naknada niži od planiranih, zbog čega je potrebno izvršiti izmjene finansijskog plana u cilju usklađivanja planiranih iznosa troškova sa očekivanim prihodima po ovom osnovu.

Nakon analize realizovanih troškova Agencije za deset mjeseci 2024. godine, konstatovano je da troškovi na poziciji *“Neto zarade sa toplim obrokom i regresom za zaposlene i ostala lična primanja”* bilježe rast, na koji je uticao planirani rast broja zaposlenih u skladu sa novom sistematizacijom i organizacijom radnih mjesta, a u cilju kvalitetnog i efikasnog izvršavanja svih zadataka u skladu sa nadležnostima Agencije i rastućim obavezama i aktivnostima, kao i izmjenama poreskog okvira koji je direktno uticao na zarade zaposlenih. Takođe je konstatovano

je da rast bilježe i ostali rashodi, kao rezultat rasta troška članarine za Savjet za finansijsku stabilnost i ostalih članarina.

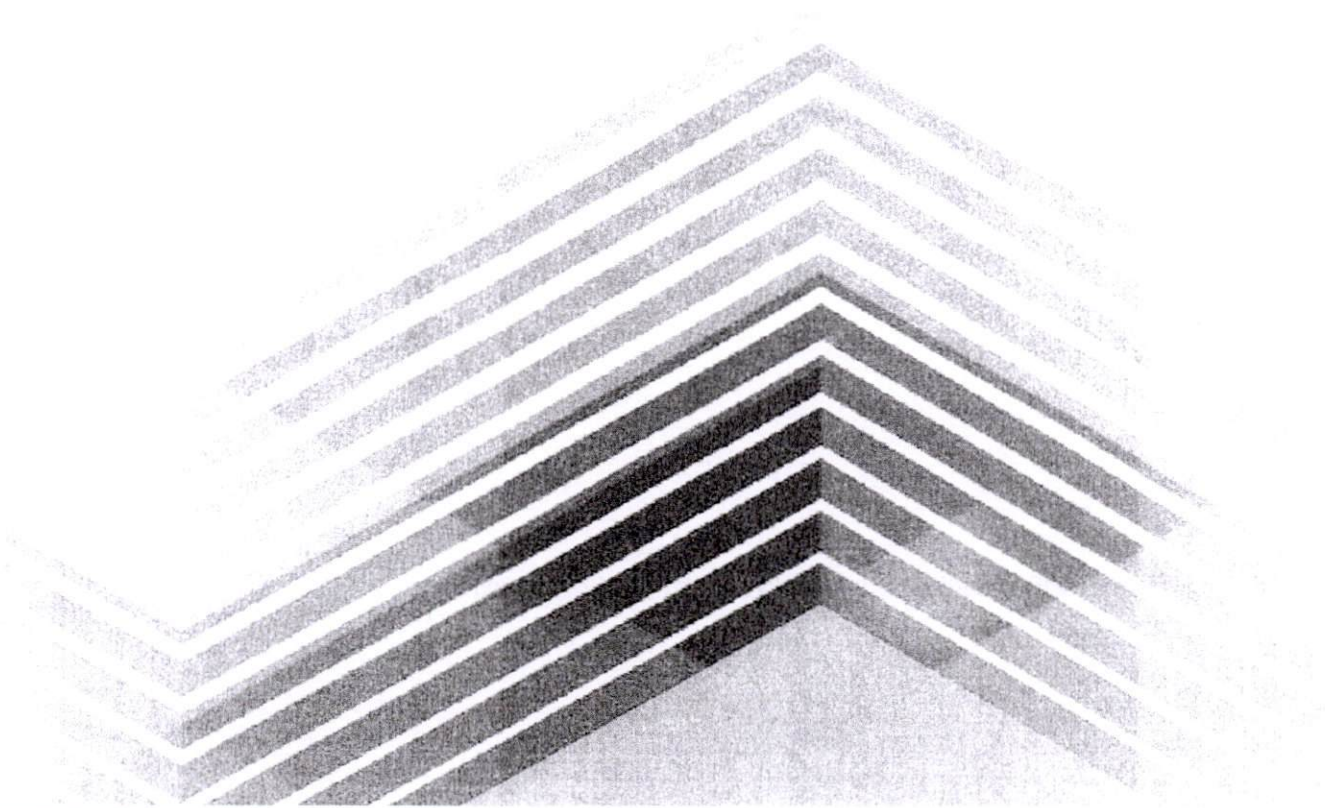
Imajući u vidu uštede koje su ostvarene na pozicijama *“Rashodi za materijal i usluge”*, *»Troškovi službenih putovanja«* i *»Rashodi programa edukacije za sticanje zvanja ovlašćenog aktuara«* usvojena je izmjena Finansijskog plana za 2024. godinu. Finansijski plan se mijenja na način da se sredstva preraspodijeljuju sa pozicija na kojima su ostvarene uštede i to: *“Rashodi za materijal i usluge”*, *»Troškovi službenih putovanja«* i *»Rashodi programa edukacije za sticanje zvanja ovlašćenog aktuara«* na pozicije u okviru kategorije *“Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi«* u ukupnom iznosu od 45.862 eura na poziciju *»Trošak članstva u međunarodnim organizacijama (IAIS)«* u iznosu od 2.530 eura i na poziciju *«Ostali rashodi«* u iznosu od 15.500 eura.

Imajući u vidu prethodno navedeno, Savjet je odlučio kao u dispozitivu ove odluke.



Agencija za nadzor osiguranja - Crna Gora  
Insurance Supervision Agency - Montenegro

FINANSIJSKI PLAN  
AGENCIJE ZA NADZOR OSIGURANJA  
ZA 2024. GODINU



---

## SADRŽAJ

1. UVODNE NAPOMENE .....	3
2. OSNOVNI PODACI O AGENCIJI I NADLEŽNOSTI AGENCIJE .....	4
3. POLAZNE PRETPOSTAVKE U PLANIRANJU .....	5
4. ANGAŽOVANJE LJUDSKIH I INFRASTRUKTURNIH RESURSA .....	6
5. IZVORI FINANSIRANJA AGENCIJE .....	7
6. STRUKTURA PRIHODA .....	8
7. STRUKTURA RASHODA .....	9

---

## 1. UVODNE NAPOMENE

---

Finansijski plan Agencije za nadzor osiguranja (u daljem tekstu: Agencija) sadrži pregled strukture planiranih prihoda i rashoda Agencije za 2024. godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan). Članom 185 stav 1 tačka 4 Zakona o osiguranju ("Sl. list RCG" br. 78/06, 19/07, "Sl. list CG" br.53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13, 55/16, 146/21) i članom 44 Zakona o državnoj upravi ("Službeni list Crne Gore", br. 078/18 od 04.12.2018, 070/21 od 25.06.2021, 052/22 od 13.05.2022) propisano je da Savjet Agencije za nadzor osiguranja donosi godišnji program rada i finansijski plan.

Prihodi Agencije se ostvaruju u skladu sa Zakonom o osiguranju („Sl. list RCG“ br. 78/06, 19/07 i „Sl. list CG“ br. 53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13, 55/16 i 146/21, u daljem tekstu: Zakon) od naknada koje plaćaju društva za osiguranje i drugih naknada u skladu sa Odlukom o naknadama Agencije za nadzor osiguranja ("Službeni list Crne Gore", br. 026/15 od 26.05.2015, 038/15 od 17.07.2015, 129/22 od 25.11.2022).

Pretpostavke na kojima se zasniva Finansijski plan su aktivnosti i prioriteti u radu Agencije u narednoj godini, koje su definisane Programom rada Agencije za 2024. godinu, kao i rastući obim i složenost poslova iz redovnog djelokruga rada Agencije. U skladu sa rastućim odgovornostima i obavezama Agencija u 2024. godini planira povećano angažovanje u oblasti Evropskih integracija i dalji razvoj stručnih kapaciteta zaposlenih, sa fokusom na primjenu zahtjeva iz EU regulative i pratećih standarda za oblast osiguranja. Digitalizacija nadzornog izvještavanja u prethodnom periodu i dostizanje novih standarda kvaliteta u ovom domenu, nameće potrebu za obezbjeđivanjem kontinuiranog ulaganja u adekvatnu tehničku infrastrukturu, kao i u održavanje i optimizaciju poslovnih procesa kroz dalju automatizaciju i digitalizaciju procesa. Navedene aktivnosti su usmjerene na dalje povećanje efikasnosti u korišćenju resursa Agencije i smanjenje operativnih rizika u pratećim poslovnim procesima.

Planiranje rashoda Agencije je izvršeno uz dosljedno poštovanje principa efikasnog i efektivnog korišćenja svih resursa Agencije.

**Ovaj Finansijski plan Agencije donešen je na 393. sjednici Savjeta Agencije, održanoj 28. septembra 2023. godine.**



---

## 2. OSNOVNI PODACI O AGENCIJI I NADLEŽNOSTI AGENCIJE

---

Agencija za nadzor osiguranja Crne Gore (u daljem tekstu: Agencija) osnovana je u skladu sa Zakonom o osiguranju Sl. list RCG", br. 078/06, 019/07, Sl. list CG", br. 053/09, 073/10, 040/11, 045/12, 006/13, 055/16, 146/21 od 31.12.2021) u daljem tekstu: Zakon), sa ciljem obezbjeđenja adekvatne zaštite interesa osiguranika i drugih korisnika osiguranja, stabilnosti i podsticanja razvoja djelatnosti osiguranja zasnovanih na zdravoj konkurenciji i jednakim uslovima poslovanja.

Osnivač Agencije je Crna Gora, a prava osnivača u ime Crne Gore vrši Savjet Agencije u skladu sa Zakonom. Agencija je samostalna u vršenju poslova iz svog djelokruga. Sjedište Agencije je u Podgorici.

U vršenju nadležnosti, Agencija su povjereni sljedeći poslovi, utvrđeni članom 177 Zakona:

- 1) izdavanje dozvola za obavljanje poslova osiguranja, reosiguranja i saosiguranja, posredovanja i zastupanja i drugih poslova neposredno povezanih sa poslovima osiguranja;
- 2) saglasnosti na akte i radnje utvrđene ovim zakonom;
- 3) nadzor nad obavljanjem djelatnosti osiguranja;
- 4) donošenje akata propisanih Zakonom;
- 5) donošenje smjernica i uputstava u vezi sa primjenom dobrih poslovnih običaja u djelatnosti osiguranja i sačinjavanjem pojedinačnih akata poslovne politike društava za osiguranje;
- 6) vođenje registara u skladu sa Zakonom;
- 7) razmatranje prigovora i žalbe osiguranika i drugih korisnika osiguranja;
- 8) saradnja sa drugim nadzornim organima u zemlji i inostranstvu;
- 9) davanje inicijativa za uređivanje pitanja iz oblasti osiguranja;
- 10) drugi poslovi utvrđeni Zakonom.

U vršenju svojih nadležnosti Agencija primjenjuje sljedeća načela:

- ravnopravnost svih subjekata na tržištu osiguranja u Crnoj Gori;
- transparentnost u vršenju nadzora;
- efikasnost i efektivnost u poslovanju.

---

### 3. POLAZNE PRETPOSTAVKE U PLANIRANJU

---

Kao polazna osnova za pojedinačno utvrđene pozicije u Finansijskom planu korišćene su projekcije prihoda za 2024. godinu, kao i nadležnosti, obaveze i prioriteti koji su utvrđeni Programom rada Agencije za 2024. godinu. Planiranje je izvršeno na osnovu pretpostavki efikasnog i efektivnog izvršavanja svih zahtjeva, zadataka i funkcija Agencije, te nastavka razvojnih aktivnosti, kao i planiranih aktivnosti u domenu bilateralne i multilateralne saradnje i u procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

Takođe, planiranje je izvršeno u skladu sa novim obavezama i povećanim angažovanjem u cilju blagovremenog usklađivanja domaćeg zakonodavnog okvira sa pravnom tekovinom EU i izgradnju odgovarajućih stručnih kapaciteta u cilju dostizanja standarda supervizorske prakse, prema zahtjevima koji proizilaze iz EU regulative u oblasti osiguranja, zasnovane na prospektivnosti i rizicima. Aktivnosti Agencije u ovom domenu planiraju se na godišnjem nivou i sprovode se u kontinuitetu sa ciljem stvaranja uslova za zatvaranje Pregovaračkog poglavlja 9 - Finansijske usluge. U ovom domenu, od posebnog značaja je nastavak intenzivne saradnje sa međunarodnim i domaćim institucijama i udruženjima u oblasti osiguranja, institucijama Evropske unije, prije svega sa Delegacijom Evropske unije u Crnoj Gori, kao sa i Vladom Crne Gore, institucijama iz Grupe Svjetske banke, Međunarodnim udruženjem supervizora osiguranja (IAIS) i drugim partnerima.

Osnovni prioriteti i pretpostavke koji će opredjeljujuće uticati na rad Agencije u 2024. godini i koji su korišćeni kao polazna osnova u finansijskom planiranju za narednu godinu obuhvataju naročito sljedeće:

- Rastuće odgovornosti i buduće obaveze Agencije kao nadzornog tijela koje proističu iz primjene EU zakonodavstva, koje su definisane od strane institucija Evropske unije u pogledu pripreme za primjenu izuzetno kompleksnih direktiva iz oblasti osiguranja, kao i obavezujućih delegiranih akata, novih tehničkih standarda implementacije i smjernica supervizije;
- Značajno povećan obim i složenost aktivnosti Agencije u dijelu licenciranja, izrade nove regulative, praćenja, analize i nadzora tržišta osiguranja u cilju kontinuiranog usklađivanja sa evropskom regulativom djelatnosti osiguranja i najboljom međunarodnom praksom i standardima u superviziji osiguranja;
- Sprovođenje relevantnih aktivnosti na obezbjeđivanju edukacije stručnih kadrova u Agenciji, neophodne za blagovremenu izgradnju stručnih kapaciteta i tehničkih znanja, u cilju dostizanja zahtjeva i standarda koji proizilaze iz EU regulative i nadzorne prakse u oblasti osiguranja a u cilju obezbjeđivanja uslova za punu primjenu nove evropske regulative i standarda danom pristupanja Crne Gore

- 
- Evropskoj Uniji i članstvo u Evropskom tijelu za oblast osiguranja u i penzija (EIOPA);
- nastavak razvojnih aktivnosti u primjeni informaciono-komunikacionih tehnologija, kroz razvoj infrastrukture i dalju automatizaciju i digitalizaciju poslovnih procesa u Agenciji;
  - dalje unapređivanje saradnje sa inostranim nadzornim tijelima na tržištima osiguranja i finansijskim tržišta, Evropskim tijelom za oblast osiguranja u i penzija (EIOPA), stručnim tijelima i udruženjima (IAIS), međunarodnim organizacijama i institucijama finansijskog tržišta u Crnoj Gori;
  - sprovođenje daljih aktivnosti koje će imati za cilj jačanje kulture osiguranja i podsticanje razvoja djelatnosti osiguranja, a naročito aktivnosti predviđene Programom razvoja finansijske edukacije u Crnoj Gori za period 2023-2027;
  - sprovođenje aktivnosti koje su vezane za zaštitu potrošača i
  - kontinuirano unapređivanje operativnih komponenti i tehničke platforme rada.

## 4. ANGAŽOVANJE LJUDSKIH I INFRASTRUKTURNIH RESURSA

---

Nivo planiranih finansijskih sredstava za angažovanje ljudskih resursa koji će odgovoriti poslovnim potrebama Agencije, utvrđen je u skladu sa ciljem efikasnog izvršavanja zakonom povjerenih nadležnosti i svih aktivnosti predviđenih Programom rada za 2024. godinu.

U skladu sa navedenim, Agencija je i u 2024. godini planirala sredstva koja se odnose na profesionalno usavršavanje i edukaciju zaposlenih putem obuka, seminara i konferencija shodno temama koje su od značaja za kvalitetno vršenje zakonom povjerenih nadležnosti. Poseban akcenat i u narednoj godini će biti na usavršavanju zaposlenih u dijelu primjene EU regulative, a naročito nadzornih zahtjeva iz EU direktiva, kao i obavezujućih delegiranih akata, tehničkih standarda implementacije, te novih nadzornih smjernica. Takođe, planirana su sredstva za edukaciju zaposlenih u domenu najbolje međunarodne prakse u dijelu supervizije osiguranja, međunarodnih računovodstvenih standarda, aktuarskih znanja, savremenih informaciono-komunikacionih tehnologija, sprječavanju pranja novca i finansiranju terorizma, zaštite podataka o ličnosti i drugih oblasti od značaja za rad Agencije.

Procesi koje je Agencija sprovela tokom prethodnih godina, a koji su rezultirali implementacijom softverskog rješenja za prikupljanje i obradu nadzornih izvještaja koji

---

je rezultat EU projekta IPA 2014-2019 „Podrška regulisanju finansijskih usluga“, omogućili su potpunu digitalizaciju procesa redovnog nadzornog izvještavanja za sve subjekte nadzora. Dostignuti standardi u primjeni informaciono-komunikacionih tehnologija u domenu prikupljanja i obrade nadzornih izvještaja i podataka i upravljanju operativnim rizicima poslovanja nameću potrebu za obezbijeđivanjem kontinuiranih ulaganja u dalji razvoj i unaprijeđenje kvaliteta i kapaciteta IT infrastrukture i sajber-sigurnosti, održavanje i dalje prilagođavanje informacionog sistema, kroz proces automatizacije, koji će se nastaviti i u 2024. godini.

## 5. IZVORI FINANSIRANJA AGENCIJE

---

Izvori finansiranja Agencije propisani su članom 175 Zakona i to:

- sredstva koja izdvajaju društva za osiguranje u visini do 1% bruto premije iz prethodne godine, kao naknadu za vršenje nadzora;
- naknade za izdavanje dozvola, odobrenja, saglasnosti i ovlašćenja utvrđenih Zakonom, kao i posebna naknada koju društva za osiguranje plaćaju u slučajevima izrečenih mjera nadzora;
- posebne naknade koje plaćaju društva za osiguranje u slučaju kada im je zbog nepravilnosti i nezakonitosti u poslovanju izrečena mjera nadzora.

Shodno Zakonu, društva za osiguranje, društva za reosiguranje, djelovi stranih društava za osiguranje-podružnice kojima Agencija izda dozvolu, plaćaju redovnu godišnju naknadu za vršenje nadzora.

Naknade za izdavanje dozvola, odobrenja, saglasnosti i ovlašćenja, kao i druge naknade plaćaju učesnici na tržištu osiguranja, naročito prilikom sprovođenja sljedećih procedura:

- izdavanja dozvola za rad društvima za osiguranje, djelovima stranih društava za osiguranje-podružnicama, društvu za reosiguranje, društvu za obavljanje poslova posredovanja u osiguranju, društvu za obavljanje poslova zastupanja u osiguranju, agencijama za pružanje drugih usluga u osiguranju i posebno organizovanom dijelu privrednog društva za pružanje drugih usluga u osiguranju;
- davanja saglasnosti i odobrenja: na promjenu naziva i sjedišta društva za osiguranje; za sticanje i povećavanje kvalifikovanog učešća u društvu za osiguranje; na statut društva za osiguranje; za osnivanje organizacionih djelova društva za osiguranje; za statusne promjene (podjele, spajanja ili pripajanja); na imenovanje članova odbora direktora ili izvršnog direktora društva za osiguranje; fizičkom licu za dobijanje ovlašćenja za obavljanje poslova posredovanja u

---

osiguranju; fizičkom licu za dobijanje ovlašćenja za obavljanje poslova zastupanja u osiguranju; za prenos portfelja osiguranja; na izbor spoljnog revizora društva za osiguranje; za obavljanje aktuarskih poslova i dr.;

- priprema i organizovanja polaganja stručnog ispita i sticanja zvanja ovlašćenog posrednika, odnosno zastupnika u osiguranju, kao i prilikom priznavanja zvanja ovlašćenog zastupnika, odnosno posrednika u osiguranju;
- upisa u registre Agencije i izdavanja ostalih akata Agencije (mišljenja, izvoda iz registra, prepisa).

U skladu sa Zakonom, vrsta, visina, način obračuna i plaćanja naknada Agenciji su utvrđeni Odlukom o naknadama Agencije za nadzor osiguranja ("Sl. list CG", br. 26/15 , 38/15 i 129/22).

## 6. STRUKTURA PRIHODA

---

Prilikom planiranja tržišne premije za 2022. godinu koja predstavlja osnov za obračun prihoda u 2024. godini, u obzir su uzete sljedeće analize i projekcije:

- ⇒ Bruto fakturisana premija ostvarena na tržištu osiguranja u 2022. godini u iznosu od 108,2 mil. EUR;
- ⇒ Procjena bruto fakturisanе premije za 2023. godinu. Procjena je izvršena na osnovu preliminarnih podataka o iznosu bruto fakturisanе premije za osam mjeseci 2023. godine, u iznosu od 81,7 mil. EUR<sup>1</sup>.

Procjena iznosa premije zasniva se na preliminarnim podacima i na pretpostavci da će bruto fakturisana premija na tržištu osiguranja do kraja 2023. godine nastaviti trend prosječnog rasta iz perioda od prvih osam mjeseci 2023. godine, u odnosu na uporedni period 2022. godine, odnosno da će bruto fakturisana premija na tržištu osiguranja u 2023. godini iznositi 119,4 mil. EUR.

Na osnovu navedenih pretpostavki i prema metodologiji za obračun visine naknada Agencije, propisanoj Odlukom o naknadama Agencije za nadzor osiguranja (Sl. list Crne Gore, br. 26/15 , 38/15 i 129/22), izvršena je procjena prihoda Agencije za 2024. godinu, tako da su po osnovu godišnje naknade za vršenje nadzora, planirani prihodi u iznosu od **1.181.992 EUR**.

---

<sup>1</sup> Izvor: Preliminarni podaci dostavljeni Agenciji o iznosu bruto fakturisanе premije na tržištu osiguranja u Crnoj Gori, za period od prvih osam mjeseci 2023. godine.

Prilikom planiranja prihoda uzete su u obzir i procjene prihoda od ostalih naknada, na osnovu sagledavanja obima aktivnosti ostvarenih prihoda u 2022. i 2023. godini, prema kojima su projektovani prihodi po navedenim osnovima u ukupnom iznosu od 45.000 EUR.

Planirani su i prihodi po osnovu programa edukacije za sticanje zvanja ovlašćenog aktuara u iznosu od **16.050 EUR**.

**Tabela 1: Struktura planiranih prihoda za period 01. 01. – 31. 12. 2024. godine**

<b>PLANIRANI PRIHODI U 2024. GODINI</b>	<b>Iznos u EUR</b>
<b>NAKNADA ZA VRŠENJE NADZORA</b> 0,99% od ukupne fakturisane bruto premije	1.181.992
<b>PRIHODI PO OSNOVU PROGRAMA EDUKACIJE ZA STICANJE ZVANJA OVLAŠĆENOG AKTUARA</b>	16.050
<b>OSTALI PRIHODI</b>	
- Naknade za otklanjanje nepravilnosti i nezakonitosti	
- Naknade za dozvole za rad	
- Naknade za davanje saglasnosti i odobrenja	45.000
- Naknade za polaganje stručnih ispita	
- Ostali prihodi	
<b>UKUPNO</b>	<b><u>1.243.042</u></b>

## 7. STRUKTURA RASHODA

Plan rashoda Agencije za 2024. godinu zasnovan je na realno procijenjenim troškovima obavljanja aktivnosti i funkcionisanja Agencije, u skladu sa Programom rada Agencije za 2024. godinu, kao i potrebnih resursa, neophodnih za efikasno i produktivno izvršavanje zakonom povjerenih nadležnosti.

U okviru planiranih sredstava za finansiranje rada i realizaciju obaveza Agencije u narednoj godini, pojedinačne kategorije rashoda planirane su na osnovu podataka o ostvarenim rashodima u prethodnoj godini, uz procjenu efekata povećanog broja zaposlenih, inflacije i inflatornih očekivanja i uz primjenu načela efikasnosti i efektivnosti i prema nivou redovnih aktivnosti i pretpostavkama racionalnog raspolaganja sredstvima, uz korigovanje za očekivani nivo promjena za 2024. godinu.

---

Tekući rashodi planirani su u iznosu od **1.242.055 EUR** i sadrže troškove za bruto zarade i naknade zarada, ostala lična primanja, službena putovanja, edukaciju, materijal i usluge, tekuće održavanje osnovnih sredstava i opreme, trošak amortizacije i ostale redovne rashode. Izdaci za bruto zarade zaposlenih planirani su u iznosu od **771.060 EUR** i odnose se na trošak neto zarada zaposlenih, kao i na troškove za iznos poreza i doprinosa, toplog obroka i regresa za zaposlene u skladu sa primjenjivim zakonskim propisima

Sredstva u iznosu od **53.000 EUR** planirana su za troškove službenih putovanja.

Rashodi za materijal i usluge planirani su u iznosu od **221.500 EUR** i odnose se na sve kategorije materijalnih troškova uključujući: troškove kancelarijskog i potrošnog materijala, električne energije, telefonskih i poštanskih usluga, usluga održavanja osnovnih sredstava i opreme, održavanja i razvoja softvera i softverskih licenci, reprezentacije, troškove premije osiguranja, troškove edukacije, stručnih i promotivnih aktivnosti kao i eksternih usluga (revizorske usluge, konsultantske usluge, usluge prevođenja, i sl.).

Trošak članarina u međunarodnim organizacijama u iznosu od **22.530 EUR** odnosi se na članstvo Agencije u Međunarodnom udruženju supervizora osiguranja (IAIS).

Agencija se obratila Ministarstvu finansija po pitanju metoda i načina raspodjele sredstava fonda za pomoć u rješavanju stambenih potreba zaposlenih u Agenciji u narednom periodu, imajući u vidu aktuelnu politiku Vlade Crne Gore u ovom domenu. Kako do dana usvajanja ovog Finansijskog plana nije pristigao odgovor nadležnog ministarstva, a imajući u vidu da su u stambeni fond već raspoređena značajna sredstva za ovu namjenu, Agencija je donijela odluku da neće izdvajati i rezervirati sredstva za ovu namjenu u 2024. godini, i shodno tome ovaj trošak nije predviđen u Finansijskom planu.

Planirani su i rashodi u okviru drugog ciklusa redovne edukacije za sticanje zvanja ovlašćenog aktuara, u iznosu od **17.000 EUR**.

Trošak amortizacije je planiran u iznosu od **45.000 EUR**, zasnovan je na amortizaciji postojećih osnovnih sredstava i opreme, te uvećan za plan nabavki osnovnih sredstava i nematerijalne imovine u cilju obezbjeđenja kvaliteta, pouzdanosti i sigurnosti u obavljanju nadležnosti Agencije, dok su ostali rashodi planirani u iznosu od **52.500 EUR**.

Na osnovu prethodno navedenog, u sljedećoj tabeli daje se pregled planiranih rashoda Agencije za 2024. godinu:

**Tabela 2: Struktura planiranih rashoda za period 01. 01 - 31. 12. 2024. godine**

<b>PLANIRANI RASHODI U 2024. GODINI</b>	<b>Iznos u EUR</b>
<b>TEKUĆI RASHODI</b>	<b>1.242.055</b>
Neto zarade i naknade sa toplim obrokom i regresom za zaposlene	562.578
Porezi i doprinosi na zarade za zaposlene	208.482
Naknade članovima Savjeta	20.000
Zimnica za zaposlene	39.465
Troškovi službenih putovanja	53.000
Trošak članstva u međunarodnim organizacijama (IAIS)	22.530
Rashodi za materijal i usluge	221.500
Trošak amortizacije	45.000
Rashodi po osnovu programa edukacije za sticanje zvanja ovlašćenog aktuara	17.000
Ostali rashodi	52.500
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.242.055</b>
<b>VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA</b>	<b>987</b>

U okviru finansijske funkcije, u sprovođenju procedura i donošenju odluka i rješenja Agencija će nastaviti da primjenjuje principe ekonomičnosti, efikasnosti, efektivnosti, kao i usklađenosti sa primjenjivom regulativom i pravnim sistemom Crne Gore, a isključivo sa ciljem adekvatnog ostvarivanja funkcije koja joj je povjerena.