

Primljeno: 10.01.2014			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
051	-01-	3584	2-13

Crna Gora  
VLADA CRNE GORE  
Broj: 08-2991/4  
Podgorica, 30. decembar 2013. godine

PREDSJEDNIKU SKUPŠTINE CRNE GORE

PODGORICA

Vlada Crne Gore, na sjednici od 18. decembra 2013. godine, utvrdila je **PREDLOG ZAKONA O ELEKTRONSKOJ UPRAVI**, koji Vam u prilogu dostavljamo radi stavljanja u proceduru Skupštine Crne Gore.

Za predstavnike Vlade koji će učestvovati u radu Skupštine i njenih radnih tijela, prilikom razmatranja Predloga ovog zakona, određeni su prof.dr VUJICA LAZOVIĆ, potpredsjednik Vlade i ministar za informaciono društvo i telekomunikacije i mr SANDRA VELIČKOVIĆ, sekretar Ministarstva.

PREDSJEDNIK  
Milo Đukanović,s.r.

## **ZAKON O ELEKTRONSKOJ UPRAVI**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Predmet zakona**

##### **Član 1**

Ovim zakonom uređuje se način postupanja državnih organa, organa državne uprave, organa lokalne samouprave, javnih službi i pravnih lica koja vrše javna ovlašćenja (u daljem tekstu: organi) kad u vršenju svojih nadležnosti ostvaruju komunikaciju sa građanima, privrednim društvima, drugim pravnim licima i preduzetnicima elektronskim putem (u daljem tekstu: elektronska komunikacija), i kad obrađuju, razmjenjuju i objavljuju podatke i informacije u elektronskom obliku.

#### **Izuzeće od primjene**

##### **Član 2**

Ovaj zakon ne odnosi se na podatke i dokumenta, označene stepenom tajnosti u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka.

#### **Primjena drugih propisa**

##### **Član 3**

Na elektronsku komunikaciju, obradu, razmjenu i objavljivanje podataka i informacija u elektronskom obliku, primjenjuju se propisi kojima se uređuje elektronski potpis, elektronski dokument, elektronska trgovina i informaciona bezbjednost.

#### **Značenje pojedinih izraza**

##### **Član 4**

Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- 1) korisnici** su građani, privredna društva, druga pravna lica i preduzetnici koji se radi ostvarivanja svojih prava i interesa organima obraćaju elektronskim putem;
- 2) podnesak** podrazumijeva zahtjev, tužbu, predlog, prijavu, prigovor, žalbu i drugi podnesak koji korisnici mogu podnijeti organu u određenom postupku, u skladu sa zakonom;

- 3) **Web portal Vlade Crne Gore** predstavlja javni informacioni i komunikacioni servis Vlade Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada);
- 4) **autentifikacija i autorizacija** je mehanizam utvrđivanja identiteta lica ili računara sa kojeg određeno lice pristupa računarskim i informatičkim resursima i kontrolu upotrebe tih resursa;
- 5) **elektronski registar** je baza podataka koje organi obrađuju u elektronskom obliku u skladu sa posebnim zakonom;
- 6) **informacioni sistem** je skup tehnološke infrastrukture (hardverske i softverske) za prikupljanje, smještanje, obradu, prenos, prikazivanje i korišćenje podataka i informacija;
- 7) **domen** je tekstualna oznaka koja identifikuje mrežu organa državne uprave pod nazivom gov.me;
- 8) **domen mreže državnih organa i organa državne uprave** predstavlja metod organizacije računara sa centralizovanom kontrolom upravljanja mrežnim resursima;
- 9) **server** je računarski sistem koji pruža usluge drugim računarskim sistemima (klijentima);
- 10) **e-mail nalog** je instrument pomoću kojeg se državni službenik i namještenik prijavljuje na mrežni servis koji omogućava slanje i primanje poruka elektronskim putem;
- 11) **web servis** je softverska komponenta koja omogućava programsko povezivanje softvera koji su realizovani na različitim platformama putem interneta ili lokalne mreže.

## II. ELEKTRONSKA KOMUNIKACIJA SA KORISNICIMA

### Elektronski podnesak

#### Član 5

Korisnici mogu predati podnesak organu preko internet portala elektronske uprave (u daljem tekstu: portal e-uprave) ili elektronskom poštom na e-mail adresu organa određenu za prijem elektronske pošte.

Portal e-uprave, koji je dostupan korisnicima 24 časa dnevno sedam dana u nedjelji, je jedinstveni portal i centralna tačka pristupa organima.

E-mail adresu određenu za prijem elektronske pošte organi objavljuju na Web portalu Vlade, podportalu koji funkcioniše u okviru Web portala Vlade ili na svojoj internet stranici.

## **Prijem podneska**

### **Član 6**

Organ ne može odbiti prijem podneska u elektronskoj formi, ukoliko je podnjet u skladu sa zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

## **Portal e-uprave**

### **Član 7**

Organ je dužan da, u cilju stvaranja mogućnosti za podnošenje podnesaka preko portala e-uprave, za taj portal pripremi odgovarajuće aplikativno rješenje za prijem svih vrsta podnesaka koji se tom organu mogu podnijeti u elektronskom obliku u skladu sa zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

Na portalu e-uprave se centralizovano i na jednom mjestu vrši autentifikacija i autorizacija korisnika.

Portalom e-uprave upravlja organ državne uprave nadležan za informaciono društvo (u daljem tekstu: nadležni organ) preko glavnog administratora koga određuje starješina nadležnog organa.

## **Dostavljanje elektronskim putem**

### **Član 8**

Organ je dužan da, ukoliko korisnik to u podnesku zahtijeva i navede e-mail adresu za prijem elektronske pošte, odluku ili drugi akt iz okvira svoje nadležnosti dostavi korisniku elektronskim putem, ukoliko je takav način dostavljanja propisan zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

Ukoliko korisnik u podnesku ne navede e-mail adresu za prijem elektronske pošte, organ iz stava 1 ovog člana će dostavljanje odluke ili drugog akta izvršiti na drugi način u skladu sa zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

## **Bezbjednost**

### **Član 9**

Nadležni organ je dužan da obezbijedi uslove za neporecivost, povjerljivost, cjelovitost i raspoloživost podataka na portalu e-uprave u skladu sa propisima o informacionoj bezbjednosti.

## **Arhiviranje**

### **Član 10**

Podaci, informacije, podnesci i drugi akti na portalu e-uprave arhiviraju se u skladu sa propisima o arhivskoj djelatnosti i informacionoj bezbjednosti.

### **Sadržaj i način funkcionisanja portala eUprave**

#### **Član 11**

Sadržaj portala e-uprave, način autentifikacije i autorizacije korisnika, način upravljanja portalom e-uprave, obaveze organa u vezi korišćenja ovog portala, obaveze glavnog administratora iz člana 7 stav 3 ovog zakona, kao i druga pitanja od značaja za funkcionisanje portala e-uprave uređuje Vlada.

## **III. INFORMACIONI SISTEM ZA RAZMJENU PODATAKA IZ REGISTARA DRŽAVNIH ORGANA**

### **Jedinstveni informacioni sistem za elektronsku razmjenu podataka**

#### **Član 12**

Državni organi i organi državne uprave koji vode elektronske registre i upravljaju informacionim sistemima iz svoje oblasti u skladu sa posebnim zakonima, podatke i informacije iz tih registara i informacionih sistema razmjenjuju preko jedinstvenog informacionog sistema za elektronsku razmjenu podataka ili putem web servisa.

Informacioni sistem iz stava 1 ovog člana uspostavlja i njime upravlja nadležni organ.

### **Povezivanje podataka iz registara**

#### **Član 13**

Nadležni organ obezbjeđuje da se preko jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka, podaci razmjenjuju na osnovu jedinstvenih identifikatora korisnika, odnosno pravnog ili fizičkog lica čije podatke organ u okviru svojih nadležnosti obrađuje.

Jedinstveni identifikatori su podaci na osnovu kojih se iz elektronskih registara i informacionih sistema koje državni organi i organi državne uprave vode u skladu sa posebnim zakonima mogu uporediti podaci o korisnicima, odnosno pravnim i fizičkim licima iz stava 1 ovog člana (matični broj, poreski identifikacioni broj i dr.).

Sadržaj i način vođenja podataka u jedinstvenom informacionom sistemu za razmjenu podataka, kao i upravljanje ovim sistemom propisuje Vlada.

### **Pristup jedinstvenom informacionom sistemu za elektronsku razmjenu podataka**

#### **Član 14**

Organi državne uprave mogu pristupiti jedinstvenom informacionom sistemu za razmjenu podataka samo preko naloga na domenu mreže organa državne uprave.

Drugi organi koji nemaju nalog na domenu mreže organa državne uprave mogu, radi razmjene podataka i informacija, pristupiti informacionom sistemu iz stava 1 ovog člana, uz prethodnu saglasnost nadležnog organa.

Način otvaranja, suspendovanja i ukidanje naloga na domenu mreže organa državne uprave iz stava 1 ovog člana propisuje nadležni organ.

### **Evidencija i saglasnost**

#### **Član 15**

Državni organ i organ državne uprave koji vode elektronske registre i upravljaju informacionim sistemima, dužni su da nadležnom organu dostave podatke o tim registrima i informacionim sistemima radi koordinacije i upravljanja projektima u oblasti informacionog društva za potrebe tih organa.

Državni organ i organ državne uprave je dužan da prije uspostavljanja informacionog sistema, pribavi saglasnost nadležnog organa i organa državne uprave nadležnog za poslove finansija.

Nadležni organ vodi evidenciju o elektronskim registrima i informacionim sistemima državnih organa i organa državne uprave.

Sadržaj podataka o elektronskim registrima i informacionim sistemima iz stava 1 ovog člana, i sadržaj i način vođenja evidencije iz stava 3 ovog člana propisuje nadležni organ.

### **Zabrana**

#### **Član 16**

Elektronski registri i informacioni sistemi državnih organa i organa državne uprave, kao i e-mail nalozi ne mogu se nalaziti na serverima van Crne Gore .

Izuzetno od stava 1 ovog člana, elektronski registri i informacioni sistemi i e-mail nalozi organa koji obavljaju djelatnost izvan Crne Gore mogu se nalaziti na serverima van Crne Gore.

U komunikaciji sa korisnicima moraju se koristiti e-mail nalozi koji se nalaze u domenu mreže državnih organa.

#### **IV. ELEKTRONSKA KOMUNIKACIJA IZMEĐU ORGANA DRŽAVNE UPRAVE**

##### **Član 17**

Prijem, razvrstavanje i dostavljanje dokumenata između organa državne uprave vrši se preko informacionog sistema za upravljanje dokumentima (u daljem tekstu: informacioni sistem eDMS).

Informacionim sistemom eDMS upravlja nadležni organ.

Na prijem, razvrstavanje i dostavljanje dokumenata preko informacionog sistema eDMS primjenjuju se propisi o kancelarijskom poslovanju u elektronskom obliku.

Način upravljanja i funkcionisanja informacionog sistema eDMS propisuje nadležni organ.

#### **V. INTERNET PREZENTACIJE VLADE I ORGANA DRŽAVNE UPRAVE**

##### **Web Portal Vlade**

##### **Član 18**

U okviru Web portala Vlade funkcionišu podportali predsjednika i potpredsjednika Vlade, Generalnog sekretarijata Vlade i organa državne uprave.

Web portalom Vlade upravlja nadležni organ preko glavnog administratora koga određuje starješina nadležnog organa.

##### **Uređivanje sadržaja podportala**

##### **Član 19**

Sadržaj podportala uređuje administrator podportala, kojeg određuje starješina organa državne uprave.

##### **Podzakonski akt**

##### **Član 20**

Izgled Web portala Vlade i podportala, način upravljanja i funkcionisanja i uslove za pristup Web portalu Vlade i druga pitanja od značaja za internet prezentaciju organa državne uprave propisuje nadležni organ.

## **VI. NADZOR NAD SPROVOĐENJEM ZAKONA**

### **Član 21**

Nadzor nad sprovođenjem ovog zakona i propisa donijetih na osnovu ovog zakona vrši nadležni organ.

Poslove inspeksijskog nadzora, u skladu sa ovim zakonom i zakonom kojim se uređuje inspeksijski nadzor, vrši inspektor za usluge informacionog društva.

## **VII. KAZNE NE ODREDBE**

### **Prekršaji**

#### **Član 22**

Novčanom kaznom od 500 do 2.000 eura kazniće se za prekršaj odgovorno lice u državnom organu, organu državne uprave, organu lokalne samouprave, javnoj službi i pravnom licu koje vrši javna ovlašćenja ako:

- 1) odbije prijem podneska u elektronskoj formi (član 6);
- 2) ne dostavi elektronskim putem odluku ili drugi akt iz okvira svoje nadležnosti ukoliko je takav način dostavljanja propisan zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom (član 8 stav 1);
- 3) ne razmjenjuje podatke iz elektronskih registara i informacionih sistema preko jedinstvenog informacionog sistema za elektronsku razmjenu podataka ili putem web servisa (član 12 stav 1);
- 4) državni organ i organ državne uprave koji vodi elektronske registre i upravlja informacionim sistemom ne dostavi nadležnom organu podatke o tim registrima i informacionim sistemima (član 15 stav 1);
- 5) ako su elektronski registar, informacioni sistem i e-mail nalozi državnih organa i organa državne uprave smješteni na serverima van Crne Gore (član 16 stav 1);
- 6) u komunikaciji sa korisnicima ne koristi e-mail nalog na domenu mreže državnih organa (član 16 stav 3);
- 7) prije uspostavljanja informacionog sistema ne pribavi saglasnost nadležnog organa i organa državne uprave nadležnog za poslove finasnija (član 15 stav 2);
- 8) prijem, razvrstavanje i dostavljanje dokumenata između organa ne vrše kroz informacioni sistem za upravljanje dokumentima (član 17 stav 1);
- 9) ne odredi administratora podportala (član 19).



## **VIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Rok za donošenje podzakonskih akata**

#### **Član 23**

Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

### **Rok za pružanje usluga u elektronskom obliku**

#### **Član 24**

Organi su dužni da aplikativno rješenje za prijem svih vrsta podnesaka u skladu sa članom 7 stav 1 ovog zakona postave na portal e-uprave u roku od 18 mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona.

### **Rok za uspostavljanje jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka iz registara državnih organa**

#### **Član 25**

Jedinstveni informacioni sistem za razmjenu podataka iz člana 12 ovog zakona nadležni organ će uspostaviti u roku od 24 mjeseca od stupanja na snagu ovog zakona.

### **Rok za prenos elektronskih registara i informacionih sistema na servere u Crnoj Gori**

#### **Član 26**

Državni organi i organi državne uprave čiji su elektronski registri i informacioni sistemi, kao i e-mail nalozi prije stupanja na snagu ovog zakona smješteni na serverima van Crne Gore, dužni su da te elektronske registre, informacione sisteme i e-mail naloge smjeste na serverima u Crnoj Gori, u roku od 12 mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona.

### **Evidencija informacionih sistema**

#### **Član 27**

Evidenciju iz člana 15 stav 3 ovog zakona nadležni organ uspostaviće u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu zakona.

### **Stupanje na snagu**

#### **Član 28**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

## **OBRAZLOŽENJE**

### **I. USTAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE ZAKONA**

Ustavni osnov za donošenje Zakona o elektronskoj upravi sadržan je u članu 16 Ustava Crne Gore, kojim je predviđeno da se zakonom, u skladu sa Ustavom, pored ostalog, uređuju „način ostvarivanja ljudskih prava i sloboda, kada je to neophodno za njihovo ostvarivanje“ i „druga pitanja od interesa za Crnu Goru“ .

### **II. RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA**

Zakon o elektronskoj trgovini, Zakon o elektronskom potpisu i Zakon o elektronskom dokumentu čine osnovne pravne akte kojim se uređuje sistem elektronskog poslovanja u Crnoj Gori. Sa njihovim donošenjem započet je proces stvaranja pravnog okvira neophodnog za uspostavljanje i razvoj informacionog društva.

Sve veća upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija u svakodnevnom životu i radu i s tim vezi, sve veća on-line aktivnost građana i privrede, sa jedne strane, odnosno, razvoj portala e-uprave i informacionih sistema posredstvom kojih je moguće uspostaviti elektronsku komunikaciju odnosno razmjenu dokumenata, podataka i informacija sa druge strane, nametnuli su potrebu za pravnim uređivanjem elektronskog načina komunikacije građana i privrednih subjekata sa državnom administracijom.

Predlog Zakona o elektronskoj upravi ima nekoliko konceptualnih cjelina. Prva i za građane i privredne subjekte najvažnije cjelina odnosi se na odjeljak pod nazivom "Elektronska komunikacija sa korisnicima" kroz koji je normiran način komunikacije svih institucija kada u vršenju svojih nadležnosti ostvaruju komunikaciju elektronskim putem sa građanima, privrednim društvima, drugim pravnim licima i preduzetnicima. Komunikacija sa državnom upravom može biti ostvarena putem elektronske pošte ili preko portala e-uprave koji predstavlja centralnu tačku pristupa uslugama državne administracije. Dakle, da bi efikasno i brzo ostvarili svoja prava ovaj koncept garantuje korisnicima usluga državne administracije da jednostavno i brzo, posredstvom portala e-uprave, kontaktiraju željenu instituciju i komuniciraju elektronskim putem. Kapacitativnost pomenutog portala je takva da može da podrži rad svih institucija centralizovano i na samo jednom mjestu. Sistem garantuje jednostavnost upravo zbog centralizacije koja istovremeno ograničava državne institucije da samostalno razvijaju portale za komunikaciju sa korisnicima.

Druga cjelina vezana je za uspostavljanje jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka iz registara državnih organa. Naime, polazeći od obaveze državnih organa i organa državne uprave da u postupku ostvarivanja prava i obaveza korisnika, po službenoj dužnosti, pribavljaju podatke o činjenicama o kojima vode službenu evidenciju u skladu sa zakonima, uspostavljanje pomenutog informacionog sistema značajno bi pojednostavilo i ubrzalo pribavljanje podataka i samim tim doprinijelo efikasnosti postupka.

Treća cjelina zakona odnosi se na elektronsku komunikaciju između organa državne uprave, a tiče se normiranja obaveze korištenja informacionog sistema za

upravljanje dokumentima (IS edms) posredstvom kojeg bi se vršio prijem, razvrstavanje i dostavljanje dokumenata između organa državne uprave.

Naime, sistem za upravljanje dokumentima trenutno razvijen je za potrebe ministarstava i Vlade Crne Gore. U cilju stvaranja pretpostavki za korištenje već razvijenih funkcionalnosti ovog sistema i snižavanja troškova rada državne administracije ideja je da posredstvom pomenutog informacionog sistema organi državne uprave razmjenju dokumenta. Za sprovođenje ove zakonske cjeline neophodno je sistem implementirati u organima uprave.

Glavni cilj normiranja pomenutih oblasti je težnja za kreiranjem ambijenta u kojem će državna administracija biti servis građana i privrede, a najbolji način za eliminisanje administrativnih barijera jeste upravo data mogućnost da građani i privredni subjekti komuniciraju sa državnom administracijom u bilo koje vrijeme i sa bilo kojeg mjesta.

### **III. USAGLAŠENOST SA EVROPSKIM ZAKONODAVSTVOM I POTVRĐENIM MEĐUNARODNIM KONVENCIJAMA**

Predlog Zakona o elektronskoj upravi uređuje se oblast elektronske uprave u Crnoj Gori u skladu sa njenim stvarnim i projektovanim potrebama, kako sa aspekta razvojnih potreba tako i u skladu sa zahtjevima međunarodnih integracionih procesa.

U metodološkom smislu, ovim zakonom koncipira se sistem instrumenata koji se stavljaju na raspolaganje građanima, privrednim društvima, drugim pravnim licima i preduzetnicima u cilju pojednostavljivanja komunikacije sa državnim organima i u neophodnoj mjeri usklađen je sa politikama, rezolucijama, sporazumima Evropske Unije posebno sa Direktivom 2006/123/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta od 12.decembra 2006.godine o uslugama na unutrašnjem tržištu -32006L0123, u smislu odredbi da Države članice osiguravaju da se svi postupci i formalnosti vezani za pristup i izvođenje uslužne djelatnosti mogu lako ispuniti na daljinu i elektronskim putem preko pripadajuće jedinstvene kontaktne tačke i pri odgovarajućem nadležnom tijelu.

### **IV. OBJAŠNJENJE POJEDINIH PRAVNIH INSTITUTA**

**I Osnovne odredbe** (član 1-4) – Osnovnim odredbama definisan je predmet zakona, izuzeća od primjene zakona, primjena drugih propisa i značenje pojedinih izraza upotrijebljenih u zakonu.

#### **II Elektronska komunikacija sa korisnicima** (član 5 – 11)

U članu 5 propisano je da korisnici mogu predati podnesak u elektronskom obliku preko portala e-uprave ili elektronskom poštom na e-mail adresu određenu za prijem elektronske pošte. Portal e-uprave je jedinstveni portal i centralna tačka pristupa državnim organima, organima državne uprave, organima lokalne samouprave, javnim službama i pravnim licima koja vrše javna ovlašćenja (jednom riječju: organima).

Članom 6 definisano je da organ ne može odbiti prijem podneska u elektronskoj formi ukoliko je podnjet u skladu sa zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

U članu 7 definisano je da je organ dužan da, u cilju stvaranja mogućnosti za podnošenje podnesaka preko portala e-uprave, za taj portal pripremi odgovarajuće aplikativno rješenje za prijem svih vrsta podnesaka koji se tom organu mogu podnijeti u elektronskom obliku u skladu sa zakonom kojim se uređuje postupak pred tim organom.

U članu 8 uređen je način dostavljanja odluke ili drugog akta iz nadležnosti organa.

Cilj ovih određenja je da se građanima i privrednim i drugim subjektima, obezbijedi elektronska komunikacija sa organima, kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa. Na taj način se građanima i privrednim i drugim subjektima obezbijeduje lakši pristup organima od kojih zavisi ostvarivanje njihovih prava, obaveza i interesa, čime se doprinosi jačanju ljudskih prava, kao i unapređenju poslovnog ambijenta s jedne strane i efikasnijem postupanju organa sa druge strane.

Pri tome se, prilikom propisivanja obaveza organa u čl. 6, 7 i 8 ovog zakona, vodilo računa da ove obaveze budu u skladu sa zakonima kojima se uređuju nadležnosti i postupak pred tim organima, tako da obuhvat elektronske komunikacije građana, privrednih i drugih subjekata sa organima (vrste podnesaka, odnosno akata koji mogu biti predmet ove komunikacije) zavisi od određenja u tim zakonima.

U članu 9 propisano je da je nadležni organ u obavezi da obezbijedi uslove za neporecivost, povjerljivost, cjelovitost i raspoloživost podataka na portalu e-uprave u skladu sa propisima o informacionoj bezbjednosti.

U članu 10 je definisano da se podaci, informacije, podnesci i drugi akti na portalu e-uprave arhiviraju u skladu sa propisima o arhivskoj djelatnosti i informacionoj bezbjednosti.

U članu 11 je definisan osnov za donošenje podzakonskog akta kojim će se urediti bliži sadržaj portala e-uprave, način upravljanja portalom, obaveze organa u vezi korišćenja portala e-uprave, obaveze glavnog administratora i druga pitanja od značaja za funkcionisanje portala.

### **III Informacioni sistem za razmjenu podataka iz registara državnih organa ( član 12-16 )**

Članom 12 definisana je obaveza državnih organa i organa državne uprave da podatke iz elektronskih registara i informacionih sistema razmjenjuju preko jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka ili preko web servisa. Pomenuti informacioni sistem uspostavlja i njime upravlja nadležni organ.

U članu 13 propisana je obaveza nadležnog organa da obezbijedi da se podaci u informacionom sistemu za razmjenu podataka razmjenjuju na osnovu jedinstvenih identifikatora korisnika odnosno pravnog ili fizičkog lica čije podatke organ u okviru svojih nadležnosti obrađuje. Navedeno je šta se podrazumijeva pod pojmom jedinstveni identifikator, te da će sadržaj i način vođenja jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka posebnim propisom urediti Vlada.

Član 14 definiše da organi državne uprave mogu pristupiti jedinstevnom informacionom sistemu za razmjenu podataka samo preko naloga na domenu mreže organa državne uprave. Izuzetno od stava 1 organi koji nemaju nalog na domenu mreže organa državne uprave mogu pristupiti informacionom sistemu uz prethodnu saglasnost nadležnog organa. Način otvaranja, suspenzije i ukidanja naloga na domenu mreže iz stava 1 ovog člana uređuje se propisom nadležnog organa.

Član 15 propisuje obavezu državnih organa i organa državne uprave, koji vode elektronske registre i informacione sisteme da nadležnom organu dostave podatke o tim registrima i informacionim sistemim, dok stav 2 predviđa obavezu da se prije uspostavljanja informacionog sistema pribavi saglasnost nadležnog organa i organa nadležnog za finansije. Nadležni organ vodi evidenciju o registrima i informacionim sistemima. a bliži sadržaj podataka o elektronskim registrima i informacionim sistemima, sadržaj i način vođenja evidencije propisuje nadležni organ.

U članu 16 propisana je zabrana da se elektronski registri, informacioni sistemi i email nalozi državnih organa i organa državne uprave ne mogu nalaziti na serverima van Crne Gore osim za organe koji obavljaju djelatnost van teritorije Crne Gore. Takođe, propisana je obaveza da se u zvaničnoj komunikaciji koriste isključivo e-mail nalozi na domenu mreže državnih organa.

#### **IV Elektronska komunikacije između organa ( član 17 )**

Član 17 propisuje da se prijem, razvrstavanje i dostavljanje dokumenata između organa državne uprave vrši preko Informacionog sistema za upravljanje dokumentima kojim upravlja nadležni organ.

#### **V Internet prezentacije državnih organa**

Član 18 definiše obuhvatnost Web portala Vlade Crne Gore, definiše da Web portalom upravlja nadležni organ preko glavnog administrator kojeg određuje starješina nadležnog organa.

Član 19 definiše da sadržaj podportala uređuje administrator podportala, kojeg određuje starješina organa državne uprave.

Član 20 definiše ovlašćenje za izradu podzakonskog akta kojim će se urediti izgled Web portala Vlade i podportala, način upravljanja i funkcionisanja i uslove za pristup Web portalu Vlade i druga pitanja od značaja za internet prezentaciju organa državne uprave.

#### **VI Nadzor nad sprovođenjem zakona**

Članom 21 propisano je da nadzor nad sprovođenjem zakona vrši nadležni organ, da poslove inspeksijskog nadzora vrši inspektor za usluge informacionog društva.

#### **VII Prekršajne odredbe**

Članom 22 propisuju se novčane kazne za prekršaje.

#### **VIII Prelazne odredbe**

U prelaznim odredbama definisan je rok za izradu podzakonskih akata, rok u kojem organi moraju postaviti aplikativno rješenja za elektronsku komunikaciju sa korisnicima preko portala e-uprave, rok za uspostavljanje jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka u elektronskom obliku, rok u kojem će biti uspostavljena evidencija o informacionim sistemima državnih organa i organa državne uprave.

Članom 28 propisano je da Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu Crne Gore

#### **V. FINANSIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA SPROVOĐENJE ZAKONA**

Za sprovođenje zakona potrebno je obezbijediti sredstava u iznosu 950.000 € koja se odnose na realizaciju Jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka, Informacionog sistema za upravljanje dokumentima u organima uprave (uprave, zavodi, sekretarijati), kao i sredstva za hostovanje u Crnoj Gori elektronskih registara, informacionih sistema i e-mail naloga, koji su prije donošenja ovog zakona smješteni na serverima van Crne Gore.

**IZJAVA O USKLAĐENOSTI NACRTA/PREDLOGA PROPISA CRNE GORE S PRAVNOM  
TEKOVINOM EVROPSKE UNIJE**

		Identifikacioni broj Izjave	MIDT-IU/PZ/13/11
<b>1. Naziv nacrt/predloga propisa</b>			
- na crnogorskom jeziku	Prijedlog zakona o elektronskoj upravi		
- na engleskom jeziku	Proposal for the Law on Electronic government		
<b>2. Podaci o obrađivaču propisa</b>			
a) Organ državne uprave koji priprema propis			
Organ državne uprave	Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije		
- Sektor/odsjek	Elektronska uprava		
- odgovorno lice (ime, prezime, telefon, e-mail)	Prof. dr Vujica Lazović, 020/482-131 kabinet@mid.gov.me		
- kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail)	Sandra Veličković, 020 482 405 sandra.velickovic@mid.gov.me		
b) Pravno lice s javnim ovlaštenjem za pripremu i sprovođenje propisa			
- Naziv pravnog lica	/		
- odgovorno lice (ime, prezime, telefon, e-mail)	/		
- kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail)	/		
<b>3. Organi državne uprave koji primjenjuju/sprovode propis</b>			
- Organ državne uprave	Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije		
<b>4. Usklađenost nacrt/predloga propisa s odredbama Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između Evropske unije i njenih država članica, s jedne strane i Crne Gore, s druge strane (SSP)</b>			
a) Odredbe SSPa s kojima se usklađuje propis			
Glava VIII, Politike saradnje, Član 105 Informatičko društvo			
b) Stepen ispunjenosti obaveza koje proizilaze iz navedenih odredbi SSPa			
	<input checked="" type="checkbox"/>	ispunjava u potpunosti	
	<input type="checkbox"/>	djelimično ispunjava	
	<input type="checkbox"/>	ne ispunjava	
c) Razlozi za djelimično ispunjenje, odnosno neispunjenje obaveza koje proizilaze iz navedenih odredbi SSPa			
/			
<b>5. Veza nacrt/predloga propisa s Nacionalnim programom za integraciju (NPI) odnosno Nacionalnim programom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji (NPA)</b>			
- NPI/NPA za period	/		
- Poglavlje, potpoglavlje	/		
- Rok za donošenje propisa	/		
- Napomena	/		
<b>6. Usklađenost nacrt/predloga propisa s pravnom tekovinom Evropske unije</b>			
a) Usklađenost s primarnim izvorima prava Evropske unije			
UFEU, Treći dio, Politike i unutrašnje akcije, Glava I, Unutrašnje tržište, član 26 / Treaty on the Functioning of the European Union, Part three, Policies and internal actions, Title I, The internal market, article 26			
<b>Potpuno usklađeno / fully harmonized</b>			
b) Usklađenost sa sekundarnim izvorima prava Evropske unije			
Direktiva 2006/123/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta od 12. decembra 2006. o uslugama na unutrašnjem tržištu / Directive 2006/123/EC of the European Parliament and of the Council of 12 December 2006 on services in the internal market, (OJ L 376, 27.12.2006)			
<b>Potpuno usklađeno / fully harmonized</b>			



c) Usklađenost s ostalim izvorima prava Evropske unije	
Ne postoji izvor prava EU ove vrste s kojim bi se predlog propisa mogao uporediti radi dobijanja stepena njegove usklađenosti.	
<b>6.1. Razlozi za djelimičnu usklađenost ili neusklađenost nacrt/predloga propisa Crne Gore s pravnom tekovinom Evropske unije i rok u kojem je predviđeno postizanje potpune usklađenosti</b>	
/	
<b>7. Ukoliko ne postoje odgovarajući propisi Evropske unije s kojima je potrebno obezbijediti usklađenost konstatovati tu činjenicu</b>	
Ne postoje odgovarajući propisi EU s kojima je potrebno obezbijediti usklađenost.	
<b>8. Navesti pravne akte Savjeta Evrope i ostale izvore međunarodnog prava korišćene pri izradi nacrt/predloga propisa</b>	
Ne postoje izvori međunarodnog prava s kojima je potrebno uskladiti predlog propisa.	/
<b>9. Navesti da li su navedeni izvori prava Evropske unije, Savjeta Evrope i ostali izvori međunarodnog prava prevedeni na crnogorski jezik (prevode dostaviti u prilogu)</b>	
Navedeni izvor prava EU preveden je na crnogorski jezik.	
<b>10. Navesti da li je nacrt/predlog propisa iz tačke 1 Izjave o usklađenosti preveden na engleski jezik (prevod dostaviti u prilogu)</b>	
Prijedlog zakona o elektronskoj upravi nije preveden na engleski jezik.	
<b>11. Učešće konsultanata u izradi nacrt/predloga propisa i njihovo mišljenje o usklađenosti</b>	
U izradi Prijedloga zakona o elektronskoj upravi nije bilo učešća konsultanata.	
Potpis / ovlašćeno lice obrađivača propisa <i>Švelicković</i>	Potpis / ministar vanjskih poslova i evropskih integracija
Datum: 12. DECEMBAR 2013. GOD.	Datum:

**Prilog obrasca:**

1. Prevodi propisa Evropske unije
2. Prevod nacrt/predloga propisa na engleskom jeziku (ukoliko postoji)



TABELA USKLADENOSTI

1. Identifikacioni broj (IB) nacarta/predloga propisa	1.1. Identifikacioni broj izjave o usklađenosti i datum utvrđivanja nacarta/predloga propisa na Vladi			
MIDT-TU/PZ/13/11	MIDT-IU/PZ/13/11			
2. Naziv izvora prava Evropske unije i CELEX oznaka	Direktiva 2006/123/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta od 12. decembra 2006. o uslugama na unutrašnjem tržištu - 32006L0123			
3. Naziv nacarta/predloga propisa Crne Gore	Na crnogorskom jeziku Prijedlog zakona o elektronskoj upravi			
4. Usklađenost nacarta/predloga propisa s izvorima prava Evropske unije	Na engleskom jeziku Proposal for the Law on Electronic government			
a)	b)	c)	d)	e)
Odredba i tekst odredbe izvora prava Evropske unije (član, stav, tačka)	Odredba i tekst odredbe nacarta/predloga propisa Crne Gore (član, stav, tačka)	Usklađenost odredbe nacarta/predloga propisa Crne Gore s odredbom izvora prava Evropske unije	Razlog za djelimičnu usklađenost ili neusklađenost	Rok za postizanje potpune usklađenosti
Direktiva 2006/123/EZ				
Članovi 1 - 7	Nema odgovarajuće odredbe		Materija nije predmet regulisanja ovog propisa	
Član 8. Postupci elektronskim putem	Elektronski podnesak Član 5	Potpuno usklađeno		
1. Države članice osiguravaju da se svi postupci i formalnosti vezani za pristup i izvođenje uslužne djelatnosti mogu lako ispuniti na daljinu i elektronskim putem preko pripadajuće	Korisnici mogu predati podnesak organu preko internet portala elektronske uprave (u daljem tekstu: portal e-uprave) ili elektronskom poštom na e-mail adresu			

<p>jedinstvene kontaktne tačke i pri odgovarajućem nadležnom tijelu..</p>	<p>organa određenu za prijem elektronske pošte. Portal e-uprave, koji je dostupan korisnicima 24 časa dnevno sedam dana u nedjelji, je jedinstveni portal i centralna tačka pristupa organima. E-mail adresu određenu za prijem elektronske pošte organi objavljuju na Web portalu Vlade, podportalu koji funkcioniše u okviru Web portala Vlade ili na svojoj internet stranici.</p>		
<p>2. Stav 1. se ne odnosi na pregled prostorija u kojima se pruža usluga niti na pregled opreme koju koristi pružatelj usluge kao ni na fizičko ispitivanje sposobnosti ili ličnog integriteta pružaoca usluga ili njegovog odgovornog osoblja. 3. U skladu s postupkom iz člana 40. stava 2. Komisija usvaja detaljne propise za sprovođenje stava 1. iz ovoga člana radi lakše interoperabilnosti informatičkih sistema i korištenja elektronskih postupaka između država članica uzimajući u obzir zajedničke norme na nivou Zajednice.</p>	<p>Nema odgovarajuće odredbe</p>	<p>Materija nije predmet regulisanja ovog propisa</p>	
<p>Članovi 9 - 46</p>	<p>Nema odgovarajuće odredbe</p>	<p>Neprenosivo</p>	
	<p>Nema odgovarajuće odredbe</p>	<p>Materija nije predmet regulisanja ovog propisa</p>	



Crna Gora

Organ državne uprave nadležan za oblast na koju se propis odnosi/donosilac akta

Ministartvo za informaciono društvo i telekomunikacije

Naziv propisa	Predlog Zakona o elektronskoj upravi	
Klasifikacija propisa po oblastima i podoblastima uređivanja	oblast	podoblast
	XVI	6
Klasifikacija propisa po pregovaračkim poglavljima i podpoglavljima prava Evropske unije	poglavlje	podpoglavlje
	10	10.2
Ključni termini - eurovok deskriptori	Elektronska uprava, informacioni sistem za razmjenu dokumenata, elektronska komunikacija, informacioni sistem za upravljanje dokumentima, e-mail, portal elektronske uprave	



*[Handwritten signature]*

Potpis