



Crna Gora
Vlada Crne Gore

CRNA GORA SKUPŠTINA CRNE GORE	
PRIMLJENO	24. 12. 2024. GOD.
KLASIFIKACIONI BROJ:	27-1/24-3
VEZA:	
EPA:	438 XXVIII
SKRAĆENICA:	PRILOG

Br: 10-332/24-7182/4

23. decembar 2024. godine

SKUPŠTINA CRNE GORE

Gospodin Andrija Mandić, predsjednik

Vlada Crne Gore, na sjednici od 19. decembra 2024. godine, utvrdila je **PREDLOG ZAKONA O UREĐENJU PROSTORA**, koji Vam u prilogu dostavljamo radi stavljanja u proceduru Skupštine Crne Gore.

Vlada predlaže Skupštini da, u skladu sa članom 151 Poslovnika Skupštine Crne Gore („Službeni list RCG“, br. 51/06 i 66/06 i „Službeni list CG“ br. 88/09, 80/10, 39/11, 25/12, 49/13, 32/14, 42/15, 52/17, 17/18, 47/19, 112/20, 129/20, 65/21, 48/24 i 80/24), ovaj zakon donese po hitnom postupku iz razloga koji su sadržani u Obrazloženju Predloga zakona.

Za predstavnike Vlade koji će učestvovati u radu Skupštine i njenih radnih tijela, prilikom razmatranja Predloga ovog zakona, određeni su Slaven Radunović, ministar prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine i Marina Izgarević Pavićević, državna sekretarka u Ministarstvu prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine.

PREDSJEDNIK
mr Milojko Spajić, s. r.

ZAKON

O UREĐENJU PROSTORA

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovim zakonom uređuje se sistem uređenja prostora, planske pretpostavke za održivi prostorni razvoj i uređuju druga pitanja od značaja za uređenje prostora.

Sadržaj uređenja prostora

Član 2

Uređenjem prostora smatra se praćenje stanja u prostoru, izrada, donošenje i sprovođenje planskih dokumenata, uređivanje građevinskog zemljišta i sprovođenje urbane komasacije.

Načela uređenja prostora

Član 3

Uređenje prostora zasniva se na načelima:

- 1) integralnog pristupa, u smislu prostorne cjelovitosti i obuhvata svih procesa kojima se izazivaju trajne fizičke promjene u prostoru;
- 2) ravnomjernog teritorijalnog razvoja;
- 3) principa održivog razvoja;
- 4) zaštite životne sredine;
- 5) racionalnog korišćenja prirodnih bogatstava, energije i povećanja stepena energetske efikasnosti;
- 6) kvalitetnog i humanog razvoja naselja i zelene infrastrukture;
- 7) efikasnosti uređenja prostora;
- 8) povezivanja infrastrukturnih sistema sa odgovarajućim sistemima država u okruženju i Evropskoj uniji;
- 9) zaštite i održivog korišćenja prirodnih dobara i nepokretnih kulturnih dobara;
- 10) otklanjanja uzroka koji izazivaju klimatske promjene;
- 11) očuvanja specifičnosti predjela;
- 12) međusobne usaglašenosti planskih dokumenata po metodu susretnog planiranja;
- 13) usklađenosti planskih dokumenata sa potvrđenim međunarodnim ugovorima i opšteprihvaćenim pravilima međunarodnog prava;
- 14) usklađenosti sa posebnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine, zaštite kulturne baštine, turizma i ugostiteljstva, tla, vazduha, voda, šuma, zdravlja, kao i drugih propisa kojima se uređuju pitanja koja utiču na uređenje prostora (zemljotresi, klizišta, poplave, požari, suše i dr.);
- 15) ostvarivanja i zaštite javnog i privatnog interesa, pri čemu privatni interes ne smije štetiti javnom interesu;
- 16) ostvarivanja benefita svih korisnika prostora;
- 17) smanjenja rizika od prirodnih nepogoda; i
- 18) unapređenja kvaliteta i kulture prostornog i arhitektonskog oblikovanja.

U cilju ostvarivanja načela iz stava 1 ovog člana organi državne uprave, organi lokalne samouprave, organi lokalne uprave i pravna lica, dužni su da međusobno sarađuju.

Učešće javnosti u poslovima uređenja prostora

Član 4

Svako ima pravo da, u skladu sa zakonom, bude obaviješten o poslovima uređenja prostora, da daje inicijative, mišljenja i predloge ili da na drugi način učestvuje u vršenju ovih poslova.

Elektronska komunikacija

Član 5

Komunikacija u oblasti uređenja prostora obavlja se elektronskim putem, u skladu sa zakonima kojim se uređuje elektronska uprava, elektronske komunikacije, elektronska identifikacija, elektronski potpis, elektronski dokument i ovim zakonom.

Komunikacija iz stava 1 ovog člana obezbjeđuje se prilikom vršenja poslova uređenih ovim zakonom, kroz međusobnu komunikaciju nadležnih organa državne uprave, organa uprave, organa i pravnih lica koja izdaju posebne uslove, organa jedinice lokalne samouprave, organa lokalne uprave, pravnih i fizičkih lica i drugih subjekata koji učestvuju u poslovima uređenja prostora.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, ako zainteresovani korisnik prostora to zahtijeva, komunikacija se može obavljati razmjenom dokumentacije u analognom obliku.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 6

Izrazi koji se u ovom zakonu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Značenje izraza

Član 7

Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- 1) **bazne studije odnosno studije zaštite** su studije koje se izrađuju za oblasti koje nijesu istražene na način koji obezbjeđuje studijsko-analitičku i informacionu osnovu za izradu planskog dokumenta;
- 2) **biznis zona** je ograničeni prostor unutar kojeg se odvija određena privredna djelatnost;
- 3) **centar jedinice lokalne samouprave** je naselje gradskog karaktera definisano u skladu sa zakonom kojim se uređuje teritorijalna organizacija Crne Gore;
- 4) **građevinska linija** je linija na, iznad i ispod površine zemlje i vode definisana grafički, numerički i opisno, koja predstavlja granicu do koje je dozvoljeno graditi objekat;
- 5) **indeks izgrađenosti** je količnik bruto građevinske površine objekata i ukupne površine jedinice građevinskog zemljišta (parcela, lokacija, blok, zona);
- 6) **indeks zauzetosti** je količnik izgrađene površine pod objektima i ukupne površine jedinice građevinskog zemljišta (parcela, lokacija, blok, zona);
- 7) **infrastruktura** su saobraćajni, energetske, elektronske komunikacione, komunalne i drugi objekti kojima se obezbjeđuje zajedničko snabdijevanje, usluge i drugi oblici povećanja kvaliteta života u naselju ili na određenom području;
- 8) **javni objekti** su objekti za zdravstvo, obrazovanje, nauku, socijalnu zaštitu, kulturu, sport, objekti za potrebe državnih organa i organa lokalne samouprave, objekti javnih službi, groblja, javne garaže, zelene pijace i dr.;
- 9) **javne površine** su površine koje su dostupne svim korisnicima pod jednakim uslovima (ulice, trg, skver, šetalište, javni prolazi, javna stepeništa, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, parking prostori, trotoari, biciklističke staze i trake, stajališta javnog prevoza, pijace, parkovi, travnjaci, površine za rekreaciju);
- 10) **namjena površina** je svrha za koju se prostor može urediti, izgraditi ili koristiti na način određen planskim dokumentom;
- 11) **naselje** je područje definisano u skladu sa zakonom kojim se uređuje teritorijalna organizacija Crne Gore;
- 12) **nivelaciono rješenje** predstavlja utvrđivanje nivelacionih tehničkih uslova uređenja prostora na osnovu planskog dokumenta, odnosno na osnovu pravila urbanističke struke;

- 13) **objekat** je prostorna, funkcionalna, konstruktivna, arhitektonska, tehničko-tehnološka, estetska, ili biotehnička cjelina sa ili bez instalacija, postrojenja i opreme koja se u njega ugrađuje i koja je spojena sa tlom (zgrade, inženjerski objekti, javne zelene površine, groblja, infrastruktura i dr.);
- 14) **porodična stambena zgrada** je zgrada do 300 m² neto površine namijenjena za stanovanje investitora i članova njegovog porodičnog domaćinstva;
- 15) **održivi prostorni razvoj** predstavlja usklađivanje ekonomskih, socijalnih i ekoloških aspekata razvoja, racionalno korišćenje neobnovljivih i obezbjeđenje uslova za veće korišćenje obnovljivih resursa, na način da se sadašnjim i budućim generacijama omogući zadovoljavanje potreba i poboljšanje kvaliteta života;
- 16) **organ za posebne uslove** je organ državne uprave, organ uprave i organ lokalne uprave odnosno pravno lice nadležna za: zaštitu životne sredine; saobraćaj; energetiku; geološka istraživanja tla i mineralnih sirovina odnosno eksploataciju mineralnih sirovina; turizam i ugostiteljstvo; vodovod i kanalizaciju; vode; regionalno vodosnabdijevanje; elektroinstalacije; zaštitu kulturnih dobara; elektronske komunikacije; poštansku djelatnost; zaštitu i zdravlje na radu; katastar; zaštitu i spašavanje; upravljanje državnom imovinom i dr.;
- 17) **predio** je područje čije su karakteristike rezultat međusobnog djelovanja prirodnih i/ili ljudskih faktora;
- 18) **prostor** je sastav fizičkih struktura iznad i ispod zemljine i morske odnosno vodene površine, do kojih dosežu neposredni uticaji ljudske djelatnosti;
- 19) **prostorni razvoj** je izmjena prostora ljudskom djelatnošću u cilju njegove zaštite, unapređenja, korišćenja i upravljanja;
- 20) **regulaciona linija** je linija koja dijeli javnu površinu od površina predviđenih za druge namjene;
- 21) **seosko naselje** je naselje u kome se stanovništvo prvenstveno bavi poljoprivredom;
- 22) **urbanizacija** je usmjeravanje i podsticanje izgradnje na određenom području u skladu sa prirodnim svojstvima prostora, razmještajem stanovništva, usmjeravanjem privrednih aktivnosti, izgradnjom infrastrukturnih sistema i mreže objekata društvenog standarda, u skladu sa planskim dokumentom;
- 23) **zaštitne zone** su površine zemljišta, vodne površine ili vazdušni prostor koji su definisani planskim dokumentom i namijenjeni za zaštitu života i zdravlja ljudi, zaštitu životne sredine, zaštitu kulturnih dobara, bezbjednost i funkciju objekata, površina ili prostora, u skladu sa posebnim propisima;
- 24) **zgrada** je stalni objekat koji ima krov i spoljne zidove, izgrađena kao samostalna upotrebna cjelina koja pruža zaštitu od vremenskih i drugih spoljnih uticaja, a namijenjena je za stanovanje, obavljanje djelatnosti ili za smještaj i čuvanje životinja, robe i opreme za privredne i uslužne aktivnosti itd, a ne spada u grupu industrijskih objekata;
- 25) **zelena infrastruktura** je mreža prirodnih i poluprirodnih područja i zelenih prostora koja pruža usluge ekosistema, pri čemu se podstiče dobrobit ljudi i kvalitet života;
- 26) **zona** je prostorna cjelina istih ili sličnih funkcionalnih karakteristika.

II. UREĐENJE PROSTORA

1. Praćenje stanja u prostoru

Sadržina praćenja stanja u prostoru

Član 8

Praćenjem stanja u prostoru smatra se izrada izvještaja o stanju uređenja prostora, izrada i donošenje programa uređenja prostora i uspostavljanje državnog informacionog sistema o prostoru.

Izveštaj o stanju uređenja prostora

Član 9

Organ državne uprave nadležan za prostorno planiranje i urbanizam (u daljem tekstu: Ministarstvo) odnosno organ lokalne uprave nadležan za uređenje prostora (u daljem tekstu: organ lokalne uprave) dužan je da Vladi Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada) odnosno skupštini jedinice lokalne samouprave podnese izvještaj o stanju uređenja prostora.

Izveštaj iz stava 1 ovog člana podnosi se za period od jedne godine i sadrži, naročito: analizu sprovođenja planskih dokumenata; ocjenu sprovedenih mjera i njihov uticaj na održivo korišćenje prostora; podatke o izgrađenim objektima, uključujući i podatke o objektima izgrađenim suprotno zakonu; podatke o izdatim građevinskim dozvolama; podatke o uslovima za lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom; analizu stanja građevinskog zemljišta; sprovođenje urbane komasacije, kao i druge podatke od značaja za planiranje prostora.

Izveštaj o stanju uređenja prostora dostavlja se Vladi odnosno skupštini jedinice lokalne samouprave najkasnije do 31. marta tekuće godine, za prethodnu godinu.

Izveštaj o stanju uređenja prostora objavljuje se u „Službenom listu Crne Gore“.

Ministarstvo odnosno organ lokalne uprave dužan je da izvještaj o stanju uređenja prostora objavi na svojoj internet stranici u roku od pet dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Program uređenja prostora

Član 10

Programom uređenja prostora (u daljem tekstu: Program) planira se izrada novih odnosno izmjena i dopuna postojećih planskih dokumenata, polazeći od ravnomjerne urbanizacije i održivog prostornog razvoja, pri čemu prioritet imaju prostori koji nijesu planski razrađeni.

Program sadrži, naročito: dinamiku planiranja prostora; mjere od značaja za izradu planskih dokumenata; izvore finansiranja; rokove i operativne mjere za sprovođenje planskih dokumenata, kao i druge mjere za sprovođenje politike uređenja prostora.

Program donosi Vlada odnosno skupština jedinice lokalne samouprave za period od jedne godine.

Izrada programa uređenja prostora

Član 11

Ministarstvo, odnosno organ lokalne uprave dužan je da, prilikom izrade Programa, organizuje javnu raspravu, u trajanju od najmanje 15 dana.

Ministarstvo, odnosno organ lokalne uprave je dužan da održavanje javne rasprave iz stava 1 ovog člana objavi na svojoj internet stranici, u jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori, kao i u elektronskim medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinici lokalne samouprave.

Javna rasprava iz stava 1 ovog člana sprovodi se organizovanjem javnih izlaganja i prezentacija, kao i dostavljanjem mišljenja, predloga i sugestija zainteresovane javnosti.

Ministarstvo, odnosno organ lokalne uprave dužan je da, u roku od 15 dana od isteka roka iz stava 1 ovog člana, sačini izvještaj o mišljenjima, predlozima i sugestijama zainteresovane javnosti, sa odgovorima o prihvatljivosti odnosno neprihvatljivosti datih mišljenja, predloga i sugestija.

Program se objavljuje u „Službenom listu Crne Gore“.

Ministarstvo, odnosno organ lokalne uprave dužan je da Program objavi na svojoj internet stranici u roku od pet dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Državni informacioni sistem o prostoru

Član 12

Za potrebe uređenja prostora Ministarstvo uspostavlja i upravlja državnim informacionim sistemom o prostoru, u okviru digitalne platforme infrastrukture prostornih podataka, saglasno zakonu kojim se uređuje infrastruktura prostornih podataka.

Organi za posebne uslove dužni su da, za potrebe državnog informacionog sistema, dostave Ministarstvu sve podatke iz okvira svoje nadležnosti, odnosno djelokruga rada, koji su od

značaja za uređenje prostora (praćenje stanja u prostoru, izrada i donošenje planskih dokumenata, sprovođenje planskih dokumenata, uređenje građevinskog zemljišta, urbana komasacija, obavljanje djelatnosti, licence, stranci i dr.) po službenoj dužnosti.

Uređenje obalnog područja

Član 13

Obalno područje obuhvata područje šest primorskih opština u administrativnim granicama, osim prostora koji je obuhvaćen Nacionalnim parkom "Skadarsko jezero" u opštini Bar i Nacionalnim parkom „Lovćen“ u opštini Budva, unutrašnje morske vode kao i morski pojas u granicama teritorijalnog mora Crne Gore.

Obalno područje i područje mora uređuje se državnim planskim dokumentom.

Obalno područje uređuje se u skladu sa Protokolom o integralnom upravljanju priobalnim područjem Sredozemlja.

U obalnom području mogu se planirati zaštićena područja u moru u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita prirode.

Uređenje područja mora

Član 14

Uređenjem područja mora smatra se čuvanje prirodne strukture i funkcije mora, na način kojim se stvaraju uslovi za sadašnje i buduće korišćenje i doprinosi efikasnom upravljanju pomorskim aktivnostima i održivom korišćenju morskih i obalnih resursa.

Uređenjem područja mora identifikuje se i podstiče korišćenje i dalji razvoj ovog područja.

Pri izradi i donošenju planskog dokumenta kojim se uređuje područje mora obavezno se:

- 1) posebna pažnja posvećuje području mora, postojećim i budućim aktivnostima, kao i načinu korišćenja područja mora i njegovom uticaju na okolinu;
- 2) analiziraju pritisci na morsku sredinu izazvani ljudskom djelatnošću, klimatskim promjenama, okeanografskim elementima stalnih morskih struja i struja morskih mjena u odnosu na dubinu mora, prirodnim nepogodama i dinamikom obale (erozija i akrecija), koji mogu imati negativan uticaj na ekonomski razvoj obalnog područja, morske sisteme i gubitak biodiverziteta;
- 3) utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela postojećih i budućih djelatnosti, namjena i način korišćenja područja mora, pri čemu se uzima u obzir njihov uzajamni uticaj;
- 4) uzima u obzir interakcija kopna i područja mora, na način da se sadržaji, djelatnosti i aktivnosti na kopnu koje su vezane za resurse mora i obale planiraju u skladu sa nosivim kapacitetom obale i mora;
- 5) obala i more uređuju i koriste u skladu sa planiranim aktivnostima na kopnu, na principima održivog razvoja;
- 6) vrši usklađivanje uređenja područja mora sa procesima proisteklim iz integralnog upravljanja obalnim područjem;
- 7) pruža podršku održivom razvoju i rastu pomorskog, teretnog i putničkog sektora, i to: turizma, kulturne baštine, pomorskog saobraćaja, ribarstva i marikulture, energetskog sektora, pri čemu se uzimaju u obzir privredni, socijalni i ekološki aspekti i primjenjuje ekosistemski pristup;
- 8) obezbjeđuje učešće svih zainteresovanih strana, kroz konsultacije sa korisnicima prostora i područja mora;
- 9) obezbjeđuje saradnja sa drugim državama u podregiji Jadransko more, u cilju usklađivanja i koordinacije planiranja područja mora, posebno u pogledu prekogranične saradnje; i
- 10) obezbjeđuje saradnja sa trećim državama u podregiji Jadransko more u odnosu na planiranje obalnog područja i područja mora.

Ekosistemskim pristupom iz stava 1 tačka 7 ovog člana smatra se upravljanje područjem mora kojim se obezbjeđuje poboljšanje i dalji razvoj ovog područja, a primjenjuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita morske sredine.

Način saradnje iz stava 1 tač. 9 i 10 ovog člana određuje se odlukom o izradi planskog dokumenta.

Objekti od opšteg interesa

Član 15

Objekti od opšteg interesa su državni objekti od opšteg interesa i lokalni objekti od opšteg interesa.

Državnim objektima od opšteg interesa smatraju se: autoputevi, brze saobraćajnice, magistralni i regionalni putevi; tuneli i mostovi; aerodromi; luke, lukobrani, kao i kopneni i pomorski granični prelazi; gasovodi protoka većeg od 300 m³/h; brane i akumulacije; željeznička infrastruktura odnosno željezničke pruge i objekti u funkciji željeznice; drugi infrastrukturni objekti od značaja za Crnu Goru; elektronska komunikaciona infrastruktura i povezana oprema i/ili elektronska komunikaciona mreža; objekti namijenjeni za bezbjednosne službe; radio-difuzni objekti; međunarodni i regionalni objekti vodosnabdijevanja; međunarodni i regionalni kanalizacioni sistemi; distributivni i prenosni elektroenergetski objekti (nadzemni i podzemni elektrovodi, rasklopna postrojenja i trafostanice) naponskog nivoa 35 kV i više sa uklapanjem trafostanica na obje strane transformacije; proizvodni elektroenergetski objekti snage 5 MW i više (hidroelektrane, termoelektrane, vjetroelektrane, solarne elektrane i dr.); žičare; objekti za obrazovanje, nauku, zdravstvo, sport, socijalnu zaštitu; objekti nepokretne kulturne baštine; objekti za proizvodnju i/ili preradu koji zapošljavaju 50 zaposlenih i više.

Lokalnim objektima od opšteg interesa smatraju se: vodovodna i kanalizaciona infrastruktura; toplovodi; opštinski putevi (lokalni put i ulice u naseljima); trgovi; parking prostori; pijace; groblja; podzemni i nadzemni prolazi; javne garaže; objekti distributivne mreže naponskog nivoa do 35 kV; javna rasvjeta; javne i zelene površine i gradski parkovi; ski liftovi; žičare koje se grade na teritoriji jedne lokalne samouprave; objekti ruralnog razvoja (poljoprivredni, seoskog stanovanja i turizma, stočarstva, vinogradarstva, voćarstva i dr.)

2. Principi planiranja, sadržaj i vrste planskih dokumenata

Planski dokument

Član 16

Planskim dokumentom definiše se organizacija, namjena i korišćenje prostora, kao i način i uslovi realizacije planskih rješenja.

Planski dokument ima karakter javnog dokumenta.

Planski dokument izrađuje se i donosi u elektronskom obliku i u analognom obliku.

Analogni oblik planskog dokumenta je ispis elektronskog oblika planskog dokumenta na papir.

Način potpisivanja, ovjeravanja, dostavljanja, arhiviranja i čuvanja planskog dokumenta propisuje Ministarstvo.

Sadržaj planskog dokumenta

Član 17

Planski dokument sadrži tekstualni, numerički i grafički dio.

Tekstualni dio planskog dokumenta sadrži smjernice za sprovođenje planskog dokumenta.

Numerički dio planskog dokumenta čini brojčani prikaz postojećeg stanja i planiranih zahvata u prostoru.

Grafički dio, u zavisnosti od vrste planskog dokumenta, čine kartografski prikazi i grafički prilozi na kojima se, u zakonom propisanoj razmjeri, prikazuje postojeće stanje i planirani zahvati u prostoru.

Planski dokumenti koji obuhvataju područje morskog dobra sadrže i obalnu liniju, liniju morske obale i liniju granice morskog dobra, utvrđene u skladu sa zakonom kojim se uređuje morsko dobro.

Međusobna usklađenost planskih dokumenata

Član 18

Planski dokumenti moraju biti međusobno usklađeni.

Planski dokumenti užih teritorijalnih cjelina, u pogledu namjene prostora, koncepcije planiranja prostora i planskih parametara moraju biti usklađeni sa planskim dokumentima širih teritorijalnih cjelina.

Usklađenost sa posebnim propisima

Član 19

Uređenje prostora mora biti usklađeno sa posebnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine, infrastrukture, zaštite kulturnih dobara, turizma i ugostiteljstva, tla, vazduha, šuma, voda, saobraćaja, zdravlja, prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća i dr.

Registar planskih dokumenata

Član 20

Registar planskih dokumenata je elektronska baza u koju se evidentiraju i objavljuju važeći planski dokumenti (u daljem tekstu: Registar).

Registar vodi Ministarstvo.

Organ lokalne uprave dužan je da dostavi Ministarstvu planski dokument radi evidentiranja i objavljivanja u Registru, u roku od tri dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Uvid u Registar je slobodan i bez naknade.

Bliži sadržaj i način vođenja Registra propisuje Ministarstvo.

Vrste planskih dokumenata

Član 21

Planski dokumenti su:

a) državni planski dokumenti; i

b) lokalni planski dokumenti

Izrada i donošenje planskih dokumenata je u javnom interesu.

Vrste državnih planskih dokumenata

Član 22

Državni planski dokumenti su:

1) Prostorni plan Crne Gore;

2) prostorni plan područja posebne namjene; i

3) državni plan detaljne regulacije.

Donošenje Prostornog plana Crne Gore, prostornog plana područja posebne namjene za obalno područje i prostornog plana područja posebne namjene za nacionalne parkove je obavezno.

Prostorni plan Crne Gore

Član 23

Prostorni plan Crne Gore je strateški dokument i opšta osnova organizacije i uređenja prostora Crne Gore.

Prostornim planom Crne Gore određuju se državni ciljevi i mjere prostornog razvoja, u skladu sa ekonomskim, socijalnim, ekološkim i kulturno-istorijskim razvojem Crne Gore.

Prostornim planom Crne Gore određuje se, naročito: politika korišćenja prostora i razvoj funkcija i djelatnosti u Crnoj Gori; položaj i pravci prostornog razvoja Crne Gore u odnosu na okruženje; programske projekcije prostornog razvoja; koncept organizacije, uređenja i korišćenja prostora sa mrežom naselja; koncept planiranja područja mora; smjernice za infrastrukturne sisteme i način njihovog povezivanja sa infrastrukturnim sistemima u okruženju.

Prostorni plan Crne Gore sadrži, naročito: smjernice za ublažavanje uticaja na klimatske promjene; smjernice za povećanje energetske efikasnosti i korišćenje obnovljivih izvora energije;

ekonomsko-demografsku analizu; osnove zaštite i razvoja prirodnih i pejzažnih vrijednosti; režim i mjere zaštite kulturne baštine; smjernice za zaštitu životne sredine; osnove zaštite od interesa za odbranu zemlje; analizu, osnove sprečavanja i mjere zaštite od prirodnih nepogoda (zemljotresi, klizišta, poplave, požari, suše i dr.) i tehničko-tehnoloških nesreća; oblasti i modalitete prekogranične i međunarodne saradnje; smjernice za izradu planskih dokumenata uži teritorijalnih cjelina; identifikaciju područja od posebnog značaja za Crnu Goru; koncesiona područja; ekonomsko-tržišnu projekciju; smjernice, mjere, faze i dinamiku realizacije plana, kao i ostale smjernice za sprovođenje plana.

Prostorni plan Crne Gore donosi se za period od 20 godina.

Prostorni plan područja posebne namjene

Član 24

Prostorni plan područja posebne namjene izrađuje se i donosi za teritoriju ili djelove teritorije jedne ili više lokalnih samouprava sa zajedničkim prirodnim, regionalnim ili drugim obilježjima koja su od posebnog značaja za Crnu Goru i koja zahtijevaju poseban režim organizacije, uređenja, korišćenja i zaštite prostora (nacionalni park, obalno područje, prirodni rezervat, rekreaciono-turističko područje, kulturno-istorijsko područje, eksploataciono polje na kome se vrši površinsko iskorišćavanje mineralnih sirovina i sl.).

Prostorni plan područja posebne namjene sadrži, naročito: granice teritorije za koje se plan donosi; izvod iz Prostornog plana Crne Gore; ocjenu postojećeg stanja prostornog uređenja; položaj i pravce razvoja u odnosu na okruženje; režim korišćenja i uređenja prostora i granice zona prema ovim režimima; ekonomsko-demografsku analizu; smjernice za izradu državnog plana detaljne regulacije za područja koja nijesu detaljno razrađena ovim planskim dokumentom; režim zaštite i mjere kulturne baštine; mjere za zaštitu pejzažnih vrijednosti; plan predjela; mjere za zaštitu životne sredine; koncept korišćenja obnovljivih izvora energije i primjenu mjera energetske efikasnosti; analizu mogućnosti pojave i mjere za sprječavanje i zaštitu od prirodnih nepogoda (zemljotresi, klizišta, poplave, požari, suša i sl.) i tehničko-tehnoloških nesreća; urbanističko-tehničke uslove ili smjernice za izgradnju objekata infrakstrukture; uređivanje, korišćenje i zaštitu za prostor za koji se ne predviđa donošenje državnog plana detaljne regulacije; druge mjere i uslove koji odgovaraju potrebama i karakteristikama namjene područja za koje se plan donosi; područja, zone, lokacije i objekte od opšteg interesa; koncesiona područja; ekonomsko-tržišnu projekciju; način, faze i dinamiku realizacije plana.

Državni plan detaljne regulacije

Član 25

Državni plan detaljne regulacije donosi se za područja koja su od posebnog značaja za Crnu Goru ili su od regionalnog značaja (teritorije jedne ili više lokalnih samouprava), kao i za područja koja se nalaze u zahvatu prostornog plana područja posebne namjene, a koja nijesu detaljno razrađena tim planskim dokumentom.

Državni plan detaljne regulacije donosi se, naročito za: državne objekte od opšteg interesa; industrijske, skladišne i slobodne zone i koncesiona područja.

Državni plan detaljne regulacije sadrži, naročito: granice područja za koje se plan donosi, obilježene na kartama ili topografsko-katastarskim planovima; izvod iz Prostornog plana Crne Gore odnosno prostornog plana područja posebne namjene; ocjenu postojećeg stanja prostornog uređenja; namjenu površina, uređivanje i korišćenje prostora; ekonomsko-demografsku analizu; zaštitne zone; koncepciju infrastrukturnih sistema i način njihovog povezivanja sa infrastrukturnim sistemima u okruženju; uslove, faze i dinamiku realizacije infrastrukturnih mreža i objekata; smjernice za elektronsku komunikacionu infrastrukturu; urbanističko-tehničke uslove ili smjernice za izgradnju objekata od značaja za Crnu Goru; građevinske i regulacione linije; koncepciju izgradnje objekata za proizvodnju, prenos i distribuciju energije u skladu sa principima energetske efikasnosti i uz podsticanje učešća obnovljivih izvora energije; smjernice za urbanističko i arhitektonsko oblikovanje prostora; režim i mjere zaštite kulturne baštine; mjere za zaštitu pejzažnih vrijednosti i smjernice za realizaciju projekata pejzažne arhitekture odnosno uređenja terena; mjere za zaštitu životne sredine; analizu mogućnosti pojave i mjere za sprječavanje i zaštitu od prirodnih nepogoda (zemljotres, klizište, poplave, požari, suše i sl.) i tehničko-tehnoloških

nesreća; urbanističko-tehničke uslove za objekte infrastrukture; plan parcelacije; područja, zone, lokacije i objekte od opšteg interesa; ekonomsko-tržišnu projekciju; način, faze i dinamiku realizacije plana.

Vrste lokalnih planskih dokumenata

Član 26

Lokalni planski dokumenti su:

- 1) prostorno-urbanistički plan lokalne samouprave;
- 2) lokalni plan detaljne regulacije; i
- 3) urbanistički projekat.

Donošenje prostorno-urbanističkog plana lokalne samouprave je obavezno.

Prostorno-urbanistički plan lokalne samouprave

Član 27

Prostorno-urbanističkim planom lokalne samouprave određuju se ciljevi i mjere prostornog i urbanističkog razvoja lokalne samouprave, u skladu sa planiranim ekonomskim, socijalnim, ekološkim i kulturno-istorijskim razvojem.

Prostorno-urbanistički plan lokalne samouprave izrađuje se i donosi se za teritoriju jedinice lokalne samouprave.

Prostorno-urbanističkim planom lokalne samouprave određuju se: položaj i pravci razvoja lokalne samouprave u odnosu na susjedne lokalne samouprave; osnovna koncepcija namjene površina, uređivanja, izgradnje i korišćenja prostora; osnove prostorne organizacije u pogledu položaja i povezivanja objekata infrastrukture sa naseljenim mjestima; razrada mreže naselja; namjena površina sa odgovarajućim grafičkim prikazima; koncesiona područja; područja, zone, lokacije za objekte od opšteg interesa.

Prostorno-urbanistički plan lokalne samouprave sadrži, naročito: izvod iz Prostornog plana Crne Gore i državnog plana detaljne regulacije; ocjenu postojećeg stanja prostornog uređenja; projekciju organizacije i uređenja prostora s orijentacionim potrebama i mogućnostima korišćenja i namjene površina, obavezno za centar jedinice lokalne samouprave, a po potrebi i za druga naselja na teritoriji lokalne samouprave; smjernice i osnove za rejonizaciju i grupisanje seoskih naselja; smjernice za razvoj i prostornu organizaciju; smjernice za legalizaciju bespravni objekata; smjernice za izradu lokalnih planova detaljne regulacije i urbanističkih projekata; smjernice i urbanističko-tehničke uslove za izgradnju objekata na područjima za koja se ne predviđa donošenje lokalnih planova detaljne regulacije i urbanističkih projekata; mreže infrastrukturnih sistema sa uslovima priključenja (saobraćajnice, energetske, elektronske komunikacione, hidrotehničke i komunalne objekte); osnove mreže javnih objekata sa uslovima za izgradnju; urbanističko-tehničke uslove ili smjernice za izgradnju infrastrukturnih i komunalnih objekata od posebnog interesa za lokalnu samoupravu; ekonomsko-demografsku analizu; smjernice za zaštitu životne sredine; režim i mjere zaštite kulturne baštine; plan predjela sa smjernicama za pejzažno oblikovanje prostora; opšte smjernice za arhitektonsko oblikovanje pojedinih područja koja su predmet detaljne razrade; plan uređenja zelenih površina; plan rekonstrukcije odnosno sanacije starih djelova naselja; plan seizmičke mikrorejonizacije; mjere zaštite od značaja za odbranu zemlje na području naselja; osnovu koncepcije i parametre stambene izgradnje; mjere za povećanje energetske efikasnosti i korišćenje obnovljivih izvora energije; ekonomsko-tržišnu projekciju; uslove, način, faze i dinamiku realizacije plana.

Lokalni plan detaljne regulacije

Član 28

Lokalnim planom detaljne regulacije određuju se uslovi za izgradnju objekata u naseljima na području prostorno-urbanističkog plana lokalne samouprave, na način koji obezbjeđuje sprovođenje tog plana.

Lokalni plan detaljne regulacije obavezno se donosi za područja za koja je određeno prostorno-urbanističkim planom lokalne samouprave.

Lokalni plan detaljne regulacije sadrži, naročito: granice područja za koje se donosi; ažurne katastarske planove u digitalnom ili analognom obliku; izvod iz prostorno-urbanističkog plana lokalne samouprave sa namjenom površina, postavkama i smjernicama za odnosno područje; smjernice i minimalne uslove za legalizaciju bespravnih objekata; detaljnu namjenu površina; ekonomsko-demografsku analizu; plan parcelacije; indeks izgrađenosti i indeks zauzetosti; urbanističko-tehničke uslove za izgradnju objekata i uređenje prostora; kriterijume za primjenu energetske efikasnosti i korišćenje obnovljivih izvora energije; veličinu urbanističkih parcela; vrstu objekata, visinu i orijentaciju objekata; najveći broj etaža, broj stanova, bruto razvijenu građevinsku površinu i dr.; građevinske i regulacione linije; trase infrastrukturnih mreža i saobraćajnica; smjernice i uslove za izgradnju infrastrukturnih i komunalnih objekata; nivelaciona i regulaciona rješenja; uslove priključenja objekata na saobraćajnice, infrastrukturne mreže i komunalne objekte; smjernice za zaštitu životne sredine; smjernice za urbanističko i arhitektonsko oblikovanje prostora; analizu mogućnosti pojave i mjere za sprječavanje i zaštitu od prirodnih nepogoda (zemljotresi, klizišta, poplave, požari, suše i sl.) i tehničko-tehnoloških nesreća; mjere za zaštitu pejzažnih vrijednosti i realizaciju projekata pejzažne arhitekture odnosno uređenja terena; režim i mjere zaštite kulturne baštine; ekonomsko-tržišnu projekciju; način, faze i dinamiku realizacije plana.

Sastavni dio lokalnog plana detaljne regulacije je posebni separat sa urbanističko-tehničkim uslovima.

Urbanistički projekat

Član 29

Urbanistički projekat može se donijeti za uža područja kojima predstoji značajnija i složenija izgradnja odnosno koja predstavljaju posebno karakteristične cjeline, u skladu sa prostorno-urbanističkim planom jedinice lokalne samouprave.

Urbanistički projekat obavezno se donosi za naselja, djelove naselja, kao i kulturno-istorijska područja i cjeline koja su upisana u registar kulturnih dobara Crne Gore.

Urbanistički projekat sadrži sve elemente lokalnog plana detaljne regulacije i idejno rješenje objekta.

Podzakonski akti za planiranje prostora

Član 30

Bliži sadržaj i formu planskog dokumenta, kriterijume namjene površina, elemente urbanističke regulacije i jedinstvene grafičke simbole propisuje Ministarstvo.

Način planiranja stambenih naselja, površina za turizam, javnih površina i predjela propisuje Ministarstvo.

3. Izrada i donošenje planskog dokumenta

Poslovi na pripremi izrade i donošenja planskog dokumenta

Član 31

Poslove na pripremi izrade i donošenja planskog dokumenta vrši Ministarstvo odnosno organ lokalne uprave (u daljem tekstu: nosilac pripremnih poslova).

Poslovima iz stava 1 ovog člana smatraju se, naročito:

- 1) priprema odluke o izradi planskog dokumenta, sa programskim zadatkom;
- 2) pribavljanje smjernica i uslova u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita prirode, kao i zakonom kojim se uređuje zaštita kulturnih dobara;
- 3) praćenje izrade planskog dokumenta;
- 4) priprema odluke o donošenju planskog dokumenta; i
- 5) drugi poslovi u vezi sa izradom i donošenjem planskog dokumenta.

Odluka o izradi planskog dokumenta

Član 32

Izradi planskog dokumenta pristupa se na osnovu odluke o izradi koju donosi Vlada odnosno izvršni organ jedinice lokalne samouprave.

Odluka o izradi sadrži, naročito: pravni osnov izrade; obuhvat i okvirne granice teritorije odnosno područja za koje se plan izrađuje; period na koji se donosi; naziv obrađivača; rok izrade; način finansiranja; način saradnje sa susjednim državama u odnosu na planiranje područja mora i dr.

Istovremeno sa donošenjem odluke o izradi donosi se, u skladu sa zakonom kojim se uređuje strateška procjena uticaja na životnu sredinu, i odluka o izradi strateške procjene uticaja na životnu sredinu.

Odluka o izradi objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

Ministarstvo odnosno organ lokalne uprave dužan je da odluku o izradi objavi na svojoj internet stranici u roku od sedam dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Ministarstvo odnosno organ lokalne uprave dužan je da odluku o izradi dostavi privrednom društvu koje izrađuje planski dokument u roku od tri dana od dana objavljivanja.

Programski zadatak

Član 33

Programski zadatak je sastavni dio odluke o izradi.

Programski zadatak i sadrži, naročito: obuhvat i okvirne granice planskog dokumenta; uslove i smjernice iz planskog dokumenta šire teritorijalne cjeline; uslove i smjernice razvojnih strategija i studija; principe, viziju i ciljeve planiranja, korišćenja, uređenja i zaštite prostora; konceptualni okvir planiranja, korišćenja i zaštite planskog područja sa strukturom osnovnih namjena površina i korišćenja zemljišta.

Obrađivač planskog dokumenta

Član 34

Planski dokument izrađuje privredno društvo koje ispunjava uslove propisane ovim zakonom (u daljem tekstu: obrađivač), i to:

- 1) privredno društvo koje osniva Vlada za izradu državnih planskih dokumenata;
- 2) privredno društvo koje osniva skupština jedinica lokalne samouprave za izradu lokalnih planskih dokumenata.

Pored poslova iz stava 1 tačka 1 ovog člana, privredno društvo može da obavlja i poslove koji se odnose na:

- 1) pribavljanje podataka, podloga i ostalih dokumenta neophodnih za izradu planskog dokumenta;
- 2) upoznavanje javnosti sa izradom planskog dokumenta;
- 3) reviziju lokalnih planskih dokumenata;
- 4) ispravku tehničke greške u planskom dokumentu; i
- 5) druge poslove utvrđene zakonom i aktom o osnivanju.

Dvije ili više jedinice lokalne samouprave mogu da osnuju privredno društvo za izradu planskih dokumenata iz stava 1 tačka 2 ovog člana.

Privredno društvo iz stava 1 tačka 2 i stava 3 ovog člana može da obavlja poslove iz stava 2 tač. 1, 2, 4 i 5 ovog člana.

Za reviziju lokalnih planskih dokumenata jedinica lokalne samouprave plaća privrednom društvu iz stava 1 tačka 1 ovog člana naknadu u visini koju propisuje Vlada, u zavisnosti od vrste, složenosti i obuhvata planskog dokumenta.

Upoznavanje javnosti sa izradom planskog dokumenta

Član 35

Obrađivač je dužan je da u roku od sedam dana od dana prijema odluke o izradi, upozna zainteresovanu javnost i organ za posebne uslove sa odlukom o izradi, kao i sa ciljevima i svrhom izrade planskog dokumenta.

Obavještenje o odluci i ciljevima iz stava 1 ovog člana, obrađivač je dužan da objavi na svojoj internet stranici, u jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori i u medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave.

Obrađivač je dužan da dostavi i posebno pisano obavještenje o odluci i ciljevima iz stava 1 ovog člana organu za posebne uslove i mjesnim zajednicama sa područja na koja se odnosi detaljna razrada predviđena planskim dokumentom.

Upoznavanje javnosti i organa za posebne uslove sa izradom planskog dokumenta traje najmanje 15 dana od dana objavljivanja obavještenja iz st. 2 i 3 ovog člana.

Obrađivač je dužan da, u roku od 15 dana od isteka roka iz stava 4 ovog člana, sačini izvještaj o mišljenjima, zahtjevima i predlozima zainteresovane javnosti i organa za posebne uslove.

Izvještaj iz stava 5 ovog člana obrađivač je dužan da dostavi nosiocu pripremljenih poslova i objavi na svojoj internet stranici, u roku od sedam dana od dana sačinjavanja.

Dostavljanje podataka i dokumenata

Član 36

Organ za posebne uslove dužan je da, na zahtjev obrađivača, dostavi sve podatke, dokumente i bazne studije (u daljem tekstu: podloge) potrebne za izradu planskog dokumenta (ažurne i ovjerene kopije topografskog i katastarskog plana sa podacima o vlasništvu, digitalne zapise, katastar podzemnih instalacija, geodetske podloge, geološke podloge, uključujući podloge za davanje koncesija za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina, ortofoto snimke, planove razvoja i dr.), u roku od deset dana od dana podnošenje zahtjeva.

Organ uprave nadležan za poslove katastra (u daljem tekstu: Katastar) dužan je da, na zahtjev nosioca pripremljenih poslova, dostavi raspoložive podatke o nadzemnim i podzemnim vodovima sa pripadajućim uređajima i postrojenjima (vodovod, kanalizacija, toplovod, naftovod, elektro-energetski vodovi, elektronski komunikacioni objekti, drenaža, industrijski i drugi vodovi) u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva.

Pripadajućim uređajima i postrojenjima iz stava 2 ovog člana smatraju se uređaji koji su izgrađeni na vodovima i koji omogućavaju funkcionisanje i cjelishodno korišćenje vodova (okna, stubovi, armature i dr.).

Podloge i podaci iz st. 1 i 2 ovog člana dostavljaju se obrađivaču bez naknade.

Dostavljanje nacrt planskog dokumenta na mišljenje

Član 37

Obrađivač je dužan da, prije revizije, dostavi nacrt planskog dokumenta na mišljenje organu za posebne uslove i izvršnom organu jedinice lokalne samouprave.

Organi iz stava 1 ovog člana dužni su da mišljenje na nacrt planskog dokumenta dostave obrađivaču u roku od 15 dana od dana prijema nacrt odnosno u roku od 30 dana u slučaju nacrt za područje pod zaštitom UNESCO.

Ako se mišljenje na nacrt planskog dokumenta ne dostavi u roku iz stava 2 ovog člana smatraće se da nema primjedbi na nacrt.

Obrađivač je dužan da nosiocu pripremljenih poslova dostavi nacrt planskog dokumenta, sačinjen u skladu sa mišljenjima organa za posebne uslove i izvršnog organa jedinice lokalne samouprave u roku od 15 dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana.

Revizija nacrt planskog dokumenta

Član 38

Revizijom nacrt planskog dokumenta smatra se: provjera usklađenosti planskog dokumenta sa odlukom o izradi; međusobna usklađenost u smislu člana 18 ovog zakona; usklađenost planskog rješenja sa pravilima struke; usklađenost sa propisanim standardima i normativima, kao i usklađenost sa ovim zakonom.

Revizija nacrt planskog dokumenta može biti pozitivna ili negativna.

Ako je revizija nacrtu planskog dokumenta negativna, planski dokument ne može biti predmet dalje procedure dok se ne otklone nepravilnosti na koje je revident ukazao u svom izvještaju.

Revident nacrtu planskog dokumenta

Član 39

Reviziju nacrtu državnog planskog dokumenta vrši Komisija za reviziju, a reviziju nacrtu lokalnog planskog dokumenta vrši privredno društvo iz člana 34 stav 1 tačka 1 ovog zakona (u daljem tekstu: revident).

Komisija za reviziju ima predsjednika i 12 članova, koje imenuje Vlada.

U Komisiju za reviziju može se imenovati lice koje posjeduje licencu odgovornog planera odnosno licencu revizora tehničke dokumentacije odnosno licencu nadzornog inženjera koji vrši stručni nadzor nad građenjem objekta i najmanje 12 godina radnog iskustva.

Predlog za imenovanje lica iz stava 3 ovog člana daju:

- 1) Ministarstvo, za predsjednika Komisije za reviziju i jednog člana;
- 2) Univerzitet Crne Gore, za jednog člana;
- 3) Komora arhitekata i planera Crne Gore, za jednog člana;
- 4) Inženjerska komora Crne Gore, za jednog člana;
- 5) Zajednica opština Crne Gore, za jednog člana;
- 6) organ državne uprave nadležan za poslove saobraćaja, za jednog člana;
- 7) organ državne uprave nadležan za poslove energetike i druge infrastrukture, za jednog člana;
- 8) organ državne uprave nadležan za poslove zaštite životne sredine, za jednog člana;
- 9) organ državne uprave nadležan za poslove vodoprivrede, za jednog člana;
- 10) organ državne uprave nadležan za poslove poljoprivrede, za jednog člana;
- 11) organ državne uprave nadležan za poslove šumarstva, za jednog člana;
- 12) organ državne uprave nadležan za poslove kulturne baštine, za jednog člana.

U Komisiju za reviziju ne može se imenovati lice zaposleno u Ministarstvu odnosno organu lokalne uprave i lice zaposleno kod obrađivača.

Predsjednik i članovi Komisije za reviziju imenuju se na period od dvije godine i mogu biti ponovo imenovani.

Komisija za reviziju odlučuje većinom glasova svih članova, u skladu sa poslovníkom o svom radu.

Postupak revizije nacrtu planskog dokumenta

Član 40

Nosilac pripremnih poslova dostavlja revidentu nacrt planskog dokumenta, radi vršenja revizije.

Revident je dužan da reviziju nacrtu planskog dokumenta iz člana 22 stav 1 i člana 26 stav 1 tačka 1 ovog zakona izvrši u roku od 30 dana od dana dostavljanja nacrtu, a reviziju nacrtu planskog dokumenta iz člana 26 stav 1 tač. 2 i 3 ovog zakona u roku od 20 dana od dana dostavljanja nacrtu.

O izvršenoj reviziji nacrtu planskog dokumenta revident je dužan da sačini izvještaj.

Izvještaj iz stava 3 ovog člana dužni su da potpišu predsjednik i članovi Komisije za reviziju odnosno ovlašćena lica privrednog društva iz člana 34 stav 1 tačka 1 ovog zakona.

Izvještaj o reviziji nacrtu planskog dokumenta revident je dužan da dostavi nosiocu pripremnih poslova u roku od tri dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana.

Nosilac pripremnih poslova dužan je da obrađivaču dostavi izvještaj o reviziji nacrtu planskog dokumenta u roku od tri dana od dana isteka roka iz stava 5 ovog člana.

Nacrt planskog dokumenta koji je usklađen sa izvještajem o reviziji, obrađivač je dužan da dostavi nosiocu pripremnih poslova, u roku od deset dana nakon usklađivanja.

Ako nosilac pripremnih poslova utvrdi da nacrt planskog dokumenta obrađivač nije uskladio sa izvještajem o reviziji, nacrt će vratiti obrađivaču na doradu.

Utvrđivanje nacrtu planskog dokumenta

Član 41

Nacrt planskog dokumenta sa izvještajima iz čl. 35 stav 5 i 40 stav 3 ovog zakona, nosilac pripremnih poslova dostavlja Vladi odnosno izvršnom organu jedinice lokalne samouprave, radi stavljanja nacrtu na javnu raspravu.

Uz nacrt planskog dokumenta iz stava 1 ovog člana dostavlja se program održavanja javne rasprave.

Javna rasprava

Član 42

Javnu raspravu iz člana 41 ovog zakona sprovodi obrađivač.

Obrađivač je dužan da javnu raspravu oglasi na svojoj internet stranici, u jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori, na internet stranici nosioca pripremnih poslova, kao i u medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave.

Istovremeno sa oglašavanjem javne rasprave, obrađivač stavlja nacrt planskog dokumenta na uvid zainteresovanoj javnosti.

Javna rasprava traje najmanje 30 dana od dana oglašavanja.

Obrađivač je dužan da dostavi i posebno pisano obavještenje o javnoj raspravi organu za posebne uslove, kao i mjesnim zajednicama sa područja na koja se odnosi detaljna razrada predviđena planskim dokumentom.

Javna rasprava se sprovodi organizovanjem javnih izlaganja, okruglih stolova, tribina, prezentacija, kao i dostavljanjem predloga, sugestija, komentara i dr.

Obrađivač je dužan da, zavisno od obima i složenosti planskog dokumenta, organizuje jedno ili više javnih izlaganja nacrtu planskog dokumenta, radi obrazlaganja predloženih planskih rješenja zainteresovanoj javnosti.

Na javnim izlaganjima iz stava 7 ovog člana, obrađivač je dužan da daje preliminarne odgovore na pitanja, mišljenja, predloge i sugestije date od strane zainteresovane javnosti.

O javnim izlaganjima iz stava 7 ovog člana obrađivač je dužan da sačini izvještaj koji sadrži pitanja, mišljenja, predloge i sugestije učesnika javne rasprave, kao i preliminarne odgovore date od strane obrađivača.

Izvještaj o javnoj raspravi

Član 43

Nosilac pripremnih poslova i obrađivač su dužni da u roku od 30 dana od dana završetka javne rasprave sačine izvještaj o javnoj raspravi.

Izvještaj o javnoj raspravi sadrži, naročito:

- popis svih učesnika javne rasprave;
- popis učesnika javne rasprave koji su dali primjedbe koje se ne odnose na nacrt planskog dokumenta;
- predloge, primjedbe i sugestije koje su prihvaćene, sa imenima i nazivom učesnika;
- obrazloženje o predlozima, primjedbama i sugestijama koje nijesu prihvaćene ili su djelimično prihvaćene, sa imenima i nazivom učesnika, a koje se odnose samo na nacrt planskog dokumenta; i
- popis učesnika javne rasprave čiji su predlozi i primjedbe date van određenog roka.

Nosilac pripremnih poslova je dužan da revidentu dostavi na mišljenje izvještaj o javnoj raspravi, u roku od tri dana nakon isteka roka iz stava 1 ovog člana.

Revident je dužan da mišljenje iz stava 3 ovog člana dostavi nosiocu pripremnih poslova i obrađivaču, u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja o javnoj raspravi.

Ako revident ne dostavi mišljenje u roku iz stava 4 ovog člana, smatraće se da je saglasan sa izvještajem o javnoj raspravi.

Nosilac pripremnih poslova dužan je da, u roku od sedam dana od dana dostavljanja mišljenja iz stava 4 ovog člana, objavi na svojoj internet stranici izvještaj o javnoj raspravi sa mišljenjem revidenta.

Ponovna javna rasprava

Član 44

Ako se nakon sprovedene javne rasprave, korigovani nacrt planskog dokumenta bitno razlikuje od nacrta planskog dokumenta koji je razmatran na javnoj raspravi, sprovodi se ponovna javna rasprava.

Bitna razlika iz stava 1 ovog člana utvrđuje se u mišljenju revidenta na izvještaj o javnoj raspravi.

Ponovna javna rasprava sprovodi se na način utvrđen čl. 42 i 43 ovog zakona i traje najmanje 15 dana od dana objavljivanja.

Priprema predloga planskog dokumenta

Član 45

Predlog planskog dokumenta obrađivač priprema u skladu sa izvještajem o javnoj raspravi iz člana 43 ovog zakona i mišljenjem revidenta na izvještaj o javnoj raspravi.

Predlog planskog dokumenta obrađivač dostavlja organu državne uprave odnosno organu lokalne uprave nadležnom za zaštitu životne sredine, saobraćaj, zaštitu kulturnih dobara, kao i pravnim licima nadležnim za uslove priključenja na infrastrukturu, radi davanja saglasnosti.

Obrađivač je dužan da, u roku od dva dana od dana dostavljanja, na svojoj internet stranici objavi da je predlog planskog dokumenta dostavio organima i pravnim licima iz stava 2 ovog člana, radi davanja saglasnosti.

Organi i pravna lica iz stava 2 ovog člana dužni su da saglasnost na predlog planskog dokumenta daju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Ako se saglasnost ne dostavi u roku iz stava 4 ovog člana smatraće se da su organi i pravna lica iz stava 2 ovog člana saglasni sa rješenjima iz predloga planskog dokumenta.

Predlog državnog planskog dokumenta obrađivač dostavlja na mišljenje organu lokalne uprave.

Organ lokalne uprave dužan je da mišljenje na predlog državnog planskog dokumenta dostavi u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga.

Ako organ lokalne uprave ne dostavi mišljenje u roku iz stava 7 ovog člana, smatraće se da nema primjedbi na predlog državnog planskog dokumenta.

Predlog planskog dokumenta usklađen sa izvještajem o javnoj raspravi, obrađivač je dužan da dostavi nosiocu pripremnih poslova, u roku od tri dana od dana sačinjavanja.

Ako nosilac pripremnih poslova utvrdi da predlog planskog dokumenta obrađivač nije uskladio sa izvještajem o javnoj raspravi, predlog će vratiti obrađivaču na doradu.

Uvid u predlog planskog dokumenta

Član 46

Obrađivač je dužan da učesniku javne rasprave, na njegov zahtjev, omogući uvid u predlog planskog dokumenta.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana može se podnijeti u roku od deset dana od dana objave iz člana 45 stav 3 ovog zakona.

Ako predlog planskog dokumenta ne sadrži rješenja koja su u skladu sa prihvaćenim primjedbama iz izvještaja o javnoj raspravi, obrađivač je dužan da učesniku javne rasprave iz stava 1 ovog člana, o tome dostavi pisano obrazloženje.

Dostavljanje lokalnog planskog dokumenta na saglasnost Ministarstvu

Član 47

Nosilac pripremnih poslova dostavlja predlog lokalnog planskog dokumenta na saglasnost Ministarstvu.

Uz predlog iz stava 1 ovog člana nosilac pripremnih poslova Ministarstvu dostavlja izvještaje iz čl. 35 i 43 ovog zakona.

U postupku davanja saglasnosti iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo provjerava da li je predlog lokalnog planskog dokumenta usklađen sa: odlukom o izradi tog dokumenta, planskim dokumentom šire teritorijalne cjeline, standardima i normativima, kao i sa odredbama ovog zakona.

Ministarstvo je dužno da ocjenu o usklađenosti u smislu stava 3 ovog člana dostavi nosiocu pripremnih poslova, u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga lokalnog planskog dokumenta.

Ako predlog lokalnog planskog dokumenta nije usklađen u smislu stava 3 ovog člana, Ministarstvo će u roku od 15 dana od dana dostavljanja, vratiti lokalni planski dokument na doradu nosiocu pripremnih poslova.

Dostavljanje predloga planskog dokumenta

Član 48

Nosilac pripremnih poslova dostavlja predlog planskog dokumenta Vladi, odnosno izvršnom organu jedinice lokalne samouprave, radi utvrđivanja predloga, odnosno donošenja planskog dokumenta.

Uz predlog planskog dokumenta iz stava 1 ovog člana nosilac pripremnih poslova dostavlja izvještaj o javnoj raspravi, kao i saglasnost Ministarstva ako se radi o predlogu lokalnog planskog dokumenta.

Nadležnost za donošenje

Član 49

Prostorni plan Crne Gore donosi Skupština Crne Gore.

Prostorni plan područja posebne namjene i državni plan detaljne regulacije donosi Vlada.

Lokalni planski dokument donosi skupština jedinice lokalne samouprave.

Odluke o donošenju i objavljivanja planskog dokumenta

Član 50

Odluka o donošenju planskog dokumenta sadrži, naročito: odredbu o donošenju planskog dokumenta; granice područja koje planski dokument zahvata; period na koji se donosi; naziv obrađivača; ime i prezime odgovornog planera; odredbe o sprovođenju planskog dokumenta; odredbe o prestanku važenja planskog dokumenta koji je bio na snazi do donošenja planskog dokumenta i dr.

Odluka o donošenju planskog dokumenta, sa planskim dokumentom objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

Donošenje lokalnih planskih dokumenata od strane Vlade

Član 51

Izuzetno od člana 49 stav 3 ovog zakona, Vlada može donijeti lokalni planski dokument ako:

- 1) jedinica lokalne samouprave nije donijela, odnosno ne sprovodi lokalni planski dokument, zbog čega mogu nastati štetne posljedice za okolinu i prostor ili ako bi nastupilo neizvršenje zakonom propisanih obaveza u oblasti uređenja prostora ili bi to usporilo ekonomski razvoj Crne Gore; i
- 2) se o tome sporazumije sa jedinicom lokalne samouprave.

U slučaju iz stava 1 ovog člana, lokalni planski dokument donosi se na način i po postupku propisanom ovim zakonom za državni planski dokument.

Izmjene i dopune planskog dokumenta

Član 52

Izmjene i dopune planskog dokumenta vrše se na način i po postupku propisanom ovim zakonom za izradu i donošenje planskog dokumenta.

Potreba izmjene i dopune planskog dokumenta kojim se uređuje obalno područje i područje mora provjerava se u periodu od najmanje 10 godina.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, javna rasprava traje najmanje 15 dana, u slučajevima:

1) usklađivanja planskog dokumenta sa planskim dokumentom šire teritorijalne cjeline u smislu člana 18 ovog zakona odnosno usklađivanja sa ovim zakonom; i

2) izmjene i dopune planskog dokumenta za potrebe izgradnje infrastrukturnih objekata i objekata od opšteg interesa.

Sprovođenje postupka iz stava 3 ovog člana određuje se odlukom o izradi.

U slučaju izmjena odnosno dopuna planskog dokumenta, organ nadležan za donošenje planskog dokumenta dužan je da, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu izmjena odnosno dopuna, utvrdi prečišćeni tekst planskog dokumenta.

Prečišćeni tekst iz stava 5 ovog člana objavljuje se u „Službenom listu Crne Gore“.

Utvrđivanje javnog interesa

Član 53

Donošenjem planskog dokumenta utvrđuje se javni interes za eksproprijaciju nepokretnosti, radi izgradnje planiranih objekata.

Razmjere izrade

Član 54

Prostorni plan Crne Gore izrađuje se na kartama razmjere 1:100.000; 1:50.000 i na topografsko-katastarskim planovima 1:25.000, 1:10.000 i 1:5.000.

Prostorni plan područja posebne namjene izrađuje se na kartama razmjere 1:25.000 i topografsko-katastarskim planovima 1:2.500 i 1:1.000 za zone za koje se radi detaljna razrada.

Državni plan detaljne regulacije izrađuje se na kartama razmjere 1:50.000, 1:25.000, 1:10.000 i 1:5.000 i topografsko-katastarskim planovima razmjere 1:2.500 i 1:1.000.

Prostorno-urbanistički plan lokalne samouprave izrađuje se na kartama razmjere 1:25.000, 1:10.000 i 1:5.000 ili topografsko-katastarskim planovima razmjere 1:2.500.

Lokalni plan detaljne regulacije izrađuje se na topografsko-katastarskim planovima razmjere 1:5000, 1:1.000 i 1:500.

Urbanistički projekat izrađuje se na topografsko-katastarskim planovima razmjere 1:1.000, 1:500 ili 1:250.

Državni i lokalni planski dokumenti izrađuju se na kartama i topografsko-katastarskim planovima u digitalnoj formi (CD), a prezentuju se na kartama i topografsko-katastarskim planovima u analognom obliku, i izrađenim na papirnoj podlozi i moraju biti ažurirani i identični po sadržaju.

Katastar je dužan da, na zahtjev nosioca pripremnih poslova, dostavi raspoložive karte i topografsko-katastarske planove na kojima se izrađuju planski dokumenti, bez naknade.

Nosilac pripremnih poslova je dužan da karte i planove iz stava 8 ovog člana koristi samo za potrebe izrade planskog dokumenta.

Ispravka tehničke greške u planskom dokumentu

Član 55

U slučaju tehničke greške u planskom dokumentu obrađivač je dužan da izvrši ispravku greške.

Tehničkom greškom u smislu stava 1 ovog člana, smatra se neusaglašenost tekstualnog i grafičkog dijela planskog dokumenta u pogledu očigledne greške u nazivima, brojevima i grafičkim simbolima.

Na ispravku tehničke greške, prije objavljivanja, saglasnost daje privredno društvo iz člana 34 stav 1 tačka 1 ovog zakona za lokalni planski dokument, odnosno Komisija za reviziju za državni planski dokument.

Ispravku tehničke greške obrađivač je dužan da dostavi Ministarstvu, u roku od sedam dana od dana davanja saglasnosti iz stava 3 ovog člana.

Ispravka tehničke greške važi od dana donošenja planskog dokumenta.

Ispravka tehničke greške objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

Finansijska sredstva za izradu planskog dokumenta

Član 56

Finansijska sredstva za izradu planskog dokumenta obezbjeđuju se u budžetu Crne Gore, odnosno budžetu jedinice lokalne samouprave i iz drugih sredstava, u skladu sa zakonom.

Iznos finansijskih sredstava neophodan za izradu planskog dokumenta iz stava 1 ovog člana određuje se u zavisnosti od vrste, složenosti i obuhvata planskog dokumenta.

4. Sprovođenje planskih dokumenata

Državna strategija razvoja arhitekture

Član 57

U cilju afirmisanja arhitekture kao dijela nacionalne kulture i identiteta, unapređenja kvaliteta i kulture prostornog i arhitektonskog oblikovanja, stvaranja uslova za unapređenje kvaliteta izgrađene sredine, prepoznatljivosti prirodnih i kulturnih predjela, kao i podsticanja održivog razvoja, donosi se državna strategija razvoja arhitekture.

Državna strategija razvoja arhitekture sadrži, naročito: strateške pravce razvoja kulture građenja i unapređenja arhitektonske prakse i profesije.

Državnu strategiju razvoja arhitekture priprema Ministarstvo, u saradnji sa strukovnim udruženjima, akademskim institucijama, nevladinim organizacijama i organom uprave za zaštitu kulturnih dobara.

Državnu strategiju razvoja arhitekture donosi Vlada, na period od deset godina.

Prenošenje plana parcelacije na katastarske planove

Član 58

Nosilac pripremnih poslova dužan je da, u roku od 15 dana od dana objavljivanja planskog dokumenta, dostavi Katastru planski dokument, radi prenošenja plana parcelacije na katastarske planove.

Katastar je dužan da plan parcelacije iz stava 1 ovog člana prenese na katastarske planove, u roku od 30 dana od dana dostavljanja planskog dokumenta.

Plan parcelacije iz stava 1 ovog člana sadrži sve elemente u skladu sa propisom kojim se uređuje izrada i održavanje katastra nepokretnosti.

Urbanistička parcela

Član 59

Urbanistička parcela je jedinstveni dio prostora sastavljen od jednog poligona čija površina i oblik, u skladu sa pravilima parcelacije određenim planskim dokumentom, obuhvata jednu ili više katastarskih parcela ili njihovih djelova i zadovoljava uslove izgradnje propisane planskim dokumentom.

Urbanistička parcela mora imati obezbijeđen kolski pristup sa gradske saobraćajnice ili javnog puta, u skladu s planskim dokumentom.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, u starim gradskim jezgrima ili na urbanističkim parcelama sa postojećim objektima koji su izgrađeni na terenima sa nepovoljnom konfiguracijom u kojima ne postoji mogućnost obezbjeđivanja kolskog pristupa, urbanističkoj parceli se može obezbijediti samo pješački odnosno biciklistički pristup sa gradske saobraćajnice ili javnog puta.

Lokacija

Član 60

Lokacija je prostor koji se privodi namjeni u skladu sa urbanističko-tehničkim uslovima i smjernicama utvrđenim planskim dokumentom.

Lokacija može biti jedna ili više katastarskih parcela, jedna ili više urbanističkih parcela, dio jedne ili djelovi više urbanističkih parcela.

Lokacija mora da zadovoljava pravila parcelacije definisana planskim dokumentom.

Ako je lokacija dio jedne urbanističke parcele ili ako lokaciju čine više urbanističkih parcela ili ako se na lokaciji realizuje planskim dokumentom definisana fazna izgradnja, potrebno je uraditi idejno rješenje za kompletnu urbanističku parcelu i definisati faznost realizacije u skladu sa urbanističko-tehničkim uslovima.

Idejno rješenje iz stava 4 ovog člana podliježe reviziji, u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata.

Kompletiranje urbanističke parcele

Član 61

Vlasnik katastarske parcele dužan je da trpi promjene granica urbanističke parcele u skladu sa planom parcelacije.

Ako urbanistička parcela obuhvata više katastarskih parcela različitih vlasnika, vlasnik kome pripada najveći dio urbanističke parcele može, u roku od 60 dana od dana prenošenja plana parcelacije na katastarske planove, da ponudi otkup zemljišta vlasnicima kojima pripadaju ostali djelovi urbanističke parcele.

Ako vlasnik kome pripada najveći dio urbanističke parcele, u roku iz stava 2 ovog člana, ne ponudi otkup preostalog dijela urbanističke parcele vlasnicima kojima pripadaju ostali djelovi urbanističke parcele, otkup preostalog dijela urbanističke parcele može da ponudi i bilo koji vlasnik dijela urbanističke parcele.

Procjenu vrijednosti zemljišta iz st. 2 i 3 ovog člana vrši Katastar, odnosno ovlašćeni procjenitelj, na zahtjev vlasnika zemljišta koje je predmet otkupa.

Ako se vlasnici ne sporazumiju o načinu kompletiranja urbanističke parcele u skladu sa st. 1, 2 i 3 ovog člana, o tome, po zahtjevu vlasnika zemljišta, odlučuje sud.

Javni konkurs

Član 62

Za izuzetno složene i atraktivne djelove urbanih cjelina ili njihovih djelova, kao i za prostor namijenjen javnim objektima i javnim površinama, planskim dokumentom se može predvidjeti raspisivanje javnog konkursa za urbanističko, odnosno urbanističko-arhitektonsko idejno rješenje, u skladu sa smjernicama iz planskog dokumenta.

Rješenje odabrano putem javnog konkursa postaje sastavni dio planskog dokumenta, donošenjem odluke o izboru konkursnog rješenja.

Konkurs iz stava 1 ovog člana raspisuje i sprovodi Ministarstvo, odnosno organ lokalne uprave.

Prilikom sprovođenja javnog konkursa obezbjeđuje se učešće Komore arhitekata i planera Crne Gore.

Ako je inicijativu za sprovođenje javnog konkursa dao zainteresovani korisnik prostora, troškovi sprovođenja javnog konkursa padaju na njegov teret.

Ministarstvo, odnosno organ lokalne uprave vodi registar javnih konkursa iz stava 1 ovog člana.

Način raspisivanja i sprovođenja javnog konkursa propisuje Ministarstvo.

Geoportal sa urbanističko-tehničkim uslovima

Član 63

Urbanističko-tehničke uslove iz planskog dokumenta objavljuje Ministarstvo, na Geoportalu.

Urbanističko-tehničke uslove iz lokalnog planskog dokumenta, organ lokalne uprave dužan je da dostavi Ministarstvu, u roku od 45 dana od dana donošenja planskog dokumenta.

Ministarstvo je dužno da urbanističko-tehničke uslove iz stava 2 ovog člana objavi na Geoportalu, u roku od tri dana od dana dostavljanja.

Urbanističko-tehnički uslovi iz stava 1 ovog člana sadrže, naročito:

- 1) situacioni plan sa granicama parcele odnosno lokacije i odnosima prema susjednim parcelama, odnosno koridor planiranog objekta;
- 2) namjenu parcele;
- 3) građevinsku i regulacionu liniju;
- 4) preporuke za smanjenje uticaja i zaštitu od zemljotresa, kao i druge uslove za zaštitu od prirodnih nepogoda i tehničko-tehnoloških i drugih nesreća;
- 5) uslove i mjere za zaštitu životne sredine;
- 6) uslove za pejzažno oblikovanje;
- 7) obavezu pribavljanja uslova i mjera zaštite nepokretnih kulturnih dobara i njihove zaštićene okoline;
- 8) uslove za lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom;
- 9) uslove za postavljanje i gradnju pomoćnih objekata;
- 10) uslove za objekte koji mogu uticati na bezbjednost vazdušnog saobraćaja;
- 11) mogućnost faznog građenja objekta;
- 12) obavezu pribavljanja uslova od organa za posebne uslove;
- 13) uslove za objekte koji mogu uticati na promjene u vodnom režimu; i
- 14) potrebu izrade geodetskih, geoloških (geotehničkih, inženjersko-geoloških, hidrogeoloških i seizmičkih) podloga, kao i vršenja geotehničkih istražnih radova i drugih ispitivanja.

Urbanističko-tehnički uslovi za zgrade, pored uslova iz stava 4 ovog člana, sadrže i:

- 1) maksimalnu spratnost odnosno maksimalnu visinsku kotu;
- 2) maksimalno dozvoljeni kapacitet (bruto građevinska površina, indeks izgrađenosti, indeks zauzetosti);
- 3) smjernice za oblikovanje i materijalizaciju, posebno u odnosu na ambijentalna svojstva područja;
- 4) parametre za parkiranje odnosno garažiranje vozila; i
- 5) uslove za unapređenje energetske efikasnosti.

Način rada Geoportala propisuje Ministarstvo.

Urbanističko-tehnički uslovi iz st. 4 i 5 ovog člana sadrže kvalifikovani elektronski potpis ovlašćenog službenog lica.

Naknada za korišćenje urbanističko-tehničkih uslova sa Geoportala

Član 64

Za korišćenje urbanističko-tehničkih uslova sa Geoportala plaća se naknada, osim u slučaju korišćenja urbanističko-tehničkih uslova za potrebe države odnosno jedinice lokalne samouprave.

Visinu naknade za korišćenje urbanističko-tehničkih uslova sa Geoportala propisuje Vlada.

5. Uređivanje građevinskog zemljišta

Pojam građevinskog zemljišta

Član 65

Građevinsko zemljište je zemljište na kome su izgrađeni objekti i zemljište koje je namijenjeno za redovnu upotrebu objekata, kao i zemljište koje je u skladu sa planskim dokumentom namijenjeno za građenje i korišćenje objekata.

Građevinsko zemljište može biti izgrađeno i neizgrađeno.

Izgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište na kome su izgrađeni objekti za trajnu upotrebu, u skladu sa planskim dokumentom odnosno zakonom.

Neizgrađenim zemljištem smatra se zemljište na kojem nijesu izgrađeni objekti odnosno izgrađeni objekti nijesu u skladu sa planskim dokumentom odnosno zakonom, kao i zemljište na kome se nalaze privremeni objekti.

Sadržina uređivanja građevinskog zemljišta

Član 66

Uređivanje građevinskog zemljišta obuhvata pripremu građevinskog zemljišta za komunalno opremanje i komunalno opremanje.

Građevinsko zemljište može biti uređeno i neuređeno.

Uređeno građevinsko zemljište je zemljište koje je osnovno komunalno opremljeno.

Neuređeno građevinsko zemljište je zemljište koje nije opremljeno na način iz stava 3 ovog člana.

Uređivanje građevinskog zemljišta obezbjeđuje jedinica lokalne samouprave, u skladu sa planskim dokumentom i planom komunalnog opremanja.

Plan komunalnog opremanja iz stava 5 ovog člana donosi skupština jedinice lokalne samouprave.

Priprema građevinskog zemljišta za komunalno opremanje

Član 67

Priprema građevinskog zemljišta za komunalno opremanje obuhvata, naročito:

- 1) rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, izradu tehničke i druge dokumentacije;
- 2) preduzimanje mjera zaštite kulturnog dobra i zaštite spomenika prirode koji bi mogli biti ugroženi radovima na pripremi zemljišta; i
- 3) rušenje postojećih objekata i uređaja i uklanjanje materijala, premiještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, kao i preduzimanje mjera za zaštitu postojeće infrastrukture koja bi mogla biti ugrožena radovima na pripremi zemljišta.

Komunalno opremanje građevinskog zemljišta

Član 68

Komunalno opremanje građevinskog zemljišta obuhvata građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, i to:

- 1) pristupnih puteva i ulica u naselju, javne rasvjete, objekata i uređaja za javno vodosnabdijevanje i upravljanje komunalnim otpadnim i atmosferskim vodama, do priključka na parcelu, uključujući i priključak;
- 2) nadvožnjaka, podvožnjaka, pješačkih prolaza, trotoara, biciklističkih staza, pločnika, trgova, skverova i javnih parkirališta u naselju;

- 3) javnih zelenih površina u naselju, blokovskog zelenila na javnim površinama, terena za rekreaciju, dječijih igrališta, parkova, pješačkih staza i travnjaka, biciklističkih staza;
- 4) objekata za odlaganje i obradu komunalnog i građevinskog neopasnog otpada;
- 5) javnih skloništa;
- 6) skloništa za zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja;
- 7) javnih toaleta;
- 8) drugih komunalnih objekata i instalacija utvrđenih zakonom, a obuhvataju komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje; i
- 9) priključaka komunalnih instalacija čija funkcija može biti od značaja u uslovima nastanka vanredne situacije ili prirodnih nepogoda.

Pod objektima za upravljanje komunalnim otpadnim vodama iz stava 1 tačka 1 ovog člana ne smatraju se septičke jame.

Osnovno i zajedničko komunalno opremanje građevinskog zemljišta

Član 69

Komunalno opremanje građevinskog zemljišta iz člana 68 ovog zakona može biti osnovno komunalno opremanje i zajedničko komunalno opremanje.

Osnovnim komunalnim opremanjem smatra se komunalno opremanje iz člana 68 stav 1 tačka 1 ovog zakona.

Zajedničkim komunalnim opremanjem smatra se komunalno opremanje iz člana 68 stav 1 tač. 2 do 9 ovog zakona.

Zajedničko komunalno opremanje obuhvata i pripremu građevinskog zemljišta za komunalno opremanje iz člana 67 ovog zakona, u dijelu koji se odnosi na komunalno opremanje iz člana 68 stav 1 tač. 2 do 9 ovog zakona.

Osnovno i zajedničko komunalno opremanje građevinskog zemljišta obezbjeđuje jedinica lokalne samouprave.

Naknada za građenje

Član 70

Za osnovno komunalno opremanje građevinskog zemljišta investitor plaća naknadu za građenje.

Izuzetno od stava 1 ovog člana naknada za građenje ne plaća se za:

- 1) objekte od opšteg interesa;
- 2) pristupne rampe, liftove i slične objekte za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom;
- 3) rekonstrukciju odnosno rušenje postojećeg objekta izgrađenog u skladu sa zakonom i izgradnju novog objekta u postojećim gabaritima, ako nije potrebno dodatno opremanje građevinskog zemljišta; i
- 4) objekte čiji je investitor jedinica lokalne samouprave;

U slučajevima iz stava 2 ovog člana jedinica lokalne samouprave nije obavezna da obezbijedi komunalno opremanje lokacije.

Jedinica lokalne samouprave može, u zavisnosti od vrste objekta i načina plaćanja, umanjiti iznos naknade za:

- 1) građenje:
 - objekata u biznis zoni, do 100% pri čemu jedinica lokalne samouprave nije obavezna da obezbijedi komunalno opremanje lokacije;
 - hotela sa najmanje četiri zvjezdice, do 100% pri čemu jedinica lokalne samouprave nije obavezna da obezbijedi komunalno opremanje lokacije;
 - objekata za koje je investitor država odnosno jedinica lokalne samouprave, do 100%;
 - objekata koji se grade u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalno stanovanje do 60%;

- objekata kojim se podstiče proizvodnja električne energije iz obnovljivih izvora sunca i drugih obnovljivih izvora do 60%;
- porodičnih stambenih zgrada do 50%;
- vjerskih objekata do 20%;
- 2) rekonstrukciju odnosno rušenje postojećeg objekta izgrađenog u skladu sa zakonom i izgradnju novog objekta u postojećim gabaritima, ako je potrebno dodatno opremanje građevinskog zemljišta do 50%;
- 3) rekonstrukciju objekata u kulturno-istorijskim cjelinama odnosno objekata upisanih u registar kulturnih dobara do 40%;
- 4) jednokratno plaćanje naknade do 20%.

Ako investitor ostvaruje pravo na umanjene po više osnova iz stava 4 ovog člana, primjenjuje se osnov za umanjene koji je najpovoljniji za investitora.

Za objekte u zoni morskog dobra i nacionalnih parkova, naknada za građenje se uvećava za 20%.

Naknada za građenje plaća se po m² neto površine objekta i po m² otvorenog prostora na parceli namijenjenoj za obavljanje djelatnosti na osnovu revidovanog glavnog projekta i izvještaja o reviziji.

Visina naknade za građenje utvrđuje se na osnovu ekonomsko-tržišne projekcije planskog dokumenta, u zavisnosti od stepena opremljenosti građevinskog zemljišta; prosječnih troškova osnovnog komunalnog opremanja; zone; vrste objekta; učešća investitora u komunalnom opremanju građevinskog zemljišta.

Uslove, visinu naknade, način i rokove plaćanja i umanjenja naknade za građenje propisuje skupština jedinice lokalne samouprave, uz prethodnu saglasnost Vlade.

Plaćanje naknade za građenje

Član 71

Naknadu za građenje investitor plaća prije početka građenja objekta, osim ako se naknada plaća u ratama.

Naknada za građenje ne obračunava se za podzemne etaže.

Naknadu za građenje utvrđuje rješenjem organ lokalne uprave.

U slučajevima iz člana 70 st. 2 i 4 ovog zakona, u G list katastra nepokretnosti unosi se zabilježba da se za objekat ne plaća naknada za građenje, odnosno da je naknada umanjena, uz navođenje osnova za oslobađanje odnosno umanjenje.

Zabilježba iz stava 4 ovog člana unosi se danom upisa objekta u katastar nepokretnosti.

Gradska renta

Član 72

Gradsku rentu plaća vlasnik uređenog građevinskog zemljišta koje je planskim dokumentom namijenjeno za građenje zgrade.

Gradska renta plaća se po m² za neizgrađeno građevinsko zemljište.

Gradska renta se utvrđuje na godišnjem nivou, a plaća se u jednakim mjesečnim ratama.

Visina gradske rente utvrđuje se na osnovu ekonomsko-tržišne projekcije planskog dokumenta, u zavisnosti od stepena opremljenosti građevinskog zemljišta, prosječnih troškova zajedničkog komunalnog opremanja, zone i vrste objekta.

Jedinica lokalne samouprave može propisati umanjene gradske rente prema vrsti objekta i/ili površini objekta, ali ne više od 20%.

Gradska renta ne plaća se za zemljište u svojini države odnosno jedinice lokalne samouprave.

Gradsku rentu utvrđuje organ lokalne uprave rješenjem.

Uslove, visinu, način i rokove plaćanja i umanjenja gradske rente propisuje skupština jedinica lokalne samouprave, uz prethodnu saglasnost Vlade.

Uređivanje građevinskog zemljišta od strane investitora odnosno zainteresovanog korisnika prostora

Član 73

Uređivanje građevinskog zemljišta u smislu člana 68 stav 1 tačka 1 ovog zakona može izvršiti i investitor odnosno zainteresovani korisnik prostora.

Međusobni odnosi investitora odnosno zainteresovanog korisnika prostora i jedinice lokalne samouprave, u slučaju iz stava 1 ovog člana, uređuju se ugovorom.

Finansijska sredstva za uređivanje građevinskog zemljišta

Član 74

Finansijska sredstva za uređivanje građevinskog zemljišta, jedinica lokalne samouprave obezbjeđuje iz:

- 1) naknade za građenje;
- 2) gradske rente;
- 3) sredstava javno-privatnog partnerstva; i
- 4) drugih izvora u skladu sa zakonom.

Finansijska sredstva iz stava 1 tač. 1 i 2 ovog člana uplaćuju se na poseban račun budžeta jedinice lokalne samouprave.

Sredstva od naknade za građenje iz stava 1 tačka 1 ovog člana mogu se koristiti samo za pripremu i osnovno komunalno opremanje građevinskog zemljišta na prostoru na kome se objekat gradi.

Sredstva od gradske rente iz stava 1 tačka 2 ovog člana mogu se koristiti samo za zajedničko komunalno opremanje građevinskog zemljišta.

Izuzetno od stava 3 ovog člana, sredstva od naknade za građenje mogu se koristiti za pripremu i komunalno opremanje građevinskog zemljišta drugih prostora, ako je prostor na kome se objekat gradi u potpunosti komunalno opremljen.

6. Urbana komasacija

Pojam

Član 75

U cilju racionalnog uređivanja i korišćenja građevinskog zemljišta, može se vršiti urbana komasacija (u daljem tekstu: komasacija).

Komasacija je postupak spajanja postojećih katastarskih parcela na području komasacije u jednu cjelinu i njihovo preoblikovanje u urbanističke parcele u skladu sa planskim dokumentom.

Prilikom sprovođenja komasacije istovremeno se uređuju svojinski i drugi stvarno-pravni odnosi na zemljištu koje se zbog svoje površine, oblika, položaja, neodgovarajućeg pristupa na javnu površinu ili iz drugih razloga nijesu mogle bez komasacije urediti i koristiti, a jedinici lokalne samouprave omogućava se uređivanje građevinskog zemljišta u skladu s planskim dokumentom.

Područje komasacije može se odrediti lokalnim planom detaljne regulacije.

Komasacija je u javnom interesu.

Stranke u postupku komasacije

Član 76

Stranke u postupku komasacije su vlasnici i nosioci drugih stvarnih prava na građevinskom zemljištu obuhvaćenom komasacijom, lica koja imaju na zakonu zasnovan pravni interes, kao i jedinica lokalne samouprave na čijoj se teritoriji sprovodi postupak komasacije.

Postupak komasacije za potrebe izgradnje javnih objekata u državnoj svojini odnosno u svojini jedinice lokalne samouprave može pokrenuti Ministarstvo, odnosno skupština jedinice lokalne samouprave.

Predmet komasacije

Član 77

Predmet komasacije su sve katastarske parcele na području komasacije koje čini komasacionu masu, osim katastarskih parcela:

- koje su privedene namjeni u skladu sa planskim dokumentom, odnosno na kojima su izgrađeni objekti u skladu sa zakonom;
- neizgrađenog građevinskog zemljišta koje ispunjava uslove za urbanističku parcelu u skladu sa važećim planskim dokumentom i za koju je vlasnik odnosno nosilac drugih stvarnih prava podnio zahtjev za izuzimanje iz komasacione mase; i
- obuhvaćenih javnim površinama koje su uređene ili izgrađene u skladu sa važećim planskim dokumentom.

Komasaciona masa, u smislu stava 1 ovog člana, je građevinsko zemljište unutar komasacionog područja koje se dodjeljuje u svojini jedinici lokalne samouprave i građevinsko zemljište predviđeno za preraspodjelu koje se dodjeljuju nosiocima stvarnih prava iz člana 76 ovog zakona.

Građevinsko zemljište predviđeno za javne površine određuje se prije formiranja katastarskih parcela namijenjenih za preraspodjelu nosiocima stvarnih prava iz člana 76 ovog zakona.

Na novoformirane katastarske parcele prenosi se pravo svojine, kao i tereti ako su bili upisani na katastarske parcele koje su bile unijete u komasacionu masu.

Sprovođenje postupka

Član 78

Postupak komasacije sprovodi Komisija za urbanu komasaciju, koju obrazuje skupština jedinice lokalne samouprave na čijoj se teritoriji sprovodi postupak komasacije.

Zahtev za pokretanje postupka komasacije Komisiji za urbanu komasaciju mogu podnijeti vlasnici odnosno nosioci drugih stvarnih prava na katastarskim parcelama, čija površina iznosi najmanje 51% površine na području komasacije.

Zahtjev iz stava 2 ovog člana sadrži, naročito: izvod iz planskog dokumenta kojim je određeno područje komasacije, podatke o zemljištu, popis izgrađenih katastarskih parcela sa promjenom oblika i površine koje treba uskladiti sa planskim dokumentom.

Komisija za urbanu komasaciju je dužna da odluči po zahtjevu za pokretanje postupka komasacije, u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva.

O činjenicama utvrđenim povodom zahtjeva podnijetog u smislu stava 2 ovog člana Komisija za urbanu komasaciju sačinjava izveštaj.

Izveštaj iz stava 5 ovog člana sa utvrđenom granicom područja komasacije Komisija za urbanu komasaciju je dužna da dostavi organu lokalne uprave radi objavljivanja na svojoj internet stranici i preko državnog informacionog sistema.

Odluka o komasaciji

Član 79

Odluku o komasaciji donosi skupština jedinice lokalne samouprave.

Odluka o komasaciji se objavljuje u "Službenom listu Crne Gore" odnosno u jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuiraju na teritoriji Crne Gore, medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave, kao i preko državnog informacionog sistema.

Na osnovu odluke o komasaciji, Katastar je dužan da na zahtjev jedinice lokalne samouprave izvrši upis zabilježbe o sprovođenju komasacije.

Nakon upisa zabilježbe iz stava 3 ovog člana, promjene na području komasacije, mogu se vršiti samo uz saglasnost Komisije za urbanu komasaciju.

Zabrana promjene na komasacionom području bez saglasnosti Komisije za urbanu komasaciju traje do završetka postupka komasacije, odnosno do brisanja zabilježbe.

Javni poziv za prijavljivanje

Član 80

Organ lokalne uprave dužan je da na predlog Komisije za urbanu komasaciju, u roku od osam dana od dana stupanja na snagu odluke o komasaciji, objavi javni poziv za prijavljivanje i utvrđivanje podataka potrebnih za sprovođenje komasacije u "Službenom listu Crne Gore", jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira na teritoriji Crne Gore, medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave, kao i preko državnog informacionog sistema.

Prijavljivanje iz stava 1 ovog člana može se vršiti, u roku od 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva.

Komisija za urbanu komasaciju je dužna da u toku roka iz stava 2 ovog člana sprovede javnu raspravu i upozna zainteresovanu javnost sa svim pitanjima vezanim za komasaciju i da o tome sačini izveštaj.

Plan komasacije

Član 81

Po završetku javne rasprave iz člana 80 ovog zakona, pristupa se izradi plana komasacije. Plan komasacije sadrži, naročito: postojeće i novoplanirano stanje, sa svim promjenama koje će nastupiti na području komasacije.

Plan komasacije može da izrađuje privredno društvo iz člana 34 stav 1 tačka 2 ovog zakona.

Plan komasacije izrađuje se u skladu sa pravilima parcelacije sadržanim u planskom dokumentu.

Komisija za urbanu komasaciju je dužna da organizuje javni uvid u plan komasacije u trajanju od 30 dana.

Stranke u postupku komasacije imaju pravo na prigovor Komisiji za urbanu komasaciju na predložena rešenja iz plana komasacije, u roku od 30 dana od dana isteka roka za javni uvid.

Komisija za urbanu komasaciju je dužna da sačini izveštaj o prigovorima podnijetim na plan komasacije i da odluči o prigovorima u roku od osam dana od dana njegovog sačinjavanja.

Komisija za urbanu komasaciju je dužna da obrađivaču iz stava 3 ovog člana dostavi zahtjev za izmjenu plana komasacije u skladu sa usvojenim prigovorima, u roku od tri dana od dana odlučivanja po prigovorima.

Obrađivač iz stava 3 ovog člana je dužan da, u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva Komisije za urbanu komasaciju iz stava 8 ovog člana, izvrši izmjene plana komasacije u skladu sa prihvaćenim prigovorima.

Komisija za urbanu komasaciju je dužna da plan komasacije dostavi organu lokalne uprave na saglasnost.

Plan komasacije se, po davanju saglasnosti od strane organa iz stava 10 ovog člana, objavljuje u "Službenom listu Crne Gore", medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave, kao i preko državnog informacionog sistema.

Rješenje o komasaciji

Član 82

Plan komasacije se, nakon objavljivanja, dostavlja Katastru radi donošenja rešenja o komasaciji.

Protiv rješenja iz stava 1 ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu.

Pravosnažno rešenje o komasaciji, sa dokazom o isplaćenim naknadama u postupku komasacije, je osnov za upis novoformiranih katastarskih parcela u Katastar.

Preraspodjela urbanističkih parcela

Član 83

Preraspodjela urbanističkih parcela vrši se na način što se, uvijek kada je to moguće, vlasniku dodjeljuje građevinsko zemljište sa položajem koji je isti ili sličan položaju zemljišta koje je unijeto u komasacionu masu, po osnovu površine ili vrijednosti.

Po osnovu površine zemljišta, svakom vlasniku pripada građevinsko zemljište u površini parcele koja je unijeta u komasacionu masu, umanjeno za udio u površini koja će biti korišćena kao javna površina, koju je utvrdila Komisija za urbanu komasaciju.

Po osnovu vrijednosti zemljišta, svakom vlasniku pripada jedna ili više urbanističkih parcela, čija tržišna vrijednost nakon sprovedene komasacije odgovara najmanje vrijednosti građevinskog zemljišta unijetog u komasacionu masu.

U slučaju da nastane razlika u površini između dodijeljene i unijete površine zemljišta, a nakon oduzimanja dijela zemljišta za javne površine, razlika se nadoknađuje u novcu.

Novčanu naknadu iz stava 4 ovog člana utvrđuje Komisija za urbanu komasaciju.

Troškovi postupka

Član 84

Troškove pripreme postupka komasacije (izrada plana komasacije, utvrđivanje stanja zemljišta i dr.) padaju na teret jedinice lokalne samouprave na čijoj se teritoriji sprovodi postupak komasacije.

Troškove komasacije snose učesnici komasacije, na čiju je inicijativu pokrenut postupak komasacije.

U slučajevima kada je postupak komasacije pokrenulo Ministarstvo, odnosno skupština jedinice lokalne samouprave troškovi postupka komasacije finansiraju se iz budžeta Crne Gore, odnosno budžeta jedinice lokalne samouprave.

Po okončanju postupka komasacije, Komisija za urbanu komasaciju rješenjem utvrđuje visinu učešća svih stranaka u stvarnim troškovima postupka komasacije.

Komisija za urbanu komasaciju je dužna da prije donošenja odluke o komasaciji svakom učesniku komasacije dostavi predračun troškova koje će snositi do okončanja postupka.

Obračun stvarnih troškova sačinjava se prilikom izrade pojedinačnih rešenja o komasaciji, a stvarni troškovi mogu premašiti predračun troškova za najviše 20%.

Prenos prava

Član 85

Danom pravnosnažnosti rešenja o komasaciji:

- 1) sva stvarna prava i tereti koji su postojali na katastarskim parcelama unijetim u komasacionu masu prenose se na novoformiranu katastarsku parcelu koja preraspodjelom pripadne novom vlasniku;
- 2) dospijevaju sva plaćanja iz komasacione mase i u komasacionu masu, osim ako rešenjem o komasaciji nije drugačije određeno; i
- 3) Katastar može, po unošenju zabilježbe o komasaciji, vršiti izmjene u katastru nepokretnosti samo na zahtjev Komisije za urbanu komasaciju, na teritoriji koja je obuhvaćena komasacijom.

III. DJELATNOST IZRADE PLANSKIH DOKUMENATA

1. Djelatnost domaćih lica

Privredno društvo za obavljanje djelatnosti

Član 86

Privredno društvo iz člana 34 stav 1 tačka 1 ovog zakona mora da ima zaposlenog odgovornog planera i najmanje osam zaposlenih planera.

Privredno društvo iz člana 34 stav 1 tačka 2 ovog zakona mora da ima zaposlenog odgovornog planera i najmanje četiri zaposlena planera.

Privredno društvo iz stava 1 odnosno stava 2 ovog člana dužno je da prije početka izrade planskog dokumenta odredi odgovornog planera.

Privredno društvo iz stava 1 odnosno stava 2 ovog člana dužno je da djelatnost izrade planskog dokumenta obavlja u skladu sa ovim zakonom.

Odgovorni planer

Član 87

Odgovorni planer rukovodi izradom planskog dokumenta.

Odgovorni planer može biti prostorni planer odnosno arhitekta, koji ima najmanje VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje deset godina radnog iskustva na poslovima prostornog odnosno urbanističkog planiranja, položen stručni ispit i da je upisan u registar Komore arhitekata i planera Crne Gore.

Izuzetno od stava 2 ovog člana odgovorni planer može biti prostorni planer odnosno arhitekta, koji ima VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje sedam godina radnog iskustva na poslovima prostornog, odnosno urbanističkog planiranja i da je upisan u registar Komore arhitekata i planera Crne Gore.

Odgovorni planer dužan je da obezbijedi usklađenost planskog dokumenta sa ovim zakonom.

O usklađenosti planskog dokumenta u smislu stava 4 ovog člana odgovorni planer je dužan da sačini pisanu izjavu.

Planer

Član 88

Planer može biti lice koje ima najmanje VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima prostornog, odnosno urbanističkog planiranja, položen stručni ispit i da je upisan u registar Komore arhitekata i planera Crne Gore.

Planeri mogu biti i druga lica inženjerske struke, koja ispunjavaju uslove iz stava 1 ovog člana, a koja su upisana u registar Inženjerske komore Crne Gore.

Planer je dužan da izrađuje planski dokument u skladu sa ovim zakonom.

O usklađenosti planskog dokumenta u smislu stava 3 ovog člana planer je dužan da sačini pisanu izjavu.

Struke

Član 89

Djelatnost izrade planskih dokumenata mogu da obavljaju lica inženjerske struke i lica neinženjerske struke.

Inženjerskim strukama iz stava 1 ovog člana, smatraju se struke u oblastima: arhitekture, urbanizma, građevinarstva, elektrotehnike, saobraćaja, mašinstva, pejzažne arhitekture, šumarstva, poljoprivrede, inženjerske geologije (geotehnike), hidrogeologije i geodezije.

Neinženjerskim strukama iz stava 1 ovog člana smatraju se struke u oblastima: prostornog planiranja, ekonomije, biologije, sociologije, etnologije, istorije umjetnosti, geografije, zaštite životne sredine, zaštite kulturnih dobara, prava, kao i drugim oblastima neophodnim za izradu planskog dokumenta.

Ugovor o osiguranju

Član 90

Privredna društva iz člana 34 stav 1 ovog zakona, dužna su, da prije početka vršenja djelatnosti zaključe ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane za investitore ili treća lica.

Osiguranje iz stava 1 ovog člana mora da pokrije rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak.

Minimalnu sumu osiguranja iz stava 2 ovog člana propisuje Vlada.

2. Djelatnost stranaca

Djelatnost stranca koji posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti

Član 91

Stranac koji posjeduje odobrenje, licencu ili drugo ovlaštenje za djelatnost izrade planskih dokumenata izdato od strane nadležnog organa države prebivališta stranca odnosno koje je upisano u odgovarajući registar nadležnog organa države prebivališta stranca (u daljem tekstu: ovlaštenje) ima pravo da u Crnoj Gori, pod uslovima reciprociteta, obavlja tu djelatnost ako ispunjava uslove utvrđene ovim zakonom, zakonom kojim se uređuje priznavanje profesionalnih kvalifikacija za obavljanje regulisanih profesija, ako ima položen stručni ispit, ako je upisan u registar iz člana 98 ovog zakona i ako ispunjava uslove utvrđene zakonom kojim se uređuje zapošljavanje i rad stranaca.

Uslovi reciprociteta iz stava 1 ovog člana ne odnose se na državljane države potpisnice Ugovora o evropskom ekonomskom prostoru (u daljem tekstu: EEP).

Stranac koji je državljanin države EEP koji posjeduje ovlaštenje može da obavlja djelatnost izrade planskih dokumenata, pod uslovom da se ovlaštenje odnosi na djelatnost uređenu ovim zakonom.

Stranac je dužan da, prije početka prvog posla, ovlaštenje dostavi Ministarstvu, odnosno urbanističkom inspektoratu.

Djelatnost stranca koji ne posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti

Član 92

Stranac koji ne posjeduje ovlaštenje ima pravo da u Crnoj Gori, pod uslovima reciprociteta, obavlja djelatnost ako ispunjava uslove propisane ovim zakonom za domaća lica, zakonom kojim se uređuje priznavanje profesionalnih kvalifikacija za obavljanje regulisanih profesija, ako ima položen stručni ispit, ako je upisano u registar iz člana 98 ovog zakona i ako ispunjava uslove propisane zakonom kojim se uređuje zapošljavanje i rad stranaca.

Uslovi reciprociteta iz stava 1 ovog člana ne odnose se na državljane države EEP.

Priznavanje profesionalnih kvalifikacija

Član 93

Poslove koji se odnose na priznavanje profesionalnih kvalifikacija stranca za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata obavlja Ministarstvo, u skladu sa zakonom kojim se uređuje priznavanje profesionalnih kvalifikacija za obavljanje regulisanih profesija i ovim zakonom.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, na stranca arhitektonske struke primjenjuje se automatsko priznavanje profesionalnih kvalifikacija, ako kvalifikacija ispunjava minimalne uslove osposobljenosti.

Poslovi iz stava 1 ovog člana mogu se povjeriti Komori arhitekata i planera Crne Gore odnosno Inženjerskoj komori Crne Gore.

Bliže uslove i način priznavanja profesionalnih kvalifikacija za stranca iz stava 1 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Automatsko priznavanje profesionalnih kvalifikacija

Član 94

Na stranca arhitektonske struke koji u Crnoj Gori namjerava da obavlja djelatnost izrade planskih dokumenata primjenjuje se automatsko priznavanje profesionalnih kvalifikacija, u skladu sa zakonom kojim se uređuje priznavanje profesionalnih kvalifikacija za obavljanje regulisanih profesija i pravnim aktima Evropske unije kojima se uređuje priznavanje profesionalnih kvalifikacija.

Odredba stava 1 ovog člana odnosi se i na stranca arhitektonske struke na kojeg se primjenjuje Sporazum o priznavanju profesionalnih kvalifikacija za doktore medicine, doktore stomatologije i arhitekta, u kontekstu Centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini.

Ako nijesu ispunjeni uslovi za automatsko priznavanje profesionalnih kvalifikacija za stranca arhitektonske struke, na priznavanje profesionalnih kvalifikacija za ova lica primjenjuju se odredbe člana 93 ovog zakona.

Poslove koji se odnose na automatsko priznavanje profesionalnih kvalifikacija iz st. 1 i 2 ovog člana obavlja Ministarstvo.

Poslovi iz st. 1 i 2 ovog člana mogu se povjeriti Komori arhitekata i planera Crne Gore.

Bliže uslove i način automatskog priznavanja profesionalnih kvalifikacija za stranca arhitektonske struke propisuje Ministarstvo.

Privremeno i povremeno obavljanje djelatnosti

Član 95

Stranac koji je državljanin članice EEP, koji ima ovlaštenje može privremeno ili povremeno da obavlja djelatnost, koja odgovara djelatnosti izrade planskih dokumenata, pod profesionalnim nazivom koji ima ovlašteno lice za obavljanje tih poslova u Crnoj Gori, ako prije početka obavljanja prvog posla izjavom u pisanom ili elektronskom obliku o tome obavijesti Ministarstvo i uz uslov da:

- 1) posjeduje stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata u skladu sa zakonom kojim se uređuje priznavanje profesionalnih kvalifikacija za obavljanje regulisanih profesija;
- 2) ima položen stručni ispit; i
- 3) obavlja djelatnost u privrednom društvu iz člana 34 stav 1 ovog zakona.

Izjava u smislu stava 1 ovog člana podnosi se za svaku godinu u kojoj stranac namjerava da privremeno ili povremeno obavlja djelatnost u Crnoj Gori.

Ministarstvo ocjenjuje za svaki pojedinačni slučaj da li se radi o privremenom ili povremenom obavljanju poslova iz stava 1 ovog člana i o tome izdaje potvrdu.

Privremenim obavljanjem djelatnosti stranca smatra se izrada planskih dokumenata na određeni vremenski period, najduže do godinu dana, uz mogućnost produženja roka za isti period.

Povremenim obavljanjem djelatnosti stranca smatra se izrada planskih dokumenata, i to za određeni posao (izrada nacrtu planskog dokumenta, predloga planskog dokumenta i dr.).

Nakon podnošenja izjave iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo sprovodi postupak provjere stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata, u skladu sa zakonom kojim se uređuje priznavanje profesionalnih kvalifikacija za obavljanje regulisanih profesija.

Provjera iz stava 6 ovog člana ne odnosi se na lica arhitektonske struke iz člana 94 ovog zakona.

Evidenciju potvrda iz stava 3 ovog člana vodi Ministarstvo.

Poslovi iz st. 1 do 8 ovog člana mogu se povjeriti Komori arhitekata i planera Crne Gore odnosno Inženjerskoj komori Crne Gore.

Podnošenje dokaza

Član 96

Uz izjavu iz člana 95 stav 1 ovog zakona stranac prilaže:

- 1) dokaz o državljanstvu;
- 2) dokaz o profesionalnim kvalifikacijama;
- 3) dokaz da u državi EEP obavlja djelatnost u svojstvu ovlaštenog lica, koja odgovara djelatnosti koju obavlja ovlašteno lice u skladu sa ovim zakonom;
- 4) dokaz o položenom stručnom ispitu; i

5) uvjerenje odnosno dokaz o nekažnjavanju, odnosno da mu nije izrečena mjera privremenog ili trajnog oduzimanja prava na obavljanje poslova izrade planskih dokumenata, za koju posjeduje ovlaštenje druge države.

Ako se u državi iz koje dolazi stranac djelatnost obavlja bez posebnog ovlaštenja, umjesto dokaza iz stava 1 tačka 3 ovog člana uz izjavu se prilaže dokaz da je podnosilac izjave djelatnost u svojstvu ovlaštenog lica obavljao sa punim ili nepunim radnim vremenom, u ukupnom trajanju od najmanje godinu dana u poslednjih deset godina u državi članici u kojoj ta struka odnosno profesija nije uređena posebnim zakonima.

Stručni ispit za stranca

Član 97

Stranac polaže stručni ispit na način i postupak u skladu sa članom 100 ovog zakona.

Registar stranaca

Član 98

Stranac ima pravo da u Crnoj Gori obavlja djelatnost izrade planskih dokumenata pod profesionalnim nazivom koji ima ovlašćeno lice za obavljanje te djelatnosti u Crnoj Gori, ako je upisano u registar stranaca.

Registar iz stava 1 ovog člana vodi Ministarstvo u elektronskom obliku.

Poslovi iz stava 2 ovog člana mogu se povjeriti Komori arhitekata i planera Crne Gore.

Bliži sadržaj i način vođenja registra stranaca propisuje Ministarstvo.

Primjena propisa

Član 99

Stranac je dužan da prilikom obavljanja djelatnosti primjenjuje propise Crne Gore, poznaje i služi se crnogorskim jezikom, u obimu koji je dovoljan za obavljanje poslova za koje je odgovoran po ovom zakonu.

3. Stručni ispit i stručno usavršavanje

Stručni ispit

Član 100

Lice koje ima odgovarajuće kvalifikacije za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata, kao i arhitekta i pejzažni arhitekta koji obavlja djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata moraju imati položen stručni ispit.

Stručni ispit može da polaže lice iz stava 1 ovog člana koje ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima prostornog ili urbanističkog planiranja odnosno izgradnje objekata.

Stručni ispit organizuje i sprovodi Komora arhitekata i planera Crne Gore za lica iz člana 87 i člana 88 stav 1 ovog zakona, kao i za arhitekate i pejzažne arhitekate koji obavljaju djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata, a Inženjerska komora Crne Gore za lica iz člana 88 stav 2 ovog zakona.

Program i način polaganja stručnog ispita propisuje Ministarstvo.

Stručno usavršavanje

Član 101

Lice koje obavlja djelatnost u svojstvu odgovornog planera i planera, kao i arhitekta i pejzažni arhitekta koji obavlja djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata imaju pravo i dužnost da se stručno usavršavaju.

Stručno usavršavanje iz stava 1 ovog člana organizuje i sprovodi Komora arhitekata i planera Crne Gore za lica iz člana 87 i člana 88 stav 1 ovog zakona, kao i za arhitekte i pejzažne arhitekte koji obavljaju djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata a Inženjerska komora Crne Gore za lica iz člana 88 stav 2 ovog zakona.

Privredno društvo u kojem je zaposleno lice iz stava 1 ovog člana, dužno je da obezbijedi uslove za stručno usavršavanje.

4. Licence

Izdavanje licence

Član 102

Licenca je akt kojim se utvrđuje ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti iz čl. 86, 87 i člana 88 st. 1 i 2 ovog zakona.

Licencu izdaje Ministarstvo, rješenjem, u roku od osam dana od dana podnošenja zahtjeva.

Licenca za privredno društvo iz člana 34 stav 1 ovog zakona izdaje se za period od pet godina.

Licenca za fizičko lice izdaje se na neodređeno vrijeme.

Na osnovu licence fizičkog lica može se izdati licenca za obavljanje djelatnosti samo jednom privrednom društvu iz člana 34 stav 1 ovog zakona.

Licenca se može izdati privrednom društvu iz člana 34 stav 1 ovog zakona po osnovu rada fizičkog lica sa punim radnim vremenom.

Privredno društvo iz člana 34 stav 1 ovog zakona odnosno fizičko lice dužno je da dostavi Ministarstvu tačne podatke na osnovu kojih se utvrđuje ispunjenost uslova za sticanje licence.

Imalac licence dužan je da obavijesti Ministarstvo o svim promjenama u privrednom društvu iz člana 34 stav 1 ovog zakona koje utiču na ispunjenost uslova za sticanje licence, u roku od osam dana od dana nastale promjene.

Ministarstvo je dužno da na svojoj internet stranici objavi izdatu licencu, u roku od tri dana od dana izdavanja licence.

Oduzimanje licence

Član 103

Ministarstvo će oduzeti licencu ako:

- 1) se utvrdi da je licenca izdata na osnovu netačnih podataka;
- 2) imalac licence prestane da ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti iz člana 86 st. 1 i 2, člana 87 st. 2 i 3 i člana 88 st. 1 i 2 ovog zakona;
- 3) imalac licence obavlja djelatnost suprotno članu 86 stav 4, članu 87 stav 4 i članu 88 stav 3 ovog zakona; i
- 4) se imalac licence nije stručno usavršavao odnosno nije ispunio kriterijume propisane za stručno usavršavanje.

Ministarstvo, organ lokalne uprave, organ za posebne uslove odnosno urbanistički inspektor je dužan da po službenoj dužnosti podnese predlog za oduzimanje licence ako sazna da su se stekli uslovi iz stava 1 ovog člana, osim u slučaju iz stava 1 tačke 4 ovog člana, u kom slučaju predlog podnosi Komora arhitekata i planera Crne Gore.

Oduzimanje licence, u slučaju iz stava 1 tač. 1 i 3 ovog člana vrši se na period od šest mjeseci do jedne godine, u slučaju iz stava 1 tačka 2 ovog člana na period do ispunjenja uslova za obavljanje djelatnosti propisanih zakonom, a u slučaju iz stava 1 tačka 4 ovog člana na period od tri mjeseca do šest mjeseci.

Nakon isteka roka na koji je ukinuta, može se podnijeti zahtjev za izdavanje nove licence.

Licenca se oduzima na način i po postupku po kojem se izdaje.

Ministarstvo je dužno da obavijesti urbanističkog inspektora o oduzimanju licence u roku od tri dana od dana donošenja rješenja.

Ministarstvo je dužno da na svojoj internet stranici objavi rješenje o oduzimanju licence, u roku od tri dana od dana donošenja rješenja.

Mirovanje licence

Član 104

Ministarstvo može na zahtjev fizičkog lica, kao imaoca licence, odrediti mirovanje prava i obaveza utvrđenih licencom ako su nastupile okolnosti zbog kojih fizičko lice nije u mogućnosti da obavlja djelatnost za određeni period.

Mirovanje licence određuje se rješenjem, na rok od najduže jedne godine.

Registar licenci

Član 105

Izdate, ukinute i licence koje miruju upisuju se u registar licenci koji vodi Ministarstvo u elektronskom obliku.

Podaci iz registra su javni i objavljuju se na internet stranici Ministarstva.

Povjeravanje poslova

Član 106

Poslovi iz čl. 102, 103, 104 i 105 ovog zakona mogu se povjeriti Komori arhitekata i planera Crne Gore.

Ako se poslovi iz čl. 102, 103, 104 i 105 ovog zakona odnose na ispunjavanje uslova za obavljanje djelatnosti iz člana 88 stav 2 ovog zakona, mogu se povjeriti Inženjerskoj komori Crne Gore.

Podzakonski akt za licence

Član 107

Bliži način i postupak izdavanja, mirovanja i oduzimanja licenci i način vođenja registra licenci propisuje Ministarstvo.

IV. KOMORA ARHITEKATA I PLANERA CRNE GORE

1. Statusne odredbe

Osnivanje

Član 108

U cilju unapređenja uslova za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata, zaštite javnog interesa, zaštite prava, ugleda i ostvarivanja zajedničkih interesa svojih članova, zaštite opšteg i pojedinačnog interesa, lica koja rade na poslovima izrade i donošenja planskih dokumenata, osim lica inženjerske struke koja su članovi Inženjerske komore Crne Gore, kao i arhitekta i pejzažne arhitekta koje obavljaju djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata učlanjuju se u Komoru arhitekata i planera Crne Gore (u daljem tekstu: Komora).

Samostalnost i nezavisnost

Član 109

Komora je samostalna, strukovna organizacija, nezavisna u svom radu.

Pravni položaj

Član 110

Komora ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima koje su utvrđene zakonom i statutom Komore (u daljem tekstu: statut).

Sjedište Komore je u Podgorici.

Komora se upisuje u Centralni registar privrednih subjekata.

Statut

Član 111

Statutom Komore uređuju se: poslovi Komore; članstvo u Komori; nadležnost organa Komore; sastav i broj članova organa Komore kao i način njihovog rada; izbor, opoziv i trajanje mandata organa Komore; oblici rada i organizovanja; prava, obaveze i odgovornosti članova; način odlučivanja; saradnja sa organima i organizacijama; javnost rada; saradnja sa državnim organima i institucijama i međunarodna saradnja sa komorama, institucijama i organizacijama; način obezbjeđivanja sredstava za rad; način obavljanja i organizovanja stručnih i administrativnih poslova; način donošenja Statuta i drugih opštih akata, kao i druga pitanja od značaja za rad Komore.

Na statut i druge opšte akte Komore saglasnost daje Ministarstvo.

Javnost rada

Član 112

Rad Komore je javan.

Statut i drugi opšti akti Komore objavljuju se u „Službenom listu Crne Gore“ i na internet stranici Komore.

2. Članstvo i organi Komore

Članovi Komore

Član 113

Članovi Komore su: arhitekta, prostorni planeri, pejzažne arhitekta i lica neinženjerske struke.

Član Komore može da bude i stranac.

Komora može da ima i počasne članove, u skladu sa statutom.

Svojstvo člana Komore stiče se danom upisa u registar članova Komore (u daljem tekstu: Registar Komore), a prestaje danom brisanja iz Registra Komore.

Registar Komore

Član 114

Komora vodi Registar Komore.

Registar Komore čuva se trajno.

Sadržinu i način vođenja Registra Komore propisuje Ministarstvo.

Upis u registar Komore

Član 115

Upis u Registar Komore vrši se na lični zahtjev.

Članovi Komore su dužni da o svakoj promjeni koja se odnosi na podatke upisane u Registar Komore obavijeste Komoru.

Lice kome je prestalo članstvo u Komori može ponovo podnijeti zahtjev za upis u Registar Komore.

Upisnina i članarina

Član 116

Za upis u Registar Komore plaća se upisnina i godišnja članarina.

Naknade iz stava 1 ovog člana utvrđuje Komora, uz prethodnu saglasnost Ministarstva.

Prava i obaveze članova Komore

Član 117

Članovi Komore imaju pravo da:

- 1) biraju i budu birani u organe Komore, u skladu sa statutom i opštim aktima Komore;
- 2) budu informisani o aktivnostima Komore;
- 3) koriste stručnu pomoć Komore, u okviru njenih nadležnosti; i
- 4) ostvaruju druga prava, u skladu sa statutom i opštim aktima Komore.

Članovi Komore su obavezni da:

- 1) unapređuju svoje znanje;
- 2) čuvaju i razvijaju ugled profesije i Komore;
- 3) pridržavaju se zakona i drugih propisa, statuta, etičkog kodeksa, kao i drugih akata Komore;
- 4) plaćaju upisninu, članarinu i izvršavaju druge obaveze u organima Komore; i
- 5) obavljaju druge poslove, u skladu sa statutom i drugim opštim aktima Komore.

Prestanak članstva

Član 118

Članstvo u Komori prestaje:

- na lični zahtjev člana Komore;
- izricanjem disciplinske mjere prestanka članstva u Komori;
- na osnovu pravosnažne presude nadležnog suda o zabrani obavljanja djelatnosti;
- neizmirenjem novčane naknade na ime članarine; i
- smrću člana Komore.

Mirovanje članstva

Član 119

Član Komore može podnijeti zahtjev za mirovanje članstva u Komori.

Za vrijeme mirovanje članstva u Komori, članu Komore miruju sva prava i obaveze koje proističu iz članstva.

Uslovi i način mirovanja članstva u Komori bliže se propisuju statutom i opštim aktima Komore.

Disciplinska odgovornost člana Komore

Član 120

Član Komore dužan je da postupa u skladu sa zakonom, statutom, etičkim kodeksom i drugim opštim aktima Komore.

U slučaju povrede obaveza iz stava 1 ovog člana, član Komore odgovara u skladu sa statutom.

Statutom se utvrđuju teže i lakše povrede dužnosti.

Organi Komore

Član 121

Organi Komore su skupština, savjet i predsjednik.

Organi Komore biraju se na period od četiri godine.

Skupština Komore i članovi savjeta biraju se na opštim izborima.

Član savjeta Komore je i predstavnik Ministarstva.

Istekom ili prestankom mandata skupštine Komore prestaje mandat savjeta.

Komora ima generalnog sekretara.

3. Poslovi Komore

Djelokrug poslova

Član 122

Komora:

- 1) štiti, usklađuje i zastupa interese članova Komore;
- 2) vodi Registar Komore;
- 3) vrši upis u Registar Komore, brisanje iz Registra Komore i mirovanje članstva u Komori;
- 4) utvrđuje visinu upisnine i članarine članova Komore;
- 5) organizuje i sprovodi stručno usavršavanje članova;
- 6) vodi evidenciju o ostvarenom broju bodova na stručnom usavršavanju članova;
- 7) organizuje i sprovodi polaganje stručnih ispita svojih članova;
- 8) vodi evidenciju položenih stručnih ispita;
- 9) priprema stručne, tehničke osnove za izradu propisa iz oblasti uređenja prostora, na zahtjev državnih i drugih organa;
- 10) vrši povjerene poslove;
- 11) vrši nadzor nad radom svojih članova;
- 12) učestvuje u radu radnih grupa ili drugih oblika rada za izradu zakona i podzakonskih akata u oblasti uređenja prostora, kada ocijeni da je to neophodno radi zaštite interesa svojih članova i unapređenja struke;
- 13) daje stručna mišljenja, predloge, primjedbe i sugestije na nacрте i/ili predloge zakona i podzakonskih akata, kada to ocijeni neophodnim radi zaštite interesa svojih članova i unapređenja struke;
- 14) podnosi inicijative za donošenje propisa u oblasti uređenja prostora; i
- 15) donosi odluke, rješenja, zaključke i druge akte od značaja za obavljanje svojih poslova.

Komora može da vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.

Poslove iz stava 1 tač. 4 do 10 ovog člana Komora obavlja kao javno ovlašćenje.

Organizacija i način obavljanja poslova iz stava 1 ovog člana bliže se uređuje statutom i drugim opštim aktima Komore.

Nadzor nad obavljanjem poslova iz stava 1 ovog člana vrši Ministarstvo.

Program stručnog usavršavanja

Član 123

Radi sticanja stručnih znanja, kroz učešće na kursevima, seminarima, simpozijumima, kongresima i drugim stručnim i naučnim skupovima i drugim vrstama stručnog usavršavanja, kao i kontinuiranog praćenja i usvajanja savremenih znanja, Komora vrši stručno usavršavanje svojih članova.

Stručno usavršavanje u smislu stava 1 ovog člana Komora vrši u skladu sa Programom stručnog usavršavanja.

Program iz stava 2 ovog člana, kao i način vrednovanja stručnog usavršavanja propisuje Ministarstvo.

Uvjerenja, potvrde i druge isprave

Član 124

Komora izdaje uvjerenja, potvrde i druge isprave o činjenicama o kojima vodi evidenciju, kao i u drugim slučajevima u skladu sa propisima.

Uvjerenja, potvrde i druge isprave iz stava 1 ovog člana imaju svojstvo javne isprave.

Imovina Komore

Član 125

Komora ima svoju imovinu.

Imovinu Komore čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima i druga imovinska prava.

Komora slobodno upravlja, koristi se i raspolaže svojom imovinom, u skladu sa zakonom.

Komora za svoje obaveze odgovara cjelokupnom imovinom.

Komora ne odgovara za obaveze svojih članova, a članovi Komore ne odgovaraju za obaveze Komore.

Sredstva za rad Komore

Član 126

Sredstva za rad Komore obezbjeđuju se od:

- 1) upisnine i članarine članova Komore;
- 2) prihoda po osnovu vršenja javnih ovlašćenja;
- 3) prihoda od naknada za usluge u okviru svoje djelatnosti; i
- 4) donacija, sponzorstva i drugih izvora u skladu sa zakonom.

V. NADZOR

Vršenje nadzora

Član 127

Nadzor nad sprovođenjem ovog zakona i drugih propisa donijetih na osnovu ovog zakona vrši Ministarstvo.

Kada u vršenju nadzora iz stava 1 ovog člana ustanovi da jedinica lokalne samouprave ne obavlja poslove iz svoje nadležnosti u skladu sa ovim zakonom Ministarstvo je dužno da o tome obavijesti organ državne uprave nadležan za sistem lokalne samouprave.

Inspekcijski nadzor

Član 128

Poslove inspekcijskog nadzora nad sprovođenjem ovog zakona vrši Ministarstvo, u skladu sa ovim zakonom i zakonom kojim se uređuje inspekcijski nadzor.

Inspekcijski nadzor iz stava 1 ovog člana vrši se preko urbanističkog inspektora.

Urbanistički inspektor može biti prostorni planer, arhitekta, odnosno građevinski inženjer koji ispunjava uslove za inspektora propisane Zakonom o državnim službenicima i namještenicima.

Službena uniforma i službene oznake

Član 129

Urbanistički inspektor dužan je da inspekcijski nadzor obavlja u službenoj uniformi. Službena uniforma ima propisanu oznaku urbanističke inspekcije. Izgled uniforme, kao i izgled i sadržaj oznake na uniformi propisuje Ministarstvo.

Ovlašćenja urbanističkog inspektora

Član 130

Urbanistički inspektor provjerava, naročito, da li:

- 1) se planski dokument izrađuje odnosno da li je izrađen u skladu sa ovim zakonom;
- 2) je odgovorni planer obezbijedio usklađenost planskog dokumenta sa ovim zakonom;
- 3) planer izrađuje planski dokument u skladu sa ovim zakonom;
- 4) je organ za posebne uslove dostavio obrađivaču sve podake i dokumente potrebne za izradu planskog dokumenta;
- 5) je plan parcelacije prenesen na katastarske planove od strane Katastra u skladu sa važećim planskim dokumentom;
- 6) je idejno rješenje na osnovu kojeg je izdata saglasnost glavnog državnog odnosno glavnog gradskog arhitekta izrađeno u skladu sa urbanističko- tehničkim uslovima, u pogledu osnovnih urbanističkih parametara (indeks izgrađenosti, indeks zauzetosti, spratnost odnosno visina objekta, odnos prema građevinskoj liniji), kao i uslovima za parkiranje i garažiranje vozila, stepenom ozelenjenosti i namjenom objekta;
- 7) je glavni projekat na osnovu kojeg je izdata građevinska dozvola usklađen sa idejnim rješenjem na koje je data saglasnost glavnog državnog odnosno glavnog gradskog arhitekta;
- 8) je glavni projekat na osnovu kojeg je izdata građevinska dozvola izrađen odnosno revidovan u skladu sa urbanističko-tehničkim uslovima;
- 9) su urbanističko-tehnički uslovi objavljeni na Geoportalu u skladu sa planskim dokumentom;
- 10) privredno društvo iz člana 34 stav 1 ovog zakona ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata propisane ovim zakonom;
- 11) privredno društvo iz člana 34 stav 1 ovog zakona djelatnost izrade planskog dokumenta obavlja u skladu sa ovim zakonom;
- 12) je privredno društvo iz člana 34 stav 1 ovog zakona prije početka vršenja djelatnosti zaključilo ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane investitorima ili trećim licima; i
- 13) strano fizičko lice obavlja djelatnosti u skladu sa ovim zakonom.

Upravne mjere i radnje urbanističkog inspektora

Član 131

Kad u postupku inspekcijskog nadzora ocijeni da je povrijeđen zakon ili drugi propis urbanistički inspektor je dužan da:

- 1) upozori organ nadležan za donošenje odluke o izradi planskog dokumenta ako utvrdi da se planski dokument izrađuje suprotno ovom zakonu;
- 2) zabrani izradu planskog dokumenta ako ustanovi da se planski dokument izrađuje suprotno zakonu i pored upozorenja iz tačke 1 ovog člana;
- 3) upozori organ nadležan za donošenje planskog dokumenta da planski dokument nije izrađen u skladu sa ovim zakonom;
- 4) predloži Ministarstvu da pokrene postupak za ocjenu zakonitosti planskog dokumenta, ako utvrdi da nije donijet u skladu sa ovim zakonom;

- 5) naredi organu za posebne uslove da u određenom roku dostavi obrađivaču sve podake i dokumente potrebne za izradu planskog dokumenta odnosno da podnese prekršajnu prijavu;
- 6) naloži Katastru da u određenom roku prenese na katastarske planove plan parcelacije odnosno da pokrene prekršajni postupak protiv odgovornog lica Katastra;
- 7) predloži Ministarstvu odnosno organu lokalne uprave da poništi odnosno ukine saglasnost glavnog državnog odnosno glavnog gradskog arhitekta ako utvrdi da je izdata na osnovu idejnog rješenja koje nije u skladu sa osnovnim urbanističkim parametrima (indeks izgrađenosti, indeks zauzetosti, spratnost odnosno visina objekta, odnos prema građevinskoj liniji), kao i uslovima za parkiranje i garažiranje vozila, stepenom ozelenjenosti i namjenom objekta;
- 8) predloži Ministarstvu odnosno organu lokalne uprave da poništi odnosno ukine građevinsku dozvolu ako utvrdi da je izdata na osnovu glavnog projekta koji nije u skladu sa idejnim rješenjem na koji je data saglasnost glavnog državnog odnosno glavnog gradskog arhitekta;
- 9) pokrene postupak oduzimanja licence privrednom društvu i/ili vodećem i odgovornom projektantu i/ili vodećem i odgovornom revizoru ako utvrdi da je revidovani glavni projekat izrađen suprotno urbanističko-tehničkim uslovima;
- 10) pokrene postupak oduzimanja licence privrednom društvu i/ili autoru projekta ako utvrdi da je idejno rješenje na koje je data saglasnost glavnog državnog odnosno glavnog gradskog arhitekta izrađeno suprotno urbanističko-tehničkim uslovima;
- 11) naloži Ministarstvu da urbanističko-tehničke uslove sa Geoportala uskladi sa planskim dokumentom, zabrani njihovu upotrebu i o tome obavijesti imaoaca urbanističko-tehničkih uslova;
- 12) zabrani vršenje djelatnosti privrednom društvu koje ne ispunjava uslove propisane ovim zakonom za obavljanje djelatnosti i podnese predlog za oduzimanje licence;
- 13) podnese predlog za oduzimanje licence odgovornom planeru koji nije obezbijedio usklađenost planskog dokumenta sa ovim zakonom;
- 14) podnese predlog za oduzimanje licence privrednom društvu, odgovornom planeru i planeru koji je izradio odnosno izrađuje planski dokument suprotno ovom zakonu;
- 15) zabrani obavljanje djelatnosti privrednom društvu ako prije početka vršenja djelatnosti nije zaključio ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane investitorima ili trećim licima u vezi s obavljanjem djelatnosti;
- 16) zabrani obavljanje djelatnosti stranom fizičkom licu ako obavlja djelatnosti suprotno ovom zakonu.

VI. KAZNENE ODREDBE

Član 132

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000 eura do 40.000 eura kazniće se za prekršaj pravno lice ako:

- 1) po službenoj dužnosti ne dostavi Ministarstvu sve podatke iz okvira svoje nadležnosti, odnosno djelokruga rada, koji su od značaja za uređenje prostora (praćenje stanja u prostoru, izrada i donošenje planskih dokumenata, sprovođenje planskih dokumenata, uređenje građevinskog zemljišta, urbana komasacija, obavljanje djelatnosti, licence, stranci i dr.) (član 12 stav 2);
- 2) u roku od sedam dana od dana prijema odluke o izradi ne upozna zainteresovanu javnost i organ za posebne uslove sa odlukom o izradi, kao i sa ciljevima i svrhom izrade planskog dokumenta (član 35 stav 1);

- 3) ne objavi na svojoj internet stranici, jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori i u medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave, obavještenje iz člana 35 stav 1 ovog zakona (član 35 stav 2);
- 4) ne dostavi posebno pisano obavještenje o odluci i ciljevima iz člana 35 stav 1 ovog zakona organu za posebne uslove i mjesnim zajednicama sa područja na koje se odnosi detaljna razrada predviđena planskim dokumentom (član 35 stav 3);
- 5) u roku od 15 dana od isteka roka iz člana 35 stav 4 ovog zakona ne sačini izvještaj o mišljenjima, zahtjevima i predlozima zainteresovane javnosti i organa za posebne uslove (član 35 stav 5);
- 6) u roku od sedam dana od dana sačinjavanja, izvještaj iz člana 35 stav 5 ovog zakona ne dostavi nosiocu pripremnih poslova i ne objavi na svojoj internet stranici (član 35 stav 6);
- 7) u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva ne dostavi obrađivaču sve podatke, dokumente i bazne studije potrebne za izradu planskog dokumenta (ažurne i ovjerene kopije topografskog i katastarskog plana sa podacima o vlasništvu, digitalne zapise, katastar podzemnih instalacija, geodetske podloge, geološke podloge, uključujući podloge za davanje koncesija za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina, ortofoto snimke, planove razvoja i dr.) (član 36 stav 1);
- 8) ne dostavi prije revizije organu za posebne uslove i izvršnom organu jedinice lokalne samouprave nacrt planskog dokumenta na mišljenje (član 37 stav 1);
- 9) u roku od 15 dana od dana prijema nacrta planskog dokumenta odnosno u roku od 30 dana u slučaju nacrta za područje pod zaštitom UNESCO ne dostavi obrađivaču mišljenje na nacrt planskog dokumenta (član 37 stav 2);
- 10) u roku od 15 dana od dana isteka roka iz člana 37 stav 2 ovog zakona ne dostavi nosiocu pripremnih poslova nacrt planskog dokumenta sačinjen shodno mišljenju organa za posebne uslove i izvršnog organa jedinice lokalne samouprave (član 37 stav 4);
- 11) u roku od 30 dana od dana dostavljanja nacrta ne izvrši reviziju nacrta planskog dokumenta iz člana 22 stav 1 i člana 26 stav 1 tačka 1 ovog zakona odnosno u roku od 20 dana od dana dostavljanja nacrta planskog dokumenta ne izvrši reviziju nacrta planskog dokumenta iz člana 26 stav 1 tač. 2 i 3 ovog zakona (član 40 stav 2);
- 12) ne sačini izvještaj o reviziji nacrta planskog dokumenta (član 40 stav 3);
- 13) u roku od tri dana od dana isteka roka iz člana 40 stav 2 ovog zakona ne dostavi izvještaj o reviziji nosiocu pripremnih poslova (član 40 stav 5);
- 14) u roku od deset dana nakon usklađivanja ne dostavi nosiocu pripremnih poslova nacrt planskog dokumenta koji je usklađen sa izvještajem o reviziji (član 40 stav 7);
- 15) ne oglasi javnu raspravu na svojoj internet stranici, u jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori, na internet stranici nosioca pripremnih poslova, kao i u medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave (član 42 stav 2);
- 16) ne dostavi posebno, pisano obavještenje o javnoj raspravi organu za posebne uslove, kao i mjesnim zajednicama sa područja na koja se odnosi detaljna razrada predviđena planskim dokumentom (član 42 stav 5);
- 17) ne organizuje, zavisno od obima i složenosti planskog dokumenta, jedno ili više javnih izlaganja nacrta planskog dokumenta, radi obrazlaganja predloženih planskih rješenja zainteresovanoj javnosti (član 42 stav 7);
- 18) na javnim izlaganjima iz člana 42 stav 7 ovog zakona ne daje preliminarne odgovore na pitanja, mišljenja, predloge i sugestije date od strane zainteresovane javnosti (član 42 stav 8);
- 19) ne sačini izvještaj o javnim izlaganjima iz člana 42 stav 7 ovog zakona koji sadrži pitanja, mišljenja, predloge i sugestije učesnika javne rasprave, kao i preliminarne odgovore date od strane obrađivača (član 42 stav 9);
- 20) u roku od 30 dana od dana završetka javne rasprave sa nosiocem pripremnih poslova ne sačini izvještaj o javnoj raspravi (član 43 stav 1);

21) u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja o javnoj raspravi ne dostavi mišljenje nosiocu pripremnih poslova i obrađivaču (član 43 stav 4);

22) u roku od dva dana od dana dostavljanja, na svojoj internet stranici ne objavi da je predlog planskog dokumenta dostavio organima i pravnim licima iz člana 45 stav 2 ovog zakona radi davanja saglasnosti (član 45 stav 3);

23) u roku od 15 dana od dana dostavljanja ne da saglasnost na predlog planskog dokumenta (član 45 stav 4);

24) u roku od tri dana od dana sačinjavanja ne dostavi nosiocu pripremnih poslova predlog planskog dokumenta usklađen sa izvještajem o javnoj raspravi (član 45 stav 9);

25) u roku od deset dana od dana objave iz člana 45 stav 3 ovog zakona na zahtjev učesnika javne rasprave ne omogući uvid u predlog planskog dokumenta (član 46 st. 1 i 2);

26) ne dostavi učesniku javne rasprave iz člana 46 stav 1 ovog zakona pisano obrazloženje ako predlog planskog dokumenta ne sadrži rješenja koja su u skladu sa prihvaćenim primjedbama iz izvještaja o javnoj raspravi (član 46 stav 3);

27) ne izvrši ispravku tehničke greške u planskom dokumentu (član 55 stav 1);

28) u roku od sedam dana od dana davanja saglasnosti iz člana 55 stav 3 ovog zakona ne dostavi Ministarstvu ispravku tehničke greške (član 55 stav 4);

29) u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva Komisije za urbanu komasaciju iz člana 81 stav 8 ovog zakona ne izvrši izmjene plana komasacije u skladu sa prihvaćenim prigovorima (član 81 stav 9);

30) prije početka izrade planskog dokumenta ne odredi odgovornog planera (član 86 stav 3);

31) djelatnost izrade planskih dokumenata ne obavlja u skladu sa ovim zakonom (član 86 stav 4);

32) prije početka vršenja djelatnosti ne zaključi ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane za investitore ili treća lica (član 90 stav 1);

33) ne obezbijedi uslove za stručno usavršavanje (član 101 stav 3);

34) ne dostavi Ministarstvu tačne podatke na osnovu kojih se utvrđuje ispunjenost uslova za sticanje licence (član 102 stav 7);

35) u roku od osam dana od dana nastale promjene ne obavijesti Ministarstvo o svim promjenama u privrednom društvu koje utiču na ispunjenost uslova za sticanje licence (član 102 stav 8);

36) po službenoj dužnosti ne podnese predlog za oduzimanje licence, ako sazna da su se stekli uslovi za oduzimanje licence iz člana 103 stav 1 ovog zakona, osim u slučaju iz stava 1 tačke 4 ovog člana (član 103 stav 2);

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 4.000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 tač. 1, 7, 9, 20, 23 i 36 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u organu državne uprave odnosno u organu lokalne uprave novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 4.000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 tač. 11, 12, 13, 21, 34, 35 i 36 ovog člana kazniće se i fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 4.000 eura.

Član 133

Novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 4.000 eura kazniće se za prekršaj odgovorno lice u organu državne uprave ako:

1) ne podnese izvještaj o stanju uređenja prostora (član 9 stav 1);

2) u roku od pet dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore" ne objavi na svojoj internet stranici izvještaj o stanju uređenja prostora (član 9 stav 5);

3) prilikom izrade Programa ne organizuje javnu raspravu u trajanju od najmanje 15 dana (član 11 stav 1);

4) održavanje javne rasprave iz člana 11 stav 1 ovog zakona ne objavi na svojoj internet stranici, u jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori i u elektronskim medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinici lokalne samouprave (član 11 stav 2);

5) u roku od 15 dana od dana isteka roka iz člana 11 stav 1 ovog zakona ne sačini izvještaj o mišljenjima, predlozima i sugestijama zainteresovane javnosti, sa odgovorima o prihvatljivosti odnosno neprihvatljivosti datih mišljenja, predloga i sugestija (član 11 stav 4);

6) u roku od pet dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore" ne objavi Program na svojoj internet stranici (član 11 stav 6);

7) u roku od sedam dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore" ne objavi na svojoj internet stranici odluku o izradi (član 32 stav 5);

8) u roku od tri dana od dana objavljivanja ne dostavi odluku o izradi privrednom društvu koje izrađuje planski dokument (član 32 stav 6);

9) u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva ne dostavi nosiocu pripremnih poslova raspoložive podatke o nadzemnim i podzemnim vodovima sa pripadajućim uređajima i postrojenjima (vodovod, kanalizacija, toplovod, naftovod, elektro-energetski vodovi, elektronski komunikacioni objekti, drenaža, industrijski i drugi vodovi) (član 36 stav 2);

10) u roku od tri dana od dana isteka roka iz člana 40 stav 5 ovog zakona obrađivaču ne dostavi izvještaj o reviziji nacrtu planskog dokumenta (član 40 stav 6);

11) u roku od tri dana nakon isteka roka iz člana 43 stav 1 ovog zakona ne dostavi revidentu na mišljenje izvještaj o javnoj raspravi (član 43 stav 3);

12) u roku od sedam dana od dana dostavljanja mišljenja iz člana 43 stav 4 ovog zakona ne objavi na svojoj internet stranici izvještaj o javnoj raspravi sa mišljenjem revidenta (član 43 stav 6);

13) u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga lokalnog planskog dokumenta ne dostavi ocjenu usklađenosti u smislu člana 47 stav 3 ovog zakona (član 47 stav 4);

14) na zahtjev nosioca pripremnih poslova ne dostavi raspoložive karte i topografsko-katastarske planove na kojima se izrađuju planski dokumenti, bez naknade (član 54 stav 8);

15) karte i planove iz člana 54 stav 8 ovog zakona ne koristi samo za potrebe izrade planskog dokumenta (član 54 stav 9);

16) u roku od 15 dana od dana objavljivanja planskog dokumenta ne dostavi Katastru planski dokument radi prenošenja plana parcelacije na katastarske planove (član 58 stav 1);

17) u roku od 30 dana od dana dostavljanja planskog dokumenta plan parcelacije ne prenese na katastarske planove (član 58 stav 2);

18) u roku od tri dana od dana dostavljanja urbanističko-tehničke uslove iz lokalnog planskog dokumenta ne objavi na Geoportalu (član 63 stav 3);

19) na zahtjev jedinice lokalne samouprave ne izvrši upis zabilježbe o sprovođenju komasacije (član 79 stav 3);

20) u roku od tri dana od dana izdavanja ne objavi na svojoj internet stranici izdatu licencu (član 102 stav 9);

21) u roku od tri dana od dana donošenja rješenja ne obavijesti urbanističkog inspektora o oduzimanju licence (član 103 stav 6); i

22) u roku od tri dana od dana donošenja rješenja ne objavi na svojoj internet stranici rješenje o oduzimanju licence (član 103 stav 7).

Za prekršaj iz stava 1 tač. 1 do 8, tač. 10 do 12 i tač. 15 i 16 kazniće se i odgovorno lice u organu lokalne uprave novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 4.000 eura.

Član 134

Novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 4.000 eura kazniće se za prekršaj odgovorno lice u organu lokalne uprave ako:

- 1) u roku od tri dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore" ne dostavi Ministarstvu planski dokument radi evidentiranja i objavljivanja u Registru (član 20 stav 3);
- 2) u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga ne da mišljenje na predlog državnog planskog dokumenta (član 45 stav 7);
- 3) u roku od 45 dana od dana donošenja planskog dokumenta Ministarstvu ne dostavi urbanističko-tehničke uslove iz lokalnog planskog dokumenta (član 63 stav 2);
- 4) u roku od osam dana od dana stupanja na snagu odluke o komasaciji ne objavi, na predlog Komisije za urbanu komasaciju, javni poziv za prijavljivanje i utvrđivanje podataka potrebnih za sprovođenje komasacije u "Službenom listu Crne Gore", jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira na teritoriji Crne Gore, medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave, kao i preko državnog informacionog sistema (član 80 stav 1).

Član 135

Novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 4.000 eura kazniće se za prekršaj fizičko lice ako:

- 1) ne potpiše izvještaj o reviziji nacрта planskog dokumenta (član 40 stav 4);
- 2) u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva ne odluči po zahtjevu za pokretanje postupka komasacije (78 stav 4);
- 3) ne dostavi organu lokalne uprave izvještaj iz člana 78 stav 5 ovog zakona sa utvrđenom granicom područja komasacije radi objavljivanja na svojoj internet stranici i preko državnog informacionog sistema (78 stav 6);
- 4) u toku roka iz člana 80 stav 2 ovog zakona ne sprovede javnu raspravu i upozna zainteresovanu javnost sa svim pitanjima vezanim za komasaciju i o tome sačini izvještaj (član 80 stav 3);
- 5) ne organizuje javni uvid u plan komasacije u trajanju od 30 dana (član 81 stav 5);
- 6) u roku od osam dana ne sačini izvještaj sa svim prigovorima na plan komasacije i ne odluči o prigovorima (član 81 stav 7);
- 7) u roku od tri dana od dana odlučivanja po prigovorima obrađivaču plana ne dostavi zahtjev za izmjenu plana komasacije u skladu sa usvojenim prigovorima (član 81 stav 8);
- 8) plan komasacije ne dostavi organu lokalne uprave na saglasnost (član 81 stav 10);
- 9) prije donošenja odluke o komasaciji svakom učesniku komasacije ne dostavi predračun troškova koji će snositi do okončanja postupka (član 84 stav 5);
- 10) ne obezbijedi usklađenost planskog dokumenta u sa ovim zakonom (član 87 stav 4);
- 11) ne sačini pisanu izjavu o usklađenosti planskog dokumenta u smislu člana 87 stav 4 (član 87 stav 5);
- 12) ne izrađuje planski dokument u skladu sa ovim zakonom (član 88 stav 3);
- 13) ne sačini pisanu izjavu o usklađenosti planskog dokumenta u smislu člana 88 stav 3 (član 88 stav 4);
- 14) prije početka prvog posla, ovlašćenje ne dostavi Ministarstvu odnosno urbanističkom inspektoru (član 91 stav 4);
- 15) ne obavijesti Komoru o svakoj promjeni koja se odnosi na podatke upisane u Registar Komore (član 115 stav 2); i
- 16) ne postupa u skladu sa zakonom, statutom, etičkim kodeksom i drugim opštim aktima Komore (član 120 stav 1).

VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Donošenje propisa

Član 136

Propisi iz člana 16 stav 5, člana 20 stav 5, člana 30 st. 1 i 2, člana 34 stav 5, člana 62 stav 7, člana 63 stav 6, člana 64 stav 2, člana 90 stav 3, člana 93 stav 4, člana 94 stav 6, člana 98 stav 4, člana 100 stav 4, člana 107 i člana 129 stav 3 ovog zakona donijeće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Do donošenja propisa iz stava 1 ovog člana primjenjivaće se propisi doneseni na osnovu Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list CG“, br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23), kao i Pravilnik o bližem sadržaju i formi planskog dokumenta, kriterijumima namjene površina, elementima urbanističke regulacije i jedinstvenim grafičkim simbolima („Službeni list CG“, br. 24/10 i 33/14).

Donošenje propisa lokalne samouprave

Član 137

Jedinica lokalne samouprave dužna je da propis iz člana 70 stav 9 i člana 72 stav 8 ovog zakona donese u roku od tri mjeseca od dana donošenja odnosno usklađivanja planskih dokumenata u skladu sa ovim zakonom.

Do donošenja propisa iz člana 70 stav 9 ovog zakona primjenjivaće se propis jedinice lokalne samouprave o plaćanju naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, donijet na osnovu Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list CG“, br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23), i to na objekte od opšteg interesa iz člana 15 ovog zakona.

Donošenje državne strategije razvoja arhitekture

Član 138

Državna strategija razvoja arhitekture donijeće se u roku od devet mjeseci od dana donošenja ovog zakona.

Donošenje plana komunalnog opremanja

Član 139

Jedinica lokalne samouprave je dužna da plan komunalnog opremanja iz člana 66 stav 6 ovog zakona donese u roku od tri mjeseca od dana donošenja odnosno usklađivanja planskih dokumenata u skladu sa ovim zakonom.

Do donošenja plana komunalnog opremanja iz stava 1 ovog člana primjenjivaće plan komunalnog opremanja donijet u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list CG“, br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23).

Izrada i donošenje započelih planskih dokumenata

Član 140

Izrada i donošenje planskih dokumenata započelih do dana stupanja na snagu ovog zakona, osim Prostornog plana Crne Gore, nastaviće se na način i po postupku propisanom Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list CG“, br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23).

Izuzetno od stava 1 ovog člana, izrada planskih dokumenata koji nijesu predviđeni ovim zakonom, a koji se ne donesu do 31. maja 2025. godine, obustavlja se.

Izrada i donošenje Prostornog plana Crne Gore nastaviće se na način i po postupku propisanom ovim zakonom.

Dokumentacija koja se odnosi na izradu lokalnih planskih dokumenata iz stava 2 ovog člana, sa kojom raspolaže Ministarstvo, ustupa se lokalnim samoupravama radi korišćenja prilikom izrade lokalnih planskih dokumenata propisanih ovim zakonom.

Rok za donošenje planskih dokumenata predviđenih ovim zakonom

Član 141

Vlada je dužna da državne planske dokumente predviđene ovim zakonom, kojima je prostor planski uređen po ranijim propisima, donese odnosno uskladi sa ovim zakonom u roku od 20 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Jedinica lokalne samouprave dužna je da lokalne planske dokumente predviđene ovim zakonom, čije je donošenje obavezno odnosno kojima je prostor planski uređen po ranijim propisima, donese odnosno uskladi sa ovim zakonom u roku od 22 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona

Do donošenja planskih dokumenata iz st. 1 i 2 ovog člana primjenjivaće se planski dokumenti, objavljeni i evidentirani u Registru.

Usklađivanje planskih dokumenata u smislu st. 1 i 2 ovog člana vrši se u skladu sa članom 52 ovog zakona.

Rok za osnivanje privrednog društva za izradu planskog dokumenta

Član 142

Privredno društvo iz člana 34 stav 1 ovog zakona osnovaće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Do početka obavljanja djelatnosti privrednog društva iz stava 1 ovog člana, poslove na izradi državnog planskog dokumenata obavljaće rukovodilac izrade planskog dokumenta sa stručnim timom, u skladu sa članom 22 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/19, 82/20, 86/22 i 4/23), a poslove na izradi lokalnog planskog dokumenta obavljaće pravno lice koje odredi jedinica lokalne samouprave.

Dvije ili više jedinica lokalne samouprave mogu zajednički odrediti pravno lice koje će obavljati poslove na izradi lokalnog planskog dokumenta iz stava 2 ovog člana.

Rok za uspostavljanje Geoportala

Član 143

Geoportal sa urbanističko-tehničkim uslovima Ministarstvo će uspostaviti u roku od devet mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Do uspostavljanja Geoportala u smislu stava 1 ovog člana, urbanističko-tehničke uslove izdavaće Ministarstvo u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list CG“, br. 64/17, 44/18, 63/19, 82/20, 86/22 i 4/23), osim za objekte iz stava 3 ovog člana.

Poslovi izdavanja urbanističko-tehničkih uslova za izradu tehničke dokumentacije za objekte za koje građevinsku dozvolu izdaje nadležni organ lokalne uprave vrši jedinica lokalne samouprave kao prenesene poslove.

Do uspostavljanja Geoportala u smislu stava 1 ovog člana, organ lokalne uprave za prostor u granicama lokalnog planskog dokumenta odnosno Ministarstvo za prostor u granicama državnog planskog dokumenta izdavaće izvod iz planskog dokumenta.

Rok za uspostavljanje Državnog informacionog sistema

Član 144

Državni informacioni sistem u skladu sa ovim zakonom uspostaviće se u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Izdavanje urbanističko-tehničkih uslova po posebnom postupku

Član 145

Do donošenja planskih dokumenata koji, u skladu sa ovim zakonom, sadrže urbanističko-tehničke uslove, urbanističko-tehnički uslovi za izradu tehničke dokumentacije za izgradnju objekata od opšteg interesa iz člana 15 ovog zakona, mogu se, na zahtjev vlasnika odnosno nosioca drugog prava na zemljištu, izdati aktom Vlade odnosno izvršnog organa jedinice lokalne samouprave samo za područje za koje nije donijet planski dokument sa detaljnom razradom i u skladu sa planskim dokumentom šire teritorijalne cjeline u pogledu namjene prostora.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, za izgradnju objekata infrastrukture urbanističko-tehnički uslovi se mogu izdati i za područje za koje je donijet planski dokument sa detaljnom razradom.

Urbanističko-tehnički uslovi iz st. 1 i 2 ovog člana izdaju se po prethodno pribavljenom mišljenju organa državne uprave nadležnih za zaštitu životne sredine, poljoprivredu, šumarstvo, organa uprave nadležnog za zaštitu kulturnih dobara, jedinice lokalne samouprave na kojoj se zemljište nalazi, kao i pravnih lica nadležnih za uslove priključenja na infrastrukturu.

Urbanističko-tehnički uslovi iz st. 1 do 3 ovog člana izdaju se na period od dvije godine.

Izdavanje urbanističko-tehničkih uslova započelih po posebnom postupku

Član 146

Izdavanje urbanističko-tehničkih uslova započelih u skladu sa čl. 218a i 218c Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23) nastaviće se u skladu sa zakonom po kojem je postupak započet.

Izdavanje urbanističko-tehničkih uslova za elektro-energetsku i elektronsko komunikacionu infrastrukturu

Član 147

Do donošenja planskih dokumenata koji, u skladu sa ovim zakonom, sadrže urbanističko-tehničke uslove, urbanističko-tehnički uslovi za izradu tehničke dokumentacije za izgradnju elektro-energetske odnosno elektronske komunikacione infrastrukture i povezane opreme i/ili elektronsko komunikacione mreže, za područje za koje nije donijet planski dokument sa detaljnom razradom odnosno za područje za koje nije predviđena takva vrsta objekta, izdaju se u skladu sa uslovima organa za posebne uslove nadležnog za poslove energetike i regulatornog organa nadležnog za poslove telekomunikacija.

U slučaju iz stava 1 ovog člana elektro-energetska odnosno elektronska komunikaciona infrastruktura i povezana oprema i/ili elektronsko komunikaciona mreža smatra se državnim objektom od opšteg interesa.

Organizacija i rad Komore arhitekata i planera Crne Gore

Član 148

Komora arhitekata i planera Crne Gore osnovaće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Do osnivanja Komore arhitekata i planera Crne Gore u skladu sa stavom 1 ovog člana, poslove Komore obavljaće Inženjerska komora Crne Gore.

Raspodjela imovine Inženjerske komore Crne Gore izvršiće se u skladu sa zakonom kojim se uređuju privredna društva.

Komora arhitekata i planera Crne Gore, preuzeće od Inženjerske komore Crne Gore, u skladu sa djelokrugom utvrđenim ovim zakonom, službenu dokumentaciju, u roku od 180 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Važenje licenci i priznavanje stručnog ispita

Član 149

Licenca za rad na izradi planskih dokumenata izdata fizičkim licima do stupanja na snagu ovog zakona, smatra se važećom u smislu ovog zakona.

Odredba stava 1 ovog člana ne odnosi se na lica kojima je izdata licenca za odgovornog planera, a koja u pogledu struke ne ispunjavaju uslove propisane ovim zakonom za odgovornog planera.

Položen stručni ispit po propisima koji su važili u vrijeme njihovog polaganja smatra se položenim stručnim ispitom u skladu sa ovim zakonom.

Lica iz stava 1 ovog člana dužna su da se upišu u registar iz člana 105 ovog zakona, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Ako se ne izvrši upis u registar iz člana 105 ovog zakona u roku iz stava 4 ovog člana, licenca prestaje da važi.

Usklađivanje organizacije inspeksijskog nadzora

Član 150

Inspeksijski nadzor u skladu sa ovim zakonom organizovaće se u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Poslove urbanističkog inspektora, do isteka roka iz stava 1 ovog člana, obavljaće državni službenici postavljeni u zvanje urbanističko-građevinskog inspektora.

Započeti postupci

Član 151

Postupci započeti do dana stupanja na snagu ovog zakona u kojima nije donijeta pravosnažna odluka, okončaće se po zakonu koji je bio na snazi u vrijeme pokretanja postupka.

Postupak inspeksijskog nadzora iz stava 1 ovog člana nastaviće se u skladu sa članom 150 ovog zakona.

Obaveze prema Evropskoj komisiji

Član 152

Za sprovođenje ovog zakona u odnosu na planske dokumente kojima se uređuje obalno područje i područje mora nadležno je Ministarstvo i privredno društvo koje izrađuje državna planska dokumenta.

Ministarstvo odnosno privredno društvo koje izrađuje državna planska dokumenta će u roku od 60 dana od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji obavijestiti Evropsku komisiju o svim informacijama koje se odnose na naziv i sjedište, status, pravnu i administrativnu odgovornost subjekata iz stava 1 ovog člana

Ministarstvo će obavijestiti Evropsku komisiju o svim promjenama u odnosu na informacije iz stava 2 ovog člana u roku od 60 dana od dana nastale promjene.

Ministarstvo će o donošenju ovog zakona obavijestiti Evropsku komisiju u roku od 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Odložena primjena za strance

Član 153

Odredbe čl. 91 stav 2, 92 stav 2, 94 stav 1 i čl. 95 i 96 ovog zakona primjenjivaće se od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

Prestanak važenja zakona

Član 154

Stupanjem na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 82/20, 86/22 i 4/23), u dijelu koji se odnosi na planiranje prostora.

Stupanje na snagu

Član 155

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Obrazloženje

I. USTAVNI OSNOV

Ustavni osnov za donošenje Zakona sadržan je u članu 16 stav 1 tačka 5 Ustava Crne Gore, kojim je propisano da se zakonom, u skladu sa Ustavom, uređuju pitanja od interesa za Crnu Goru.

II. RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA

Planiranje prostora je multidisciplinarni, složeni proces, koji zbog značaja prostora kao nacionalnog dobra, ima izuzetan značaj - radi čega su i reforme u oblasti prostornog uređenja kao evolutivni proces, sastavni dio sveobuhvatnih, tekućih reformi, ekonomskog i društvenog ambijenta Crne Gore.

Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata, krovni legislativni dokument u oblasti planiranja prostora i izgradnje objekata, Skupština Crne Gore je donijela oktobra 2017. godine, nakon čega su uslijedile dvije izmjene 2018. godine, jedna 2020. godine, jedna 2022. godine i jedna 2023. godine- i predstavlja kodifikaciju propisa koji se odnose na planiranje prostora, izgradnju i legalizaciju objekata.

Iako je od donošenja Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata proteklo više od šest godina - sistem odnosno politika planiranja prostora, uspostavljena ovim zakonom nije zaživjela, već velikim dijelom sistem funkcionise kroz prelazna zakonska rješenja.

Budući da planiranje prostora predstavlja jedno od osnovnih polazišta sveukupnog ekonomskog i društvenog razvoja Crne Gore, procijenjeno je, s tim u vezi, da politiku planiranja prostora treba značajno reformisati, te da, imajući u vidu da se radi o oblasti koja predstavlja posebnu funkcionalnu i sadržinsku cjelinu, treba pristupiti donošenju posebnog zakona u ovoj oblasti.

Brojne promjene koje su se dogodile u sveukupnom razvoju Crne Gore, bile su praćene i posledicama koje su se neposredno odražavale na prostor, noseći sa sobom mnoge, veoma kompleksne probleme i konflikte, i time otežavajuće ili čak ograničavajuće uslove za dalji razvoj naše Države. Uprkos činjenici da ova djelatnost ima poseban društveni i državni interes, ona ga u praksi nema, već su i dalje prisutne intencije da se njeni produkti u cjelini tretiraju kao roba, što je, pored ostalog, dovelo do njene sadašnje degradacije.

Kada je u pitanju oblast uređenja prostora, koja se definiše ovim predlogom, redefinisanje politike se, prvenstveno, odnosi na decentralizaciju poslova planiranja prostora, institucionalizaciju izrade planskih dokumenata, smanjenje administrativnih procedura pri sprovođenju planskih dokumenata (formiranje Geoportala sa utu), obavljanje djelatnosti, zatim na instrumente sprovođenja planskih dokumenata, građevinsko zemljište, urbanu komasaciju, uspostavljanje inspekcijskog nadzora i dr.

Pitanje efikasnosti sistema planiranja na državnom i lokalnom nivou vezano je za tri komponente: kvalitet planova, proceduru izrade i implementaciju planova, što u prethodnom periodu nije, u potrebnoj mjeri, ni normirano ni realizovano. Jer, planski dokumenti moraju biti iskaz sveobuhvatnog, sektorskog projektovanja namjene prostora i zaštite temeljnih vrijednosti i resursa – sa održivim razvojem kao krajnjim ciljem, pri čemu način izrade planskih dokumenata treba da obezbijedi održiva rješenja što, ujedno, znači stabilnost i sigurnost sistema, kao neophodnih preduslova za privlačenje investicija.

Pri propisivanju rješenja ovog predloga, imali su se u vidu: dostignuti stepen razvoja; razvojni resursi i potencijali; komparativne prednosti Crne Gore; strateško opredjeljenje Crne Gore da racionalno i održivo koristi svoje prirodne i stvorene resurse i da se razvija kao ekološka država; nastavak tranzicijskih reformi; brži i održivi rast ekonomije; postizanje socijalnog razvoja i socijalne

kohezije; razvijanje oblika društvene komunikacije i interakcije; očuvanje i razvijanje kulturnog identiteta i raznolikosti.

Sem toga, dosadašnja primjena Zakona ukazala je na neophodnost normativnog uređivanja određenih pitanja odnosno na neophodnost dorade i unapređivanja postojećih zakonskih rješenja u oblasti planiranja prostora.

III. USAGLAŠENOST SA EVROPSKIM ZAKONODAVSTVOM

Ovaj zakon usklađen je sa Direktivom 2014/89/EU o uspostavljanju okvira za prostorno planiranje morskog područja, Direktivom 2005/36/EZ o priznavanju stručnih kvalifikacija i Direktivom 2013/55/EU o izmjeni Direktive 2005/36/EZ o priznavanju stručnih kvalifikacija.

Zakon je usklađen i sa Protokolom o integralnom upravljanju priobalnim područjem Sredozemlja (Madrid 2008. godine), koji je potvrđen donošenjem Zakona o potvrđivanju Protokola o integralnom upravljanju priobalnim područjem Sredozemlja 2011. godine.

IV. OBJAŠNJENJE OSNOVNIH PRAVNIH INSTITUTA

Predlog zakona o uređenju prostora koncipiran je u sedam poglavlja, i to:

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE (čl. 1 do 7) predstavlja sadržinski okvir Zakona, sa osnovnim principima i načelima iskazanim kroz sadržaj uređenja prostora, načela uređenja prostora, učešće javnosti u postupku uređenja prostora, elektronsku komunikaciju, upotrebu rodno osjetljivog jezika i značenje izraza.

Uređenjem prostora (član 2) smatra se praćenje stanja u prostoru, izrada i donošenje planskih dokumenata, sprovođenje planskih dokumenata, uređivanje građevinskog zemljišta i sprovođenje urbane komasacije.

Zakon se zasniva na uspostavljenim načelima pa su, shodno tome, članom 3 Predloga definisana načela uređenja prostora, to: integralnog pristupa, u smislu prostorne cjelovitosti i obuhvata svih procesa kojima se izazivaju trajne fizičke promjene u prostoru; ravnomjernog teritorijalnog razvoja; uređenja prostora na principima održivog razvoja; zaštite životne sredine; racionalnog korišćenja prirodnih bogatstava, energije i povećanja stepena energetske efikasnosti; kvalitetnog i humanog razvoja naselja i zelene infrastrukture; povezivanja infrastrukturnih sistema sa odgovarajućim sistemima država u okruženju i Evropskoj uniji; efikasnosti uređenja prostora; zaštite i održivog korišćenja prirodnih dobara i nepokretnih kulturnih dobara; otklanjanja uzroka koji izazivaju klimatske promjene; očuvanja specifičnosti predjela; međusobne usaglašenosti planskih dokumenata, po metodu susretnog planiranja; usaglašenosti planskih dokumenata sa potvrđenim međunarodnim ugovorima, direktivama, deklaracijama, konvencijama i opšteprihvaćenim pravilima međunarodnog prava; usklađenosti sa posebnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine, zaštite kulturne baštine, tla, vazduha, voda, šuma, zdravlja, kao i ostalih propisa koji utiču na uređenje prostora (zemljotresa, klizišta, poplava, požara, suša i dr.); ostvarivanja i zaštite javnog i privatnog interesa, pri čemu privatni interes ne smije štetiti javnom interesu; ostvarivanja benefita svih korisnika prostora; smanjenja rizika od prirodnih nepogoda; unaprijeđenja kvaliteta i kulture prostornog i arhitektonskog oblikovanja.

Jedna od osnovnih postavki Zakona odnosi se na učešće javnosti u poslovima uređenja prostora pa je, tako, članom 4 Predloga zakona uspostavljen princip da svako ima pravo da, u skladu sa zakonom, bude obaviješten o poslovima uređenja prostora, da daje inicijative, mišljenja i predloge ili na drugi način učestvuje u ovim poslovima. Naime, učešće javnosti i transparentnost procesa u oblasti uređenja prostora.

Komunikacija u poslovima uređenja prostora obavlja se elektronskim putem, u skladu sa posebnim zakonima kojima se uređuje elektronska komunikacija (član 5), s tim što je, izuzetno, data mogućnost stranci koja to zahtijeva da se komunikacija može obavljati i analognim putem.

Čl. 6 i 7 definisana je upotreba rodno osjetljivog jezika i značenje izraza.

POGLAVLJEM II. UREĐENJE PROSTORA (čl. 8 do 85) regulisan je sistem uređenja prostora Crne Gore - primjeren procesu planiranih reformi.

U cilju realizacije opredjeljenja Crne Gore za članstvo u EU, potrebno je stvoriti optimalan državni ambijent za zaštitu i unapređenje sistema uređenja prostora, pri čemu uspostavljena pravila treba da važe za sve, jer je prostorni razvoj izmjena prostora ljudskom djelatnošću pa, stoga, prostorom upravlja svako ko ga na bilo koji način mijenja.

Neophodno je, u tom kontekstu, obezbijediti normativne uslove za pojačanu transparentnost procesa planiranja, kroz permanentno učešće javnosti u toku svih postupaka i procedura koje su predmet ovog zakona i stvoriti normativne uslove da se uređenje prostora sprovodi samo na način i po postupku propisanom zakonom.

Uređenje prostora je, ovim predlogom, normativno sistematizovano u šest cjelina, odnosno potpoglavlja.

1. Praćenje stanja u prostoru (čl. 8 do 15) je neophodan segment uređenja prostora i predstavlja preduslov za izradu i donošenje kvalitetnih planskih dokumenata. Stoga je ovaj segment sistematizovan kao posebno potpoglavlje, koje obuhvata izradu izvještaja o stanju uređenja prostora, izradu programa uređenja prostora, uspostavljanje državnog informacionog sistema o prostoru (član 8).

Na obavezu sačinjavanja izvještaja o stanju uređenja prostora, koji Vladi odnosno skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi Ministarstvo odnosno organ lokalne uprave za jednogodišnji period, ukazala je dosadašnja praktična primjena zakonskih rješenja koja je sada usklađena sa potrebama adekvatnog praćenja stanja prostora (član 9).

U sistem uređenja prostora uključena je i izrada programa uređenja prostora, kojim se planira izrada novih odnosno izmjene i dopune postojećih planskih dokumenata, kao i mjere od značaja za izradu tih dokumenata. Procedura izrade i donošenja programa uređena je na način kojim se obezbjeđuje maksimalno učešće zainteresovane javnosti u ovom procesu. Program donosi Vlada odnosno skupština jedinice lokalne samouprave, za period od jedne godine (čl. 10 i 11).

Uređenje prostora je nezamislivo bez informacionog sistema, pa je članom 12 predviđeno da Ministarstvo uspostavlja i upravlja državnim Informacionim sistemom o prostoru, u okviru digitalne platforme infrastrukture prostornih podataka, saglasno zakonu kojim se uređuje infrastruktura prostornih podataka.

Uređenje obalnog područja i područja mora (čl. 13 i 14) sadrži odredbe koje se odnose na obalno područje i područja mora.

Pravna regulativa u ovoj oblasti treba da ima inkorporirane međunarodne standarde i praksu – i ona je preduslov za potpunu, sveukupnu, održivu valorizaciju obalnog područja.

Dakle, prema članu 13 Predloga zakona obalno područje obuhvata teritorije šest primorskih opština u administrativnim granicama, osim prostora koji je obuhvaćen NP "Skadarsko jezero" u opštini Bar i NP „Lovćen“ u opštini Budva, kao i morski pojas u granicama teritorijalnog mora Crne Gore. Obalno područje i područje mora uređuje se državnim planskim dokumentom.

Ovom odredbom predviđeno je da se obalno područje uređuje u skladu sa Protokolom o integralnom upravljanju priobalnim područjem Sredozemlja, kao i da se u obalnom području mogu planirati zaštićena područja u moru, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita prirode.

Odredbom člana 14 Predloga zakona izvršeno je usklađivanje sa Direktivom 2014/89/EU kojom se utvrđuje zajednički pristup zemalja članica EU pri planiranju područja mora – koja ima za cilj obezbijedenje održivog rasta pomorske privrede, održiv razvoj područja mora i održivo korišćenje morskih resursa.

Inače, uređenjem područja mora smatra se planiranje kojim se čuva prirodna struktura i funkcija mora, na način kojim se stvara osnov za sadašnje i buduće korišćenje i utiče na efikasno upravljanje pomorskim aktivnostima i održivo korišćenje morskih i obalnih resursa.

Direktiva 2014/89/EU se primjenjuje na morske vode država članica, definisane prema Direktivi 2008/56/EZ. Ova direktiva se ne primjenjuje na obalne vode ili njihove djelove, koji su obuhvaćeni prostornim planiranjem na kopnu određene države članice.

Na definisanje objekata od opšteg interesa (član 15), koji se dijele na državne i lokalne, ukazala je njegova dosadašnja primjena, s tim što je postojeće zakonsko rješenje inovirano u smislu da je krug državnih objekata od opšteg interesa sužen, s osnovnim ciljem da se kao državni objekti od opšteg interesa definišu samo objekti koji su u javnom interesu.

Definisanje objekata od opšteg interesa pokazalo se kao cjelishodno rješenje, kako sa aspekta sadržine planskih dokumenata tako i sa aspekta komunalnog opremanja građevinskog zemljišta.

2. Principi planiranja, sadržaj i vrste planskih dokumenata (čl. 16 do 30) definišu planski dokument kao osnovni instrument kojim se definiše organizacija, namjena i korišćenje prostora, kao i način i uslovi realizacije planskih rješenja i koji ima karakter javnog dokumenta. Planski dokumenti moraju imati propisanu sadržinu, biti međusobno usklađeni, na način da planski dokumenti užih teritorijalnih cjelina u pogledu namjene prostora, planskih parametara i koncepcije planiranja prostora moraju biti usklađeni sa planskim dokumentom širih teritorijalnih cjelina (čl. 16, 17 i 18). Uređenje prostora mora biti usklađeno sa posebnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine, infrastrukture, zaštite kulturnih dobara, tla, vazduha, šuma, voda, zdravlja, prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća i dr. (član 19).

Odredba o Registru planskih dokumenata (član 20) sadrži obavezu da se svi važeći planski dokumenti evidentiraju i objavljuju u Registru, koji vodi Ministarstvo, i koji predstavlja elektronsku bazu planskih dokumenata. Istom odredbom propisana je obaveza za organ lokalne uprave da dostavlja planske dokumente Ministarstvu, radi evidentiranja u Registru. Uvid u registar je slobodan i bez naknade.

Vrste planskih dokumenata uređene su na način što se uvodi decentralizacija u oblasti prostornog planiranja. Predložena decentralizacija proistekla je iz aktuelne, dosadašnje centralizovane politike i prakse u ovoj oblasti i, s druge strane, evropskih standarda koji na efikasan način mogu obezbijediti sprovođenje politike prostornog razvoja naše Države.

Shodno tome, planski dokumenti definisani su na način koji omogućava sveobuhvatnu plansku provjeru i definisanost različitih prostora i sa lokalnog i sa državnog nivoa, kako po svojim ambijentalnim karakteristikama i značenju, tako i po površini zahvata.

U skladu sa navedenim određenjem, planski dokumenti dijele se na državne planske dokumente i lokalne planske dokumente (član 21).

Kao državni planski dokumenti Predlogom zakona su predviđeni Prostorni plan Crne Gore, prostorni plan područja posebne namjene i državni plan detaljne regulacije, te data njihova sadržina (čl. 22, 23, 24 i 25).

Prostorni plan Crne Gore je strateški dokument i opšta osnova organizacije i uređenja prostora Crne Gore, koji se donosi za period od 20 godina, i kojim se određuju državni ciljevi i mjere prostornog razvoja, u skladu sa ekonomskim, socijalnim, ekološkim i kulturno – istorijskim razvojem Crne Gore. Ovim planskim dokumentom određuje se politika korišćenja prostora i razvoj funkcija i djelatnosti u Crnoj Gori, položaj i pravci razvoja Crne Gore u odnosu na okruženje, programske projekcije prostornog razvoja, koncept planiranja područja mora.

Lokalni planski dokumenti su: prostorno- urbanistički plan lokalne samouprave, lokalni plan detaljne regulacije i urbanistički projekat (čl. 26, 27, 28 i 29). Prostorno- urbanističkim planom lokalne samouprave određuju se ciljevi i mjere prostornog i urbanističkog razvoja lokalne samouprave, u skladu sa planiranim ekonomskim, socijalnim, ekološkim i kulturno- istorijskim razvojem.

Članom 30 Predloga zakona predviđeno je ovlašćenje za dva podzakonska akta, koje donosi Ministarstvo. Jedan se odnosi na bliži sadržaj i formu planskog dokumenta, kriterijume namjene površina, elemente urbanističke regulacije i jedinstvene grafičke simbole, a drugi na način planiranja stambenih naselja, površina za turizam, javnih površina i predjela. Ovim podzakonskim aktima će se detaljnije, u skladu sa zakonom, urediti određena pitanja vezana za sistem planiranja prostora.

5. Izrada i donošenje planskih dokumenata (čl. 31 do 56), koncipirana je na način što je postupak izrade i donošenja planskih dokumenata u korelaciji sa vrstom odnosno nivoom planova i uređen tako da omogućava aktivno učešće svih korisnika prostora i javnosti, kao i da obezbjeđuje potpuniju primjenu najviših standarda i normativa kojima se stvaraju uslovi za donošenje kvalitetnih, održivih planskih dokumenata.

Izrada planskih dokumenata obuhvata pripremu izrade i donošenja planskih dokumenata (priprema odluke o izradi, pribavljanje smjernica i uslova u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita prirode, praćenje izrade planskog dokumenta, priprema odluke o donošenju planskog dokumenta, drugi poslovi u vezi sa izradom i donošenjem planskog dokumenta) - član 31.

Izradi planskog dokumenta pristupa se na osnovu odluke o izradi, koju donosi Vlada odnosno izvršni organ jedinice lokalne samouprave, čiji je sadržaj i ostala pitanja vezana za odluku propisan čl. 32 i 33 Predloga zakona.

Pri određivanju subjekta izrade planskog dokumenta intencija je bila da se otklone nedostaci na koje je ukazala dosadašnja praksa, na način što su u ovom segmentu planiranja predviđena značajna, nova rješenja, za koja se procjenjuje da će doprinijeti donošenju kvalitetnih i održivih planskih dokumenata. To se, prije svega, odnosi na potrebu institucionalizacije izrade planskih dokumenata, u smislu da je njihova izrada u isključivoj nadležnosti Države odnosno lokalne samouprave, koje za te poslove osnivaju privredno društvo.

Sledstveno tome, članom 34 Predloga predviđeno je da državne planske dokumente izrađuje privredno društvo koje osniva Vlada. Pored poslova na izradi državnog planskog dokumenta ovo privredno društvo obezbjeđuje bazne studije, podloge i ostalu dokumentaciju neophodnu za izradu planskog dokumenta, upoznaje javnost sa izradom planskog dokumenta, sprovodi javnu raspravu, vrši reviziju lokalnih planskih dokumenata, kao i druge poslove utvrđene zakonom i aktom o osnivanju.

Izradu lokalnog planskog dokumenta, prema ovoj odredbi vrši, takođe, privredno društvo koje osniva skupština jedinice lokalne samouprave, s tim da izradu može vršiti i privredno društvo koje osnivaju dvije ili više jedinica lokalne samouprave – a koje rješenje je u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi.

Ovo je jedno od ključnih rješenja nove politike uređenja prostora i proisteklo je iz dosadašnje normativne uređenosti i praktične primjene izrade planskih dokumenata. Naime, procijenjeno je, da izrada planskih dokumenata, kojim se uređuje prostor kao najvažniji i najznačajniji resurs, treba da bude u isključivoj nadležnosti Države odnosno lokalne samouprave.

U ovom segmentu Predloga, posebno je važno rješenje (član 35) koje se odnosi na upoznavanje javnosti sa izradom planskog dokumenta i organa za posebne uslove, sa ciljevima i svrhom izrade planskog dokumenta, pri čemu je obrađivač planskog dokumenta zadužen za obavljanje odnosnih poslova.

U proceduri izrade nacrt planskog dokumenta pribavljaju se podaci i dokumenta neophodni za izradu planskog dokumenta (član 36); planski dokument se dostavlja na mišljenje organu za posebne uslove i jedinici lokalne samouprave (član 37); vrši se njegova revizija (član 38); utvrđuje nacrt od strane Vlade odnosno izvršnog organa jedinice lokalne samouprave (član 41); sprovodi javna rasprava (član 42); sačinjava izvještaj o javnoj raspravi (član 43); priprema predlog planskog dokumenta (član 45); a lokalni planski dokument se dostavlja na saglasnost Ministarstvu (član 47).

Nacrt planskog dokumenta podliježe reviziji, kojom se smatra provjera usklađenosti planskog dokumenta sa odlukom o izradi, međusobna usklađenost u smislu člana 18 Predloga zakona, usklađenost planskog rješenja sa pravilima struke; usklađenost sa propisanim standardima i normativima; usklađenost sa ovim zakonom (član 38).

Prema članu 39 Predloga zakona, reviziju državnog planskog dokumenta vrši Komisija za reviziju, a reviziju lokalnog planskog dokumenta vrši privredno društvo koje izrađuje državni planski dokument. Na taj način, procijenjeno je, obezbijediće se vertikalna koordinacija i provjera kvaliteta planskih dokumenata. predviđeno je da Komisija za reviziju ima predsjednik ai 12 članova koje imenuje Vlada, te određeno ko može dati predlog za imenovanje članova Komisije.

Predlogom je utvrđen način i postupak revizije i utvrđivanje nacrt planskog dokumenta (čl. 40 i 41).

Javna rasprava (član 42) je definisana na način da je maksimalno razrađeno učešće javnosti pri izradi i donošenju planskih dokumenata, uz precizno predviđene procedure, uključujući obavezu javnih izlaganja nacrt planskog dokumenta, zatim okruglih stolova, tribina i prezentacija - radi obrazlaganja zainteresovanoj javnosti planskih rješenja, davanja preliminarnih odgovora i sačinjavanja izvještaja o javnim izlaganjima. Inače, o javnoj raspravi nosilac pripremnih poslova i obrađivač dužni su da sačine izvještaj čija je sadržina detaljno data članom 43 Predloga zakona i na koji svoje mišljenje daje revident planskog dokumenta.

Čl. 44, 45, 46 i 47 uređeno je pitanje ponovne javne rasprave, pripreme predloga planskog dokumenta, uvid u predlog planskog dokumenta, dostavljanje predloga planskog dokumenta i dostavljanje lokalnog planskog dokumenta na saglasnost Ministarstvu.

Važna novina u procesu izrade planskog dokumenta je vršenje uvida u predlog planskog dokumenta (član 46), kojim je odredbom obrađivač plana obavezan da, na zahtjev učesnika javne rasprave, dozvoli uvid u predlog planskog dokumenta, te da ako predlog ne sadrži rješenja u skladu sa prihvaćenim primjedbama iz izvještaja o javnoj raspravi, obrađivač o tome dostavi učesniku pisano obrazloženje.

Prostorni plan Crne Gore donosi Skupština Crne Gore, a prostorni plan područja posebne namjene i državni plan detaljne regulacije donosi Vlada, a lokalni planski dokument donosi skupština jedinice lokalne samouprave (član 49).

Predlogom (čl. 50 do 57) je uređeno pitanje sadržaja i objavljivanja odluke o donošenju planskog dokumenta, izmjene i dopune planskog dokumenta, donošenje lokalnih planskih dokumenata od strane Vlade, izmjene i dopune planskog dokumenta, utvrđivanje javnog interesa razmjere izrade, način potpisivanja, ispravka tehničke greške u planskom dokumentu, finansijska sredstva za izradu planskog dokumenta – te izvršeno redefinisiranje odnosno dorada postojećih zakonskih rješenja. Ovdje je potrebno posebno ukazati na važnost rješenja Predloga o mogućnosti donošenja lokalnih planskih dokumenata od strane Vlade, na izmjene i dopune planskog dokumenta kao i na mogućnost ispravke tehničke greške u planskom dokumentu – što sve predstavlja doprinos bržem i boljem funkcionisanju sistema.

Dosadašnja praksa u primjeni propisa o planiranju prostora ukazala je na neophodnost normiranja ispravke tehničke greške u planskom dokumentu (član 55).

Financijska sredstva za izradu planskih dokumenata obezbjeđuju se iz budžeta Crne Gore odnosno budžeta jedinice lokalne samouprave i drugih sredstava u skladu sa zakonom (član 56). Iznos finansijskih sredstava određuje se u zavisnosti od vrste i složenosti planskog dokumenta i njegovog obuhvata.

4. Sprovođenje planskih dokumenata (čl. 57 do 64) predstavlja, prema ovom Predlogu zakona, definisanje obaveza i pravnih instrumenata neophodnih za implementaciju planskih dokumenata, čime se normativno zaokružuje definisanje sistema uređenja prostora.

Kao instrumenti sprovođenja planskih dokumenata definisani su: prenošenje plana parcelacije na katastarske planove, urbanistička parcela, lokacija, kompletiranje urbanističke parcele, javni konkurs, Geoportal sa urbanističko– tehničkim uslovima i propisivanje naknade za korišćenje urbanističko- tehničkih uslova sa Geoportala.

Jedna od značajnih novina Predloga zakona je izrada državne strategije razvoja arhitekture koju donosi Vlada Crne Gore, koja se donosi u cilju afirmisanja arhitekture kao dijela nacionalne kulture i identiteta, stvaranja uslova za unapređenje kvaliteta izgrađene sredine, prepoznatljivosti prirodnih i kulturnih predjela, kao i podsticaja održivog razvoja (član 57).

Predlogom zakona je predviđeno da nosilac pripremnih poslova dostavlja Katastru planski dokument radi obezbjeđenja uslova za njegovo sprovođenje; da je Katastar dužan da plan parcelacije prenese na katastarske planove u roku od 30 dana od dana dostavljanja planskog dokumenta (član 58). Predlogom zakona definisana je i lokacija (član 60) kao prostor koji se privodi namjeni u skladu sa urbanističko-tehničkim uslovima i smjericama utvrđenim planskim dokumentom.

Odredba člana 61 Predloga koja se odnosi na kompletiranje urbanističke parcele koncipirana je na način da se o kompletiranju parcele dogovaraju vlasnici zemljišta.

Jedan od važnih instrumenata uređenja prostora je raspisivanje javnog konkursa za izuzetno složene i atraktivne djelove urbanih cjelina ili njihovih djelova, kao i za prostor namijenjen javnim objektima i javnim površinama (član 62) – koji se može predvidjeti planskim dokumentom i čije odabrano rješenje postaje njegov sastavni dio. Način i postupak raspisivanja i sprovođenja javnog konkursa propisuje Ministarstvo.

Uspostavljanje Geoportala (član 63) predstavlja značajan korak ka uklanjanju administrativnih barijera pri sprovođenju planskih dokumenata i, u tom smislu, jednu od važnih novina ovog predloga. Naime, predviđeno je da urbanističko-tehničke uslove iz planskog dokumenta objavljuje Ministarstvo na Geoportalu, te da je organ lokalne uprave dužan da UTU iz lokalnog planskog dokumenta dostavi u roku od 45 dana od dana donošenja planskog dokumenta. Predviđeno je i donošenje podzakonskog akta o načinu rada Geoportala. Na ovaj način će se bez ikakvih procedura preuzimati odnosno koristiti UTU za izradu tehničke dokumentacije.

5. Uređivanje građevinskog zemljišta (čl. 65 do 74) sadrži rješenja koja će obezbijediti da se zemljište uredi na način koji će omogućiti implementaciju planskog dokumenta. U skladu sa tim, građevinsko zemljište definisano je kao izgrađeno i neizgrađeno. Izgrađeno građevinsko zemljište je zemljište na kom su izgrađeni objekti za trajnu upotrebu u skladu sa planskim dokumentom odnosno zakonom, a neizgrađeno je ono zemljište na kojem nijesu izgrađeni objekti odnosno izgrađeni objekti nijesu u skladu sa planskim dokumentom odnosno zakonom, kao i zemljište na kome se nalaze privremeni objekti.

Uređivanje građevinskog zemljišta obuhvata pripremu građevinskog zemljišta za komunalno opremanje i komunalno opremanje. Građevinsko zemljište može biti uređeno i neuređeno.

Uređivanje građevinskog zemljišta obezbeđuje jedinica lokalne samouprave u skladu sa planskim dokumentom i planom komunalnog opremanja.

Predlogom zakona definisana je priprema građevinskog zemljišta za komunalno opremanje i komunalno opremanje, kao i osnovno i zajedničko komunalno opremanje građevinskog zemljišta (čl. 67, 68 i 69).

Jedno od centralnih pitanja uređivanja građevinskog zemljišta, prema važećem Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata, je određenje da je obveznik naknade za uređenje vlasnik građevinskog zemljišta, i to je prvi instrument zemljišne politike. Ovim predlogom, međutim, predviđeno je da se umjesto naknade za uređenje koju je trebalo da plaća vlasnik građevinskog zemljišta u sistem uređenje prostora uvodi **naknada za građenje** koju treba da plaća investitor, a koje rješenje korespondira sa Studijom zemljišne politike (član 70). Istom odredbom su definisani slučajevi u kojima se ne plaća naknada za građenje odnosno umanjuje i uvećava iznos ove naknade.

Jedinica lokalne samouprave ovlašćena je da, uz saglasnost Vlade, propiše uslove, visinu naknade, način, rokove, umanjeno i postupak plaćanja naknade za građenje.

Drugi instrument zemljišne politike je **gradska renta** koju bi plaćao vlasnik uređenog građevinskog zemljišta odnosno zemljišta koje je osnovno komunalno opremljeno (član 72), a koje je planskim dokumentom predviđeno za građenje zgrade. Gradska renta plaća se po metru kvadratnom za neizgrađeno građevinsko zemljište. I u slučaju gradske rente, jedinica lokalne samouprave ovlašćena je da propiše, uz saglasnost Vlade, uslove, visinu gradske rente, način, rokove, kao i druga pitanja vezana za utvrđivanje rente.

Komunalno opremanje građevinskog zemljišta može, prema članu 73 Predloga zakona, izvršiti i zainteresovani korisnik prostora, u kom se slučaju međusobni odnosi između investitora i jedinice lokalne samouprave uređuju ugovorom.

Predlogom su predviđena i finansijska sredstva za uređenje građevinskog zemljišta te, pored ostalog, utvrđena namjena ovih sredstava (član 74).

6. Urbana komasacija je novi institut koji se Predlogom zakona uvodi u sistem uređenja prostora, a koji omogućava racionalno uređivanje i korišćenje građevinskog zemljišta odnosno sprovođenje planskih dokumenata (čl.75 do 85).

Urbanom komasacijom katastarske parcele se preoblikuju u urbanističke parcele, u skladu s planskim dokumentom, uz uređivanje vlasničkih i drugih stvarno-pravnih odnosa na tom zemljištu.

Dakle, urbana komasacija je postupak spajanja postojećih katastarskih parcela na području komasacije u jednu cjelinu i njihovo preoblikovanje u urbanističke parcele u skladu s planskim dokumentom, uz istovremeno uređivanje svojinskih i stvarno– pravnih odnosa na zemljištu koje se zbog svoje površine, oblika, položaja, neodgovarajućeg pristupa na javnu površinu i/ili drugih razloga nijesu mogle bez komasacije racionalno koristiti, a lokalnoj samoupravi omogućava uređivanje građevinskog zemljišta u skladu sa planskim dokumentom (član 75). Područje komasacije određuje se lokalnim planskim dokumentom.

Stranke u postupku komasacije su vlasnici i nosioci drugih stvarnih prava na građevinskom zemljištu obuhvaćenom komasacijom, lica koja imaju na zakonu zasnovan pravni interes, kao i jedinica lokalne samouprave na čijoj se teritoriji sprovodi postupak komasacije. Postupak komasacije za potrebe izgradnje javnih objekata u državnoj svojini odnosno u svojini jedinice lokalne samouprave može pokrenuti Ministarstvo odnosno skupština jedinice lokalne samouprave (član 76).

Predlogom zakona definisan je predmet komasacije (član 77), sprovođenje postupka komasacije (član 78), odluka o komasaciji (član 79); javni poziv za prijavljivanje (član 80); plan

komasacije (član 81); rješenje o komasaciji (član 82), preraspodjela urbanističkih parcela (član 83); troškovi postupka (član 84); prenos prava (član 85).

POGLAVLJE III. DJELATNOST IZRADE PLANSKIH DOKUMENATA (čl. 86 do 107) sadrži četiri cjeline odnosno potpoglavlja, i to: djelatnost domaćih lica, djelatnost stranaca, stručni ispit i stručno usavršavanje i licence.

U okviru potpoglavlja **Djelatnost domaćih lica** (čl. 86 do 90) predviđeno je da privredno društvo koje osniva Vlada, a koje izrađuje državne planske dokumente mora da ima odgovornog planera i najmanje osam zaposlenih planera. Privredno društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave, a koje izrađuje lokalne planske dokumente mora da ima zaposlenog odgovornog planera i najmanje četiri planera (član 86).

U okviru uslova za obavljanje djelatnosti propisani su uslovi i obaveze za odgovornog planera i planera, definisane struke, kao i ugovor o osiguranju (čl. 87, 88, 89, 90).

Privredna društva koja obavljaju djelatnosti u skladu sa ovim zakonom dužna su da prije početka vršenja djelatnosti zaključe ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane investitorima ili trećim licima. Osiguranje mora da pokrije rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu investitorima ili trećim licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak. Minimalnu sumu osiguranja propisuje Vlada.

U okviru **djelatnosti stranaca** (čl. 91 do 99) uređena su pitanja koja se odnose na djelatnost stranog fizičkog lica koje posjeduje ovlašćenje za obavljanje djelatnosti (član 91); djelatnost stranog fizičkog lica koje ne posjeduje ovlašćenje za obavljanje djelatnosti (član 92); priznavanje profesionalnih kvalifikacija (član 93); automatsko priznavanje profesionalnih kvalifikacija (član 94); privremeno i povremeno obavljanje djelatnosti stranog fizičkog lica (član 95); podnošenje dokaza za privremeno i povremeno obavljanje djelatnosti (član 96); stručni ispit, registar stranih fizičkih lica i primjena propisa (čl. 97, 98 i 99).

Pri propisivanju odredbi o djelatnosti stranaca imale su se u vidu i odredbe Zakona o priznavanju profesionalnih kvalifikacija za obavljanje regulisanih profesija („Službeni list CG“, broj 56/18), kojim je predviđeno da se na strana fizička lica arhitektonske struke koja u Crnoj Gori namjeravaju da obavljaju djelatnost izrade planskih dokumenata primenjuje automatsko priznavanje profesionalnih kvalifikacija, u skladu sa zakonom kojim se uređuje priznavanje profesionalnih kvalifikacija za obavljanje regulisanih profesija, kao i Sporazuma o priznavanju profesionalnih kvalifikacija za doktore medicine, doktore stomatologije i arhitekta u kontekstu Centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini.

Stručni ispit i stručno usavršavanje (čl. 100 i 101) sadži odredbe o stručnom ispitu, kao i stručnom i usavršavanju.

Lice koje ima odgovarajuće kvalifikacije za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata, kao i arhitekta i pejzažne arhitekta koje obavljaju djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata, moraju imati položen stručni ispit. Stručni ispit može da polaže lice koje ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima prostornog odnosno urbanističkog planiranja odnosno izgradnje objekata. Stručni ispit organizuje Komora arhitekata i planera Crne Gore odnosno Inženjerska komora Crne Gore (član 100). Program i način polaganja stručnog ispita propisuje Ministarstvo.

Lica koja obavljaju djelatnosti u svojstvu odgovornog planera i planera, kao i arhitekta i pejzažne arhitekta imaju pravo i obavezu stručnog usavršavanja koje organizuje i sprovodi Komora arhitekata i planera Crne Gore za lica iz člana 87 i 88 stav 1, kao i za arhitekta i pejzažne arhitekta koji obavljaju djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata, a Inženjerska komora Crne Gore za lica iz člana 88 stav 2 ovog zakona.

Licence (čl. 102 do 107) sadrže odredbe kojim se uređuje izdavanje licence, oduzimanje licence, mirovanje licence, registar licenci, podzakonski akt za licence i povjeravanje poslova.

Licenca je akt kojim se utvrđuje ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata. Licencu izdaje Ministarstvo (član 102).

Licenca se može ukinuti pod uslovima propisanim članom 103 i mirovati u skladu sa članom 104 Predloga zakona.

Izdate i oduzete licence i licence koje miruju upisuju se u registar licenci (član 105), a bliži postupak izdavanja, mirovanja i oduzimanja licenci, kao i način vođenja registra licenci propisuje Ministarstvo (član 107).

Predlogom zakona je propisano da se poslovi izdavanja, oduzimanja, mirovanja licenci i vođenja registra mogu povjeriti Komori arhitekata i planera Crne Gore odnosno Inženjerskoj komori Crne Gore, za lica iz člana 88 stav 2 ovog zakona (član 106).

POGLAVLJE IV. KOMORA ARHITEKATA I PLANERA CRNE GORE (čl. 108 do 126) je nova normativna cjelina u oblasti uređenja prostora, proistekla iz činjenice da su subjekti i uslovi obavljanja djelatnosti izrade planskih dokumenata i pozicioniranje i status određenih struka koncipirani na drugačiji način u odnosu na postojeća zakonska rješenja.

Naime, prema aktuelnoj legislativi odnosno Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata, članovi sadašnje Inženjerske komore Crne Gore su bila samo lica koja obavljaju djelatnost uređenu ovim zakonom, a to je djelatnost izgradnje objekata, a ne i djelatnost izrade planskih dokumenata. Ovo sa razloga što je izradom planskog dokumenta rukovodio rukovodilac izrade, kao fizičko lice, koje ima stručni tim, a koja lica nijesu imali zakonsku obavezu pribavljanja licence odnosno učlanjenja u Komoru.

S druge strane, imajući u vidu stručne, funkcionalne i organizacione razloge, procijenjeno je neophodnim da se, u cilju unapređenja uslova za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata, zaštite javnog interesa, zaštite prava i ugleda, ostvarivanja zajedničkih interesa svojih članova, lica koja rade na poslovima izrade i donošenja planskih dokumenata učlanjuju u Komoru arhitekata i planera Crne Gore, kao posebnu institucionalnu organizaciju. U ovu komoru učlanjuju se i arhitekta i pejzažne arhitekta koje obavljaju djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata.

Poglavlje o Komori uređeno je kroz tri cjeline, statusne odredbe, članstvo i organi Komore i poslove Komore.

Statusne odredbe (čl. 108. do 112) sadrži odredbe koje se odnose na samostalnost i nezavisnost, pravni položaj, statut i javnost rada.

Članstvo i organi Komore (čl. 113 do 121) sadrži odredbe o tome ko može biti član Komore, Registar Komore, upis u Registar Komore, upisnini i članarini, pravima i obavezama članova komore, prestanku članstva, mirovanju članstva, disciplinskoj odgovornosti i organima Komore.

Članovi Komore arhitekata i planera su arhitekta, prostorni planeri, pejzažne arhitekta i lica neinženjerske struke.

Poslovi Komore (čl. 122 do 126) sadrže odredbe o djelokrugom poslova, programu obuke stručnog usavršavanja, izdavanju potvrda i uvjerenja i drugih isprava, imovini Komore, sredstvima za rad Komore.

POGLAVLJE V. NADZOR (čl. 127 do 131) sadrži odredbe kojima je propisano da nadzor nad sprovođenjem ovog zakona i propisa donijetih na osnovu njega vrši Ministarstvo, a da poslove

inspekcijskog nadzora Ministarstvo vrši preko urbanističkog inspektora. U tom smislu, Predlogom zakona su utvrđena ovlašćenja, kao i upravne mjere i radnje urbanističkog inspektora, kao i ostala pitanja vezana za ovaj nadzor (službena uniforma i službena oznaka).

POGLAVLJE VI. KAZNE ODREDBE (čl. 132 do 135) sadrži prekršajne sankcije za sve subjekte sistema planiranja prostora koje su brojnije u odnosu na postojeća zakonska rješenja i usklađene sa Zakonom o prekršajima.

POGLAVLJE VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE (čl. 136 do 155) reguliše postupanja u prelaznom periodu, i to: donošenje propisa na osnovu zakonskih ovlašćenja: donošenje propisa jedinice lokalne samouprave; : donošenje državne strategije razvoja arhitekture donošenje plana komunalnog opremanja građevinskog zemljišta; izradu i donošenje započelih planskih dokumenata; rok za donošenje planskih dokumenata po ovom zakonu; rok za osnivanje privrednog društva za izradu planskih dokumenata; rok za uspostavljanje Geoportala; rok za uspostavljanje Državnog informacionog sistema; izdavanje UTU po posebnom postupku; izdavanje UTU započelih po posebnom postupku, izdavanje UTU za elektro-energetsku i elektronsko komunikacionu infrastrukturu; organizaciju i rad Komore arhitekata i planera Crne Gore; vađenje licenci i priznavanje stručnog ispita; usklađivanje organizacije inspekcijskog nadzora; započete postupke; obaveze prema Evropskoj komisiji; odloženu primjenu za strance; prestanak vađenja ranijeg zakona.

Odredbom člana 155 Predloga zakona propisano je da ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“. Navedeno propisivanje bilo je neophodno zbog hitnog i neodložnog donošenja Prostornog plana Crne Gore radi realizacije objekata saobraćajne infrastrukture, a čija će se izrada nastaviti po ovom zakonu. Sem toga, neophodno je hitno pristupiti sprovođenju novog sistema planiranja prostora, kojim se predviđa decentralizacija ove oblasti.

VIII. PROCJENA FINANSIJSKIH SREDSTAVA ZA SPROVODJENJE ZAKONA Za sprovođenje ovog zakona potrebna su posebna sredstva iz Budžeta Crne Gore za privredno društvo koje osniva Vlada Crne Gore za izradu državnih planskih dokumenata, u iznosu od 500.000 eura, kao i sredstva za uspostavljanje Geoportala u iznosu od 380.000 eura.

IX. RAZLOZI ZA DONOŠENJE ZAKONA PO HITNOM POSTUPKU

Prostornim planom Crne Gore određuje se državni ciljevi i mjere prostornog razvoja, u skladu sa ekonomskim, socijalnim, ekološkim i kulturno – istorijskim razvojem Crne Gore. U tom smislu, Prostornim planom Crne Gore određuje se politika korišćenja prostora i razvoj funkcija i djelatnosti u Crnoj Gori; položaj i pravci prostornog razvoja Crne Gore u odnosu na okruženje; programske projekcije prostornog razvoja; koncept organizacije uređenja i korišćenja prostora sa mrežom naselja; koncept planiranja područja mora; smjernice za infrastrukturne sisteme i način njihovog povezivanja sa infrastrukturnim sistemima u okruženju.

Izrada ovog planskog dokumenta nastaviće se na način i postupak predviđen ovim zakonom, budući da njegova sadržina, u određenom obimu, ne korespondira sa ranijim Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata, po kojem je postupak izrade Prostornog plana Crne Gore započeo.

Kako se Prostornim planom Crne Gore definišu infrastrukturni objekti od značaja za Crnu Goru, a posebno objekti saobraćajne infrastrukture, čiju je realizaciju potrebno započeti u najkraćem roku, to bi nedonošenje ovog zakona moglo da prouzrokuje štetne posledice.

Takođe, neophodno je u najkraćem roku započeti sa sprovođenjem novog sistema planiranja prostora kojim se predviđa decentralizacija ove oblasti odnosno započeti značajne, obimne aktivnosti na tom planu.

Imajući u vidu izloženo predlažemo da se Zakon o uređenju prostora donese po hitnom postupku.



Naziv propisa	Predlog zakona o uređenju prostora	
	oblast	podoblast
Klasifikacija propisa po oblastima i podobnostima uređivanja	xx Razvoj, uređenje prostora i komunalno – stambene djelatnosti	1. Razvoj i prostorno planiranje
Klasifikacija po pregovaračkim poglavljima Evropske Unije	27. Životna sredina	27.10.30 Prostor, životna sredina i prirodni resursi 27.10.30.10. Upravljanje i efikasno korišćenje prostora, životne sredine i prirodnih resursa
Ključni termini – eurovork deskriptori	Zakon, uređenje prostora, predlog	



Crna Gora
Vlada Crne Gore
Generalni sekretarijat

Broj: 10-332/24-7182/2

Pisarnica Ministarstvo prostornog planiranja,
urbanizma i državne imovine

Primljeno: 23.12.2024				
Org. jed.	Jed. u ss. 2127	Redni broj	Prilog	Vrijednost
		01-010/24-	169406	

Podgorica, 19. decembar 2024. godine

Na sjednici održanoj 19. decembra 2024. godine, Vlada Crne Gore razmotrila je **Predlog zakona o uređenju prostora s Izvještajem sa javne rasprave**, koji je dostavilo Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine.

Povodom navedenog materijala, Vlada Crne Gore donijela je

ZAKLJUČKE

1. Vlada je utvrdila Predlog zakona o uređenju prostora.
2. Vlada je zaključila da Predlog ovog zakona dostavi Skupštini Crne Gore radi donošenja po hitnom postupku iz razloga navedenih u Obrazloženju Predloga zakona.
3. Za predstavnike Vlade koji će učestvovati u radu Skupštine Crne Gore i njenih radnih tijela prilikom razmatranja Predloga ovog zakona određeni su **Slaven Radunović**, ministar prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine, i **Marina Izgarević Pavićević**, državna sekretarka u Ministarstvu prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine.

GENERALNI SEKRETAR
Mr Dragoljub Nikolić



Dostavljeno:

- Slaven Radunović, ministar prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine
- Komisija za ekonomsku politiku i finansijski sistem
- Komisija za politički sistem, unutrašnju i vanjsku politiku

<i>Preliminarna kontrola na rizike od korupcije</i>	
<i>Naziv propisa</i>	<i>Zakon o uređenju prostora</i>
<i>Naziv organa</i>	<i>Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine</i>
<i>Sektor/odsjek</i>	<i>Direktorat za planiranje prostora</i>
<i>Faza donošenja propisa</i>	<i>Predlog</i>
<i>1. Navedi oblast koja se uređuje propisom.</i>	<i>Uređenje prostora</i>
<i>2. Da li su jasno definisani subjekti zaduženi za sprovođenje propisa? Objasni.</i>	<i>Subjekti zaduženi za sprovođenje propisa su jasno definisani. Uvedena je decentralizacija u sistem uređenja prostora, te su poslovi podijeljeni između Ministarstva i jedinica lokalne samouprave. Takođe, Predlogom zakona je definisano formiranje privrednih društava na državnom i lokalnom nivou koji će izrađivati planske dokumenta, dok će nadzor nad sprovođenjem Zakona vršiti urbanistička inspekcija.</i>
<i>3. Da li postoje očigledne pravne praznine, nedostaci ili odredbe u propisu koje dozvoljavaju dvosmisleno tumačenje? Objasni.</i>	<i>Ne postoje očigledne očigledne pravne praznine, nedostaci ili odredbe u propisu koje dozvoljavaju dvosmisleno tumačenje.</i>

<p>4. <i>Da li je propis, sa predviđenim regulatornim pretpostavkama, kreiran u cilju ostvarivanja profita ili drugih benefita za račun određenog/ih subjekta/ata? Objasni.</i></p>	<p><i>Zakonom nije predviđeno direktno ostvarivanje profita za privredna društva koja izrađuju planske dokumente, izuzev što ovi subjekti mogu kroz osnivački akt predvidjeti vršenje dodatnih djelatnosti po osnovu kojih ostvaruju profit.</i></p>
<p>5. <i>Da li će javni funkcioner koji je na čelu organa koji je predlagač propisa imati privatni interes od efekata primjene propisa (etičke povrede)? Objasni.</i></p>	<p><i>Ne.</i></p>
<p>6. <i>Da li su u propisu predviđeni adekvatni mehanizmi za njegovo sprovođenje ili je predviđeno da će ovo pitanje biti regulisano podzakonskim aktima? Objasni.</i></p>	<p><i>Predviđeno je donošenje podzakonskih akata, i to:</i> <i>Ministarstvo propisuje: način potpisivanja, ovjeravanja, dostavljanja, arhiviranja i čuvanja planskog dokumenta; bliži sadržaj i formu planskog dokumenta, kriterijume namjene površina, elemente urbanističke regulacije i jedinstvene grafičke simbole; način planiranja stambenih naselja, površina za turizam, javnih površina i predjela; bliži sadržaj i način vođenja Registra planskih dokumenata; način i postupak raspisivanja i sprovođenja javnog konkursa; način rada Geoportala; sadržinu i način vođenja Registra Komore; bliži način i postupak izdavanja, mirovanja i ukidanja licenci i način vođenja registra licenci; program i način polaganja stručnog ispita; bliži sadržaj i način vođenja registra stranih fizičkih lica; bliži sadržaj i obrazac zapisnika o nadzoru urbanističkog inspektora; bliži sadržaj i obrazac zapisnika o nadzoru urbanističkog inspektora; izgled uniforme, kao i izgled i sadržaj oznake na uniformi; sadržinu obrasca na kojem se vodi evidencija o izvršenom inspekcijskom nadzoru i preduzetim upravnim mjerama i radnjama.</i></p> <p><i>Vlada propisuje: visinu naknade za reviziju lokalnih planskih dokumenata koju jedinica lokalne samouprave plaća privrednom društvu za izradu državnih planskih dokumenata; visinu naknade za korišćenje urbanističko- tehničkih uslova sa Geoportala; minimalnu sumu osiguranja od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane investitorima ili trećim licima; bliže uslove, način i postupak za priznavanje profesionalnih kvalifikacija za strana fizička lica; bliže uslove, način i postupak za automatsko priznavanje profesionalnih kvalifikacija za strana fizička lica arhitektonske struke</i></p>

	<i>Jedinica lokalne samouprave propisuje: uslove, visinu naknade, način, rokove, umanjenje i postupak plaćanja naknade za građenje; uslove, visinu, način, rokove, umanjenje i postupak plaćanja gradske rente.</i>
<i>7. Da li su u propisu definisane vrste odgovornosti subjekata zaduženih za sprovođenje odredaba propisa? Objasni.</i>	<i>Propisom su definisane vrste odgovornosti subjekata zaduženih za sprovođenje odredaba propisa</i>
<i>8. Da li su kontrolni mehanizmi definisani propisom? Objasni.</i>	<i>Zakonom su definisani su kontrolni mehanizmi- kroz samu proceduru izrade planskih dokumenata od strane Ministarstva i subjekata za reviziju planskih dokumenata, kroz mogućnost žalbe u postupku urbane komasacije, kao i kroz inspekcijski nadzor koji Ministarstvo vrši preko urbanističkog inspektora.</i>
<i>9. Da li su predviđene sankcije za slučajevne povrede zakonskih normi? Objasni.</i>	<i>Za povrede zakonskih normi Predlogom zakona od člana 133 do 136 propisane su kaznene odredbe za pravna lica, odgovorna lica u državnom organu i organu lokalne uprave, kao i za fizička lica.</i>
<i>10. Da li je u zakonu propisana jasna procedura za izricanje sankcija, tj. da li je uspostavljen mehanizam praćenja primjene, izricanja sankcija i vrste sankcija? Objasni.</i>	<i>Zakonom su predviđene jasna i precizna ovlašćenja za urbanističkog inspektora (član 131) koji, nakon što ustanovi da je povrijeđen zakon ili drugi propis preduzima konkretne upravne radnje i mjere (član 132) protiv subjekata koji su postupali suprotno Zakonu.</i>
<i>11. Da li je propisano da je subjekt koji odlučuje o davanju prava, uvođenju ograničenja i izricanju sankcija odvojen od subjekta koji kontroliše (nadzire) zakonitost i sprovođenje ovih odluka, tj. da li je uspostavljena adekvatna „dvostepenost“ kao mehanizam provjere i kontrole donesenih odluka? Objasni.</i>	<i>Poslovi za subjekta koji odlučuje o davanju prava, uvođenju ograničenja i izricanju sankcija odvojeni su od subjekta koji vrši inspekcijski nadzor nad sprovođenjem ovog zakona i drugih propisa.</i>

<p>12. Da li je propis bio predmet lobiranja? Objasni.</p>	<p>Nije</p>
<p>13. Da li se propis odnosi na izmjenu izbornih mehanizama ili finansiranje političkih partija? Objasni.</p>	<p>Ne</p>
<p>14. Da li se propisom bitnije mijenja struktura javne uprave? Objasni.</p>	<p>Struktura javne uprave mijenja se u odnosu na lokalnu samoupravu, kojoj je stavljena u nadležnost izrada lokalnih planskih dokumenata.</p>
<p>15. Da li je transparentnost obezbijeđena objavljivanjem poziva za javnu raspravu? Objasni.</p>	<p>Nacrt zakona o planiranju prostora bio je predmet javne rasprav , koja je sprovedena u skladu sa propisanim procedurama.</p>
<p>16. Da li propis predviđa transparentan proces donošenja odluka? Objasni.</p>	<p>Zakonom je propisan transparentan način donošenja planskih dokumenata, što podrazumijeva prethodno upoznavanje javnosti sa izradom planskog dokumenta, sačinjavanje izvještaja o upoznavanju javnosti, dostavljanje nacрта plana na mišljenje, javnu raspravu po nacrtu plana, izvještaj o javnoj raspravi, uvid u predlog planskog dokumenta.</p>
<p>17. Da li propis definiše listu opravdanih slučajeva u kojima se određene odredbe ne primenjuju? Objasni.</p>	<p>Ne, osim pojedinih odredbi kojim se uređuje djelatnost stranih lica koje će se primenjivati od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.</p>
<p>18. Da li se u propisu definišu rokovi za administrativne postupke? Objasni.</p>	<p>Zakonom su propisani jasni i precizni rokovi za sve procedure izrade planskih dokumenata i sprovođenje urbane komasacije.</p>
<p>19. Da li propis uspostavlja mehanizam kontrole rizika od pojave sukoba interesa na nivou državne uprave, odnosno da li su propisom uspostavljeni mehanizmi</p>	<p>Zakonom je predviđeno da se u Komisiju za reviziju planskog dokumenta ne može imenovati lice koje je zaposleno u Ministarstvu odnosno organu lokalne uprave, kao ni lice zaposleno kod privrednog društva koje izrađuje planski dokument.</p>

<i>odgovornosti koji su odvrćajući za pojavu sukoba interesa i eventualni razvoj korupcije? Objasni.</i>	
20. Ostala relevantna pitanja.	

26.11.2024. godine,
Podgorica

 **MINISTAR**
Slaven Radunović

IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ	Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine
NAZIV PROPISA	Predlog zakona o uređenju prostora

1. Definisanje problema

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata, krovni legislativni dokument u oblasti planiranja prostora i izgradnje objekata, Skupština Crne Gore je donijela oktobra 2017. godine, nakon čega su uslijedile dvije izmjene 2018. godine, jedna 2020. godine, jedna 2022. godine i jedna 2023. godine – tako da sada predstavlja kodifikaciju propisa koji se odnose na planiranje prostora, izgradnju i legalizaciju objekata.

Iako je od donošenja Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata proteklo više od pet godina – sistem odnosno politika planiranja prostora, uspostavljena ovim zakonom nije zaživjela, već velikim dijelom sistem funkcioniše kroz prelazna zakonska rješenja.

Budući da planiranje prostora predstavlja jedno od osnovnih polazišta sveukupnog ekonomskog i društvenog razvoja Crne Gore, procijenjeno je, s tim u vezi, da politiku planiranja prostora treba značajno reformisati, te da, imajući u vidu da se rad o oblasti koja predstavlja posebnu funkcionalnu i sadržinsku cjelinu, treba pristupiti donošenju posebnog zakona u ovoj oblasti.

Brojne promjene koje su se dogodile u sveukupnom razvoju Crne Gore, bile su praćene i poslasticama koje su se neposredno odražavale na prostor, noseći sa sobom mnoge, veoma kompleksne probleme i konflikte, i time otežavajuće ili čak ograničavajuće uslove za dalji razvoj naše Države. Uprkos činjenici da ova djelatnost ima poseban društveni i državni interes, ona ga u praksi nema, već su i dalje prisutne intencije da se njeni produkti u cjelini tretiraju kao roba, što je, pored ostalog, dovelo do njene sadašnje degradacije.

Kada je u pitanju oblast uređenja prostora, koja se definiše ovim predlogom, redefinisane politike se, prvenstveno, odnosi na decentralizaciju poslova planiranja prostora, institucionalizaciju izrade planskih dokumenata, smanjenje administrativnih procedura pri sprovođenju planskih dokumenata (formiranje Geoportala sa utu), obavljanje djelatnosti, zatim na instrumente sprovođenja planskih dokumenata, građevinsko zemljište, urbanu komasaciju, uspostavljanje inspekcijiskog nadzora i dr.

Pitanje efikasnosti sistema planiranja na državnom i lokalnom nivou vezano je za tri komponente: kvalitet planova, proceduru izrade i implementaciju planova, što u prethodnom periodu nije, u potrebnoj mjeri, ni normirano ni realizovano. Jer, planski dokumenti moraju biti iskaz sveobuhvatnog, sektorskog projektovanja namjene prostora i zaštite temeljnih vrijednosti i resursa – sa održivim razvojem kao krajnjim ciljem, pri čemu način izrade planskih dokumenata treba da obezbijedi održiva rješenja što, ujedno, znači stabilnost i sigurnost sistema, kao neophodnih preduoslova za privlačenje investicija.

Pri propisivanju rješenja ovog predloga, imali su se u vidu: dostignuti stepen razvoja; razvojni resursi i potencijali; komparativne prednosti Crne Gore; strateško opredjeljenje Crne Gore da racionalno i održivo koristi svoje prirodne i stvorene resurse i da se razvija kao ekološka država; nastavak

tranzicijskih reformi, brzi i održivi rast ekonomije, postizanje socijalnog razvoja i socijalne kohezije, razvijanje oblika društvene komunikacije i interakcije, očuvanje i razvijanje kulturnog identiteta i raznolikosti.

Sem toga, dosadašnja primjena Zakona ukazala je na neophodnost normativnog uređivanja određenih pitanja odnosno na neophodnost dorade i unapređivanja postojećih zakonskih rješenja u oblasti planiranja prostora.

Budući da je prostor najvredniji nacionalni resurs, za koji treba uspostaviti adekvatan sistem planiranja, bez promjene dosadašnjih zakonskih rješenja odnosno status quo opcije problemi i konflikti u prostoru bi se usložnjavali.

Problemi i konflikti u prostoru utiču na građane, investitore, vlasnike zemljišta, lokalne samouprave, Državu.

2. Ciljevi

- **Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?**
- **Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.**

Osnovni cilj koji će se procijenjeno je, postići donošenjem ovog zakona je uspostavljanje adekvatnog sistema planiranja prostorom, što podrazumijeva decentralizaciju poslova planiranja prostora, institucionalizaciju izrade planskih dokumenata, redefinisani postupak izrade planskih dokumenata, smanjenje administrativnih procedura pri sprovođenju planskih dokumenata, drugačije instrumente sprovođenja planskih dokumenata, uređivanje građevinskog zemljišta na novim osnovama i dr.

U odnosu na decentralizaciju poslova planiranja predviđa se da se planski dokumenti donose na državnom i lokalnom nivou, pri čemu su kao državni planski dokumenti predviđeni Prostorni plan Crne Gore, prostorni plan područja posebne namjene i državni plan detaljne regulacije, a kao lokalni planski dokumenti predviđeni su prostorno – urbanistički plan lokalne samouprave, lokalni plan detaljne regulacije i urbanistički projekat.

Kada je riječ o institucionalizaciji izrade planskih dokumenata, propisano je da je njihova izrada u isključivoj nadležnosti Države odnosno lokalne samouprave, koje za te poslove osnivaju privredno društvo, svaka pojedinačno. Ova privredna društva će imati značajna javna ovlaštenja pri izradi planskih dokumenata, a privredno društvo koje osniva Vlada vršice i reviziju lokalnih planskih dokumenata.

Prema dosadašnjoj normativnoj uređenosti, UTU izdaju Ministarstvo odnosno lokalna samouprava po osnovu povjerenih poslova, a što utiče na efikasnost pribavljanja dokumentacije koja je uslov građenja objekata. Uspostavljanje Geoportala Ministarstva smanjiće, u značajnoj mjeri, administrativne procedure i projektant tehničke dokumentacije moći će da utu preuzima direktno sa Geoportala.

Značajno je ukazati da je ovim propisom predviđeno da se umjesto dosadašnje naknade za uređenje koju je trebalo da plaća vlasnik građevinskog zemljišta u sistem planiranja uvodi naknada za građenje koju treba da plaća investitor, a koje rješenje korespondira sa Studijom zemljišne politike koju je Vlada donijela 2016. godine. Drugi instrument zemljišne politike je uvođenje gradske rente koju plaća vlasnik građevinskog zemljišta. Uslove, visinu, način plaćanja ovih naknada treba da propiše jedinica lokalne samouprave, uz saglasnost Vlade. Ovakvim propisivanjem stvaraju se uslovi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta od strane jedinica lokalne samouprave, a time i za sprovođenje planskih dokumenata odnosno politike planiranja.

3. Opcije

- **Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).**
- **Obrazložiti preferiranu opciju?**

Status quo opcija vezana je za dalje usložnjavanje problema i konfliktata u prostoru koji proizilaze iz neefikasnog sistema planiranja koji otežava ili čak ograničava uslove za dalji razvoj naše Države.

Stoga je procijenjeno da je neophodno donijeti novi propis kojim će se redefinisati cjelokupna oblast planiranja prostora, na način što će se uspostaviti decentralizacija poslova planiranja prostora, institucionalizacija izrade planskih dokumenata i novi instrumenti sprovođenja planskih dokumenata, a sve u cilju kvalitetnije i efikasnije izrade planskih dokumenata i smanjenja administrativnih procedura pri sprovođenju planskih dokumenata.

U suprotnom, zadržavanjem važećih zakonskih rješenja, sistem planiranja prostora nastavio bi velikim dijelom, da funkcioniše kroz prelazne odredbe koje se odnose na derogirani Zakon o uređenju prostora i izgradnji objekata iz 2008. godine.

4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerovatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima)
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti,
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija;
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

Zakon će imati značajane ekonomske i socijalne efekte na građane, investitore, vlasnike zemljišta, jedinice lokalne samouprave, Državu - jer će se stvoriti uslovi za stabilan i održiv sistem planiranja prostora. Nijesu prepoznati negativni uticaji rješenja iz ovog propisa.

Primjena ovog zakona izazvace troškove u odnosu na uređivanje građevinskog zemljišta, i to kroz plaćanje naknade za građenje, gradske rente i troškova postupka komasacije.

Uređivanje građevinskog zemljišta sadrži rješenja koja će obezbijediti da se zemljište uredi na način koji će omogućiti implementaciju planskog dokumenta. U skladu sa tim, predviđeno da naknadu za građenje plaća investitor prije početka građenja objekta, a gradsku rentu plaća vlasnik građevinskog zemljišta koje je osnovno komunalno opremljeno, a koje je planskim dokumentom namijenjeno za građenje zgrade. Jedno od centralnih pitanja uređivanja građevinskog zemljišta, prema važećem Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata, je određenje da je obaveznik naknade za uređenje vlasnik građevinskog zemljišta, i to je prvi instrument zemljišne politike. Ovim predlogom, međutim, predviđeno je da se umjesto naknade za uređenje koju je trebalo da plaća vlasnik građevinskog zemljišta u sistem uređenje prostora uvodi naknada za građenje koju treba da plaća investitor, a koje rješenje korespondira sa Studijom zemljišne politike koju je donijela Vlada Crne Gore 2016. godine. Istom odredbom su definisani slučajevi u kojima se ne plaća naknada za građenje odnosno umanjuje i uvećava iznos ove naknade. Jedinica lokalne samouprave može, u zavisnosti od vrste objekta i načina plaćanja, umanjiti iznos naknade za građenje, i to za:

- objekte u biznis zoni, do 100% pri čemu jedinica lokalne samouprave nije obavezna da obezbijedi komunalno opremanje lokacije;
- hotele sa najmanje četiri zvjezdice, do 100% pri čemu jedinica lokalne samouprave nije obavezna da obezbijedi komunalno opremanje lokacije;
- objekte za koje je investitor država odnosno jedinica lokalne samouprave, do 100%;
- objekte koji se grade u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalno stanovanje do 60%;
- objekte kojim se podstiče proizvodnja električne energije iz obnovljivih izvora sunca i drugih obnovljivih izvora do 60%;
- rekonstrukciju odnosno rušenje postojećeg objekta izgrađenog u skladu sa zakonom i izgradnju novog objekta u postojećim gabaritima, ako je potrebno dodatno opremanje građevinskog zemljišta do 50%;
- rekonstrukciju objekata u kulturno- istorijskim cjelinama odnosno objekata upisanih u registar kulturnih dobara do 40%;
- jednokratno plaćanje naknade do 20%.

Jedinica lokalne samouprave ovlašćena je da, uz saglasnost Vlade, propiše uslove, visinu naknade, način, rokove, umanjjenje i postupak plaćanja naknade za građenje, s tim da se kreće u okviru zakonom propisanih granica za umanjjenje naknade. Zahvaljujući propisanim umanjenjima, investitor će imati manja opterećenja za izgradnju navedenih objekata.

Drugi instrument zemljišne politike je gradska renta koju bi plaćao vlasnik uređenog građevinskog

zemljišta odnosno zemljišta koje je osnovno komunalno opremljeno, a koje je planskim dokumentom predviđeno za građenje zgrade. Gradska renta plaća se po metru kvadratnom za neizgrađeno građevinsko zemljište. I u slučaju gradske rente, jedinica lokalne samouprave ovlaštena je da propiše, uz saglasnost Vlade, uslove, visinu gradske rente, način, rokove, kao i druga pitanja vezana za utvrđivanje rente.

Plaćanje naknade za građenje i gradske rente propisano je i važećim Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata, s tim da se naknada za građenje zvala naknada za uređenje građevinskog zemljišta. Ove se odredbe nisu primjenjivale jer su vezane za donošenje plana generalne regulacije Crne Gore koji nije donijet, već se naplaćivala naknada za komunalno opremanje u skladu sa prelaznim odredbama važećeg Zakona.

Urbana komasacija je novi institut koji se Predlogom zakona uvodi u sistem uređenja prostora, a koji omogućava racionalno uređivanje i korišćenje građevinskog zemljišta odnosno sprovođenje planskih dokumenata. Urbanom komasacijom katastarske parcele se preoblikuju u urbanističke parcele, u skladu s planskim dokumentom, uz uređivanje vlasničkih i drugih stvarno-pravnih odnosa na tom zemljištu. Dakle, urbana komasacija je postupak spajanja postojećih katastarskih parcela na području komasacije u jednu cjelinu i njihovo preoblikovanje u urbanističke parcele u skladu s planskim dokumentom, uz istovremeno uređivanje svojinskih i stvarno-pravnih odnosa na zemljištu koje se zbog svoje površine, oblika, položaja neodgovarajućeg pristupa na javnu površinu i/ili drugih razloga nijesu mogle bez komasacije racionalno koristiti, a lokalnoj samoupravi omogućava uređivanje građevinskog zemljišta u skladu sa planskim dokumentom. Područje komasacije određuje se lokalnim planskim dokumentom. Stranke u postupku komasacije su vlasnici i nosioci drugih stvarnih prava na građevinskom zemljištu obuhvaćenom komasacijom, lica koja imaju na zakonu zasnovan pravni interes, kao i jedinica lokalne samouprave na čijoj se teritoriji sprovodi postupak komasacije. Postupak komasacije za potrebe izgradnje javnih objekata u državnoj svojini odnosno u svojini jedinice lokalne samouprave može pokrenuti Ministarstvo odnosno skupština jedinice lokalne samouprave. Troškove pripreme postupka komasacije (izrada plana komasacije, utvrđivanje stanja zemljišta i dr.) padaju na teret jedinice lokalne samouprave na čijoj se teritoriji sprovodi postupak komasacije. Troškove komasacije snose učesnici komasacije, na čiju je inicijativu pokrenut postupak komasacije. U slučajevima kada je postupak komasacije pokrenulo Ministarstvo odnosno jedinica lokalne samouprave troškovi postupka komasacije finansiraju se iz budžeta Crne Gore odnosno budžeta jedinice lokalne samouprave. Po okončanju postupka komasacije, Komisija za urbanu komasaciju rješenjem utvrđuje visinu učešća svih stranaka u stvarnim troškovima postupka komasacije. Komisiju obrazuje skupština jedinice lokalne samouprave na čijoj se teritoriji sprovodi postupak komasacije. Komisija je dužna da prije donošenja odluke o komasaciji svakom učesniku komasacije dostavi predračun troškova koje će snositi do okončanja postupka. Obračun stvarnih troškova sačinjava se prilikom izrade pojedinačnih rešenja o komasaciji, a stvarni troškovi mogu premašiti predračun troškova za najviše 20%. Iznos troškova za komasaciju se u ovom trenutku ne može procijeniti, budući da se komasaciono područje predviđa planskim dokumentima na osnovu procjene privrednog društva koje izrađuje planski dokument, a koje planske dokumente tek treba donijeti u skladu sa ovim zakonom.

Pozitivne posljedice u odnosu na predložena rješenja opravdavaju troškove, jer će naknada za građenje biti uložena u komunalno opremanje neuređenog građevinskog zemljišta, čime će se povećati vrijednost građevinskog zemljišta koje se uređuje, a plaćanje gradske rente omogućice finansiranje zajedničke komunalne infrastrukture na uređenom građevinskom zemljištu.

Jedinice lokalne samouprave upoznate su sa ovim rješenjima prilikom dostavljanja Predloga zakona na mišljenje Zajednici opština. Takođe, u prostorijama Zajednice opština organizovana su dva sastanka između predstavnika Ministarstva i jedinica lokalne samouprave, na kojima su diskutovana ova rješenja.

Stručni ispit i stručno usavršavanje sadži odredbe o stručnom ispitu, kao i stručnom i usavršavanju, koje predviđa i važeći Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata. Lice koje ima odgovarajuće kvalifikacije za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata, kao i arhitekta i pejzažne arhitekta koje obavljaju djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata, moraju imati položen stručni ispit koji je uslov za dobijanje licence. Stručni ispit organizuje Komora arhitekata i planera Crne Gore odnosno Inženjerska komora Crne Gore dok program i način polaganja stručnog ispita propisuje Ministarstvo.

Lica koja obavljaju djelatnosti u svojstvu odgovornog planera i planera, kao i arhitekta i pejzažne arhitekta imaju pravo i obavezu stručnog usavršavanja koje organizuje i sprovodi Komora arhitekata i planera Crne Gore za lica iz člana 87 i 88 stav 1, kao i za arhitekta i pejzažne arhitekta koji obavljaju djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata, a Inženjerska komora Crne Gore

za lica iz člana 88 stav 2 ovog zakona

Licenca je akt kojim se utvrđuje ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata. Licencu izdaje Ministarstvo.

Predlogom zakona je propisano da se poslovi izdavanja, ukidanja, mirovanja licenci i vođenja registra mogu povjeriti Komori arhitekata i planera Crne Gore odnosno Inženjerskoj komori Crne Gore, za lica iz člana 88 stav 2 ovog zakona.

Komora arhitekata i planera Crne Gore je nova normativna cjelina u oblasti uređenja prostora, proistekla iz činjenice da su subjekti i uslovi obavljanja djelatnosti izrade planskih dokumenata i pozicioniranje i status određenih struka koncipirani na drugačiji način u odnosu na postojeća zakonska rješenja. Naime, prema aktuelnoj legislativi odnosno Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata, članovi sadašnje Inženjerske komore Crne Gore su bila samo lica koja obavljaju djelatnost uređenu ovim zakonom, a to je djelatnost izgradnje objekata, a ne i djelatnost izrade planskih dokumenata. Ovo sa razloga što je izradom planskog dokumenta rukovodio rukovodilac izrade, kao fizičko lice, koje ima stručni tim, a koja lica nijesu imali zakonsku obavezu pribavljanja licence odnosno uclanjenja u Komoru. S druge strane, imajući u vidu stručne, funkcionalne i organizacione razloge, procijenjeno je neophodnim da se, u cilju unapređenja uslova za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata, zaštite javnog interesa, zaštite prava i ugleda, ostvarivanja zajedničkih interesa svojih članova, lica koja rade na poslovima izrade i donošenja planskih dokumenata udružuju u Komoru arhitekata i planera Crne Gore, kao posebnu institucionalnu organizaciju. U ovu komoru udružuju se i arhitekate i pejzažne arhitekate koje obavljaju djelatnost u skladu sa zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata.

Ovim propisom se podržava osnivanje novih privrednih društava koja će se baviti izradom i revizijom planskih dokumenata.

Nijesu prepoznata administrativna opterećenja i biznis barijere. Naprotiv, predloženim rješenjem će se stvoriti uslovi da se rastereti državna administracija koja se, sada, bavi značajnim poslovima vezanim za izradu planskih dokumenata i izdavanjem UTU. Decentralizacijom procesa planiranja prostora izrada planskih dokumenata prelazi i u nadležnost jedinica lokalne samouprave na način što će se formirati opštinska privredna društva za izradu planske dokumentacije, dok formiranje Geoportala predstavlja značajan korak ka uklanjanju administrativnih barijera pri sprovođenju planskih dokumenata i, u tom smislu, jednu od važnih novina ovog predloga. Naime, predviđeno je da urbanističko-tehničke uslove iz planskog dokumenta objavljuje Ministarstvo na Geoportalu, te da je organ lokalne uprave dužan da UTU iz lokalnog planskog dokumenta dostavi u roku od 45 dana od dana donošenja planskog dokumenta. Na ovaj način će se bez ikakvih procedura preuzimati odnosno koristiti UTU za izradu tehničke dokumentacije.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?;
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? **Obrazložiti;**
- Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? **Obrazložiti;**
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbjeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?;
- Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteći finansijske obaveze?;
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?;
- **Obrazložiti metodologiju koja je korišćenja prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda;**
- Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? **Obrazložiti;**
- Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?;
- Da li su dobijene primjedbe implementirane u tekst propisa? **Obrazložiti.**
- Za implementaciju ovog propisa potrebno je obezbijediti finansijska sredstva iz budžeta Crne Gore za osnivanje i operativnost privrednog društva za izradu državnih planskih dokumenata, u iznosu od 500.000 eura, kao sredstva za uspostavljanje Geoportala za utu u iznosu od 380.000 eura.
- Sredstva koja su opredjeljena za osnivanje i operativnost privrednog društva za izradu državnih planskih dokumenata, biće namjenjena za osnivački akt početnog kapitala, opremanje službenih prostorija, nabavku tehničke opreme za izradu planske dokumentacije i naknade zaposlenih. Privredno društvo predviđeno Zakonom osniva Vlada Crne Gore i poslovaće kao društvo sa

- ograničenom odgovornošću, koje će imati.
- Odbor direktora koji će činiti Predsjednik i dva člana,
- Izvršnog direktora i Zamjenika direktora,
- Odgovornog planera i osam planera, i
- Službu zaduženu za pravne poslove, finansije i opšte poslove sa četiri zaposlena, i potencijalni iznos finansijskih sredstava za njihove naknade iznosiće X eura.
- Opredijeljena sredstva predstavljaju jednokratni rashod u vidu dodjele državne pomoći, s tim da će rashodna strana Budžeta biti, ista jer dio poslova iz nadležnosti Ministarstva prelaze u nadležnost privrednog društva.
- Takođe, pored finansiranja iz Budžeta, Zakon predviđa i mogućnost samofinansiranja privrednog društva kroz izradu studija, reviziju lokalnog planskog dokumenta, itd., s tim da se u prvoj godini poslovanja ne očekuje da će društvo ostvariti dobit, već krajem 2026. godine, budući da je prethodno potrebno formirati lokalna privredna društva za izradu planskih dokumenta za koje je propisana obaveza plaćanja revizije planskih dokumenata ovom društvu.
- Implementacijom propisa ne proizilaze međunarodne finansijske obaveze;
- Finansijska sredstva neophodna za implementaciju ovog propisa nijesu obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, već će biti opredijeljena Zakonom o Budžetu za 2025. godinu.
- Zakonom je predviđeno donošenje 14 podzakonskih akata, iz kojih ne proizilaze finansijske obaveze
- Implementacija predloženih zakonskih rješenja uticaće na privlačenje direktnih i stranih investicija, čime će se povećati ukupni prihod za budžet Crne Gore, povećati standard građana i BDP
- Nijesu postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog zakona.

6. Konsultacije zainteresovanih strana

- **Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertiza i ako da, kako;**
- **Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije);**
- **Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni, obrazložiti.**

- Za pripremu nacrta i predloga zakona nije korišćena eksterna ekspertiza.
- Za pripremu nacrta zakona kojim se uređuje oblast planiranja prostora i izgradnje objekata Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma obrazovalo je Radnu grupu koju su sačinjavali predstavnici Inženjerske komore Crne Gore, Privredne komore Crne Gore, Arhitektonskog fakulteta, Građevinskog fakulteta, Ministarstva kulture i medija, Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma, Zajednice opština, nevladinog sektora, kao i ovog ministarstva.
- Javna rasprava o Nacrtu zakona o planiranju prostora počela je 18.05.2023. godine, a završena je 27.06.2023. godine. Nacrt zakona sa Programom javne rasprave, Izveštajima o sprovedenoj analizi procjene uticaja propisa (RIA) i Obrascem za dostavljanje prijedloga, sugestija i komentara na nacrt zakona bili su dostupni javnosti na internet stranici Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma www.mepg.gov.me i portalu e-Uprave www.euprava.me.

Javna rasprava je sprovedena.

1. Dostavljanjem predloga, sugestija i komentara u pisanom i elektronskom obliku u toku 40 dana trajanja javne rasprave.
2. Organizovanjem okruglih stolova, i to
 - u Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma sa gradonačelnicima, predsjednicima opština i predstavnikom Zajednice opština, dana 29. maja 2023. godine;
 - na Univerzitetu Crne Gore za akademsku zajednicu, dana 30. maja 2023. godine;
 - u Sportsko-kulturnom centru UCG, za članove Inženjerske komore, dana 31. maja 2023. godine;
 - u Konferencijskoj sali Grand room hotela CUE Podgorica, za zainteresovanu javnost, dana 1. juna 2023. godine;
 - u Privrednoj komore Crne Gore, za asocijacije privrednika i privrednih subjekata koji obavljaju djelatnosti u oblastima na koje se odnose nacrti zakona, dana 8. juna 2023. godine;
 - u Tivtu za opštine Herceg Novi, Kotor, Tivat, Budva, Bar i Ulcinj, dana 20. juna 2023. godine;

u Beranama za opštine Pljevlja, Bijelo Polje, Petnjica, Rožaje, Žabljak, Mojkovac, Berane, Plav, Plužine, Šavnik, Kolašin, Andrijevica i Gusinje, dana 22. juna 2023. godine

Na Nacrt zakona o planiranju prostora prispjelo je 406 primjedbi od strane pravnih i fizičkih lica, organa državne i lokalne uprave i NVO sektora što je konstatovano u izvještaju o javnoj raspravi (<https://www.gov.me/dokumenta/23dfcd50-3f6b-4ebb-b490-6f2513d0ec4b>). Najveći dio primjedbi odnosi se na uređivanje objekata od opšteg interesa, obrađivača planskog dokumenta, Komisiju za reviziju planskih dokumenata, sadržinu planskih dokumenata, sprovođenje javnih konkursa, kompletiranje urbanističke parcele, naknadu za prenjeto zemljište, građevinsko zemljište, inspekcijki nadzor, funkcionisanje sistema u prelaznom periodu.

- Predlog zakona o uređenju prostora dostavljen je na mišljenje relevantnim organima i institucijama, između ostalog i Privrednoj komori Crne Gore, koja je u svom mišljenju pohvalila dobar dio zakonskih rješenja. S druge strane, primjedbe PKCG su se odnosile na djelatnost izrade planskih dokumenata i uređenje građevinskog zemljišta, i iste su, u najvećoj mogućoj mjeri, inkorporirane u tekst Predloga zakona.

Takođe, povodom teksta Predloga zakona održana su dva okrugla stola u Zajednici opština CG sa predstavnicima Ministarstva i jedinica lokalne samouprave, na kojima su diskutovana zakonska rješenja, sa posebnim osvrtom na nadležnosti i ovlašćenja koja će zbog decentralizacije preći na opštinske organe. Obzirom da određeni broj manje razvijenih opština neće biti u mogućnosti da samostalno formira privredno društvo za izradu planske dokumentacije, Zakon je, članom 33, predvidio mogućnost da dvije ili više jedinice lokalne samouprave mogu da osnuju privredno društvo za izradu planskih dokumenata, sa kojim rješenjem su saglasne opštine.

7. Monitoring i evaluacija

- **Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?**
- **Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?**
- **Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?**
- **Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?**

Za implementaciju ovog propisa nema prepreka, ali će Ministarstvo maksimalno pratiti stanje vezano za potencijalne prepreke i shodno nastaloj situaciji preduzeti adekvatne mjere.

Glavni indikatori prema kojim će se mjeriti ispunjenje ciljeva odnose se na broj i kvalitet izrađenih planskih dokumenata, broj preuzetih urbanističko-tehničkih uslova, raspisani javni konkursi predviđeni planskim dokumentom, broj izdatih licenci za obavljanje djelatnosti izrade planskih dokumenata, ukupni prihodi Države.

Za monitoring i evaluaciju zaduženi su Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine i jedinice lokalne samouprave.


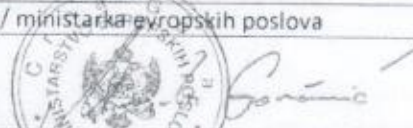
Podgorica, 10.12.2024. godine

Ministar,
Slaven Radunović



IZJAVA O USKLADENOSTI NACRTA/PREDLOGA PROPISA CRNE GORE S PRAVNOM TEKOVINOM EVROPSKE UNIJE

Identifikacioni broj Izjave		MDUP/TU/PZ/24/06
1. Naziv nacrt/predloga propisa		
- na crnogorskom jeziku	Predlog zakona o uređenju prostora	
- na engleskom jeziku	Proposal for the Law on Spatial Planning	
2. Podaci o obrađivaču propisa		
a) Organ državne uprave koji priprema propis		
Organ državne uprave	Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine	
- Sektor/odsjek	Direktorat za planiranje prostora	
- odgovorno lice (ime, prezime, telefon, e-mail)	v.d. generalne direktorice, Nevena Jovović, 020 446 369 nevena.jovovic@mdup.gov.me	
- kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail)	Jelena Vulcanović, samostalna savjetnica I, 020 446 278 jelena.vulanovic@mdup.gov.me	
b) Pravno lice s javnim ovlaštenjem za pripremu i sprovođenje propisa		
- Naziv pravnog lica	/	
- odgovorno lice (ime, prezime, telefon, e-mail)	/	
- kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail)	/	
3. Organi državne uprave koji primjenjuju/sprovode propis		
- Organ državne uprave	Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine	
4. Usklađenost nacrt/predloga propisa s odredbama Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između Evropske unije i njenih država članica, s jedne strane i Crne Gore, s druge strane (SSP)		
a) Odredbe SSP-a s kojima se usklađuje propis		
Sporazum ne sadrži odredbe koje se odnose na normativni sadržaj Predlog Zakona		
b) Step en ispunjenosti obaveza koje proizilaze iz navedenih odredbi SSPa		
<input type="checkbox"/>	ispunjava u potpunosti	
<input type="checkbox"/>	djelimično ispunjava	
<input type="checkbox"/>	ne ispunjava	
c) Razlozi za djelimično ispunjenje, odnosno neispunjenje obaveza koje proizilaze iz navedenih odredbi SSPa		
5. Veza nacrt/predloga propisa s Programom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji (PPCG)		
- PPCG za period	2024-2027	
- Poglavlje, potpoglavlje		
- Rok za donošenje propisa		
- Napomena	Donošenje Zakona o uređenju prostora nije predviđeno Programom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji, već donošenje Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.	
6. Usklađenost nacrt/predloga propisa s pravnom tekovinom Evropske unije		
a) Usklađenost s primarnim izvorima prava Evropske unije		
UFEU, Dio treći, Politike i unutrašnje mjere Unije, Glava XX, Životna sredina, član 192 stav 2 i Glava XXI Energija, član 194 stav 2 / TFEU, Part Three, Union Policies and Internal Actions, Title XX Environment, article 192,		
Potpuno usklađeno / fully harmonized		
b) Usklađenost sa sekundarnim izvorima prava Evropske unije		
32014L0089		
Direktiva Evropskog parlamenta i Savjeta 2014/89/EU od 23. jula 2014. godine – o uspostavljanju okvira za prostorno planiranje morskog područja / Directive 2014/89/EU of the European Parliament and of the Council of 23 July 2014 establishing a framework for maritime spatial planning.		

Potpuno usklađeno / Fully harmonized	
c) Usklađenost s ostalim izvorima prava Evropske unije	
Ne postoji izvor prava EU ove vrste s kojim bi se predlog propisa mogao uporediti radi utvrđivanja stepena njegove usklađenosti.	
6.1. Razlozi za djelimičnu usklađenost ili neusklađenost nacrt/predloga propisa Crne Gore s pravnom tekovinom Evropske unije i rok u kojem je predviđeno postizanje potpune usklađenosti	
/	
7. Ukoliko ne postoje odgovarajući propisi Evropske unije s kojima je potrebno obezbijediti usklađenost konstatovati tu činjenicu	
/	
8. Navesti pravne akte Savjeta Evrope i ostale izvore međunarodnog prava korišćene pri izradi nacrt/predloga propisa	
Protokol o integralnom upravljanju priobalnim područjem Sredozemlja (Madrid 2009)	Protocol on Integrated Coastal Zone Management in the Mediterranean (Madrid 2009)
9. Navesti da li su navedeni izvori prava Evropske unije, Savjeta Evrope i ostali izvori međunarodnog prava prevedeni na crnogorski jezik (prevode dostaviti u prilogu)	
Navedeni izvori prava nijesu prevedeni na crnogorski jezik.	
10. Navesti da li je nacrt/predlog propisa iz tačke 1 Izjave o usklađenosti preveden na engleski jezik (prevod dostaviti u prilogu)	
Predlog Zakona o uređenju prostora preveden je na engleski jezik.	
11. Učešće konsultanata u izradi nacrt/predloga propisa i njihovo mišljenje o usklađenosti	
U izradi Predloga zakona o uređenju prostora nije bilo učešća konsultanata.	
Potpis / ovlašteno lice obrađivača propisa	Potpis / ministarka evropskih poslova
	

Prilog obrasca:

1. Prevodi propisa Evropske unije
2. Prevod nacrt/predloga propisa na engleskom jeziku (ukoliko postoji)

TABELA USKLAĐENOSTI

1. Identifikacioni broj (IB) nacrt/predloga propisa		1.1. Identifikacioni broj izjave o usklađenosti i datum utvrđivanja nacrt/predloga propisa na Vladi		
2. Naziv izvora prava Evropske unije i CELEX oznaka				
Direktiva br. 2014/89 Evropskog parlamenta i Savjeta od 23. jula 2014. godine – o uspostavljanju okvira za prostorno planiranje morskog područja				
3. Naziv nacrt/predloga propisa Crne Gore				
Na crnogorskom jeziku		Na engleskom jeziku		
Predlog zakona o uređenju prostora		Proposal for the Law on Spatial Planning		
4. Usklađenost nacrt/predloga propisa s izvorima prava Evropske unije				
a)	b)	c)	d)	e)
Odredba i tekst odredbe izvora prava Evropske unije (član, stav, tačka)	Odredba i tekst odredbe nacrt/predloga propisa Crne Gore (član, stav, tačka)	Usklađenost odredbe nacrt/predloga propisa Crne Gore s odredbom izvora prava Evropske unije	Razlog za djelimičnu usklađenost ili neusklađenost	Rok za postizanje potpune usklađenosti
Direktiva 2014/89/EU				
Član 1. 1.Ovom se direktivom uspostavlja okvir za prostorno planiranje morskih područja u cilju podsticanja održivog rasta pomorskih privreda, održivog razvoja morskih područja i održivog korišćenja morskih resursa.	Član 1 Ovim zakonom uređuje se sistem uređenja prostora, stvaraju planske pretpostavke za održivi prostorni razvoj, kao i druga pitanja od značaja za uređenje prostora.	Potpuno usklađeno		
2.U okviru integrisane pomorske politike Unije, ovaj okvir omogućava državama članicama da uspostave i sprovedu prostorno planiranje morskih područja kako bi doprinijele ciljevima	Nema odgovarajuće odredbe	Neprenosivo		

<p>definisanim u članu 5, uzimajući u obzir interakciju kopna i mora, kao i unaprijeđenu prekograničnu saradnju u skladu sa odgovarajućim odredbama UNCLOS-a.</p>				
<p style="text-align: center;">Član 2. Područje primjene</p> <p>1.Ova direktiva se primjenjuje na morske vode država članica, ne dovodeći u pitanje ostale propise Unije. Ona se ne primjenjuje na obalne vode ili njihove djelove koji su obuhvaćeni prostornim planiranjem na kopnu određene države članice, pod uslovom da su informacije o tome uključene u prostorne planove morskih područja.</p> <p>2.Ova direktiva se ne primjenjuje na aktivnosti čija je jedina svrha odbrana ili nacionalna bezbjednost.</p> <p>3. Ova direktiva ne zadire u nadležnost država članica da u okviru svojih morskih voda izrađuju svoje prostorne planove morskih područja i određuju njihov obim i područje primjene. Ona se ne primjenjuje na prostorno planiranje na kopnu.</p> <p>4.Ova direktiva ne utiče na suverena prava i jurisdikciju država članica nad morskim vodama, koji proizlaze iz relevantnog međunarodnog prava, a posebno iz UNCLOS-a. Primjena ove direktive posebno ne utiče na određivanje morskih granica koje sprovode države članice u skladu sa relevantnim odredbama UNCLOS-a.</p>	<p style="text-align: center;">Nema odgovarajuće odredbe</p>	<p style="text-align: center;">Neprenosivo</p>		
<p style="text-align: center;">Član 3. Definicije</p> <p>Za potrebe ove direktive primjenjuju se sljedeće definicije:</p> <p>1.„Integrirana pomorska politika” (IPP) znači politika Unije čiji je cilj jačanje koordinisanog i usklađenog donošenja odluka kako bi se, usklađenim pomorskim politikama i odgovarajućom međunarodnom saradnjom, u najvećoj mogućoj mjeri poboljšali održivi razvoj, ekonomski rast i socijalna kohezija država članica, posebno obalnih, ostrvskih i najudaljenijih regiona Unije, kao i pomorski sektori;</p>	<p style="text-align: center;">Načela uređenja prostora</p> <p style="text-align: center;">Član 3 stav 1</p> <p style="text-align: center;">Uređenje prostora zasniva se na načelima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) integralnog pristupa, u smislu prostorne cjelovitosti i obuhvata svih procesa kojima se izazivaju trajne fizičke promjene u prostoru; 2) ravnomjernog teritorijalnog razvoja; 3) principa održivog razvoja; 4) zaštite životne sredine; 5) racionalnog korišćenja prirodnih bogatstava, energije i povećanja stepena energetske efikasnosti; 	<p style="text-align: center;">Potpuno usklađeno</p>		

	<p>6) kvalitetnog i humanog razvoja naselja i zelene infrastrukture;</p> <p>7) efikasnosti uređenja prostora;</p> <p>8) povezivanja infrastrukturnih sistema sa odgovarajućim sistemima država u okruženju i Evropskoj uniji;</p> <p>9) zaštite i održivog korišćenja prirodnih dobara i nepokretnih kulturnih dobara;</p> <p>10) otklanjanja uzroka koji izazivaju klimatske promjene;</p> <p>11) očuvanja specifičnosti predjela;</p> <p>12) međusobne usaglašenosti planskih dokumenata, po metodu susretnog planiranja;</p> <p>13) usklađenosti planskih dokumenata sa potvrđenim međunarodnim ugovorima i opšteprihvaćenim pravilima međunarodnog prava;</p> <p>14) usklađenosti sa posebnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine, zaštite kulturne baštine, turizma i ugostiteljstva, tla, vazduha, voda, šuma, zdravlja, kao i drugih propisa koji utiču na uređenje prostora (zemljotresi, klizišta, poplave, požari, suše i dr.);</p> <p>15) ostvarivanja i zaštite javnog i privatnog interesa, pri čemu privatni interes ne smije štetiti javnom interesu;</p> <p>16) ostvarivanja benefita svih korisnika prostora;</p> <p>17) smanjenja rizika od prirodnih nepogoda; i</p> <p>18) unaprijeđenja kvaliteta i kulture prostornog i arhitektonskog oblikovanja.</p>			
<p>2. „Prostorno planiranje morskih područja“ znači proces u kojem nadležna tijela relevantne države članice analiziraju i organizuju ljudske aktivnosti u morskim područjima radi postizanja ekoloških, ekonomskih i socijalnih ciljeva;</p>	<p>Uređenje područja mora</p> <p>Član 14 st. 1 i 2</p> <p>Uređenjem područja mora smatra se čuvanje prirodne strukture i funkcije mora, na način kojim</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

	<p>se stvaraju uslovi za sadašnje i buduće korišćenje i doprinosi efikasnom upravljanju pomorskim aktivnostima i održivom korišćenju morskih i obalnih resursa.</p> <p>Uređenjem područja mora identifikuje se i podstiče korišćenje i dalji razvoj ovog područja.</p>			
<p>3. „Morski region” znači morski region iz člana 4 Direktive 2008/56/EZ;</p>	<p>Zakona o zaštiti morske sredine („Sl. list CG”, broj 73/19)</p> <p>Značenje izraza Član 5</p> <p>Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:</p> <p>1) morske vode su unutrašnje morske vode i teritorijalno more Crne Gore i njihovo dno i podmorje, od osnovne linije od koje se mjere teritorijalne vode do najdalje linije područja na kojem Crna Gora ostvaruje suverena prava, odnosno jurisdikciju;</p> <p>2) tranzicione vode su kopnene vode u blizini riječnih ušća, koje su djelimično slane usljed blizine priobalnih voda i nalaze se pod znatnim uticajem slatkovodnih tokova;</p> <p>3) obalno područje je područje opština: Herceg Novi, Kotor, Tivat, Budva, Bar i Ulcinj, kao i morski pojas do spoljnje granice teritorijalnog mora Crne Gore;</p> <p>4) morska obala je pojas kopna ograničen linijom do koje dopiru najveći talasi za vrijeme najjačeg nevremena, kao i dio kopna koji je širok šest metara, računajući od linije koja je horizontalno udaljena od linije do koje dopiru najveći talasi za vrijeme najjačeg nevremena, računajući od obalne linije;</p> <p>5) zagađivanje morske sredine je direktno ili indirektno unošenje materija ili energije u morsku sredinu, koje nastaje kao posljedica</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

	<p>ljudske aktivnosti, uključujući promjenu svjetlosnih uslova i morsku podvodnu buku, a koje dovode ili mogu dovesti do štetnih posljedica kao što su: nanošenje štete prirodnim resursima i ekosistemima, uključujući gubitak biodiverziteta, prouzrokovanje opasnosti za zdravlje ljudi, sprečavanje morskih aktivnosti, uključujući ribolov, turizam i rekreaciju, sprečavanje drugih dozvoljenih upotreba mora i kopna, pogoršavanje kvaliteta morske vode, kao i smanjenje atraktivnosti morskog i obalnog područja ili pogoršavanje održivog korišćenja dobara i usluga u morskim ekosistemima;</p> <p>6) indikator je pokazatelj koji se izražava kvantitativno ili kvalitativno da bi se doprinijelo boljem mjerenju i razumijevanju napretka u dostizanju dobrog ekološkog stanja morske sredine;</p> <p>7) morski region je region Mediterana - Sredozemno more sa određenim hidrografskim, hidrološkim, okeanografskim i biogeografskim karakteristikama;</p> <p>8) morski podregion je Jadranski podregion regiona Sredozemnog mora sa određenim hidrografskim, hidrološkim, okeanografskim i biogeografskim karakteristikama;</p> <p>9) države morskog podregiona su države koje imaju suverenitet, odnosno jurisdikciju nad dijelom morskih voda morskog podregiona Jadranskog mora;</p> <p>10) ekosistemski pristup je pristup u upravljanju ljudskim aktivnostima koji je zasnovan na najboljim dostupnim znanjima o ekosistemima i njihovoj dinamici i procesima, kao i na održivom korišćenju dobara i usluga ekosistema, čime se obezbjeđuje da se ukupno opterećenje od tih aktivnosti zadrži na nivou koji</p>			
--	---	--	--	--

	<p>omogućava ostvarivanje i održavanje dobrog ekološkog stanja morske sredine i otpornost ekosistema na promjene u životnoj sredini uzrokovane ljudskim aktivnostima;</p> <p>11) integralno upravljanje obalnim područjem je proces održivog upravljanja i korišćenja obalnog područja, uzimajući u obzir osjetljivost obalnih ekosistema i predjela, raznovrsnost aktivnosti i njihovu upotrebu, međusobno djelovanje i njihov uticaj na morske i kopnene oblasti.</p>			
<p>4. „Morske vode” znači vode, morsko dno i podzemlje kako su definisani u članu 3. tački 1. podtački (a) Direktive 2008/56/EZ, kao i obalne vode kako su definisane u članu 2. tački 7. Direktive 2000/60/EZ, zajedno sa njihovim morskim dnom i podzemljem.</p>	<p>Zakona o zaštiti morske sredine („Sl. list CG”, broj 73/19)</p> <p>Značenje izraza Član 5</p> <p>Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:</p> <p>1) morske vode su unutrašnje morske vode i teritorijalno more Crne Gore i njihovo dno i podmorje, od osnovne linije od koje se mjere teritorijalne vode do najdalje linije područja na kojem Crna Gora ostvaruje suverena prava, odnosno jurisdikciju;</p> <p>2) tranzicione vode su kopnene vode u blizini riječnih ušća, koje su djelimično slane usljed blizine priobalnih voda i nalaze se pod znatnim uticajem slatkovodnih tokova;</p> <p>3) obalno područje je područje opština: Herceg Novi, Kotor, Tivat, Budva, Bar i Ulcinj, kao i morski pojas do spoljnje granice teritorijalnog mora Crne Gore;</p> <p>4) morska obala je pojas kopna ograničen linijom do koje dopiru najveći talasi za vrijeme najjačeg nevremena, kao i dio kopna koji je širok šest metara, računajući od linije koja je horizontalno udaljena od linije do koje dopiru</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

	<p>najveći talasi za vrijeme najjačeg nevremena, računajući od obalne linije;</p> <p>5) zagađivanje morske sredine je direktno ili indirektno unošenje materija ili energije u morsku sredinu, koje nastaje kao posljedica ljudske aktivnosti, uključujući promjenu svjetlosnih uslova i morsku podvodnu buku, a koje dovode ili mogu dovesti do štetnih posljedica kao što su: nanošenje štete prirodnim resursima i ekosistemima, uključujući gubitak biodiverziteta, prouzrokovanje opasnosti za zdravlje ljudi, sprečavanje morskih aktivnosti, uključujući ribolov, turizam i rekreaciju, sprečavanje drugih dozvoljenih upotreba mora i kopna, pogoršavanje kvaliteta morske vode, kao i smanjenje atraktivnosti morskog i obalnog područja ili pogoršavanje održivog korišćenja dobara i usluga u morskim ekosistemima;</p> <p>6) indikator je pokazatelj koji se izražava kvantitativno ili kvalitativno da bi se doprinijelo boljem mjerenju i razumijevanju napretka u dostizanju dobrog ekološkog stanja morske sredine;</p> <p>7) morski region je region Mediterana - Sredozemno more sa određenim hidrografskim, hidrološkim, okeanografskim i biogeografskim karakteristikama;</p> <p>8) morski podregion je Jadranski podregion regiona Sredozemnog mora sa određenim hidrografskim, hidrološkim, okeanografskim i biogeografskim karakteristikama;</p> <p>9) države morskog podregiona su države koje imaju suverenitet, odnosno jurisdikciju nad dijelom morskih voda morskog podregiona Jadranskog mora;</p> <p>10) ekosistemski pristup je pristup u upravljanju ljudskim aktivnostima koji je</p>			
--	--	--	--	--

	<p>zasnovan na najboljim dostupnim znanjima o ekosistemima i njihovoj dinamici i procesima, kao i na održivom korišćenju dobara i usluga ekosistema, čime se obezbeđuje da se ukupno opterećenje od tih aktivnosti zadrži na nivou koji omogućava ostvarivanje i održavanje dobrog ekološkog stanja morske sredine i otpornost ekosistema na promjene u životnoj sredini uzrokovane ljudskim aktivnostima;</p> <p>11) integralno upravljanje obalnim područjem je proces održivog upravljanja i korišćenja obalnog područja, uzimajući u obzir osjetljivost obalnih ekosistema i predjela, raznovrsnost aktivnosti i njihovu upotrebu, međusobno djelovanje i njihov uticaj na morske i kopnene oblasti.</p>			
<p style="text-align: center;">POGLAVLJE II PROSTORNO PLANIRANJE MORSKIH PODRUČJA</p> <p style="text-align: center;">Član 4.</p> <p>Uspostavljanje i sprovođenje prostornog planiranja morskih područja</p> <p>1.Svaka država članica uspostavlja i sprovodi prostorno planiranje morskih područja.</p> <p>2.Države članice pri tome uzimaju u obzir interakciju kopna i mora.</p> <p>3. Plan ili planovi koji su rezultat ovog procesa razvijaju se i izrađuju u skladu s institucionalnim nivoima i nivoima upravljanja koje određuju države članice. Ova direktiva ne zadire u nadležnost država članica da izrade taj plan ili te planove, kao ni da odrede njihov format i sadržaj.</p> <p>4. Prostornim planiranjem morskih područja nastoji se doprinijeti ciljevima navedenim u članu 5. i ispuniti zahtjeve utvrđene u članovima 6. i 8.</p> <p>5. Države članice pri uspostavljanju prostornog planiranja morskih područja posvećuju odgovarajuću pažnju specifičnostima morskih regiona, relevantnim postojećim i budućim aktivnostima, načinima korišćenja i njihovom uticaju na životnu sredinu, kao i prirodnim</p>	<p style="text-align: center;">Uređenje obalnog područja</p> <p style="text-align: center;">Član 13</p> <p>Obalno područje obuhvata područje šest primorskih opština u administrativnim granicama, osim prostora koji je obuhvaćen Nacionalnim parkom "Skadarsko jezero" u opštini Bar i Nacionalnim parkom „Lovćen“ u opštini Budva, unutrašnje morske vode, kao i morski pojas u granicama teritorijalnog mora Crne Gore.</p> <p>Obalno područje i područje mora uređuje se državnim planskim dokumentom.</p> <p>Obalno područje uređuje se u skladu sa Protokolom o integralnom upravljanju priobalnim područjem Sredozemlja.</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

<p>resursima, takođe uzimajući u obzir interakciju kopna i mora.</p> <p>6. Države članice mogu uključiti postojeće nacionalne politike, propise ili mehanizme koji su već uspostavljeni ili se uspostavljaju prije stupanja na snagu ove direktive, ili ih koristiti kao polazište, pod uslovom da su u skladu sa zahtjevima ove direktive.</p>	<p>U obalnom području mogu se planirati zaštićena područja u moru, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita prirode.</p>			
	<p>Uređenje područja mora</p> <p>Član 14</p> <p>Uređenjem područja mora smatra se čuvanje prirodne strukture i funkcije mora, na način kojim se stvaraju uslovi za sadašnje i buduće korišćenje i doprinosi efikasnom upravljanju pomorskim aktivnostima i održivom korišćenju morskih i obalnih resursa.</p> <p>Uređenjem područja mora identifikuje se i podstiče korišćenje i dalji razvoj ovog područja.</p> <p>Pri izradi i donošenju planskog dokumenta kojim se uređuje područje mora obavezno se:</p> <ol style="list-style-type: none">1) posebna pažnja posvećuje području mora, postojećim i budućim aktivnostima, kao i načinu korišćenja područja mora i njegovom uticaju na okolinu;2) analiziraju pritisci na morsku sredinu izazvani ljudskom djelatnošću, klimatskim promjenama, okeanografskim elementima stalnih morskih struja i struja morskih mjena u odnosu na dubinu mora, prirodnim nepogodama i dinamikom obale (erozija i akrecija), koji mogu imati negativan uticaj na ekonomski razvoj obalnog područja, morske sisteme i gubitak biodiverziteta;3) utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela postojećih i budućih djelatnosti, namjena i način korišćenja područja mora, pri čemu se uzima u obzir njihov uzajamni uticaj;4) uzima u obzir interakcija kopna i područja mora, na način da se sadržaji, djelatnosti i aktivnosti na kopnu koje su vezane za resurse			

	<p>mora i obale planiraju u skladu sa nosivim kapacitetom obale i mora;</p> <p>5) obala i more uređuju i koriste u skladu sa planiranim aktivnostima na kopnu, na principima održivog razvoja;</p> <p>6) vrši usklađivanje uređenja područja mora sa procesima pristeklim iz integralnog upravljanja obalnim područjem;</p> <p>7) pruža podrška održivom razvoju i rastu pomorskog, teretnog i putničkog sektora, i to: turizma, kulturne baštine, pomorskog saobraćaja, ribarstva i marikulture, energetskog sektora, pri čemu se uzimaju u obzir privredni, socijalni i ekološki aspekti i primjenjuje ekosistemski pristup;</p> <p>8) obezbeđuje učešće svih zainteresovanih strana, kroz konsultacije sa korisnicima prostora i područja mora; i</p> <p>9) obezbeđuje saradnja sa drugim državama u podregiji Jadransko more, u cilju usklađivanja i koordinacije planiranja područja mora, posebno u pogledu prekogranične saradnje; i</p> <p>10) obezbeđuje saradnja sa trećim državama u podregiji Jadransko more u odnosu na planiranje obalnog područja i područja mora.</p> <p>Ekosistemskim pristupom iz stava 1 tačka 7 ovog člana smatra se upravljanje područjem mora kojim se obezbeđuje poboljšanje i dalji razvoj ovog područja, a primjenjuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita morske sredine.</p> <p>Način saradnje iz stava 1 tač. 9 i 10 ovog člana određuje se odlukom o izradi planskog dokumenta.</p>			
<p>Član 5.</p>		<p>Potpuno</p>		

<p style="text-align: center;">Ciljevi prostornog planiranja morskih područja</p> <p>1. Pri uspostavljanju i sprovođenju prostornog planiranja morskih područja države članice uzimaju u obzir ekonomske, socijalne i ekološke aspekte kako bi podržale održivi razvoj i rast pomorskog sektora, primijenjujući pristup zasnovan na ekosistemima i promovirajući zajedničko postojanje relevantnih aktivnosti i načina korišćenja.</p> <p>2. Prostornim planovima morskih područja države članice nastoje doprinijeti održivom razvoju energetskega sektora na moru, pomorskog transporta, sektora ribarstva i akvakulture, kao i očuvanju, zaštiti i unaprijeđenju stanja životne sredine, uključujući otpornost na efekte klimatskih promena. Pored toga, države članice mogu imati i druge ciljeve, kao što su promovisanje održivog turizma i održivo eksploatiranje sirovina.</p> <p>3. Ova direktiva ne dovodi u pitanje nadležnost država članica da odluče kako će različiti ciljevi biti predstavljeni i vrijednovani u okviru njihovih prostornog plana ili planova morskih područja.</p>	<p style="text-align: center;">Načela uređenja prostora</p> <p style="text-align: center;">Član 3 stav 1</p> <p style="text-align: center;">Uređenje prostora zasniva se na načelima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) integralnog pristupa, u smislu prostorne cjelovitosti i obuhvata svih procesa kojima se izazivaju trajne fizičke promjene u prostoru; 2) ravnomjernog teritorijalnog razvoja; 3) principa održivog razvoja; 4) zaštite životne sredine; 5) racionalnog korišćenja prirodnih bogatstava, energije i povećanja stepena energetske efikasnosti; 6) kvalitetnog i humanog razvoja naselja i zelene infrastrukture; 7) efikasnosti uređenja prostora; 8) povezivanja infrastrukturnih sistema sa odgovarajućim sistemima država u okruženju i Evropskoj uniji; 9) zaštite i održivog korišćenja prirodnih dobara i nepokretnih kulturnih dobara; 10) otklanjanja uzroka koji izazivaju klimatske promjene; 11) očuvanja specifičnosti predjela; 12) međusobne usaglašenosti planskih dokumenata, po metodu susretnog planiranja; 13) usklađenosti planskih dokumenata sa potvrđenim međunarodnim ugovorima i opšteprihvaćenim pravilima međunarodnog prava; 14) usklađenosti sa posebnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine, zaštite kulturne baštine, turizma i ugostiteljstva, tla, vazduha, voda, šuma, zdravlja, kao i drugih propisa koji utiču na uređenje prostora (zemljotresi, klizišta, poplave, požari, suše i dr.); 15) ostvarivanja i zaštite javnog i privatnog 	<p style="text-align: center;">usklađeno</p>		
--	---	--	--	--

interesa, pri čemu privatni interes ne smije štetiti javnom interesu;

16) ostvarivanja benefita svih korisnika prostora;

17) smanjenja rizika od prirodnih nepogoda; i

18) unaprijeđenja kvaliteta i kulture prostornog i arhitektonskog oblikovanja.

Uređenje područja mora

Član 14 stav 3 i 4

Pri izradi i donošenju planskog dokumenta kojim se uređuje područje mora obavezno se:

1) posebna pažnja posvećuje području mora, postojećim i budućim aktivnostima, kao i načinu korišćenja područja mora i njegovom uticaju na okolinu;

2) analiziraju pritisci na morsku sredinu izazvani ljudskom djelatnošću, klimatskim promjenama, okeanografskim elementima stalnih morskih struja i struja morskih mjena u odnosu na dubinu mora, prirodnim nepogodama i dinamikom obale (erozija i akrecija), koji mogu imati negativan uticaj na ekonomski razvoj obalnog područja, morske sisteme i gubitak biodiverziteta;

3) utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela postojećih i budućih djelatnosti, namjena i način korišćenja područja mora, pri čemu se uzima u obzir njihov uzajamni uticaj;

4) uzima u obzir interakcija kopna i područja mora, na način da se sadržaji, djelatnosti i aktivnosti na kopnu koje su vezane za resurse mora i obale planiraju u skladu sa nosivim kapacitetom obale i mora;

5) obala i more uređuju i koriste u skladu sa planiranim aktivnostima na kopnu, na principima

	<p>održivog razvoja;</p> <p>6) vrši usklađivanje uređenja područja mora sa procesima pristeklim iz integralnog upravljanja obalnim područjem;</p> <p>7) pruža podrška održivom razvoju i rastu pomorskog, teretnog i putničkog sektora, i to: turizma, kulturne baštine, pomorskog saobraćaja, ribarstva i marikulture, energetske sektora, pri čemu se uzimaju u obzir privredni, socijalni i ekološki aspekti i primjenjuje ekosistemski pristup;</p> <p>8) obezbjeđuje učešće svih zainteresovanih strana, kroz konsultacije sa korisnicima prostora i područja mora; i</p> <p>9) obezbjeđuje saradnja sa drugim državama u podregiji Jadransko more, u cilju usklađivanja i koordinacije planiranja područja mora, posebno u pogledu prekogranične saradnje; i</p> <p>10) obezbjeđuje saradnja sa trećim državama u podregiji Jadransko more u odnosu na planiranje obalnog područja i područja mora.</p> <p>Ekosistemskim pristupom iz stava 1 tačka 7 ovog člana smatra se upravljanje područjem mora kojim se obezbjeđuje poboljšanje i dalji razvoj ovog područja, a primjenjuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita morske sredine.</p>			
<p>Član 6.</p> <p>Minimalni zahtjevi za prostorno planiranje morskih područja</p> <p>1. Države članice uspostavljaju proceduralne korake kako bi doprinijele ciljevima navedenim u članu 5, uzimajući u obzir relevantne aktivnosti i načine korišćenja u morskim vodama.</p> <p>2. Pri tome države članice:</p> <p>(a) uzimaju u obzir interakciju kopna i mora;</p> <p>(b) uzimaju u obzir ekološke, ekonomske, socijalne i bezbjednosne aspekte;</p> <p>(c) Obalno područje obuhvata područje šest primorskih opština u</p>	<p>Uređenje područja mora</p> <p>Član 14 st. 3, 4 i 5</p> <p>Pri izradi i donošenju planskog dokumenta kojim se uređuje područje mora obavezno se:</p> <p>1) posebna pažnja posvećuje području mora, postojećim i budućim aktivnostima, kao i načinu korišćenja područja mora i njegovom uticaju na okolinu;</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

<p>administrativnim granicama, izuzev prostora koji je obuhvaćen Nacionalnim parkom "Skadarsko jezero" u opštini Bar i Nacionalnim parkom „Lovćen“ u opštini Budva, kao i morski pojas u granicama teritorijalnog mora Crne Gore.</p> <p>Obalno područje i područje mora uređuje se državnim planskim dokumentom.</p> <p>Obalno područje uređuje se shodno zakonu kojim se uređuje integralno upravljanje obalnim područjem Sredozemlja.</p> <p>U obalnom području mogu se planirati zaštićena područja u moru, koja mogu imati prekogranični karakter u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita prirode.</p> <p>Uređenjem područja mora smatra se čuvanje prirodne strukture i funkcije mora, na način kojim se stvaraju uslovi za sadašnje i buduće korišćenje i doprinosi efikasnom upravljanju pomorskim aktivnostima i održivom korišćenju morskih i obalnih resursa.</p> <p>Uređenjem područja mora identifikuje se i podstiče korišćenje i dalji razvoj ovog područja.</p> <p>Pri izradi i donošenju planskog dokumenta kojim se uređuje područje mora obavezno se:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) posebna pažnja posvećuje području mora, postojećim i budućim aktivnostima, kao i načinu korišćenja područja mora i njegovom uticaju na okolinu; 2) analiziraju pritisci na morsku sredinu izazvani ljudskom djelatnošću, klimatskim promjenama, elementarnim nepogodama i dinamikom obale (erozija i akrecija), koji mogu imati negativan uticaj na ekonomski razvoj obalnog područja, morske sisteme i gubitak biodiverziteta; 3) utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela postojećih i budućih djelatnosti, namjena i način korišćenja područja mora, pri čemu se uzima u obzir njihov uzajamni uticaj; 4) uzima u obzir interakcija kopna i područja mora, na način da se sadržaji, djelatnosti i aktivnosti na kopnu koje su vezane za resurse mora i obale planiraju u skladu sa nosivim kapacitetom obale i mora; 5) obala i more uređuju i koriste u skladu sa planiranim aktivnostima na kopnu, na principima održivog razvoja; 6) vrši usklađivanje uređenja područja mora sa procesima 	<ol style="list-style-type: none"> 2) analiziraju pritisci na morsku sredinu izazvani ljudskom djelatnošću, klimatskim promjenama, okeanografskim elementima stalnih morskih struja i struja morskih mjena u odnosu na dubinu mora, prirodnim nepogodama i dinamikom obale (erozija i akrecija), koji mogu imati negativan uticaj na ekonomski razvoj obalnog područja, morske sisteme i gubitak biodiverziteta; 3) utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela postojećih i budućih djelatnosti, namjena i način korišćenja područja mora, pri čemu se uzima u obzir njihov uzajamni uticaj; 4) uzima u obzir interakcija kopna i područja mora, na način da se sadržaji, djelatnosti i aktivnosti na kopnu koje su vezane za resurse mora i obale planiraju u skladu sa nosivim kapacitetom obale i mora; 5) obala i more uređuju i koriste u skladu sa planiranim aktivnostima na kopnu, na principima održivog razvoja; 6) vrši usklađivanje uređenja područja mora sa procesima pristeklim iz integralnog upravljanja obalnim područjem; 7) pruža podrška održivom razvoju i rastu pomorskog, teretnog i putničkog sektora, i to: turizma, kulturne baštine, pomorskog saobraćaja, ribarstva i marikulture, energetskog sektora, pri čemu se uzimaju u obzir privredni, socijalni i ekološki aspekti i primjenjuje ekosistemski pristup; 8) obezbjeđuje učešće svih zainteresovanih strana, kroz konsultacije sa korisnicima prostora i područja mora; i 9) obezbjeđuje saradnja sa drugim državama u podregiji Jadransko more, u cilju usklađivanja i koordinacije planiranja područja mora, posebno 			
---	--	--	--	--

<p>pristeklim iz integralnog upravljanja obalnim područjem;</p> <p>7) pruža podrška održivom razvoju i rastu pomorskog sektora, i to: turizma, kulturne baštine, pomorskog saobraćaja, ribarstva i marikulture, energetskog sektora, pri čemu se uzimaju u obzir privredni, socijalni i ekološki aspekti i primjenjuje ekosistemski pristup;</p> <p>8) obezbjeđuje učešće svih zainteresovanih strana, kroz konsultacije sa korisnicima prostora i područja mora; i</p> <p>9) obezbjeđuje saradnja sa drugim državama u podregiji Jadransko more, u cilju usklađivanja i koordinacije planiranja područja mora, posebno u pogledu prekogranične saradnje; i</p> <p>10) obezbjeđuje saradnja sa trećim državama u podregiji Jadransko more u odnosu na planiranje obalnog područja i područja mora.</p> <p>(d) osiguravaju učešće zainteresovanih strana u skladu s članom 9;</p> <p>(e) organizuju korišćenje najboljih dostupnih podataka u skladu s članom 10;</p> <p>(f) obezbijeduju prekograničnu saradnju između država članica u skladu s članom 11;</p> <p>(g) promovišu saradnju s trećim zemljama u skladu s članom 12.</p>	<p>u pogledu prekogranične saradnje; i</p> <p>10) obezbjeđuje saradnja sa trećim državama u podregiji Jadransko more u odnosu na planiranje obalnog područja i područja mora. Ekosistemskim pristupom iz stava 1 tačka 7 ovog člana smatra se upravljanje područjem mora kojim se obezbjeđuje poboljšanje i dalji razvoj ovog područja, a primjenjuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita morske sredine.</p> <p>Način saradnje iz stava 1 tač. 9 i 10 ovog člana određuje se odlukom o izradi planskog dokumenta.</p> <p>Međusobna usklađenost planskih dokumenata</p> <p style="text-align: center;">Član 18</p> <p>Planski dokumenti moraju biti međusobno usklađeni.</p> <p>Planski dokumenti užih teritorijalnih cjelina, u pogledu namjene prostora, koncepcije planiranja prostora i planskih parametara moraju biti usklađeni sa planskim dokumentima širih teritorijalnih cjelina.</p> <p style="text-align: center;">Usklađenost sa posebnim propisima</p> <p style="text-align: center;">Član 19</p> <p>Uređenje prostora mora biti usklađeno sa posebnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine, infrastrukture, zaštite kulturnih dobara, turizma i ugostiteljstva, tla, vazduha, šuma, voda, saobraćaja, zdravlja, prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća i dr.</p>			
---	---	--	--	--

Učešće javnosti u poslovima uređenja prostora

Član 4

Svako ima pravo da, u skladu sa zakonom, bude obaviješten o poslovima uređenja prostora, da daje inicijative, mišljenja i predloge ili na drugi način učestvuje u vršenju ovih poslova.

Upoznavanje javnosti sa izradom planskog dokumenta

Član 35

Obrađivač je dužan je da u roku od sedam dana od dana prijema odluke o izradi, upozna zainteresovanu javnost i organ za posebne uslove sa odlukom o izradi, kao i sa ciljevima i svrhom izrade planskog dokumenta.

Obavještenje o odluci i ciljevima iz stava 1 ovog člana, obrađivač je dužan da objavi na svojoj internet stranici, u jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori i u medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave.

Obrađivač je dužan da dostavi i posebno, pisano obavještenje iz stava 1 ovog člana, organu za posebne uslove i mjesnim zajednicama sa područja na koja se odnosi detaljna razrada predviđena planskim dokumentom.

Upoznavanje javnosti i organa za posebne uslove sa izradom planskog dokumenta traje najmanje 15 dana od dana objavljivanja obavještenja iz st. 2 i 3 ovog člana.

Obrađivač je dužan da, u roku od 15 dana od isteka roka iz stava 4 ovog člana, sačini izvještaj o mišljenjima, zahtjevima i predlozima zainteresovane javnosti i organa za posebne

	<p>uslove.</p> <p>Izveštaj iz stava 5 ovog člana obrađivač je dužan da dostavi nosiocu pripremnih poslova i objavi na svojoj internet stranici u roku od sedam dana od dana sačinjavanja.</p> <p>Dostavljanje nacrtu planskog dokumenta na mišljenje</p> <p>Član 37</p> <p>Obrađivač je dužan da, prije revizije, dostavi nacrt planskog dokumenta na mišljenje organu za posebne uslove i izvršnom organu jedinice lokalne samouprave.</p> <p>Organi iz stava 1 ovog člana dužni su da mišljenje na nacrt planskog dokumenta dostave obrađivaču u roku od 15 dana od dana prijema nacrtu odnosno u roku od 30 dana u slučaju Nacrta za područje pod zaštitom UNESCO.</p> <p>Ako se mišljenje na nacrt planskog dokumenta ne dostavi u roku iz stava 2 ovog člana smatraće se da nema primjedbi na nacrt.</p> <p>Obrađivač je dužan da nosiocu pripremnih poslova dostavi nacrt planskog dokumenta, sačinjen u skladu sa mišljenjima organa za posebne uslove i izvršnog organa jedinice lokalne samouprave u roku od 15 dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana.</p> <p>Javna rasprava</p> <p>Član 42</p> <p>Javnu raspravu iz člana 41 ovog zakona sprovodi obrađivač.</p> <p>Obrađivač je dužan da javnu raspravu oglasi na svojoj internet stranici, u jednom dnevnom</p>			
--	--	--	--	--

	<p>štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori, na internet stranici nosioca pripremnih poslova, kao i u medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave.</p> <p>Istovremeno sa oglašavanjem javne rasprave, obrađivač stavlja nacrt planskog dokumenta na uvid zainteresovanoj javnosti.</p> <p>Javna rasprava traje najmanje 30 dana od dana oglašavanja.</p> <p>Obrađivač je dužan da dostavi i posebno, pisano obavještenje o javnoj raspravi, organu za posebne uslove, kao i mjesnim zajednicama sa područja na koja se odnosi detaljna razrada predviđena planskim dokumentom.</p> <p>Javna rasprava se sprovodi organizovanjem javnih izlaganja, okruglih stolova, tribina, prezentacija, kao i dostavljanjem predloga, sugestija, komentara i dr.</p> <p>Obrađivač je dužan da, zavisno od obima i složenosti planskog dokumenta, organizuje jedno ili više javnih izlaganja nacrta planskog dokumenta, radi obrazlaganja predloženih planskih rješenja zainteresovanoj javnosti.</p> <p>Na javnim izlaganjima iz stava 7 ovog člana, obrađivač je dužan da daje preliminarne odgovore na pitanja, mišljenja, predloge i sugestije date od strane zainteresovane javnosti.</p> <p>O javnim izlaganjima iz stava 7 ovog člana obrađivač je dužan da sačini izvještaj koji sadrži pitanja, mišljenja, predloge i sugestije učesnika javne rasprave, kao i preliminarne odgovore date od strane obrađivača.</p>			
--	--	--	--	--

Izveštaj o javnoj raspravi

Član 43

Nosilac pripremnih poslova i obrađivač su dužni da u roku od 30 dana od dana završetka javne rasprave sačine izvještaj o javnoj raspravi.

Izveštaj o javnoj raspravi sadrži, naročito:

- popis svih učesnika javne rasprave;
- popis učesnika javne rasprave koji su dali primjedbe koje se ne odnose na nacrt planskog dokumenta;
- predloge, primjedbe i sugestije koje su prihvaćene, sa imenima i nazivom učesnika;
- obrazloženje o predlozima, primjedbama i sugestijama koje nijesu prihvaćene ili su djelimično prihvaćene, sa imenima i nazivom učesnika, a koje se odnose samo na nacrt planskog dokumenta; i
- popis učesnika javne rasprave čiji su predlozi i primjedbe date van određenog roka.

Nosilac pripremnih poslova je dužan da revidentu dostavi na mišljenje izvještaj o javnoj raspravi, u roku od tri dana nakon isteka roka iz stava 1 ovog člana.

Revident je dužan da mišljenje iz stava 3 ovog člana dostavi nosiocu pripremnih poslova i obrađivaču u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja o javnoj raspravi.

Ako revident ne dostavi mišljenje u roku iz stava 4 ovog člana, smatraće se da je saglasan sa izvještajem o javnoj raspravi.

Nosilac pripremnih poslova dužan je da u roku od sedam dana od dana dostavljanja mišljenja iz stava 4 ovog člana objavi na svojoj internet stranici izvještaj o javnoj raspravi sa mišljenjem revidenta.

Ponovna javna rasprava

Član 44

Ako se nakon sprovedene javne rasprave, korigovani nacrt planskog dokumenta bitno razlikuje od nacrt planskog dokumenta koji je razmatran na javnoj raspravi, sprovodi se ponovna javna rasprava.

Bitna razlika iz stava 1 ovog člana utvrđuje se u mišljenju revidenta na izvještaj o javnoj raspravi.

Ponovna javna rasprava sprovodi se na način utvrđen čl. 42 i 43 ovog zakona i traje najmanje 15 dana od dana objavljivanja.

Priprema predloga planskog dokumenta

Član 45

Predlog planskog dokumenta obrađivač priprema u skladu sa izvještajem o javnoj raspravi iz člana 43 ovog zakona i mišljenjem revidenta na izvještaj o javnoj raspravi.

Predlog planskog dokumenta obrađivač dostavlja organu državne uprave odnosno organu lokalne uprave nadležnom za zaštitu životne sredine, saobraćaj, zaštitu kulturnih dobara, kao i pravnim licima nadležnim za uslove priključenja na infrastrukturu, radi davanja saglasnosti.

Obrađivač je dužan da u roku od dva dana od dana dostavljanja, na svojoj internet stranici objavi da je predlog planskog dokumenta dostavio organima i pravnim licima iz stava 2 ovog člana, radi davanja saglasnosti.

Organi i pravna lica iz stava 2 ovog člana dužni su da saglasnost na predlog planskog dokumenta daju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Ako se saglasnost ne dostavi u roku iz stava 4 ovog člana smatraće se da su organi i pravna lica

	<p>iz stava 2 ovog člana saglasni sa rješenjima iz predloga planskog dokumenta.</p> <p>Predlog državnog planskog dokumenta obrađivač dostavlja na mišljenje organu lokalne uprave.</p> <p>Organ lokalne uprave dužan je da mišljenje na predlog državnog planskog dokumenta da u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga.</p> <p>Ako organ lokalne uprave ne dostavi mišljenje u roku iz stava 7 ovog člana, smatraće se da nema primjedbi na predlog državnog planskog dokumenta.</p> <p>Predlog planskog dokumenta usklađen sa izvještajem o javnoj raspravi, obrađivač je dužan da dostavi nosiocu pripremnih poslova u roku od tri dana od dana sačinjavanja.</p> <p>Ako nosilac pripremnih poslova utvrdi da predlog planskog dokumenta obrađivač nije uskladio sa izvještajem o javnoj raspravi, predlog će vratiti obrađivaču na doradu.</p> <p style="text-align: center;">Uvid u predlog planskog dokumenta</p> <p style="text-align: center;">Član 46</p> <p>Obrađivač je dužan da učesniku javne rasprave, na njegov zahtjev, omogući uvid u predlog planskog dokumenta.</p> <p>Zahtjev iz stava 1 ovog člana može se podnijeti u roku od deset dana od dana objave iz člana 45 stav 3 ovog zakona.</p> <p>Ako predlog planskog dokumenta ne sadrži rješenja koja su u skladu sa prihvaćenim primjedbama iz izvještaja o javnoj raspravi, obrađivač je dužan da učesniku javne rasprave iz stava 1 ovog člana, o tome dostavi pisano obrazloženje.</p>			
--	---	--	--	--

Dostavljanje lokalnog planskog dokumenta na saglasnost Ministarstvu

Član 47

Nosilac pripremnih poslova dostavlja predlog lokalnog planskog dokumenta na saglasnost Ministarstvu.

Uz predlog iz stava 1 ovog člana nosilac pripremnih poslova Ministarstvu dostavlja izvještaje iz čl. 35 i 43 ovog zakona.

U postupku davanja saglasnosti iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo provjerava da li je predlog lokalnog planskog dokumenta usklađen sa: odlukom o izradi tog dokumenta, planskim dokumentom šire teritorijalne cjeline, standardima i normativima, kao i sa odredbama ovog zakona.

Ministarstvo je dužno da ocjenu o usklađenosti u smislu stava 3 ovog člana dostavi nosiocu pripremnih poslova u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga lokalnog planskog dokumenta.

Ako predlog lokalnog planskog dokumenta nije usklađen u smislu stava 3 ovog člana, Ministarstvo će u roku od 15 dana od dana dostavljanja, vratiti lokalni planski dokument na doradu nosiocu pripremnih poslova.

Državni informacijski sistem o prostoru

Član 12

Za potrebe uređenja prostora, Ministarstvo uspostavlja i upravlja državnim informacijskim sistemom o prostoru, u okviru digitalne platforme infrastrukture prostornih podataka, saglasno zakonu kojim se uređuje infrastruktura

prostornih podataka.

Organi za posebne uslove dužni su da, za potrebe državnog informacionog sistema, dostave Ministarstvu sve podatke iz okvira svoje nadležnosti odnosno djelokruga rada, koji su od značaja za uređenje prostora (praćenje stanja u prostoru, izrada i donošenje planskih dokumenata, sprovođenje planskih dokumenata, uređenje građevinskog zemljišta, urbana komasacija, obavljanje djelatnosti, licence, strance i dr.), u roku od tri dana od dana izdavanja.

Dostavljanje podataka i dokumenata

Član 36

Organ za posebne uslove dužan je da, na zahtjev obrađivača, dostavi sve podatke, dokumente i bazne studije (u daljem tekstu: podloge) potrebne za izradu planskog dokumenta (ažurne i ovjerene kopije topografskog i katastarskog plana sa podacima o vlasništvu, digitalne zapise, katastar podzemnih instalacija, geodetske podloge, geološke podloge, uključujući podloge za davanje koncesija za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina, ortofoto snimke, planove razvoja i dr.), u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva.

Organ uprave nadležan za poslove katastra (u daljem tekstu: Katastar) dužan je da, na zahtjev nosioca pripremnih poslova, dostavi raspoložive podatke o nadzemnim i podzemnim vodovima sa pripadajućim uređajima i postrojenjima (vodovod, kanalizacija, toplovod, naftovod, elektro-energetski vodovi, elektronski komunikacioni objekti, drenaža, industrijski i drugi vodovi) u roku od deset dana od dana

	<p>podnošenja zahtjeva.</p> <p>Pripadajućim uređajima i postrojenjima iz stava 2 ovog člana smatraju se uređaji koji su izgrađeni na vodovima i koji omogućavaju funkcionisanje i cjelishodno korišćenje vodova (okna, stubovi, armature i dr.).</p> <p>Podloge i podaci iz st. 1 i 2 ovog člana dostavljaju se obrađivaču bez naknade.</p>			
<p>3. Države članice preispituju prostorne planove morskih područja prema vlastitoj odluci, ali najmanje svakih 10 godina.</p>	<p>Odluka o donošenju i objavljivanja planskog dokumenta</p> <p>Član 50</p> <p>Odluka o donošenju planskog dokumenta sadrži, naročito: odredbu o donošenju planskog dokumenta; granice područja koje planski dokument zahvata; period na koji se donosi; naziv obrađivača; ime i prezime odgovornog planera; odredbe o sprovođenju planskog dokumenta; odredbe o prestanku važenja planskog dokumenta koji je bio na snazi do donošenja planskog dokumenta i dr.</p> <p>Odluka o donošenju planskog dokumenta, sa planskim dokumentom objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".</p> <p>Izmjene i dopune planskog dokumenta</p> <p>Član 52</p> <p>Izmjene i dopune planskog dokumenta vrše se na način i po postupku propisanom ovim zakonom za izradu i donošenje planskog dokumenta.</p> <p>Potreba izmjene i dopune planskog dokumenta kojim se uređuje obalno područje i područje mora provjerava se u periodu od najmanje 10 godina.</p> <p>Izuzetno od stava 1 ovog člana, javna</p>	<p>Potpuno uskađeno</p>		

	<p>rasprava traje najmanje 15 dana, u slučajevima:</p> <ol style="list-style-type: none">1) usklađivanja planskog dokumenta sa planskim dokumentom šire teritorijalne cjeline u smislu člana 18 ovog zakona odnosno usklađivanja sa ovim zakonom; i2) izmjene i dopune planskog dokumenta za potrebe izgradnje infrastrukturnih objekata i objekata od opšteg interesa. <p>Sprovođenje postupka iz stava 3 ovog člana određuje se odlukom o izradi.</p> <p>U slučaju izmjena odnosno dopuna planskog dokumenta organ nadležan za donošenje planskog dokumenta dužan je da u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu izmjena odnosno dopuna utvrdi prečišćeni tekst planskog dokumenta.</p> <p>Prečišćeni tekst iz stava 5 ovog člana objavljuju se u „Službenom listu Crne Gore“.</p> <p style="text-align: center;">Rok za donošenje planskih dokumenata predviđenih ovim zakonom</p> <p style="text-align: center;">Član 141</p> <p>Vlada je dužna da državne planske dokumente predviđene ovim zakonom, kojima je prostor planski uređen po ranijim propisima, donese odnosno uskladi sa ovim zakonom u roku od 20 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.</p> <p>Jedinica lokalne samouprave dužna je da lokalne planske dokumente predviđene ovim zakonom, čije je donošenje obavezno odnosno kojima je prostor planski uređen po ranijim propisima, donese odnosno uskladi sa ovim zakonom u roku od 22 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona</p> <p>Do donošenja planskih dokumenata iz st. 1 i 2 ovog člana primjenjivaće se postojeći planski</p>			
--	--	--	--	--

	<p>dokumenti, objavljeni i evidentirani u Registru.</p> <p>Usklađivanje planskih dokumenata u smislu st. 1 i 2 ovog člana vrši se u skladu sa članom 52 ovog zakona.</p>			
<p>Član 7. Interakcija kopna i mora</p> <p>1. Kako bi uzeli u obzir interakciju kopna i mora, u skladu s članom 4. stavom 2., ako ona nije dio procesa prostornog planiranja morskih područja, države članice mogu koristiti druge zvanične i nezvanične procese, poput integralnog upravljanja obalnim područjem. Rezultate tih procesa države članice uključuju u svoje prostorne planove morskih područja.</p>	<p>Uređenje obalnog područja</p> <p>Član 13</p> <p>Obalno područje obuhvata područje šest primorskih opština u administrativnim granicama, osim prostora koji je obuhvaćen Nacionalnim parkom "Skadarsko jezero" u opštini Bar i Nacionalnim parkom „Lovćen“ u opštini Budva, unutrašnje morske vode, kao i morski pojas u granicama teritorijalnog mora Crne Gore.</p> <p>Obalno područje i područje mora uređuje se državnim planskim dokumentom.</p> <p>Obalno područje uređuje se u skladu sa Protokolom o integralnom upravljanju priobalnim područjem Sredozemlja.</p> <p>U obalnom području mogu se planirati zaštićena područja u moru, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita prirode.</p> <p>Uređenje područja mora</p> <p>Član 14 st. 1,2,3 i 4</p> <p>Uređenjem područja mora smatra se čuvanje prirodne strukture i funkcije mora, na način kojim se stvaraju uslovi za sadašnje i buduće korišćenje i doprinosi efikasnom upravljanju pomorskim aktivnostima i održivom korišćenju morskih i obalnih resursa.</p> <p>Uređenjem područja mora identifikuje se i podstiče korišćenje i dalji razvoj ovog područja.</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

	<p>Pri izradi i donošenju planskog dokumenta kojim se uređuje područje mora obavezno se:</p> <ol style="list-style-type: none">1) posebna pažnja posvećuje području mora, postojećim i budućim aktivnostima, kao i načinu korišćenja područja mora i njegovom uticaju na okolinu;2) analiziraju pritisci na morsku sredinu izazvani ljudskom djelatnošću, klimatskim promjenama, okeanografskim elementima stalnih morskih struja i struja morskih mjena u odnosu na dubinu mora, prirodnim nepogodama i dinamikom obale (erozija i akrecija), koji mogu imati negativan uticaj na ekonomski razvoj obalnog područja, morske sisteme i gubitak biodiverziteta;3) utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela postojećih i budućih djelatnosti, namjena i način korišćenja područja mora, pri čemu se uzima u obzir njihov uzajamni uticaj;4) uzima u obzir interakcija kopna i područja mora, na način da se sadržaji, djelatnosti i aktivnosti na kopnu koje su vezane za resurse mora i obale planiraju u skladu sa nosivim kapacitetom obale i mora;5) obala i more uređuju i koriste u skladu sa planiranim aktivnostima na kopnu, na principima održivog razvoja;6) vrši usklađivanje uređenja područja mora sa procesima pristeklim iz integralnog upravljanja obalnim područjem;7) pruža podrška održivom razvoju i rastu pomorskog, teretnog i putničkog sektora, i to: turizma, kulturne baštine, pomorskog saobraćaja, ribarstva i marikulture, energetskog sektora, pri čemu se uzimaju u obzir privredni, socijalni i ekološki aspekti i primjenjuje			
--	---	--	--	--

	<p>ekosistemski pristup;</p> <p>8) obezbjeđuje učešće svih zainteresovanih strana, kroz konsultacije sa korisnicima prostora i područja mora; i</p> <p>9) obezbjeđuje saradnja sa drugim državama u podregiji Jadransko more, u cilju usklađivanja i koordinacije planiranja područja mora, posebno u pogledu prekogranične saradnje; i</p> <p>10) obezbjeđuje saradnja sa trećim državama u podregiji Jadransko more u odnosu na planiranje obalnog područja i područja mora.</p>			
<p>2. Ne dovodeći u pitanje član 2. stav 3., države članice nastoje prostornim planiranjem morskih područja promovirati usklađenost izrađenih prostornih planova morskih područja s drugim relevantnim procesima.</p>	<p>Načela uređenja prostora</p> <p>Član 3 stav 1</p> <p>Uređenje prostora zasniva se na načelima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) integralnog pristupa, u smislu prostorne cjelovitosti i obuhvata svih procesa kojima se izazivaju trajne fizičke promjene u prostoru; 2) ravnomjernog teritorijalnog razvoja; 3) principa održivog razvoja; 4) zaštite životne sredine; 5) racionalnog korišćenja prirodnih bogatstava, energije i povećanja stepena energetske efikasnosti; 6) kvalitetnog i humanog razvoja naselja i zelene infrastrukture; 7) efikasnosti uređenja prostora; 8) povezivanja infrastrukturnih sistema sa odgovarajućim sistemima država u okruženju i Evropskoj uniji; 9) zaštite i održivog korišćenja prirodnih dobara i nepokretnih kulturnih dobara; 10) otklanjanja uzroka koji izazivaju klimatske promjene; 11) očuvanja specifičnosti predjela; 12) međusobne usaglašenosti planskih dokumenata, po metodu susretnog planiranja; 			

	<p>13) usklađenosti planskih dokumenata sa potvrđenim međunarodnim ugovorima i opšteprihvaćenim pravilima međunarodnog prava;</p> <p>14) usklađenosti sa posebnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine, zaštite kulturne baštine, turizma i ugostiteljstva, tla, vazduha, voda, šuma, zdravlja, kao i drugih propisa koji utiču na uređenje prostora (zemljotresi, klizišta, poplave, požari, suše i dr.);</p> <p>15) ostvarivanja i zaštite javnog i privatnog interesa, pri čemu privatni interes ne smije štetiti javnom interesu;</p> <p>16) ostvarivanja benefita svih korisnika prostora;</p> <p>17) smanjenja rizika od prirodnih nepogoda; i</p> <p>18) unaprijeđenja kvaliteta i kulture prostornog i arhitektonskog oblikovanja</p> <p>Usklađenost sa posebnim propisima</p> <p>Član 19</p> <p>Uređenje prostora mora biti usklađeno sa posebnim propisima iz oblasti zaštite životne sredine, infrastrukture, zaštite kulturnih dobara, turizma i ugostiteljstva, tla, vazduha, šuma, voda, saobraćaja, zdravlja, prirodnih i tehničko-tehnoških nesreća i dr.</p>			
<p>Član 8.</p> <p>Izrada prostornih planova morskih područja</p> <p>1. Pri uspostavljanju i sprovođenju prostornog planiranja morskih područja, države članice izrađuju prostorne planove morskih područja kojima se utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela relevantnih postojećih i budućih aktivnosti i načina korišćenja u njihovim morskim vodama, kako bi se doprinijelo ciljevima utvrđenim u članu 5.</p>	<p>Uređenje područja mora</p> <p>Član 14</p> <p>Uređenjem područja mora smatra se čuvanje prirodne strukture i funkcije mora, na način kojim se stvaraju uslovi za sadašnje i buduće korišćenje i doprinosi efikasnom</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

<p>2. Pri tome i u skladu s članom 2. stavom 3., države članice uzimaju u obzir relevantnu interakciju aktivnosti i načina korišćenja. Ne dovodeći u pitanje nadležnosti država članica, moguće aktivnosti, načini korišćenja i interesi mogu uključivati:</p> <ul style="list-style-type: none"> — područja akvakulture; — ribolovna područja; — objekte i infrastrukturu za istraživanje, iskorišćavanje i vađenje nafte, gasa i drugih energetskih resursa, ruda i agregata, kao i za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora; — pomorske saobraćajne rute i saobraćajne tokove; — područja vojnih vežbi; — lokalitete za očuvanje prirode i vrsta te zaštićena područja; — područja eksploatacije sirovina; — naučno istraživanje; — podmorske kablove i naftovode; — turizam; — podvodnu kulturnu baštinu. 	<p>upravljanju pomorskim aktivnostima i održivom korišćenju morskih i obalnih resursa.</p> <p>Uređenjem područja mora identifikuje se i podstiče korišćenje i dalji razvoj ovog područja.</p> <p>Pri izradi i donošenju planskog dokumenta kojim se uređuje područje mora obavezno se:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) posebna pažnja posvećuje području mora, postojećim i budućim aktivnostima, kao i načinu korišćenja područja mora i njegovom uticaju na okolinu; 2) analiziraju pritisci na morsku sredinu izazvani ljudskom djelatnošću, klimatskim promjenama, okeanografskim elementima stalnih morskih struja i struja morskih mjena u odnosu na dubinu mora, prirodnim nepogodama i dinamikom obale (erozija i akrecija), koji mogu imati negativan uticaj na ekonomski razvoj obalnog područja, morske sisteme i gubitak biodiverziteta; 3) utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela postojećih i budućih djelatnosti, namjena i način korišćenja područja mora, pri čemu se uzima u obzir njihov uzajamni uticaj; 4) uzima u obzir interakcija kopna i područja mora, na način da se sadržaji, djelatnosti i aktivnosti na kopnu koje su vezane za resurse mora i obale planiraju u skladu sa nosivim kapacitetom obale i mora; 5) obala i more uređuju i koriste u skladu sa planiranim aktivnostima na kopnu, na principima održivog razvoja; 6) vrši usklađivanje uređenja područja mora sa procesima pristeklim iz integralnog upravljanja obalnim područjem; 7) pruža podrška održivom razvoju i rastu pomorskog, teretnog i putničkog sektora, i to: turizma, kulturne baštine, pomorskog 			
---	--	--	--	--

	<p>saobraćaja, ribarstva i marikulture, energetskog sektora, pri čemu se uzimaju u obzir privredni, socijalni i ekološki aspekti i primjenjuje ekosistemski pristup;</p> <p>8) obezbjeđuje učešće svih zainteresovanih strana, kroz konsultacije sa korisnicima prostora i područja mora; i</p> <p>9) obezbjeđuje saradnja sa drugim državama u podregiji Jadransko more, u cilju usklađivanja i koordinacije planiranja područja mora, posebno u pogledu prekogranične saradnje; i</p> <p>10) obezbjeđuje saradnja sa trećim državama u podregiji Jadransko more u odnosu na planiranje obalnog područja i područja mora.</p> <p>Ekosistemskim pristupom iz stava 1 tačka 7 ovog člana smatra se upravljanje područjem mora kojim se obezbjeđuje poboljšanje i dalji razvoj ovog područja, a primjenjuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita morske sredine.</p> <p>Način saradnje iz stava 1 tač. 9 i 10 ovog člana određuje se odlukom o izradi planskog dokumenta.</p> <p style="text-align: center;">Prostorni plan Crne Gore</p> <p style="text-align: center;">Član 23</p> <p>Prostorni plan Crne Gore je strateški dokument i opšta osnova organizacije i uređenja prostora Crne Gore.</p> <p>Prostornim planom Crne Gore određuju se državni ciljevi i mjere prostornog razvoja, u skladu sa ekonomskim, socijalnim, ekološkim i kulturno – istorijskim razvojem Crne Gore.</p> <p>Prostornim planom Crne Gore određuje se, naročito: politika korišćenja prostora i razvoj</p>			
--	--	--	--	--

	<p>funkcija i djelatnosti u Crnoj Gori; položaj i pravci prostornog razvoja Crne Gore u odnosu na okruženje; programske projekcije prostornog razvoja; koncept organizacije uređenja i korišćenja prostora sa mrežom naselja; koncept planiranja područja mora; smjernice za infrastrukturne sisteme i način njihovog povezivanja sa infrastrukturnim sistemima u okruženju.</p> <p>Prostorni plan Crne Gore sadrži, naročito: smjernice za ublažavanje uticaja na klimatske promjene; smjernice za povećanje energetske efikasnosti i korišćenje obnovljivih izvora energije; ekonomsko - demografsku analizu; osnove zaštite i razvoja prirodnih i pejzažnih vrijednosti; režim i mjere zaštite kulturne baštine; smjernice za zaštitu životne sredine; osnove zaštite od interesa za odbranu zemlje; analizu, osnove sprječavanja i mjere zaštite od prirodnih hazarda (zemljotresa, klizišta, poplava, požara, suša i dr.) i tehničko-tehnoloških nesreća; oblasti i modalitete prekogranične i međunarodne saradnje; smjernice za izradu planskih dokumenata uži teritorijalnih cjelina; identifikaciju područja od posebnog značaja za Crnu Goru; koncesiona područja; ekonomsko-tržišnu projekciju; smjernice, mjere, faze i dinamiku realizacije plana, kao i ostale smjernice za sprovođenje plana.</p> <p>Prostorni plan Crne Gore donosi se za period od 20 godina.</p> <p>Prostorni plan područja posebne namjene</p> <p>Član 24</p> <p>Prostorni plan područja posebne namjene izrađuje se i donosi za teritoriju ili djelove</p>			
--	--	--	--	--

	<p>teritorije jedne ili više lokalnih samouprava sa zajedničkim prirodnim, regionalnim ili drugim obilježjima koji su od posebnog značaja za Crnu Goru i koji zahtijevaju poseban režim organizacije, uređenja, korišćenja i zaštite prostora (nacionalni park, obalno područje, prirodni rezervat, rekreaciono-turističko područje, kulturno-istorijsko područje, eksploataciono polje na kome se vrši površinsko iskorišćavanje mineralnih sirovina i sl.).</p> <p>Prostorni plan područja posebne namjene sadrži, naročito: granice teritorije za koje se plan donosi; izvod iz Prostornog plana Crne Gore; ocjenu postojećeg stanja prostornog uređenja; položaj i pravce razvoja u odnosu na okruženje; režim korišćenja i uređenja prostora i granice zona prema ovim režimima; ekonomsko-demografsku analizu; smjernice za izradu državnog plana detaljne regulacije za područja koja nijesu detaljno razrađena ovim planskim dokumentom; režim zaštite i mjere kulturne baštine; mjere za zaštitu pejzažnih vrijednosti; plan predjela; mjere za zaštitu životne sredine; koncept korišćenja obnovljivih izvora energije i primjenu mjera energetske efikasnosti; analizu mogućnosti pojave i mjere za sprječavanje i zaštitu od prirodnih hazarda (zemljotresa, klizišta, poplava, požara, suša i sl.) i tehničko-tehnoloških nesreća; urbanističko-tehničke uslove ili smjernice za izgradnju objekata infrastrukture; uređivanje, korišćenje i zaštitu za prostor za koji se ne predviđa donošenje državnog plana detaljne regulacije; druge mjere i uslove koji odgovaraju potrebama i karakteristikama namjene područja za koje se plan donosi; područja, zone, lokacije i objekte od opšteg interesa; koncesiona područja; ekonomsko-tržišnu projekciju; način, faze i</p>			
--	--	--	--	--

dinamiku realizacije plana.

Državni plan detaljne regulacije

Član 25

Državni plan detaljne regulacije donosi se za područja koja su od posebnog značaja za Crnu Goru ili su od regionalnog značaja (teritorije jedne ili više lokalnih samouprava), kao i za područja koja se nalaze u zahvatu prostornog plana područja posebne namjene, a koja nijesu detaljno razrađena tim planskim dokumentom.

Državni plan detaljne regulacije donosi se, naročito za: objekte od opšteg interesa; industrijske, skladišne i slobodne zone; koncesiona područja.

Državni plan detaljne regulacije sadrži, naročito: granice područja za koje se plan donosi obilježene na kartama ili topografsko-katastarskim planovima; izvod iz Prostornog plana Crne Gore odnosno prostornog plana područja posebne namjene; ocjenu postojećeg stanja prostornog uređenja; namjenu površina, uređivanje i korišćenja prostora; ekonomsko-demografsku analizu; zaštitne zone; koncepciju infrastrukturnih sistema i način njihovog povezivanja sa infrastrukturnim sistemima u okruženju; uslove, faze i dinamiku realizacije infrastrukturnih mreža i objekata; smjernice za elektronsku komunikacionu infrastrukturu; urbanističko-tehničke uslove ili smjernice za izgradnju objekata; građevinske i regulacione linije; koncepciju izgradnje objekata za proizvodnju, prenos i distribuciju energije u skladu sa principima energetske efikasnosti i uz podsticanje učešća obnovljivih izvora energije;

smjernice urbanističkog i arhitektonskog oblikovanja prostora; režim i mjere zaštite kulturne baštine; mjere za zaštitu pejzažnih vrijednosti i smjernice za realizaciju projekata pejzažne arhitekture odnosno uređenja terena; mjere za zaštitu životne sredine; analizu mogućnosti pojave i mjere za sprječavanje i zaštitu od prirodnih hazarda (zemljotresa, klizišta, poplava, požara, suša i sl.) i tehničko-tehnoloških nesreća; urbanističko-tehničke uslove za objekte infrastrukture; plan parcelacije; područja, zone, lokacije i objekte od opšteg interesa; ekonomsko-tržišnu projekciju; način, faze i dinamiku realizacije plana.

Sadržaj planskog dokumenta

Član 17

Planski dokument sadrži tekstualni, numerički i grafički dio.

Tekstualni dio planskog dokumenta sadrži smjernice za sprovođenje planskog dokumenta.

Numerički dio planskog dokumenta čini brojčani prikaz postojećeg stanja i planiranih zahvata u prostoru.

Grafički dio, u zavisnosti od vrste planskog dokumenta, čine kartografski prikazi i grafički prilozi na kojima se, u zakonom propisanoj razmjeri, prikazuje postojeće stanje i planirani zahvati u prostoru.

Planski dokumenti koji obuhvataju područje morskog dobra sadrže i obalnu liniju, liniju morske obale i liniju granice morskog dobra, utvrđene u skladu sa zakonom kojim se uređuje morsko dobro.

<p style="text-align: center;">Član 9. Učešće javnosti</p> <p>1. Države članice uspostavljaju načine učešća javnosti tako što informišu sve zainteresovane strane i sprovode konsultacije s relevantnim akterima, nadležnim organima i zainteresovanom javnošću u ranoj fazi razvoja prostornih planova morskih područja, u skladu s relevantnim odredbama utvrđenim zakonodavstvom Unije.</p>	<p style="text-align: center;">Učešće javnosti u poslovima uređenja prostora</p> <p style="text-align: center;">Član 4</p> <p style="text-align: center;">Svako ima pravo da, u skladu sa zakonom, bude obaviješten o poslovima uređenja prostora, da daje inicijative, mišljenja i predloge ili na drugi način učestvuje u vršenju ovih poslova.</p> <p style="text-align: center;">Upoznavanje javnosti sa izradom planskog dokumenta</p> <p style="text-align: center;">Član 35</p> <p>Obrađivač je dužan je da u roku od sedam dana od dana prijema odluke o izradi, upozna zainteresovanu javnost i organ za posebne uslove sa odlukom o izradi, kao i sa ciljevima i svrhom izrade planskog dokumenta.</p> <p>Obavještenje o odluci i ciljevima iz stava 1 ovog člana, obrađivač je dužan da objavi na svojoj internet stranici, u jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori i u medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave.</p> <p>Obrađivač je dužan da dostavi i posebno, pisano obavještenje iz stava 1 ovog člana, organu za posebne uslove i mjesnim zajednicama sa područja na koja se odnosi detaljna razrada predviđena planskim dokumentom.</p> <p>Upoznavanje javnosti i organa za posebne uslove sa izradom planskog dokumenta traje najmanje 15 dana od dana objavljivanja obavještenja iz st. 2 i 3 ovog člana.</p> <p>Obrađivač je dužan da, u roku od 15 dana od isteka roka iz stava 4 ovog člana, sačini izvještaj o mišljenjima, zahtjevima i predlozima zainteresovane javnosti i organa za posebne</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		
--	--	--------------------------	--	--

	<p>uslove.</p> <p>Izveštaj iz stava 5 ovog člana obrađivač je dužan da dostavi nosiocu pripremnih poslova i objavi na svojoj internet stranici u roku od sedam dana od dana sačinjavanja.</p> <p>Dostavljanje nacrtu planskog dokumenta na mišljenje</p> <p>Član 37</p> <p>Obrađivač je dužan da, prije revizije, dostavi nacrt planskog dokumenta na mišljenje organu za posebne uslove i izvršnom organu jedinice lokalne samouprave.</p> <p>Organi iz stava 1 ovog člana dužni su da mišljenje na nacrt planskog dokumenta dostave obrađivaču u roku od 15 dana od dana prijema nacrtu odnosno u roku od 30 dana u slučaju Nacrta za područje pod zaštitom UNESCO.</p> <p>Ako se mišljenje na nacrt planskog dokumenta ne dostavi u roku iz stava 2 ovog člana smatraće se da nema primjedbi na nacrt.</p> <p>Obrađivač je dužan da nosiocu pripremnih poslova dostavi nacrt planskog dokumenta, sačinjen u skladu sa mišljenjima organa za posebne uslove i izvršnog organa jedinice lokalne samouprave u roku od 15 dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana.</p> <p>Javna rasprava</p> <p>Član 42</p> <p>Javnu raspravu iz člana 41 ovog zakona sprovodi obrađivač.</p> <p>Obrađivač je dužan da javnu raspravu oglasi</p>			
--	--	--	--	--

	<p>na svojoj internet stranici, u jednom dnevnom štampanom mediju koji se izdaje i distribuira u Crnoj Gori, na internet stranici nosioca pripremnih poslova, kao i u medijima koji se izdaju odnosno emituju u jedinicama lokalne samouprave.</p> <p>Istovremeno sa oglašavanjem javne rasprave, obrađivač stavlja nacrt planskog dokumenta na uvid zainteresovanoj javnosti.</p> <p>Javna rasprava traje najmanje 30 dana od dana oglašavanja.</p> <p>Obrađivač je dužan da dostavi i posebno, pisano obavještenje o javnoj raspravi, organu za posebne uslove, kao i mjesnim zajednicama sa područja na koja se odnosi detaljna razrada predviđena planskim dokumentom.</p> <p>Javna rasprava se sprovodi organizovanjem javnih izlaganja, okruglih stolova, tribina, prezentacija, kao i dostavljanjem predloga, sugestija, komentara i dr.</p> <p>Obrađivač je dužan da, zavisno od obima i složenosti planskog dokumenta, organizuje jedno ili više javnih izlaganja nacrta planskog dokumenta, radi obrazlaganja predloženih planskih rješenja zainteresovanoj javnosti.</p> <p>Na javnim izlaganjima iz stava 7 ovog člana, obrađivač je dužan da daje preliminarne odgovore na pitanja, mišljenja, predloge i sugestije date od strane zainteresovane javnosti.</p> <p>O javnim izlaganjima iz stava 7 ovog člana obrađivač je dužan da sačini izvještaj koji sadrži pitanja, mišljenja, predloge i sugestije učesnika javne rasprave, kao i preliminarne odgovore date od strane obrađivača.</p>			
--	--	--	--	--

Izveštaj o javnoj raspravi

Član 43

Nosilac pripremnih poslova i obrađivač su dužni da u roku od 30 dana od dana završetka javne rasprave sačine izvještaj o javnoj raspravi.

Izveštaj o javnoj raspravi sadrži, naročito:

- popis svih učesnika javne rasprave;
- popis učesnika javne rasprave koji su dali primjedbe koje se ne odnose na nacrt planskog dokumenta;
- predloge, primjedbe i sugestije koje su prihvaćene, sa imenima i nazivom učesnika;
- obrazloženje o predlozima, primjedbama i sugestijama koje nijesu prihvaćene ili su djelimično prihvaćene, sa imenima i nazivom učesnika, a koje se odnose samo na nacrt planskog dokumenta; i
- popis učesnika javne rasprave čiji su predlozi i primjedbe date van određenog roka.

Nosilac pripremnih poslova je dužan da revidentu dostavi na mišljenje izvještaj o javnoj raspravi, u roku od tri dana nakon isteka roka iz stava 1 ovog člana.

Revident je dužan da mišljenje iz stava 3 ovog člana dostavi nosiocu pripremnih poslova i obrađivaču u roku od 15 dana od dana prijema izvještaja o javnoj raspravi.

Ako revident ne dostavi mišljenje u roku iz stava 4 ovog člana, smatraće se da je saglasan sa izvještajem o javnoj raspravi.

Nosilac pripremnih poslova dužan je da u roku od sedam dana od dana dostavljanja mišljenja iz stava 4 ovog člana objavi na svojoj internet stranici izvještaj o javnoj raspravi sa mišljenjem revidenta.

Ponovna javna rasprava

Član 44

Ako se nakon sprovedene javne rasprave, korigovani nacrt planskog dokumenta bitno razlikuje od nacrt planskog dokumenta koji je razmatran na javnoj raspravi, sprovodi se ponovna javna rasprava.

Bitna razlika iz stava 1 ovog člana utvrđuje se u mišljenju revidenta na izvještaj o javnoj raspravi.

Ponovna javna rasprava sprovodi se na način utvrđen čl. 42 i 43 ovog zakona i traje najmanje 15 dana od dana objavljivanja.

Priprema predloga planskog dokumenta

Član 45

Predlog planskog dokumenta obrađivač priprema u skladu sa izvještajem o javnoj raspravi iz člana 43 ovog zakona i mišljenjem revidenta na izvještaj o javnoj raspravi.

Predlog planskog dokumenta obrađivač dostavlja organu državne uprave odnosno organu lokalne uprave nadležnom za zaštitu životne sredine, saobraćaj, zaštitu kulturnih dobara, kao i pravnim licima nadležnim za uslove priključenja na infrastrukturu, radi davanja saglasnosti.

Obrađivač je dužan da u roku od dva dana od dana dostavljanja, na svojoj internet stranici objavi da je predlog planskog dokumenta dostavio organima i pravnim licima iz stava 2 ovog člana, radi davanja saglasnosti.

Organi i pravna lica iz stava 2 ovog člana dužni su da saglasnost na predlog planskog dokumenta daju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Ako se saglasnost ne dostavi u roku iz stava 4

	<p>ovog člana smatraće se da su organi i pravna lica iz stava 2 ovog člana saglasni sa rješenjima iz predloga planskog dokumenta.</p> <p>Predlog državnog planskog dokumenta obrađivač dostavlja na mišljenje organu lokalne uprave.</p> <p>Organ lokalne uprave dužan je da mišljenje na predlog državnog planskog dokumenta da u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga.</p> <p>Ako organ lokalne uprave ne dostavi mišljenje u roku iz stava 7 ovog člana, smatraće se da nema primjedbi na predlog državnog planskog dokumenta.</p> <p>Predlog planskog dokumenta usklađen sa izvještajem o javnoj raspravi, obrađivač je dužan da dostavi nosiocu pripremnih poslova u roku od tri dana od dana sačinjavanja.</p> <p>Ako nosilac pripremnih poslova utvrdi da predlog planskog dokumenta obrađivač nije uskladio sa izvještajem o javnoj raspravi, predlog će vratiti obrađivaču na doradu.</p> <p style="text-align: center;">Uvid u predlog planskog dokumenta</p> <p style="text-align: center;">Član 46</p> <p>Obrađivač je dužan da učesniku javne rasprave, na njegov zahtjev, omogućiti uvid u predlog planskog dokumenta.</p> <p>Zahtjev iz stava 1 ovog člana može se podnijeti u roku od deset dana od dana objave iz člana 45 stav 3 ovog zakona.</p> <p>Ako predlog planskog dokumenta ne sadrži rješenja koja su u skladu sa prihvaćenim primjedbama iz izvještaja o javnoj raspravi, obrađivač je dužan da učesniku javne rasprave iz stava 1 ovog člana, o tome dostavi pisano</p>			
--	---	--	--	--

	<p>obrazloženje.</p> <p>Dostavljanje lokalnog planskog dokumenta na saglasnost Ministarstvu</p> <p>Član 47</p> <p>Nosilac pripremnih poslova dostavlja predlog lokalnog planskog dokumenta na saglasnost Ministarstvu.</p> <p>Uz predlog iz stava 1 ovog člana nosilac pripremnih poslova Ministarstvu dostavlja izvještaje iz čl. 35 i 43 ovog zakona.</p> <p>U postupku davanja saglasnosti iz stava 1 ovog člana, Ministarstvo provjerava da li je predlog lokalnog planskog dokumenta usklađen sa: odlukom o izradi tog dokumenta, planskim dokumentom šire teritorijalne cjeline, standardima i normativima, kao i sa odredbama ovog zakona.</p> <p>Ministarstvo je dužno da ocjenu o usklađenosti u smislu stava 3 ovog člana dostavi nosiocu pripremnih poslova u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga lokalnog planskog dokumenta.</p> <p>Ako predlog lokalnog planskog dokumenta nije usklađen u smislu stava 3 ovog člana, Ministarstvo će u roku od 15 dana od dana dostavljanja, vratiti lokalni planski dokument na doradu nosiocu pripremnih poslova.</p>			
<p>2. Države članice takođe osiguravaju da relevantni akteri, nadležni organi i zainteresovana javnost imaju pristup planovima nakon njihovog donošenja.</p>	<p>Planski dokument</p> <p>Član 16</p> <p>Planskim dokumentom definiše se organizacija, namjena i korišćenje prostora, kao i način i uslovi realizacije planskih rješenja.</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

Planski dokument ima karakter javnog dokumenta.

Planski dokument izrađuje se i donosi u elektronskom obliku i u analognom obliku.

Analogni oblik planskog dokumenta je ispis elektronskog oblika planskog dokumenta na papir.

Način potpisivanja, ovjeravanja, dostavljanja, arhiviranja i čuvanja planskog dokumenta propisuje Ministarstvo.

Registar planskih dokumenata

Član 20

Registar planskih dokumenata je elektronska baza u koju se evidentiraju i objavljuju važeći planski dokumenti (u daljem tekstu: Registar).

Registar vodi Ministarstvo.

Organ lokalne uprave dužan je da dostavi Ministarstvu planski dokument radi evidentiranja i objavljivanja u Registru, u roku od tri dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Uvid u Registar je slobodan i bez naknade.

Bliži sadržaj i način vođenja Registra propisuje Ministarstvo.

Odluka o donošenju i objavljivanja planskog dokumenta

Član 50

Odluka o donošenju planskog dokumenta sadrži, naročito: odredbu o donošenju planskog dokumenta; granice područja koje planski dokument zahvata; period na koji se donosi;

	<p>naziv obrađivača; ime i prezime odgovornog planera; odredbe o sprovođenju planskog dokumenta; odredbe o prestanku važenja planskog dokumenta koji je bio na snazi do donošenja planskog dokumenta i dr.</p> <p>Odluka o donošenju planskog dokumenta, sa planskim dokumentom objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".</p>			
<p style="text-align: center;">Član 10. Upotreba i razmjena podataka</p> <p>1. Države članice organizuju upotrebu najboljih dostupnih podataka i odlučuju o načinu organizovanja razmjene informacija potrebnih za prostorne planove morskih područja.</p> <p>2. Podaci iz stava 1. mogu, između ostalog, obuhvatati:</p> <p>(a) podatke o životnoj sredini, socijalne i ekonomske podatke prikupljene u skladu sa zakonodavstvom Unije, koji se odnose na aktivnosti iz člana 8.;</p> <p>(b) fizičke morske podatke o morskim vodama.</p> <p>3. Pri sprovođenju stava 1., države članice koriste relevantne instrumente i alate, uključujući one koji su već dostupni u okviru Integrisane pomorske politike (IPP) i drugih relevantnih politika Unije, kao što su oni navedeni u Direktivi 2007/2/EZ.</p>	<p style="text-align: center;">Dostavljanje podataka i dokumenata</p> <p style="text-align: center;">Član 36</p> <p>Organ za posebne uslove dužan je da, na zahtjev obrađivača, dostavi sve podatke, dokumente i bazne studije (u daljem tekstu: podloge) potrebne za izradu planskog dokumenta (ažurne i ovjerene kopije topografskog i katastarskog plana sa podacima o vlasništvu, digitalne zapise, katastar podzemnih instalacija, geodetske podloge, geološke podloge, uključujući podloge za davanje koncesija za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina, ortofoto snimke, planove razvoja i dr.), u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva.</p> <p>Organ uprave nadležan za poslove katastra (u daljem tekstu: Katastar) dužan je da, na zahtjev nosioca pripremnih poslova, dostavi raspoložive podatke o nadzemnim i podzemnim vodovima sa pripadajućim uređajima i postrojenjima (vodovod, kanalizacija, toplovod, naftovod, elektro-energetski vodovi, elektronski komunikacioni objekti, drenaža, industrijski i drugi vodovi) u roku od deset dana od dana podnošenja zahtjeva.</p> <p>Pripadajućim uređajima i postrojenjima iz stava 2 ovog člana smatraju se uređaji koji su izgrađeni na vodovima i koji omogućavaju</p>	<p style="text-align: center;">Potpuno usklađeno</p>		

	<p>funkcionisanje i cjelishodno korišćenje vodova (okna, stubovi, armature i dr.).</p> <p>Podloge i podaci iz st. 1 i 2 ovog člana dostavljaju se obrađivaču bez naknade.</p>			
<p>Član 11.</p> <p>Saradnja među državama članicama</p> <p>1. U okviru procesa planiranja i upravljanja, države članice koje dijele morske vode sarađuju kako bi osigurale usklađenost i koordinaciju prostornih planova morskih područja unutar odgovarajuće morske regije. U toj saradnji posebno se uzimaju u obzir prekogranična pitanja.</p> <p>2. Saradnja iz stava 1. sprovodi se na sledeći način:</p> <p>(a) putem postojećih struktura regionalne institucionalne saradnje, kao što su regionalne konvencije o moru; i/ili</p> <p>(b) mrežama ili strukturama nadležnih organa država članica; i/ili</p> <p>(c) bilo kojim drugim metodama koje ispunjavaju zahtjeve iz stava 1., na primjer u kontekstu strategija za morske basene.</p>	<p>Uređenje područja mora</p> <p>Član 14</p> <p>Uređenjem područja mora smatra se čuvanje prirodne strukture i funkcije mora, na način kojim se stvaraju uslovi za sadašnje i buduće korišćenje i doprinosi efikasnom upravljanju pomorskim aktivnostima i održivom korišćenju morskih i obalnih resursa.</p> <p>Uređenjem područja mora identifikuje se i podstiče korišćenje i dalji razvoj ovog područja. Područje mora određuje se državnim planskim dokumentom.</p> <p>Pri izradi i donošenju planskog dokumenta iz stava 3 ovog zakona obavezno se:</p> <p>1) posebna pažnja posvećuje području mora, postojećim i budućim aktivnostima, kao i načinu korišćenja područja mora i njegovom uticaju na okolinu;</p> <p>2) analiziraju pritisci na morsku sredinu izazvani ljudskom djelatnošću, klimatskim promjenama, okeanografskim elementima stalnih morskih struja i struja morskih mjena u odnosu na dubinu mora, elementarnim nepogodama i dinamikom obale (erozija i akrecija), koji mogu imati negativan uticaj na ekonomski razvoj obalnog područja, morske sisteme i gubitak biodiverziteta;</p> <p>3) utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela postojećih i budućih djelatnosti, namjena i način korišćenja područja mora, pri čemu se uzima u obzir njihov uzajamni uticaj;</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

	<p>4) uzima u obzir interakcija kopna i područja mora, na način da se sadržaji, djelatnosti i aktivnosti na kopnu koje su vezane za resurse mora i obale planiraju u skladu sa nosivim kapacitetom obale i mora;</p> <p>5) obala i more uređuju i koriste u skladu sa planiranim aktivnostima na kopnu, na principima održivog razvoja;</p> <p>6) vrši usklađivanje uređenja područja mora sa procesima pristeklim iz integralnog upravljanja obalnim područjem;</p> <p>7) pruža podrška održivom razvoju i rastu pomorskog sektora, i to: turizma, kulturne baštine, pomorskog saobraćaja, ribarstva i marikulture, energetske sektora, pri čemu se uzimaju u obzir privredni, socijalni i ekološki aspekti i primjenjuje ekosistemski pristup;</p> <p>8) obezbjeđuje učešće svih zainteresovanih strana, kroz konsultacije sa korisnicima prostora i područja mora; i</p> <p>9) obezbjeđuje saradnja sa drugim državama u podregiji Jadransko more, u cilju usklađivanja i koordinacije planiranja područja mora, posebno u pogledu prekogranične saradnje; i</p> <p>10) obezbjeđuje saradnja sa trećim državama u podregiji Jadransko more u odnosu na planiranje obalnog područja i područja mora.</p> <p>Ekosistemskim pristupom iz stava 1 tačka 7 ovog člana smatra se upravljanje područjem mora kojim se obezbjeđuje poboljšanje i dalji razvoj ovog područja, a primjenjuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita morske sredine.</p> <p>Način saradnje iz stava 1 tačka 9 ovog člana određuje se odlukom o izradi planskog dokumenta.</p>			
--	---	--	--	--

<p style="text-align: center;">Član 12. Saradnja sa trećim zemljama</p> <p>Države članice nastoje, kada je to moguće, sarađivati sa trećim zemljama u svojim aktivnostima koje se odnose na prostorno planiranje morskih područja u relevantnim morskim regijama, u skladu s međunarodnim pravom i konvencijama, koristeći, na primjer, postojeće međunarodne forume ili regionalnu institucionalnu saradnju.</p>	<p style="text-align: center;">Uređenje područja mora</p> <p style="text-align: center;">Član 14</p> <p>Uređenjem područja mora smatra se čuvanje prirodne strukture i funkcije mora, na način kojim se stvaraju uslovi za sadašnje i buduće korišćenje i doprinosi efikasnom upravljanju pomorskim aktivnostima i održivom korišćenju morskih i obalnih resursa.</p> <p>Uređenjem područja mora identifikuje se i podstiče korišćenje i dalji razvoj ovog područja.</p> <p>Pri izradi i donošenju planskog dokumenta kojim se uređuje područje mora obavezno se:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) posebna pažnja posvećuje području mora, postojećim i budućim aktivnostima, kao i načinu korišćenja područja mora i njegovom uticaju na okolinu; 2) analiziraju pritisci na morsku sredinu izazvani ljudskom djelatnošću, klimatskim promjenama, okeanografskim elementima stalnih morskih struja i struja morskih mjena u odnosu na dubinu mora, prirodnim nepogodama i dinamikom obale (erozija i akrecija), koji mogu imati negativan uticaj na ekonomski razvoj obalnog područja, morske sisteme i gubitak biodiverziteta; 3) utvrđuje prostorna i vremenska raspodjela postojećih i budućih djelatnosti, namjena i način korišćenja područja mora, pri čemu se uzima u obzir njihov uzajamni uticaj; 4) uzima u obzir interakcija kopna i područja mora, na način da se sadržaji, djelatnosti i aktivnosti na kopnu koje su vezane za resurse mora i obale planiraju u skladu sa nosivim kapacitetom obale i mora; 5) obala i more uređuju i koriste u skladu sa 	<p>Potpuno usklađeno</p>		
---	---	--------------------------	--	--

	<p>planiranim aktivnostima na kopnu, na principima održivog razvoja;</p> <p>6) vrši usklađivanje uređenja područja mora sa procesima pristeklim iz integralnog upravljanja obalnim područjem;</p> <p>7) pruža podrška održivom razvoju i rastu pomorskog, teretnog i putničkog sektora, i to: turizma, kulturne baštine, pomorskog saobraćaja, ribarstva i marikulture, energetskog sektora, pri čemu se uzimaju u obzir privredni, socijalni i ekološki aspekti i primjenjuje ekosistemski pristup;</p> <p>8) obezbjeđuje učešće svih zainteresovanih strana, kroz konsultacije sa korisnicima prostora i područja mora; i</p> <p>9) obezbjeđuje saradnja sa drugim državama u podregiji Jadransko more, u cilju usklađivanja i koordinacije planiranja područja mora, posebno u pogledu prekogranične saradnje; i</p> <p>10) obezbjeđuje saradnja sa trećim državama u podregiji Jadransko more u odnosu na planiranje obalnog područja i područja mora.</p> <p>Ekosistemskim pristupom iz stava 1 tačka 7 ovog člana smatra se upravljanje područjem mora kojim se obezbjeđuje poboljšanje i dalji razvoj ovog područja, a primjenjuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita morske sredine.</p> <p>Način saradnje iz stava 1 tač. 9 i 10 ovog člana određuje se odlukom o izradi planskog dokumenta.</p>			
<p>POGLAVLJE III. SPROVOĐENJE</p> <p>Član 13. 1. Nadležni organi</p>	<p>Obaveze prema Evropskoj komisiji</p> <p>Član 152</p> <p>Za sprovođenje ovog zakona u odnosu na planske dokumente kojima se uređuje obalno</p>	<p>Potpuno usklađeno</p>		

<p>Svaka država članica određuje jedno ili više tijela nadležnih za sprovođenje ove direktive.</p> <p>2. Svaka država članica dostavlja Komisiji spisak tih nadležnih tijela i informacije navedene u prilogu ovoj direktivi.</p> <p>3. Svaka država članica obavještava Komisiju o bilo kakvoj promjeni informacija dostavljenih u skladu sa stavom 1. u roku od šest meseci od stupanja na snagu te promjene.</p>	<p>područje i područje mora nadležno je Ministarstvo i privredno društvo koje izrađuje državna planska dokumenta.</p> <p>Ministarstvo odnosno privredno društvo koje izrađuje državna planska dokumenta će u roku od 60 dana od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj Uniji obavijestiti Evropsku komisiju o svim informacijama koje se odnose na naziv i sjedište, status, pravnu i administrativnu odgovornost subjekata iz stava 1 ovog člana.</p> <p>Ministarstvo će obavijestiti Evropsku komisiju o svim promjenama u odnosu na informacije iz stava 2 ovog člana u roku od 60 dana od dana nastale promjene.</p> <p>Ministarstvo će o donošenju ovog zakona obavijestiti Evropsku komisiju u roku od 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.</p>			
<p style="text-align: center;">Član 14. Praćenje i izvještavanje</p> <p>1. Države članice dostavljaju Komisiji i svim drugim relevantnim državama članicama kopije prostornih planova morskih područja, uključujući odgovarajuće postojeće dokumente s objašnjenjima o sprovođenju ove Direktive, i sve kasnije izmjene, u roku od tri meseca od njihove objave.</p> <p>2. Komisija Evropskom parlamentu i Savjetu, najkasnije godinu dana nakon isteka roka za donošenje prostornih planova morskih područja, a zatim svake četiri godine, dostavlja izveštaj u kojem iznosi glavne crte napretka u sprovođenju ove Direktive.</p>	<p style="text-align: center;">Obaveze prema Evropskoj komisiji</p> <p style="text-align: center;">Član 152</p> <p>Za sprovođenje ovog zakona u odnosu na planske dokumente kojima se uređuje obalno područje i područje mora nadležno je Ministarstvo i privredno društvo koje izrađuje državna planska dokumenta.</p> <p>Ministarstvo odnosno privredno društvo koje izrađuje državna planska dokumenta će u roku od 60 dana od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj Uniji obavijestiti Evropsku komisiju o svim informacijama koje se odnose na naziv i sjedište, status, pravnu i administrativnu odgovornost subjekata iz stava 1 ovog člana.</p> <p>Ministarstvo će obavijestiti Evropsku komisiju o svim promjenama u odnosu na informacije iz</p>	<p style="text-align: center;">Potpuno usklađeno</p>		

	<p>stava 2 ovog člana u roku od 60 dana od dana nastale promjene.</p> <p>Ministarstvo će o donošenju ovog zakona obavijestiti Evropsku komisiju u roku od 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.</p>			
<p>POGLAVLJE IV. ZAVRŠNE ODREDBE</p> <p>Član 15 Prenošenje</p> <p>1. Države članice donose zakone i druge propise potrebne za usklađivanje s ovom Direktivom do 18. septembra 2016. O tome odmah obavještavaju Komisiju.</p> <p>Kada države članice donose te mjere, one uključuju upućivanje na ovu Direktivu ili se takvo upućivanje navodi prilikom njihove službene objave. Načine tog upućivanja određuju države članice.</p> <p>2. Nadležno tijelo ili tijela iz člana 13, stav 1, određuju se do 18. septembra 2016.</p> <p>3. Prostorni planovi morskih područja iz člana 4. donose se što je prije moguće, a najkasnije do 31. marta 2021.</p> <p>4. Obaveza prenošenja i sprovođenja ove Direktive ne odnosi se na države članice koje nemaju izlaz na more.</p>	Nema odgovarajuće odredbe	Neprenosivo		
<p>Član 16 Stupanje na snagu</p> <p>Ova Direktiva stupa na snagu dvadesetog dana od dana objave u Službenom listu Evropske unije.</p>	Nema odgovarajuće odredbe	Neprenosivo		
<p>Član 17 Adresati</p> <p>Ova Direktiva je upućena državama članicama.</p>	Nema odgovarajuće odredbe	Neprenosivo		
<p>PRILOG NADLEŽNA TIJELA</p> <p>1. Naziv i adresa nadležnog tijela ili nadležnih tijela – zvaničan naziv i adresa određenog nadležnog tijela ili nadležnih tijela.</p> <p>2. Pravni status nadležnog tijela ili nadležnih tijela – kratak opis pravnog statusa nadležnog tijela ili nadležnih tijela.</p> <p>3. Odgovornosti – kratak opis pravnih i administrativnih odgovornosti nadležnog tijela ili nadležnih tijela, kao i</p>	<p>Obaveze prema Evropskoj komisiji</p> <p>Član 152</p> <p>Za sprovođenje ovog zakona u odnosu na planske dokumente kojima se uređuje obalno područje i područje mora nadležno je Ministarstvo i privredno društvo koje izrađuje državna planska dokumenta.</p>	Potpuno usklađeno		

<p>njegove/njihove uloge u vezi sa odgovarajućim morskim vodama.</p> <p>4. Članstvo – ukoliko nadležno tijelo ili nadležna tijela funkcionišu kao koordinaciono tijelo za druga nadležna tijela, potrebno je navesti spisak tih drugih tijela zajedno sa sažetkom uspostavljenih organizacionih veza radi osiguravanja koordinacije.</p> <p>5. Regionalna koordinacija – potrebno je pružiti sažetak uspostavljenih mehanizama za osiguranje koordinacije među državama članicama kada su njihove vode obuhvaćene ovom Direktivom i pripadaju istoj morskoj regiji ili podregiji.</p>	<p>Ministarstvo odnosno privredno društvo koje izrađuje državna planska dokumenta će u roku od 60 dana od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj Uniji obavijestiti Evropsku komisiju o svim informacijama koje se odnose na naziv i sjedište, status, pravnu i administrativnu odgovornost subjekata iz stava 1 ovog člana.</p> <p>Ministarstvo će obavijestiti Evropsku komisiju o svim promjenama u odnosu na informacije iz stava 2 ovog člana u roku od 60 dana od dana nastale promjene.</p> <p>Ministarstvo će o donošenju ovog zakona obavijestiti Evropsku komisiju u roku od 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.</p>			
---	--	--	--	--