



Crna Gora  
Agencija za nadzor osiguranja



CRNA GORA  
SKUPŠTINA CRNE GORE

PRIMLIJENO:	02. 11	2023	GOD.
KLASIFIKACIONI BROJ:	00- <del>72</del> /22-27/2		
VEZA:			
EPA:	577 XXVII		
SKRAĆENICA		PRILOG:	

Adresa: Moskovska 17A M/C1  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 513 502  
fax: +382 20 513 503  
www.ano.me

Broj: 04-864/1-23

Podgorica, 01. 11. 2023. godine

**SKUPŠTINA CRNE GORE**  
**MINISTARSTVO FINANSIJA**

Poštovani,

Savjet Agencije za nadzor osiguranja je na 394. sjednici održanoj 30. oktobra 2023. godine, shodno članu 185 stav 1 tačka 4 Zakona o osiguranju ("Sl. list RCG" br. 78/06, 19/07, "Sl. list CG" br. 53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13, 55/16, 146/21) donio Odluku o usvajanju izmjene Finansijskog plana Agencije za nadzor osiguranja za 2023. godinu, koji je Savjet Agencije usvojio odlukom broj 01-561/7-22 od 27.09.2022. godine, na 366. sjednici od 27.09.2022. godine.

Odluku o donošenju izmjene Finansijskog plana Agencije za nadzor osiguranja za 2023. godinu br. 01-830/5-23 od 30.10.2023. godine kao i prečišćen tekst Finansijskom plana Agencije za nadzor osiguranja za 2023. godinu, dostavljamo Skupštini Crne Gore i Ministarstvu finansija, na upoznavanje.

S poštovanjem,

PREDSJEDNIK SAVJETA

Márko Ivanović





Crna Gora  
Agencija za nadzor osiguranja

Adresa: Moskovska 17A M/C1  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 513 502  
fax: +382 20 513 503  
www.ano.me

Broj: 01-830/5-23

Datum: 30.10.2023.g.

Na osnovu člana 185 stav 1 tačka 4 Zakona o osiguranju („Sl. list RCG“ br. 78/06, 19/07 i „Sl. list CG“ br. 53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13 i 55/16, 146/21), a u vezi sa članom 32 stav 3 i 4 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Sl. list CG“, br. 20/14, 56/14, 70/17 i 4/18, 066/19, 070/21, 145/21), Savjet Agencije za nadzor osiguranja na 394. sjednici od 30.10.2023. godine donosi

## ODLUKU

o donošenju izmjene Finansijskog plana Agencije za nadzor osiguranja za 2023. godinu

### Član 1

Finansijski plan Agencije za nadzor osiguranja za 2023. godinu, koji je Savjet Agencije donio odlukom broj 01-561/7-22 od 27.09.2022. godine, na 366. sjednici od 27.09.2022. godine, mijenja se na način se u tački 7. „STRUKTURA RASHODA“:

- četvrti paragraf, na strani 9 mijenja i glasi: „Sredstva u iznosu od **82.000 EUR** planirana su za troškove stručnog usavršavanja, edukacije, obuka i obrazovanja kadrova i troškove saradnje, uključujući troškove službenih putovanja.“

- peti paragraf, na strani 9 mijenja i glasi: „Rashodi za materijal i usluge planirani su u iznosu od **174.655 EUR** i odnose se na sve kategorije materijalnih troškova uključujući troškove materijala, električne energije, telefonskih i poštanskih usluga, usluga održavanja osnovnih sredstava i opreme, održavanja i razvoja softvera i softverskih licenci, reprezentacije, troškove članarina propisanih zakonom, kao i eksternih usluga (revizorske usluge, usluge prevođenja, advokatske usluge i sl.).“

- Tabela 2: Struktura planiranih rashoda za period 01. 01 - 31. 12. 2023. godine, na strani 10 mijenja i glasi:“

„PLANIRANI RASHODI U 2023. GODINI	Iznos u EUR
<b>TEKUĆI RASHODI</b>	<b>1.139.101</b>
Neto zarade sa toplim obrokom i regresom za zaposlene	476.232
Porezi i doprinosi na zarade za zaposlene	185.204
Naknade članovima Savjeta	19.000
Zimnica za zaposlene	34.200
Troškovi edukacije, međunarodne saradnje i službenih putovanja	82.000
Trošak članstva u međunarodnim organizacijama (IAIS)	20.000
Rashodi za materijal i usluge	174.655
TROŠAK ZA STAMBENI FOND - pomoć u rješavanju stambenih pitanja zaposlenih	57.009

<b>"PLANIRANI RASHODI U 2023. GODINI</b>	<b>Iznos u EUR</b>
Trošak amortizacije	44.000
Ostali rashodi	47.000
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.139.101</b>
<b>VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA</b>	<b>1.082</b>

### Član 2

Prečišćeni tekst Finansijskog plana iz člana 1 ove odluke je u prilogu iste i čini njen sastavni dio.

Finansijski plan iz člana 1 ove odluke dostaviće se Skupštini Crne Gore.

Finansijski plan iz člana 1 ove odluke dostaviće se Ministarstvu finansija.

### Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK SAVJETA

**Marko Ivanović**

### Obrazloženje

Članom 185 stav 1 tačka 4 Zakona o osiguranju („Sl. list RCG” br. 78/06, 19/07 i „Sl. list CG” br. 53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13 i 55/16, 146/21) propisano je da Savjet Agencije donosi godišnji program rada i finansijski plan.

Savjet Agencije jena 366. sjednici od 27.09.2022. godine donio Finansijski plan Agencije za nadzor osiguranja za 2023. godinu, koji odražava projekciju po osnovnim stavkama prihoda i rashoda u skladu sa Programom rada Agencije za 2023. godinu. Nakon analize realizovanih troškova Agencije za prethodni period u 2023. godini, konstatovano je da troškovi na poziciji *“Troškovi edukacije, međunarodne saradnje i službenih putovanja”* bilježe rast veći od planiranog po kvartalima, na koje je značajno uticala inflacija usluga putovanja i smještaja, kao i uvećane međunarodne obaveze Agencije. Imajući u vidu potrebe Agencije za kontinuiranom edukacijom stručnih kadrova radi blagovremene izgradnje stručnih kapaciteta i tehničkih znanja za adekvatno razumijevanje i praktičnu primjenu zahtjevne EU regulative djelatnosti osiguranja, potrebu za unapređenjem saradnje sa regionalnim i drugim inostranim nadzornim tijelima na tržištima osiguranja i finansijskim tržištima i obavezom i interesom Agencije da njeni predstavnici do kraja tekuće godine uzmu učešća na radnim sastancima partnerskih supervizora osiguranja i skupovima u organizaciji Evropskog regulatora osiguranja i strukovnog penzionog osiguranja (EIOPA) i Međunarodnog udruženja nadzornih tijela u osiguranju (IAIS), čiji je Agencija punopravni član, te imajući u vidu uštede koje su ostvarene na poziciji *“Rashodi za materijal i usluge”* u toku 2023. godine, usvojena je izmjena Finansijskog plana za 2023. godinu, na način

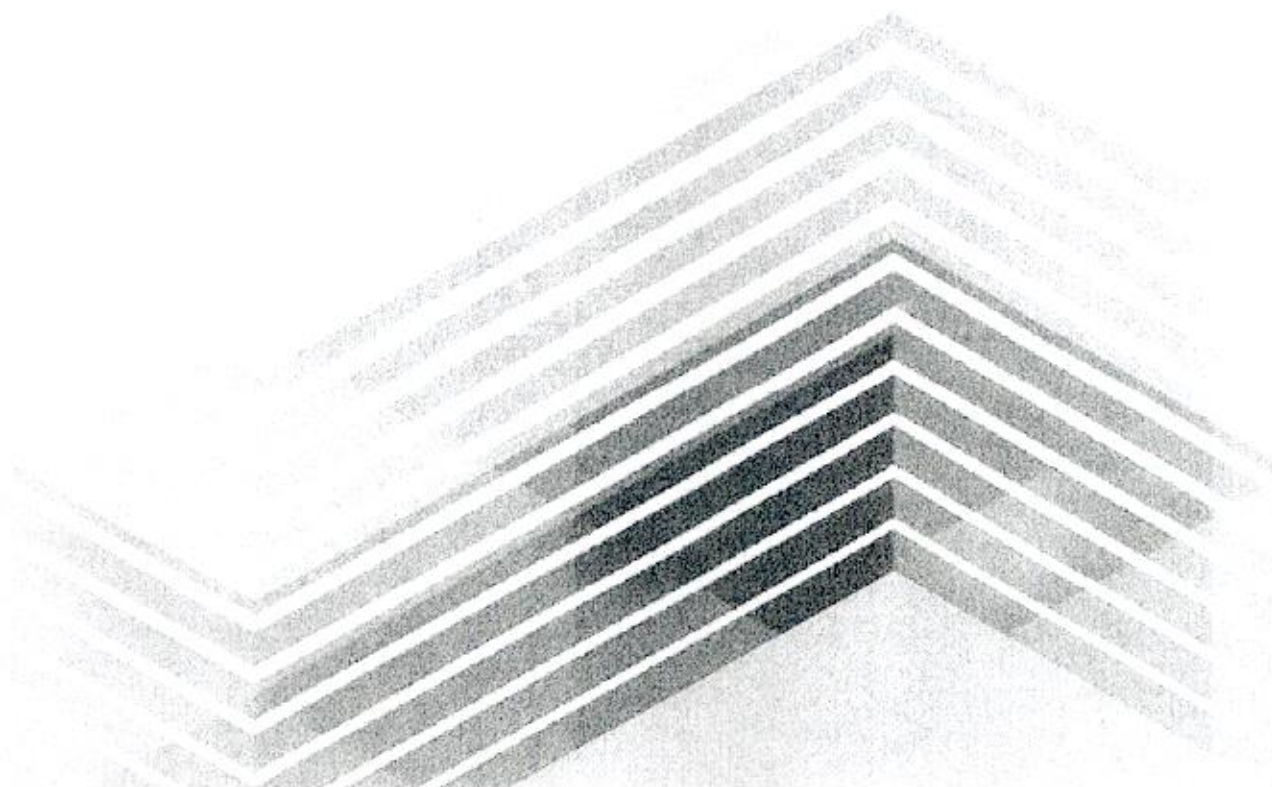
da je iznos od 17.000 (sedamnaest hiljada) eura preraspodijeljen sa pozicije "*Rashodi za materijal i usluge*" na poziciju "*Troškovi edukacije, međunarodne saradnje i službenih putovanja*".

Imajući u vidu sve navedeno, Savjet je odlučio kao u dispozitivu ove odluke.



Agencija za nadzor osiguranja - Crna Gora  
Insurance Supervision Agency - Montenegro

FINANSIJSKI PLAN  
AGENCIJE ZA NADZOR OSIGURANJA  
ZA 2023. GODINU



## SADRŽAJ

1	UVODNE NAPOMENE.....	3
2	OSNOVNI PODACI O AGENCIJI I NADLEŽNOSTI AGENCIJE.....	4
3	POLAZNE PRETPOSTAVKE U PLANIRANJU.....	5
4	ULAGANJA U RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA.....	6
5	IZVORI FINANSIRANJA AGENCIJE.....	7
6	STRUKTURA PRIHODA.....	8
7	STRUKTURA RASHODA.....	9

## 1 UVODNE NAPOMENE

Finansijski plan Agencije za nadzor osiguranja (u daljem tekstu: Agencija) sadrži pregled strukture planiranih prihoda i rashoda Agencije za 2023. godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan). Članom 185 stav 1 tačka 4 Zakona o osiguranju ("Sl. list RCG" br. 78/06, 19/07, "Sl. list CG" br. 53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13, 55/16, 146/21) propisano je da Savjet Agencije za nadzor osiguranja donosi godišnji program rada i finansijski plan. Navedena norma, shodno kojoj Savjet Agencije za nadzor osiguranja samostalno donosi i usvaja godišnji program rada i finansijski plan, unijeta je Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o osiguranju ("Sl. list CG" br. 146/21 od 31.12.2021. godine), u cilju usklađivanja sa odredbama Zakona o državnoj upravi ("Sl. list CG" br. 78/18, 70/21, 52/22) i predstavlja novinu u odnosu na prethodno važeći Zakon o osiguranju, kojim je u istom članu bilo propisano da Savjet Agencije za nadzor osiguranja utvrđuje godišnji plan rada i finansijski plan, koji su se u formi predloga dostavljali Skupštini Crne Gore na usvajanje.

Prihodi Agencije se ostvaruju u skladu sa Zakonom o osiguranju („Sl. list RCG“ br. 78/06, 19/07 i „Sl. list CG“ br. 53/09, 73/10, 40/11, 45/12, 06/13 , 55/16 i 146/21, u daljem tekstu: Zakon) od naknada koje plaćaju društva za osiguranje i drugih naknada u skladu sa Odlukom o naknadama Agencije za nadzor osiguranja ("Sl. list CG", br. 26/15 i 38/15).

Finansijski plan se zasniva na procjeni resursa neophodnih za poslovanje Agencije koji omogućavaju efikasno izvršavanje nadležnosti, ciljeva i zadataka predviđenih Zakonom i utvrđenim Programom rada Agencije za 2023. godinu. Polazna osnova na kojoj se zasniva Finansijski plan su prioriteta u radu Agencije u narednoj godini, što se naročito odnosi na rastući obim i složenost poslova iz redovnog djelokruga rada Agencije koji proizilazi iz transponovanja i primjene izuzetno složene regulative Evropske unije za oblast osiguranja, koja se u kontinuitetu mijenja, što rezultira potrebom za adekvatnim usklađivanjem nadzornog okvira i nadzorne prakse u Agenciji. U skladu sa rastućim odgovornostima i obavezama Agencija u 2023. godini planira zapošljavanje novih stručnih kadrova u skladu sa organizacionim i stručnim potrebama Agencije, uz nastavak aktivnosti na obezbjeđivanju obuka i usavršavanja zaposlenih, a posebno u domenu u dijelu praktične primjene zahtjeva iz EU regulative osiguranja. Visoko mjesto u prioritetima Agencije u narednoj godini imaju i aktivnosti u domenu međunarodne saradnje i aktivnosti predviđene Programom razvoja finansijske edukacije u Crnoj Gori za period 2023-2027. Takođe, značajan uticaj na Finansijski plan ima i digitalizacija procesa redovnog nadzornog izvještavanja Agencije i implementacija novog informacionog sistema za prikupljanje, obradu i analizu redovnih nadzornih izvještaja, kojim je značajno unaprijeđen ovaj segment rada Agencije. Dostizanje novih standarda u ovom domenu istovremeno nameće potrebu za obezbjeđivanjem kontinuiranih ulaganja u ovaj segment poslovanja, kao i u adekvatnu tehničku infrastrukturu i dalji proces automatizacije. U tom

smislu, fokus aktivnosti će biti usmjeren na dalje jačanje IT infrastrukture posebno u dijelu upravljanja kontinuitetom poslovanja.

Planiranje rashoda Agencije je izvršeno uz dosljedno poštovanje principa efikasnog i efektivnog korišćenja svih resursa Agencije.

Ovaj Finansijski plan Agencije donešen je na 394. sjednici Savjeta Agencije, održanoj 30. oktobra 2023. godine.

## 2 OSNOVNI PODACI O AGENCIJI I NADLEŽNOSTI AGENCIJE

Pravni status, ciljevi i funkcije Agencije kao regulatornog organa za oblast osiguranja sa svojstvom pravnog lica uređeni su Zakonom o osiguranju (u daljem tekstu: "Zakon"). Osnivač Agencije je Crna Gora, a prava osnivača u ime Crne Gore vrši Savjet Agencije u skladu sa Zakonom. Agencija je samostalna u vršenju poslova iz svog djelokruga. Sjedište Agencije je u Podgorici.

Agencija je osnovana sa ciljem obezbjeđenja adekvatne zaštite interesa osiguranika i drugih korisnika osiguranja, stabilnosti i podsticanja razvoja djelatnosti osiguranja zasnovanih na zdravoj konkurenciji i jednakim uslovima poslovanja.

Kako bi sprovela navedene nadležnosti shodno članu 177 Zakona Agencija je ovlašćena da:

- izdaje dozvole za obavljanje poslova osiguranja, reosiguranja i saosiguranja, posredovanja i zastupanja i drugih poslova neposredno povezanih sa poslovima osiguranja;
- daje saglasnost na akte i radnje utvrđene ovim zakonom;
- vrši nadzor nad obavljanjem djelatnosti osiguranja;
- donosi akte utvrđene ovim zakonom;
- vodi registre u skladu sa ovim zakonom;
- razmatra prigovore i žalbe osiguranika i drugih korisnika osiguranja;
- saraduje sa drugim nadzornim organima u zemlji i inostranstvu;
- daje inicijative za uređivanje pitanja iz oblasti osiguranja;
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom.

U vršenju svojih nadležnosti Agencija primjenjuje sljedeća načela:

- ravnopravnost svih subjekata na tržištu osiguranja u Crnoj Gori;
- transparentnost u vršenju nadzora;
- efikasnost i efektivnost u poslovanju.



### 3 POLAZNE PRETPOSTAVKE U PLANIRANJU

Kao polazna osnova za pojedinačno utvrđene pozicije u Finansijskom planu korišćene su projekcije prihoda za 2023. godinu, kao i nadležnosti, obaveze i prioriteti koji su utvrđeni Programom rada Agencije za 2023. godinu. Planiranje je izvršeno na osnovu pretpostavki efikasnog i efektivnog izvršavanja svih zahtjeva, zadataka i funkcija Agencije, te nastavka razvojnih aktivnosti, kao i planiranih aktivnosti u domenu bilateralne i multilateralne saradnje i u procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

Kada je u pitanju Poglavlje 9 - Finansijske usluge, u dijelu osiguranja preuzete obaveze u procesu evropskih integracija obuhvataju usklađivanje domaćeg zakonodavnog okvira sa pravnom tekovinom EU za oblast osiguranja, kao i izgradnju odgovarajućih nadzornih kapaciteta na nivo koji je potreban za sprovođenje i adekvatnu primjenu nove regulative u oblasti osiguranja čija primjena počinje danom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji. Aktivnosti Agencije u ovom domenu planiraju se na godišnjem nivou i sprovode se u kontinuitetu sa ciljem stvaranja uslova za zatvaranje Pregovaračkog poglavlja 9.

U skladu sa navedenim, Agencija nastavlja da jača kapacitete za nadogradnju postojećeg sistema supervizije u cilju dostizanja EU zahtjeva za primjenu novog regulatornog okvira Solventnost II zasnovanog na prospektivnosti i rizicima. U tom cilju planiran je nastavak edukacije stručnih kadrova u Agenciji, kako bi se izgradili nedostajući i nadogradili postojeći stručni kapaciteti i tehnička znanja, shodno zahtjevima koji proizilaze iz EU regulative i nadzorne prakse u oblasti osiguranja. U ovom domenu, od posebnog značaja je nastavak intenzivne saradnje sa međunarodnim i domaćim institucijama i udruženjima, prije svega sa Delegacijom Evropske unije u Crnoj Gori i institucijama Evropske unije, kao sa i Ministarstvom evropskih poslova, institucijama iz Grupe Svjetske banke, Međunarodnim udruženjem supervizora osiguranja (IAIS) i drugim partnerima.

Osnovni prioriteti i pretpostavke koji će opredjeljujuće uticati na rad Agencije u 2023. godini i koji su korišćeni kao polazna osnova u finansijskom planiranju za narednu godinu obuhvataju naročito sljedeće:

- jačanje postojećih i dodatno zapošljavanje nedostajućih stručnih kadrova kapaciteta u skladu sa organizacionim potrebama i rastućim obavezama Agencije;
- kontinuirane aktivnosti na faznom usklađivanju postojećeg regulatornog okvira sa pravnom tekovinom Evropske unije i najboljim nadzornim standardima i praksom;
- značajno povećan obim i složenost nadzornih aktivnosti Agencije u izvještavanju i analizi kretanja na tržištu osiguranja u cilju postizanja kvalitetnije supervizije i usklađivanja sa najboljom nadzornom praksom;
- unapređenje poslovnih procesa u Agenciji sa fokusom na zaštitu i primjenu odgovarajućih standarda vezanih za pouzdanost i kontinuitet funkcionisanja informacionog sistema Agencije za prikupljanje, obradu i analizu nadzornih

podataka, a koji je razvijen u okviru EU projekta IPA 2014-2019 „Podrška regulisanju finansijskih usluga“;

- nastavak aktivnosti na automatizaciji i digitalizaciji nadzornih procesa u Agenciji;
- dalje unapređivanje saradnje sa inostranim nadzornim tijelima na tržištima osiguranja i finansijskih tržišta, stručnim tijelima i udruženjima (IAIS), te međunarodnim organizacijama i institucijama finansijskog tržišta u Crnoj Gori, kao i učešće na stručnim skupovima u oblasti osiguranja;
- organizacija redovnog godišnjeg sastanka inicijative supervizora osiguranja centralne, istočne i jugoistočne Evrope (CESEE);
- sprovođenje daljih aktivnosti koje će imati za cilj jačanje kulture osiguranja, a naročito aktivnosti predviđene Programom razvoja finansijske edukacije u Crnoj Gori za period 2023-2027;
- sprovođenje aktivnosti koje su vezane za zaštitu potrošača;
- kontinuirano unapređivanje operativnih komponenti i tehničke platforme rada i obezbjeđivanje uslova za zamjenu osnovnih sredstava Agencije kojima je istekao korisni vijek trajanja.

## ULAGANJA U RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA

Nivo planiranih finansijskih sredstava za angažovanje ljudskih resursa koji će odgovoriti poslovnim potrebama Agencije, uz angažovanje novih zaposlenih, utvrđen je sa ciljem kvalitetnog i efikasnog izvršavanja zakonom povjerenih nadležnosti, te kompleksnih aktivnosti i rastućih obaveza u dijelu pripreme tržišta osiguranja za primjenu novog regulatornog okvira za oblast osiguranja, Solventnost II.

U skladu sa navedenim, Agencija je u 2023. godini planirala sredstva koja se odnose na profesionalno usavršavanje zaposlenih putem obuka, seminara i konferencija shodno temama koje su od značaja za kvalitetno vršenje zakonom povjerenih nadležnosti. Poseban akcenat i u narednoj godini će biti na usavršavanju zaposlenih u dijelu primjene nadzornih zahtjeva iz EU direktiva, kao i obavezujućih delegiranih akata, tehničkih standarda implementacije, te novih nadzornih smjernica, kao i najbolje međunarodne prakse u dijelu vršenja nadzora djelatnosti osiguranja.

Takođe je planirano dalje unapređenje stručnih znanja i kapaciteta u dijelu primjene međunarodnih računovodstvenih standarda, aktuarskih znanja, savremenih informaciono-komunikacionih tehnologija i najbolje prakse u ovoj oblasti, sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma. Pored navedenog, planirana je dalja edukacija u domenu primjene propisa koji se odnose na zaštitu podataka o ličnosti (EU Direktiva GDPR) i primjenu propisa iz oblasti javnih nabavki, opštih propisa o radu i drugih oblasti od značaja za rad Agencije.

## 5 IZVORI FINANSIRANJA AGENCIJE

Izvori finansiranja Agencije propisani su članom 175 Zakona i to:

- sredstva koja izdvajaju društva za osiguranje u visini do 1% bruto premije iz prethodne godine, kao naknadu za vršenje nadzora;
- naknade za izdavanje dozvola, odobrenja, saglasnosti i ovlašćenja utvrđenih Zakonom, kao i posebna naknada koju društva za osiguranje plaćaju u slučajevima izrečenih mjera nadzora;
- naknade koje plaćaju društva za osiguranje u slučaju kada im je zbog nepravilnosti i nezakonitosti u poslovanju izrečena mjera nadzora.

Shodno Zakonu, društva za osiguranje, društva za reosiguranje, djelovi stranih društava za osiguranje-podružnice kojima Agencija izda dozvolu, plaćaju redovnu godišnju naknadu za vršenje nadzora.

Naknade za izdavanje dozvola, odobrenja, saglasnosti i ovlašćenja, kao i druge naknade plaćaju učesnici na tržištu osiguranja, naročito prilikom sprovođenja sljedećih procedura:

- izdavanja dozvola za rad društvima za osiguranje, djelovima stranih društava za osiguranje-podružnicama, društvu za reosiguranje, društvu za obavljanje poslova posredovanja u osiguranju, društvu za obavljanje poslova zastupanja u osiguranju, agencijama za pružanje drugih usluga u osiguranju i posebno organizovanom dijelu privrednog društva za pružanje drugih usluga u osiguranju;
- davanja saglasnosti i odobrenja: na promjenu naziva i sjedišta društva za osiguranje; za sticanje i povećavanje kvalifikovanog učešća u društvu za osiguranje; na statut društva za osiguranje; za osnivanje organizacionih djelova društva za osiguranje; za statusne promjene (podjele, spajanja ili pripajanja); na imenovanje članova odbora direktora ili izvršnog direktora društva za osiguranje; fizičkom licu za dobijanje ovlašćenja za obavljanje poslova posredovanja u osiguranju; fizičkom licu za dobijanje ovlašćenja za obavljanje poslova zastupanja u osiguranju; za prenos portfelja osiguranja; na izbor spoljnog revizora društva za osiguranje; za obavljanje aktuarskih poslova i dr.;
- priprema i organizovanja polaganja stručnog ispita i sticanja zvanja ovlašćenog posrednika, odnosno zastupnika u osiguranju, kao i prilikom priznavanja zvanja ovlašćenog zastupnika, odnosno posrednika u osiguranju;
- upisa u registre Agencije i izdavanja ostalih akata Agencije (mišljenja, izvoda iz registra, prepisa).

U skladu sa Zakonom, vrsta, visina, način obračuna i plaćanja naknada Agenciji su utvrđeni Odlukom o naknadama Agencije za nadzor osiguranja ("Sl. list CG", br. 26/15 i 38/15).

## 6 STRUKTURA PRIHODA

Prilikom planiranja tržišne premije za 2022. godinu koja predstavlja osnov za obračun prihoda u 2023. godini, u obzir su uzete sljedeće analize i projekcije:

- ⇒ Bruto fakturisana premija ostvarena na tržištu osiguranja u 2021. godini u iznosu od 99,8 mil. EUR;
- ⇒ Procjena bruto fakturisane premije za 2022. godinu. Procjena je izvršena na osnovu preliminarnih podataka o iznosu bruto fakturisane premije za osam mjeseci 2022. godine, u iznosu od 74,1mil. EUR<sup>1</sup>.

Procjena iznosa premije zasniva se na preliminarnim podacima i na pretpostavci da će bruto fakturisana premija na tržištu osiguranja do kraja 2022. godine nastaviti trend kretanja iz perioda od prvih osam mjeseci 2022. godine, u odnosu na uporedni period 2021. godine, odnosno da će bruto fakturisana premija na tržištu osiguranja za 2022. godinu iznositi 110,1 mil. eura.

Na osnovu navedenih pretpostavki i prema metodologiji za obračun visine naknada Agencije, propisanoj Odlukom o naknadama Agencije za nadzor osiguranja (Sl. list Crne Gore, br. 26/15 od 26.05.2015 i 38/15 od 17.07.2015), izvršena je procjena prihoda Agencije za 2023. godinu, tako da su po osnovu godišnje naknade za vršenje nadzora, planirani prihodi u iznosu od **1.090.182 EUR**.

Prilikom planiranja prihoda uzete su u obzir i procjene prihoda od ostalih naknada, na osnovu sagledavanja obima aktivnosti ostvarenih prihoda u 2021. i 2022. godini, prema kojima su projektovani prihodi po navedenim osnovima u ukupnom iznosu od **50.000 EUR**.

Tabela 1: Struktura planiranih prihoda za period 01. 01. – 31. 12. 2023. godine

PLANIRANI PRIHODI U 2023. GODINI	Iznos u EUR
NAKNADA ZA VRŠENJE NADZORA 0,99% od ukupne fakturisane bruto premije	1.090.182
OSTALI PRIHODI	50.000

<sup>1</sup> Izvor: Preliminarni podaci dostavljeni Agenciji o iznosu bruto fakturisane premije na tržištu osiguranja u Crnoj Gori, za period od prvih osam mjeseci 2022. godine.

PLANIRANI PRIHODI U 2023. GODINI	Iznos u EUR
- Naknade za otklanjanje nepravilnosti i nezakonitosti	
- Naknade za dozvole za rad	
- Naknade za davanje saglasnosti i odobrenja	
- Naknade za polaganje stručnih ispita	
- Ostali prihodi	
<b>UKUPNO</b>	<b>1.140.182</b>

## 7 STRUKTURA RASHODA

Plan rashoda Agencije u 2023. godini zasnovan je na realno očekivanim troškovima obavljanja planiranih aktivnosti Agencije, kao i na procjeni resursa, neophodnih za efikasno i produktivno izvršavanje zakonom povjerenih nadležnosti i realizaciju aktivnosti predviđenih Planom rada za 2023. godinu.

U cilju preciznog planiranja neophodnog iznosa sredstava za finansiranje rada i realizaciju obaveza Agencije u narednoj godini, pojedinačne kategorije rashoda planirane su na osnovu podataka o ostvarenim rashodima prema nivou redovnih aktivnosti i pretpostavke racionalnog raspolaganja sredstvima, uz primjenu načela efikasnosti i efektivnosti i uz korigovanje za predvidivi i očekivani nivo promjena za 2023. godinu.

Tekući rashodi planirani su u iznosu od **1.139.101 EUR** i sadrže troškove za bruto zarade i naknade zarada, edukaciju, ostala lična primanja, materijal i usluge, tekuće održavanje osnovnih sredstava i opreme, troškove za finansiranje stambenog fonda, odnosno za pomoć u rješavanju stambenih potreba zaposlenih u Agenciji, trošak amortizacije i ostale redovne rashode. Izdaci za bruto zarade zaposlenih planirani su u iznosu od **661.436 EUR** i odnose se na trošak neto zarada zaposlenih, kao i na troškove za iznos poreza i doprinosa, toplog obroka i regresa za zaposlene u skladu sa primjenjivim zakonskim propisima.

Sredstva u iznosu od **82.000 EUR** planirana su za troškove stručnog usavršavanja, edukacije, obuka i obrazovanja kadrova i troškove saradnje, uključujući troškove službenih putovanja.

Rashodi za materijal i usluge planirani su u iznosu od **174.655 EUR** i odnose se na sve kategorije materijalnih troškova uključujući troškove materijala, električne energije, telefonskih i poštanskih usluga, usluga održavanja osnovnih sredstava i opreme, održavanja i razvoja softvera i softverskih licenci, reprezentacije, troškove članarina propisanih zakonom, kao i eksternih usluga (revizorske usluge, usluge prevođenja, advokatske usluge i sl.).

Trošak članarina u međunarodnim organizacijama u iznosu od **20.000 EUR** odnosi se na članstvo Agencije u Međunarodnom udruženju supervizora osiguranja (IAIS).

Planirani su izdaci za finansiranje stambenog fonda u okviru Agencije, u skladu sa važećim aktima, na nivou od 5% ukupnih procijenjenih prihoda Agencije za 2023. godinu u iznosu od **57.009 EUR**.

Trošak amortizacije je planiran u iznosu od **44.000 EUR**, zasnovan je na amortizaciji postojećih osnovnih sredstava i opreme, te uvećan za plan nabavki osnovnih sredstava i nematerijalne imovine u cilju obezbjeđenja kvaliteta, pouzdanosti i sigurnosti u obavljanju nadležnosti Agencije, dok su ostali rashodi planirani u iznosu od **47.000 EUR**.

Na osnovu prethodno navedenog, u sljedećoj tabeli daje se pregled planiranih rashoda Agencije za 2023. godinu:

**Tabela 2: Struktura planiranih rashoda za period 01. 01 - 31. 12. 2023. godine**

<b>PLANIRANI RASHODI U 2023. GODINI</b>	<b>Iznos u EUR</b>
<b>TEKUĆI RASHODI</b>	<b>1.139.101</b>
Neto zarade sa toplim obrokom i regresom za zaposlene	476.232
Porezi i doprinosi na zarade za zaposlene	185.204
Naknade članovima Savjeta	19.000
Zimnica za zaposlene	34.200
Troškovi edukacije, međunarodne saradnje i službenih putovanja	82.000
Trošak članstva u međunarodnim organizacijama (IAIS)	20.000
Rashodi za materijal i usluge	174.655
<b>TROŠAK ZA STAMBENI FOND - pomoć u rješavanju stambenih pitanja zaposlenih</b>	<b>57.009</b>
Trošak amortizacije	44.000
Ostali rashodi	47.000
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.139.101</b>
<b>VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA</b>	<b>1.082</b>

U okviru finansijske funkcije, u sprovođenju procedura i donošenju odluka i rješenja Agencija će nastaviti da primjenjuje principe ekonomičnosti, efikasnosti, efektivnosti, kao i usklađenosti sa primjenjivom regulativom i pravnim sistemom Crne Gore, a isključivo sa ciljem adekvatnog ostvarivanja funkcije koja joj je povjerena.