



Predsjednik Crne Gore

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

U K A Z

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O REGISTRACIJI PRIVREDNIH I DRUGIH
SUBJEKATA**

Prolašavam **Zakon o registraciji privrednih i drugih subjekata**, koji je donijela Skupština Crne Gore 28. saziva na Osmoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2025. godini, dana 31. jula 2025. godine.

Broj: 01-009/25-1544/2

Podgorica, 01. avgust 2025. godina

PREDSJEDNIK CRNE GORE

Jakov Milatović



Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 1 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 28. saziva, na Osmoj sjednici Prvog redovnog (proljećnjeg) zasijedanja u 2025. godini, dana 31. jula 2025. godine, donijela je

ZAKON O REGISTRACIJI PRIVREDNIH I DRUGIH SUBJEKATA*

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovim zakonom uređuje se način vođenja Centralnog registra privrednih i drugih subjekata (u daljem tekstu: CRPS), sadržaj tog registra, postupak registracije privrednih i drugih subjekata i stečajnih masa, javnost i objavljivanje podataka, korišćenje, zaštita i čuvanje podataka iz registra, kao i druga pitanja od značaja za postupak registracije.

CRPS

Član 2

(1) CRPS je javna i jedinstvena baza podataka koja se vodi u elektronskoj formi.

(2) Sastavni dio CRPS-a je i dokumentacija na osnovu koje se podaci unose u CRPS.

Privredni i drugi subjekti

Član 3

(1) Privredni subjekat je pravno ili fizičko lice koje obavlja djelatnost proizvodnje i/ili prometa robe, odnosno vršenja usluga na tržištu radi sticanja dobiti i koje je registrovano u CRPS.

(2) Drugi subjekat je pravno lice koje obavlja djelatnost u skladu sa posebnim zakonom i koje je registrovano u CRPS.

Nadležnost za vođenje CRPS-a

Član 4

CRPS vodi organ uprave nadležan za poslove poreza (u daljem tekstu: nadležni organ za registraciju).

Subjekti registracije

Član 5

(1) Subjekti registracije, u skladu sa ovim zakonom su:

1) privredni subjekti (privredno društvo, preduzetnik, dio stranog privrednog društva, evropsko društvo i evropsko-ekonomsko interesno udruženje);

2) drugi subjekti koji u skladu sa posebnim propisima imaju obavezu registracije u CRPS (ustanova, nevladina organizacija koja neposredno obavlja privrednu djelatnost, regulatorna i nezavisna tijela, zadruga, kooperativa i druga pravna lica).

(2) Pored subjekata registracije iz stava 1 ovog člana, u CRPS se registruje i stečajna masa.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 6

Izrazi koji se u ovom zakonu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Značenje izraza

Član 7

Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu, imaju sljedeća značenja:

1) **registracija** podrazumijeva unos podataka koji se odnose na osnivanje, promjene i brisanje privrednih i drugih subjekata, kao i unos promjene i brisanja drugih podataka koji se registruju u CRPS;

2) **rješenje o registraciji** je dokument koji donosi nadležni organ za registraciju, potpisan kvalifikovanim elektronskim potpisom i pečatom i služi kao dokaz da je registrovano osnivanje, promjena ili brisanje privrednog ili drugog subjekta, odnosno da je registrovan unos, promjena ili brisanje drugih podataka;

3) **dan registracije u CRPS** je datum registracije upisan u rješenju o registraciji;

4) **izvod** je javna isprava koju izdaje nadležni organ za registraciju, a koji sadrži registrovane podatke, prema stanju u trenutku izdavanja javne isprave;

5) **objavljivanje** je elektronsko prikazivanje na internet stranici CRPS-a podataka i dokumenata koji su predmet registracije, odluka koje su donijete u postupku registracije i podataka i dokumenata koji nijesu predmet registracije;

6) **podatak** je činjenica koja je zakonom propisana kao predmet registracije i koja je sadržana u dokumentu donesenom u skladu sa zakonom ili drugim propisom;

7) **stečajna masa** je stečajna masa stečajnog dužnika koju, po donošenju rješenja o zaključenju stečajnog postupka nad stečajnim dužnikom, čine sredstva izdvojena po osnovu osporenih potraživanja, sredstva koja se ostvare okončanjem posebnih postupaka i parničnog postupka u korist stečajnog dužnika i neraspoređena i novopronađena sredstva i stečajna masa u koju ulaze novčana sredstva ostvarena prodajom stečajnog dužnika kao pravnog lica, kao i ostala sredstva, imovina i prava stečajnog dužnika, koja nijesu bila predmet prodaje stečajnog dužnika kao pravnog lica;

8) **zbirka isprava** sadrži isprave na osnovu kojih se vrši upis privrednog i drugog subjekta ili upis promjene podataka o privrednom i drugom subjektu, kao i dokaze i isprave izdate od nadležnih organa u određenom postupku, kao i druge dokaze i isprave koje se koriste u postupku registracije.

II. CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH I DRUGIH SUBJEKATA

Registri

Član 8

CRPS čine registri:

- 1) privrednih subjekata;
- 2) drugih subjekata;
- 3) stečajnih masa.

Sadržaj registara

Član 9

(1) Registar privrednih subjekata sadrži podatke o preduzetniku, ortačkom društvu, komanditnom društvu, društvu sa ograničenom odgovornošću, akcionarskom društvu, dijelu privrednog društva, dijelu stranog privrednog društva, diskvalifikovanim direktorima, zabilježbama, statusu i postupcima koji se odnose na ove subjekte.

(2) Registar drugih subjekata sadrži podatke o javnim i privatnim ustanovama, nevladinim organizacijama koje neposredno obavljaju privrednu djelatnost, regulatornim i nezavisnim tijelima, zadrugama, kooperativama i drugim pravnim licima i organizacijama.

(3) Registar stečajnih masa sadrži podatke o stečajnoj masi.

(4) Bliži sadržaj i način vođenja registra, iz st. 1, 2 i 3 ovog člana propisuje organ uprave nadležan za poslove finansija (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Status privrednih i drugih subjekata

Član 10

(1) Nadležni organ za registraciju privrednim i drugim subjektima registrovanim u CRPS dodjeljuje status:

1) registrovan:

- aktivan,
- neaktivan,
- u prekidu;

2) u stečaju;

3) u likvidaciji, sa naznakom vrste likvidacije;

4) obrisani, sa naznakom koji je postupak sproveden.

(2) Podatak o statusu privrednih i drugih subjekata je javan.

Dodjeljivanje statusa registrovan aktivan

Član 11

Status registrovan aktivan nadležni organ za registraciju dodjeljuje privrednom i drugom subjektu, po službenoj dužnosti, danom registracije osnivanja privrednog, odnosno drugog subjekta.

Dodjeljivanje statusa registrovan neaktivan

Član 12

(1) Status registrovan neaktivan nadležni organ za registraciju dodjeljuje:

1) privrednom i drugom subjektu, po službenoj dužnosti, kada po isteku kalendarske godine u kojoj je bio dužan da, u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo, nadležnom organu dostavi godišnji finansijski izvještaj, taj izvještaj ne dostavi;

2) privrednom subjektu koji nije uskladio organizaciju i izvršio registraciju promjena podataka u CRPS, u skladu sa zakonom kojim se uređuju privredna društva.

(2) Nadležni organ za registraciju dužan je da na svojoj internet stranici objavi spisak neaktivnih privrednih i drugih subjekata, najkasnije u roku od deset mjeseci od dana kada su privredni ili drugi subjekti bili dužni da dostave izvještaj iz stava 1 tačka 1 ovog člana, odnosno usklade organizaciju i izvrše registraciju promjene podataka u CRPS u skladu sa stavom 1 tačka 2 ovog člana.

Ponovno dodjeljivanje statusa aktivan

Član 13

Kad privredni odnosno drugi subjekat dostavi godišnji finansijski izvještaj iz člana 12 stav 1 tačka 1 ovog zakona nadležnom organu za registraciju, odnosno uskladi organizaciju i izvrši registraciju promjene podataka u CRPS iz člana 12 stav 1 tačka 2 ovog zakona, taj organ dužan je da, u roku od tri radna dana od dana dostavljanja tog izvještaja, odnosno donošenja rješenja o registraciji promjene podataka, dodjeli tom privrednom odnosno drugom subjektu status registrovan aktivan.

Dodjeljivanje statusa u prekidu

Član 14

(1) Status registrovan u prekidu nadležni organ za registraciju dodjeljuje preduzetniku, po prijemu registracione prijave o prekidu obavljanja djelatnosti.

(2) Ako preduzetnik u registracionoj prijavi navede datum nastavka obavljanja djelatnosti, nadležni organ za registraciju po službenoj dužnosti preduzetniku dodjeljuje status registrovan aktivan, na dan naveden u registracionoj prijavi.

(3) Ako preduzetnik u registracionoj prijavi ne navede datum nastavka obavljanja djelatnosti, status registrovan aktivan biće mu dodijeljen, po prijemu registracione prijave o nastavku obavljanja djelatnosti.

Dodjeljivanje statusa u stečaju

Član 15

Status u stečaju, nadležni organ za registraciju dodjeljuje privrednom odnosno drugom subjektu, na osnovu rješenja o otvaranju stečajnog postupka koje dostavlja nadležni sud.

Dodjeljivanje statusa u likvidaciji

Član 16

Status u likvidaciji nadležni organ za registraciju dodjeljuje privrednom odnosno drugom subjektu, na osnovu registracione prijave likvidacije.

Dodjeljivanje statusa obrisanih

Član 17

Status obrisanih nadležni organ za registraciju dodjeljuje privrednom odnosno drugom subjektu na osnovu rješenja o zaključenju stečajnog postupka, rješenja o likvidaciji, pravosnažne i izvršne presude nadležnog suda ili rješenja o prestanku važenja odnosno oduzimanja akta o koncesiji, licence, dozvole ili odobrenja za obavljanje određene djelatnosti ili brisanjem iz registra nadležnog organa.

Javnost podataka i uvid u CRPS

Član 18

(1) Podaci registrovani u CRPS su javno dostupni, osim podataka za koje postoje ograničenja propisana zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti ili ako podatak predstavlja informaciju u vezi poreskih obaveza ili poslovnu tajnu, u skladu sa zakonom.

(2) Uvid u podatke i zbirku isprava koji su registrovani u CRPS može se vršiti u bilo koje vrijeme putem internet stranice CRPS-a.

(3) Na podatke o ličnosti koji se obrađuju u postupku registracije u CRPS, primjenjuje se zakon kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

(4) Pretpostavka tačnosti i savjesnosti je na strani trećih lica koja se u pravnom prometu pouzdaju u javno dostupne podatke iz CRPS-a usljed čega treća savjesna lica ne smiju snositi štetne posljedice zbog netačnih ili pogrešnih podataka upisanih u CRPS.

(5) Podaci iz registracione prijave i dostavljena dokumentacija se upisuju u CRPS prema vremenu njihovog dostavljanja.

III. POSTUPAK REGISTRACIJE

Pokretanje postupka registracije

Član 19

(1) Postupak registracije pokreće se podnošenjem registracione prijave nadležnom organu za registraciju elektronskim putem.

(2) Uz registracionu prijavu podnosi se dokumentacija na osnovu koje se vrši registracija, elektronski, u originalu ili ovjerenom prepisu, a ako se registracija vrši na osnovu akta Vlade Crne Gore ili organa lokalne samoprave podnosi se akt tih organa objavljen u „Službenom listu Crne Gore“, odnosno „Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi“.

(3) Potpisivanje elektronske prijave i dokumenata, kao i digitalizacija dokumenata, vrši se u skladu sa propisima kojima se uređuju elektronski potpis i elektronski dokument.

(4) Provjera validnosti kvalifikovanog elektronskog potpisa vrši se od strane kvalifikovanog davaoca elektronske usluge povjerenja putem kvalifikovane elektronske usluge povjerenja „verifikacije elektronskog potpisa“, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronska identifikacija i elektronski potpis.

(5) Registraciona prijava podnosi se na jedinstvenom obrascu u elektronskom obliku.

(6) Podnosilac registracione prijave može da dopuni registracionu prijavu i dokumentaciju potrebnu za registraciju do dana donošenja rješenja o registraciji.

(7) Svaka promjena u privrednom ili drugom subjektu, mora se prijaviti nadležnom organu za registraciju u roku od sedam dana od dana nastale promjene, radi registracije promjene podataka.

(8) Postupak registracije po službenoj dužnosti, osim registracije osnivanja može izvršiti nadležni organ za registraciju, u skladu sa ovim zakonom.

(9) Obrazac registracione prijave i uputstvo za popunjavanje te prijave, kao i dokumentaciju iz stava 2 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave za privredne subjekte

Član 20

(1) Ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave za preduzetnika je preduzetnik, odnosno lice koje preduzetnik ovlasti.

(2) Ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave za privredna društva je osnivač privrednog društva ili lice koje osnivač ovlasti, odnosno zakonski zastupnici privrednog društva imenovani u skladu sa zakonom kojim se uređuju privredna društva i lica koja ovlaste ti zastupnici.

(3) Ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave za dio stranog privrednog društva je zakonski zastupnik stranog privrednog društva i lice koje ovlasti zakonski zastupnik stranog privrednog društva, odnosno lica imenovana u skladu sa zakonom kojim se uređuju privredna društva i lica koja ovlaste ta lica.

(4) U slučaju likvidacije akcionarskog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, komanditnog i ortačkog društva, ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave je likvidator, a u slučaju skraćenog postupka dobrovoljne likvidacije članovi društva ili lica koja ovlaste članovi društva.

Ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave za druge subjekte

Član 21

(1) Ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave za druge subjekte u CRPS su osnivač, zastupnik ili punomoćnik tog subjekta.

(2) U slučaju likvidacije ovlašćena lica su likvidatori, a u slučaju skraćenog postupka dobrovoljne likvidacije osnivači ili lica koja oni ovlaste.

Ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave za registraciju stečajne mase

Član 22

Ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave za registraciju stečajne mase je zastupnik stečajne mase.

Odgovornost podnosioca registracione prijave

Član 23

Podnosioci registracionih prijava iz čl. 20, 21 i 22 ovog zakona odgovorni su za vjerodostojnost i tačnost podataka i dokumenata koje dostavljaju nadležnom organu za registraciju.

Potvrda o prijemu registracione prijave

Član 24

Nadležni organ za registraciju nakon prijema registracione prijave i dokumentacije potrebne za registraciju, podnosiocu registracione prijave izdaje potvrdu o prijemu registracione prijave u elektronskom obliku.

Ispitivanje uslova za postupanje po registracionoj prijavi

Član 25

(1) U momentu podnošenja registracione prijave, nadležni organ za registraciju provjerava da li su ispunjeni uslovi za registraciju, i to da li je:

- 1) nadležan za postupanje po registracionoj prijavi;
- 2) registraciona prijava podnijeta od ovlašćenog lica;
- 3) podnosilac registracione prijave potpisao da je odgovoran za vjerodostojnost i tačnost dostavljenih podataka i dokumenata;
- 4) u registracionu prijavu unijet svaki podatak neophodan za dalje postupanje;
- 5) dokumentacija dostavljena uz registracionu prijavu kompletna;
- 6) osnivački akt i statut sačinjeni u propisanom obliku i sa elementima utvrđenim zakonom kojim se uređuju privredna društva, u dijelu podataka koji se registruju;
- 7) ispunjen uslov za osnivanje privrednog društva u pogledu minimalnog osnivačkog kapitala, djelatnosti i broja članova društva;
- 8) podatak iz registracione prijave i dokumentacije koja se uz prijavu dostavlja istovjetan sa podacima upisanim u odgovarajuće registre;
- 9) uplaćena naknada za registraciju;
- 10) registraciona prijava podnijeta u propisanim roku, ako je taj rok posebnim zakonom propisan;
- 11) istovjetan podatak ili dokument već registrovan.

(2) Radi utvrđivanja istovjetnosti podataka iz stava 1 tačka 8 ovog člana, organi koji vode registre dužni su da nadležnom organu za registraciju omoguće pristup tim podacima.

(3) Ako prilikom provjere podataka uvidom u registre iz stava 1 ovog člana nadležni organ za registraciju utvrdi da podaci iz registracione prijave i dostavljene dokumentacije i podaci upisani u te registre nijesu istovjetni, zahtijevaće od podnosioca prijave da bez odlaganja uskladi podatke u registracionoj prijavi.

Obustava postupka

Član 26

(1) Lice ovlašteno za podnošenje registracione prijave može da odustane od postupka registracije do donošenja rješenja o registraciji.

(2) U slučaju iz stava 1 ovog člana lice ovlašteno za podnošenje registracione prijave dužno je da nadležnom organu za registraciju dostavi obavještenje o odustanku od registracije.

(3) Nadležni organ za registraciju, u roku od tri radna dana od prijema obavještenja iz stava 2 ovog člana, donosi rješenje kojim se postupak registracije obustavlja.

(4) U slučaju iz stava 2 ovog člana lice ovlašteno za podnošenje registracione prijave nema pravo na povraćaj naknade za registraciju.

Donošenje rješenja, sadržaj i dostavljanje rješenja o registraciji

Član 27

(1) Nadležni organ za registraciju dužan je da, u roku od tri radna dana od dana prijema uredne registracione prijave i dokumentacije potrebne za registraciju, u skraćenom postupku donese rješenje o registraciji.

(2) Kada nadležni organ za registraciju nije u mogućnosti da izvrši postupak registracije u roku predviđenom u stavu 1 ovog člana, dužan je da, bez odlaganja, obavijesti podnosioca registracione prijave o razlozima kašnjenja.

(3) Nadležni organ za registraciju rješenjem o registraciji osnivanja privrednog odnosno drugog subjekta dodjeljuje registracioni broj i poreski identifikacioni broj (PIB).

(4) Prilikom svake registracije promjene podatka, privrednom odnosno drugom subjektu se uz registracioni broj dodaje i broj promjene.

(5) Ako nadležni organ za registraciju utvrdi da nijesu ispunjeni uslovi za registraciju donijeće rješenje o odbijanju registracije, u roku od tri radna dana od dana podnošenja registracione prijave.

(6) Rješenje o registraciji, odnosno o odbijanju registracije dostavlja se podnosiocu registracione prijave, odmah po donošenju.

(7) Nadležni organ za registraciju će izvršiti registraciju po neblagovremenoj registracionoj prijavi, uz obavezu podnošenja zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka nadležnom organu, u roku od sedam dana od dana registracije, protiv privrednog odnosno drugog subjekta koji je bio dužan da prijavu podnese blagovremeno.

Registracioni broj

Član 28

(1) Registracioni broj sadrži identifikacionu oznaku i redni broj.

(2) Bliži sadržaj i način dodjeljivanja registracionog broja propisuje Ministarstvo.

Evropski jedinstveni identifikator za privredne subjekte

Član 29

(1) Privrednim subjektima dodjeljuje se evropski jedinstveni identifikator (EUID), koji sadrži registracioni broj, kako bi se preko sistema interkonekcije registara privrednih subjekata moglo utvrditi da su registrovana u Crnoj Gori.

(2) Sistem interkonekcije registara privrednih subjekata iz stava 1 ovog člana je sistem veze između registara privrednih subjekata država članica Evropske unije koji je zasnovan na zajedničkoj elektronsko-tehnološkoj platformi i portalu koji predstavlja jedinstvenu evropsku pristupnu tačku.

(3) Bliži sadržaj i način dodjeljivanja EUID broja propisuje Ministarstvo.

Registracija rezervacije naziva

Član 30

(1) Postupak registracije rezervacije naziva pokreće se podnošenjem registracione prijave u kojoj je zahtijevana rezervacija naziva.

(2) Nadležni organ za registraciju rezervisaće naziv u korist podnosioca prijave i to na period od 90 dana, od dana donošenja rješenja o registraciji.

(3) Nakon isteka perioda od 90 dana, od dana donošenja rješenja o registraciji smatraće se da je naziv slobodan za upotrebu.

(4) Podnosilac registracione prijave koji je rezervisao naziv može da prenese rezervaciju naziva na drugo lice, u toku trajanja rezervacije naziva.

Zabrana retroaktivnog upisa

Član 31

U postupku registracije nije dozvoljen retroaktivan unos podataka koji se odnose na osnivanje, promjene i brisanje privrednih i drugih subjekata, kao i unos promjene i brisanja drugih podataka koji se registruju u CRPS.

Ispravka podatka u CRPS

Član 32

(1) Nadležni organ za registraciju, po službenoj dužnosti ili na zahtjev trećeg lica, može da izvrši ispravku podatka u CRPS, koja ima tehnički karakter.

(2) Ispravka podatka koja ima tehnički karakter odnosi se na očiglednu grešku koja je nastala prilikom unosa podataka u CRPS.

(3) Nadležni organ za registraciju dužan je da u roku od tri radna dana od dana saznanja za grešku, ili od dana prijema zahtjeva za ispravku podatka, izvrši ispravku u CRPS i donese rješenje o ispravci podatka.

(4) Rješenje o ispravci podatka dostavlja se podnosiocu zahtjeva odmah po donošenju.

Žalba na rješenje

Član 33

(1) Protiv rješenja nadležnog organa za registraciju može se izjaviti žalba Ministarstvu, u roku od 15 dana od dana koji je naznačen u potvrdi o prijemu elektronskog dokumenta.

(2) Žalba iz stava 1 ovog člana ne odlaže izvršenje rješenja.

Zabilježba

Član 34

- (1) U CRPS se unose zabilježbe koje se odnose na podatke koji se registruju.
- (2) Upis i objavljivanje zabilježbe vrši se na osnovu zahtjeva ili po službenoj dužnosti, u roku od tri radna dana od dana dostavljanja zahtjeva ili saznanja.
- (3) Nadležni organ za registraciju dužan je da nakon upisa zabilježbe u CRPS, podatke iz zabilježbe objavi na internet stranici CRPS-a i učini ih dostupnim kroz izvod.
- (4) Ako nadležni organ za registraciju prilikom odlučivanja o zahtjevu za upis zabilježbe utvrdi da nijesu ispunjeni uslovi za upis zabilježbe, u roku od tri radna dana od dana podnošenja zahtjeva donosi rješenje kojim se zahtjev odbija kao neosnovan.

Objavljivanje registrovanih podataka u CRPS

Član 35

- (1) Podaci registrovani u CRPS objavljuju se na internet stranici CRPS-a, danom registracije.
- (2) U slučaju bilo kakvih odstupanja podataka i dokumenata upisanih i objavljenih na internet stranici CRPS-a u odnosu na podatke i dokumenta koji se koriste u pravnom prometu, tačnim se smatraju podaci i dokumenta upisani i objavljeni u CRPS.
- (3) Kada je posebnim propisima utvrđena obaveza objavljivanja akata, dokumenata, podataka ili informacija, nadležni organ za registraciju će ta akta, dokumenta, podatke ili informacije objaviti na internet stranici CRPS-a.

Primjena pravila upravnog postupka

Član 36

Na postupak registracije, odbijanje registracije i postupak po žalbi na rješenje nadležnog organa za registraciju, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje upravni postupak, ako ovim zakonom nije drukčije propisano.

IV. KORIŠĆENJE, ZAŠTITA I ČUVANJE PODATAKA SADRŽANIH U CRPS

Korišćenje podataka iz Registra

Član 37

- (1) Podatke iz CRPS-a može da koristi Ministarstvo za vršenje poslova iz svoje nadležnosti u skladu sa zakonom.
- (2) Državni organi, organi državne uprave, organi lokalne samouprave, odnosno lokalne uprave i drugi organi i organizacije mogu da koriste podatke iz CRPS-a za obavljanje poslova iz svoje nadležnosti, ako su za korišćenje tih podataka ovlašćeni zakonom.
- (3) Organi i organizacije iz st. 1 i 2 ovog člana, dužni su da obezbijede zaštitu podataka koje koriste od slučajnog ili neovlašćenog pristupa, korišćenja, obrade i prosljeđivanja, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

(4) Podaci iz CRPS-a mogu da se koriste za statističke, naučne, istraživačke i druge namjene, bez navođenja privrednog društva, drugog subjekta, na koga se podaci odnose, u skladu sa zakonom.

Zaštita i čuvanje podataka u CRPS-u

Član 38

(1) Podaci u CRPS-u se upisuju, mijenjaju, brišu, čuvaju i koriste za namjene utvrđene ovim zakonom, a za druge namjene na osnovu pisane saglasnosti lica čiji se podaci obrađuju, u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

(2) Nadležni organ za registraciju će obezbijediti da se svi dokumenti i informacije podnijete u okviru osnivanja privrednog ili drugog subjekta, dijela društva ili dijela stranog društva ili dosijea tog subjekta čuvaju u registrima koji su u čitljivom i pretraživom formatu ili kao strukturirani podaci.

(3) Podatke iz stava 1 ovog člana nadležni organ za registraciju dužan je da čuva najmanje pet godina nakon brisanja iz CRPS-a privrednog odnosno drugog subjekta.

Objavljivanje podataka i dokumenata na internet stranici CRPS-a

Član 39

CRPS na svojoj internet stranici objavljuje:

- poslovno ime privrednog odnosno drugog subjekta;
- skraćeno poslovno ime privrednog odnosno drugog subjekta;
- oblik obavljanja djelatnosti;
- šifre djelatnosti;
- naziv djelatnosti;
- registracioni broj;
- PIB;
- EUID broj;
- datum osnivanja;
- datum promjene;
- broj promjene;
- adresu sjedišta;
- mjesto sjedišta;
- izdvojeno mjesto poslovanja;
- adresu prijema službene pošte;
- mjesto prijema službene pošte;
- internet stranicu;
- adresu za prijem elektronske pošte;
- broj telefona;
- status;
- iznos upisanog osnovnog kapitala;
- podatke o licima u društvu: ime i prezime, ulogu, da li je ovlašćenje za zastupanje pojedinačno ili kolektivno, da li je ovlašćenje za zastupanje ograničeno ili neograničeno i udio;
- podatke o djelovima privrednog odnosno drugog subjekta;
- podatke o diskvalifikovanim direktorima;
- podatke iz registracione prijave sa obrascima osnivačkog akta i statuta;

- registracionu prijavu (na crnogorskom i engleskom jeziku);
- pravila o osnivanju privrednih društava;
- pravilnik kojim se uređuje bliži sadržaj registracione prijave i dokumentacija potrebna za registraciju privrednih i drugih subjekata i stečajne mase u CRPS;
- odluka kojom se uređuje visina naknade za registraciju privrednih subjekata odnosno drugih subjekata i stečajne mase u CRPS;
- pravilnik kojim se uređuje bliži sadržaj i način dodjeljivanja registracionog broja za privredne i druge subjekte i stečajnu masu i sadržaj način dodjeljivanja EUID broja;
- pravilnik kojim se uređuje bliži sadržaj i način vođenja registara u CRPS;
- odluku o osnivanju i statut;
- odluku o izmjeni statuta;
- podatak o imenovanju, prestanku obavljanja funkcije i promjeni podataka o licima u privrednom odnosno drugom subjektu;
- podatak o državljanstvu osnivača (preduzetnika, ortaka u ortačkom društvu, komplementara i komanditora u komanditnom društvu, članova u društvu sa ograničenom odgovornošću i akcionara u akcionarskom društvu);
- finansijski izvještaj za svaku finansijsku godinu;
- podatak o započinjanju odnosno otvaranju i okončanju postupka likvidacije ili stečaja privrednog odnosno drugog subjekta;
- sudsku odluku kojom je utvrđena ništavost osnivačkog akta privrednog odnosno drugog subjekta;
- imenovanja likvidatora odnosno stečajnog upravnika, podatke o njima i njihovim ovlaštenjima, osim ako ta ovlaštenja izričito i isključivo proizlaze iz zakona ili statuta privrednog odnosno drugog subjekta;
- uslove za člana upravnog odbora, nadzornog odbora, odbora direktora;
- svaku promjenu podataka iz ovog člana.

Pristup dokumentima i podacima upisanim u CRPS

Član 40

(1) Nadležni organ za registraciju će, na zahtjev podnosioca, izdati elektronske kopije podataka i dokumenata iz člana 39 ovog zakona, kao i potvrde i izvode o drugim podacima iz CRPS-a, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(2) Nadležni organ za registraciju nije dužan da izdaje kopije dokumenata i podataka iz člana 39 ovog zakona u elektronskom obliku, ako su te kopije podataka i dokumenata dostavljene prije 1. januara 2012. godine.

Odgovornost nadležnog organa za registraciju

Član 41

(1) Nadležni organ za registraciju uvidom u dostupne, registre, evidencije, informacione sisteme koje vodi organ uprave, kao i druge javno dostupne izvore podataka vrši provjeru podataka dostavljenih u registracionoj prijavi i odgovoran je za njihovu tačnost i vjerodostojnost.

(2) Za podatke koje nije u mogućnosti da provjeri uvidom u javno dostupne izvore iz stava 1 ovog člana, nadležni organ za registraciju odgovara za istovjetnost sa podacima iz registracione prijave i dokumentacije potrebne za registraciju.

V. NAKNADE ZA REGISTRACIJU

Obaveza plaćanja naknade

Član 42

(1) Za registraciju, unos podataka koji se odnose na osnivanja, promjene i brisanja privrednih i drugih subjekata, kao i unos promjene i brisanja drugih podataka koji se registruju u CRPS, registraciju upisa, promjene i brisanja stečajnih masa u CRPS, registraciju rezervacije i prenosa naziva društva, uvid u spise koji nijesu objavljeni na internet stranici CRPS-a, unos i brisanje zabilježbe koje se odnose na podatke koji se registruju, izdavanje potvrda i izvoda iz CRPS-a, kao i izdavanje dokumenata od CRPS-a, plaća se naknada.

(2) Obaveza plaćanja naknade iz stava 1 ovog člana nastaje danom podnošenja registracione prijave, odnosno danom podnošenja zahtjeva u skladu sa ovim zakonom.

(3) Organ nadležan za registraciju dužan je da vodi računa da cijena pribavljanja kopije svih ili bilo kog dijela dokumenata i informacija koji se koriste u postupku registracije, bilo na papiru ili elektronskim putem, ne prelazi njihove administrativne troškove, uključujući troškove izrade i održavanja registara.

(4) Sredstva od naknada iz stava 1 ovog člana prihod su budžeta Crne Gore.

(5) Visinu naknade iz stava 1 ovog člana propisuje Vlada Crne Gore.

VI. NADZOR

Nadzor nad sprovođenjem ovog zakona

Član 43

Nadzor nad sprovođenjem ovog zakona i propisa donijetih na osnovu ovog zakona vrši Ministarstvo.

VII. KAZNE NE ODREDBE

Novčane kazne

Član 44

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500 eura do 20.000 eura kazniće se privredni ili drugi subjekat ako:

1) nadležnom organu za registraciju dostavi podatak ili dokument koji nije vjerodostojan i tačan (člari 23);

2) nadležnom organu za registraciju dostavi neblagovremenu registracionu prijavu (član 27 stav 7).

(2) Za prekršaje iz stava 1 ovog člana kazniće se ovlašćeno lice za podnošenje registracione prijave novačnom kaznom u iznosu od 150 eura do 1.500 eura.

(3) Za prekršaje iz stava 1 ovog člana kazniće se i preduzetnik novačnom kaznom u iznosu od 150 eura do 6.000 eura.

VIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Rok za donošenje podzakonskih akata

Član 45

(1) Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

(2) Do donošenja propisa iz stava 1 ovog člana primjenjivaće se propisi donijeti na osnovu Zakona o privrednim društvima („Službeni list CG”, br. 65/20, 146/21 i 4/24), ako nijesu u suprotnosti sa ovim zakonom.

Uspostavljanje registra

Član 46

(1) Centralni registar privrednih i drugih subjekata uspostaviće se u skladu sa zakonom, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

(2) Podaci upisani u Centralni registar privrednih subjekata preuzeće se u Centralni registar privrednih i drugih subjekata iz stava 1 ovog člana.

(3) Dokumentacija Centralnog registra privrednih subjekata preuzeće se u Centralni registar privrednih i drugih subjekata, u roku od 15 dana od dana njegovog uspostavljanja.

(4) Do uspostavljanja Centralnog registra privrednih i drugih subjekata iz stava 1 ovog člana, registracija će se obavljati u Centralnom registru privrednih subjekata.

(5) Do uspostavljanja registracije elektronskim putem u skladu sa članom 19 ovog zakona, postupak registracije obavljaće se u papirnoj formi, na način koji propiše Ministarstvo.

Odložena primjena

Član 47

Odredbe člana 29 i člana 39 stav 1 tač. 8 i 24 ovog zakona primjenjivaće se od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

Stupanje na snagu

Član 48

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primjenjivaće se od 1. januara 2026. godine.

*U ovaj zakon preneseni su sljedeći propisi Evropske unije:

- Direktiva 2017/1132/EU Evropskog parlamenta i Savjeta o određenim aspektima kompanijskog prava

- Direktiva 2019/1151/EU Evropskog parlamenta i Savjeta o izmjeni Direktive (EU) 2017/1132 u pogledu upotrebe digitalnih alata i postupaka u pravu društava.

Broj: 06-1/25-2/4

EPA 616 XXVIII

Podgorica, 31. jul 2025. godine

SKUPŠTINA CRNE GORE 28. SAZIVA

PREDSJEDNIK

Andrija Mandić

