



CRNA GORA

MINISTARSTVO ZA INFORMACIONO DRUŠTVO I TELEKOMUNIKACIJE

SKUPŠTINA CRNE GORE	
PRIMLJENO:	13. XI 20 6 GOD.
KLASIFIKACIONI BROJ:	03-3/15-1/4
VEZA:	
EPA:	949 xxv
SKRAĆENICA:	PRILOG:

Broj: 345-01-2686/6-15  
Podgorica, 11.11.2015. godine

SKUPŠTINA CRNE GORE

PODGORICA

Poštovani,

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o poštanskim uslugama, Skupštini Crne Gore dostavljen je dopisom broj 08-2198/2 od 09.10.2015. godine.

U skladu sa članom 130 stav 3 Poslovnika Skupštine Crne Gore, u prilogu dopisa dostavljamo, za Skupštinu, u dovoljnom broju primjeraka tekst odredaba važećeg Zakona o poštanskim uslugama, čije su izmjene i dopune predložene.

DOSTAVLJENO:

- naslovu
- Arhivi

Obradio:

Žarko Marjanović  
*Marjanović*  
Saglasna:

Ratka Strugar  
*R. Strugar*  
Generalna direktorica direktorata za  
elektronske komunikacije,  
poštansku djelatnost i radio-spektar



**TEKST ODREDBA ZAKONA O POŠTANSKIM USLUGAMA („Službeni list CG”, broj 57/11) KOJE SE MIJENJAJU - DOPUNJAVAJU**

**I. OSNOVNE ODREDBE**

**Načela**

**Član 2**

Načela na kojima se zasniva uređivanje odnosa u oblasti poštanskih usluga su:

- 1) obavljanje poštanskih usluga u skladu sa domaćim i međunarodnim standardima i popisima;
- 2) obezbjeđivanje univerzalne poštanske usluge propisanog kvaliteta po pristupačnim cijenama za sve korisnike na teritoriji Crne Gore;
- 3) podsticanje konkurencije u oblasti poštanske djelatnosti;
- 4) ravnopravnost i nediskriminacija korisnika poštanskih usluga;
- 5) ravnopravnost i nediskriminacija operatora poštanskih usluga;
- 6) transparentnost u pružanju univerzalne poštanske usluge;
- 7) obezbjeđenje razvoja poštanske djelatnosti;
- 8) podsticanje ekonomičnosti i efikasnosti u oblasti poštanske djelatnosti;
- 9) obezbjeđivanje kvaliteta i primjena standarda u obavljanju poštanskih usluga, kao i nepovredivost, sigurnost i tajnost poštanskih pošiljaka;
- 10) omogućavanje ravnopravnog pristupa poštanskoj mreži i poštanskim uslugama;
- 11) zaštita interesa korisnika poštanskih usluga.

**II. POŠTANSKE USLUGE**

**Univerzalna poštanska usluga**

**Član 6**

Univerzalna poštanska usluga je poštanska usluga propisanog kvaliteta i standarda, koja se obavlja u kontinuitetu, bez diskriminacije, pod jednakim uslovima i po pristupačnoj cijeni za sve korisnike u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom saobraćaju.

Univerzalna poštanska usluga obuhvata prijem, sortiranje, prenos i uručenje:

- 1) pismonosnih pošiljaka mase do 2 kg;
- 2) paketa mase do 10 kg;
- 3) uputnica;
- 4) sekograma mase do 7 kg bez naplate;
- 5) registrovanih (preporučениh i vrijednosnih) poštanskih pošiljki;
- 6) sudskih pisama i pisama u upravnom postupku.

Univerzalna poštanska usluga iz stava 1 ovog člana obuhvata poštanske usluge u unutrašnjem i u međunarodnom poštanskom saobraćaju.

Univerzalna poštanska usluga obuhvata i uručenje paketa mase do 20 kg u međunarodnom poštanskom saobraćaju.

Dimenzije poštanskih pošiljki, pakovanje i drugi uslovi za obavljanje usluga iz st. 2 i 3 ovog člana utvrđuju se propisom organa državne uprave nadležnog za poštansku djelatnost (u daljem tekstu: Ministarstvo) u skladu sa aktima Svjetskog poštanskog saveza.

**Obaveznost univerzalne poštanske usluge**

**Član 8**

Univerzalne poštanske usluge moraju se obezbijediti svim korisnicima, svakim radnim danom, ne manje od pet dana sedmično, najmanje:

- jednu predaju poštanske pošiljke iz oblasti univerzalnog servisa;
- jedno uručenje poštanske pošiljke iz oblasti univerzalnog servisa.

Nezavisni regulatorni organ (u daljem tekstu: Agencija) može u posebnim okolnostima i geografskim uslovima, odrediti drukčije obavljanje univerzalne poštanske usluge.

## **Načela**

### **Član 13**

Cijene univerzalnih poštanskih usluga moraju biti:

- 1) iste za sve korisnike na cijeloj teritoriji na kojoj univerzalni poštanski operator pruža usluge;
- 2) pristupačne, zasnovane na realnim troškovima za efikasno obavljanje univerzalnih poštanskih usluga;
- 3) besplatne za pojedine vrste usluga koje koriste lica sa oštećenim ili djelimično oštećenim vidom;
- 4) transparentne i nediskriminatorne;
- 5) određene na način da pojedinim korisnicima usluga ne daju prednost u odnosu na druge korisnike usluga pod istim ili sličnim uslovima.

### **Cijena univerzalne i rezervisane poštanske usluge**

#### **Član 15**

Cijene univerzalne poštanske usluge utvrđuje poštanski operator po kriterijumima koje utvrdi Agencija.

Na cijene univerzalne poštanske usluge iz stava 1 ovog člana saglasnost daje Agencija, najkasnije u roku od 30 dana od dana dostavljanja cjenovnika.

Cijenu rezervisane poštanske usluge utvrđuje Agencija, na predlog univerzalnog poštanskog operatora, uz prethodno pribavljenu saglasnost Ministarstva i organa državne uprave nadležnog za poslove finansija.

### **Preporučena pošiljka**

#### **Član 16**

Preporučena pošiljka je registrovana poštanska pošiljka bez označene vrijednosti za koju se pošiljaocu daje potvrda o prijemu pošiljke i uručuje primaocu uz potpis.

Pošiljalac prilikom predaje preporučene pošiljke može zahtijevati uručenje:

- s povratnicom,
- pošiljke lično primaocu i
- za pošiljke u međunarodnom saobraćaju, dostavljanje avionom.

Na preporučenoj pošiljci se na adresnoj strani mora nalaziti naljepnica ili oznaka „R“ (Recommande), broj pošiljke i naziv pošte koja je primila pošiljku. Ako naljepnica nema naziv pošte na nju se stavlja otisak žiga prijemne pošte.

Kao preporučena pošiljka može se predati pismo, dopisnica, tiskovina i sekogram.

## **3. Obavljanje poštanskih usluga**

### **Član 21**

Poštanske usluge se obavljaju u skladu sa ovim zakonom, opštim uslovima poštanskih operatora i aktima Svjetskog poštanskog saveza.

Bliži uslovi i način obavljanja poštanskih usluga, rokove za prenos i uručenje poštanskih pošiljaka i gustinu pristupnih tačaka poštanskoj mreži univerzalnog poštanskog operatora i druga pitanja u vezi sa poštanskim uslugama utvrđuju se propisom Ministarstva.

### **Opšti uslovi**

#### **Član 22**

Poštanski operatori dužni su da utvrde opšte uslove za obavljanje poštanskih usluga. Opštim uslovima za obavljanje poštanskih usluga utvrđuju se uslovi i način obavljanja poštanskih usluga poštanskog operatora.

Opšti uslovi poštanskih operatora ne smiju biti u suprotnosti sa ovim zakonom i propisima donesenim na osnovu ovog zakona.

## **Saglasnost Agencije**

### **Član 23**

Na opšte uslove univerzalnog poštanskog operatora i poštanskog operatora koji obavlja dio usluga iz oblasti univerzalne poštanske usluge saglasnost daje Agencija. Na opšte uslove komercijalnih poštanskih operatora nije potrebna saglasnost Agencije.

Agencija može zahtijevati izmjenu opštih uslova, ako je to potrebno radi zaštite korisnika poštanskih usluga ili obezbjeđenja konkurencije.

## **Objavlivanje opštih uslova**

### **Član 24**

Opšti uslovi univerzalnog poštanskog operatora objavljuju se u „Službenom listu Crne Gore”, a uslovi drugih poštanskih operatora ističu se na vidnom mjestu u poslovnim prostorijama.

Opšti uslovi svih poštanskih operatora objavljuju se na internet stranici Agencije.

## **Zbirni sandučići**

### **Član 32**

Korisnicima poštanskih usluga čiji su objekti van naseljenog mjesta, poštanske pošiljke mogu se uručivati putem zbirnih sandučića.

Uslovi i postupak uručivanja poštanskih pošiljki putem zbirnih sandučića uređuju se propisom Ministarstva.

## **Zabranjeni sadržaj poštanskih pošiljki**

### **Član 40**

U poštanskim pošiljkama zabranjeno je slati:

- 1) narkotike i psihotropne supstance, osim kada su pošiljalac i primalac ovlašćeni za njihov promet, odnosno upotrebu;
- 2) eksplozivne, lako zapaljive, radioaktivne i druge opasne materije;
- 3) žive životinje, osim životinja čiji je prenos dozvoljen propisima;
- 4) predmete čiji je uvoz i promet zabranjen u državi u koju se šalju;
- 5) predmete koji mogu zbog svoje prirode ili ambalaže biti opasni za zaposlene kod poštanskog operatora ili mogu ugroziti ili oštetiti druge poštanske pošiljke, transportna sredstva, ili poštansku opremu;
- 6) druge materije, odnosno predmete čije slanje je zabranjeno drugim propisima.

Poštanski operator je dužan, ukoliko je u saznanju ili osnovano sumnja da poštanska pošiljka sadrži materije, odnosno predmete iz stava 1 tač. 1 i 2 ovog člana, da poštansku pošiljku preda nadležnom državnom organu, odnosno ovlašćenom službenom licu.

Način postupanja sa poštanskim pošiljkama koje sadrže materije i predmete iz stava 1 ovog člana uređuju se propisom Ministarstva.

## **Pregled sadržaja**

### **Član 43**

Poštanski operator može otvoriti i pregledati sadržaj poštanske pošiljke uz pristanak pošiljaoca ili primaoca.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, poštanski operator može komisijski otvoriti i pregledati sadržaj poštanske pošiljke bez pristanka pošiljaoca ili primaoca u sljedećim slučajevima:

- 1) kad se poštanska pošiljka ne može uručiti primaocu niti vratiti pošiljaocu (neuručiva pošiljka);
- 2) kad postoji osnovana sumnja da se u poštanskoj pošiljci nalaze zabranjeni predmeti iz člana 40 ovog zakona;
- 3) kad je poštanska pošiljka oštećena tako da je ugrožen njen sadržaj ili sadržaj drugih pošiljki;
- 4) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Način otvaranja i pregledanja poštanskih pošiljki i postupanje sa neuručivim pošiljkama uređuje se propisom Ministarstva.

### **Postupak Agencije**

#### **Član 49**

Poštanski operator je dužan, na zahtjev Agencije, dostaviti podatke i dokumentaciju radi odlučivanja po prigovoru iz člana 48 ovog zakona.

Agencija je dužna da odluči po prigovoru u roku od 15 dana od dana prijema prigovora.

### **Nezavisni monitoring**

#### **Član 61**

Univerzalni operator poštanskih usluga dužan je da godišnje obezbijedi mjerenje kvaliteta prenosa poštanskih pošiljaka, radi utvrđivanja procenta uručenih pošiljaka i drugih podataka kojim se utvrđuje kvalitet obavljanja univerzalnih poštanskih usluga, angažovanjem nezavisne institucije koja se bavi istraživanjem, odnosno monitoringom u skladu sa ovim zakonom i evropskim standardima.

Univerzalni operator poštanskih usluga dužan je da dostavi godišnji izvještaj o monitoringu, odnosno kvalitetu obavljanja univerzalnih usluga iz stava 1 ovog člana Agenciji, najkasnije do 31. marta tekuće za prethodnu godinu.

Izvještaj iz stava 2 ovog člana univerzalni operator poštanskih usluga dužan je da objavi na svojoj internet stranici, sa podacima o ukupnom broju primljenih i riješenih reklamacija.

### **III. NADLEŽNOSTI**

#### **1. Vlada Crne Gore**

##### **Član 62**

Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada):

- 1) utvrđuje strategiju razvoja poštanske djelatnosti;
- 2) određuje uslove i način korišćenja poštanske mreže univerzalnog poštanskog operatora u slučaju vanrednih okolnosti;
- 3) vrši i druge poslove u skladu sa ovim zakonom.

#### **3. Agencija**

##### **Član 65**

Agencija:

- 1) utvrđuje kriterijume za određivanje cijena univerzalne poštanske usluge;
- 2) priprema stručne osnove za izradu propisa koje donosi Ministarstvo u skladu sa ovim zakonom;
- 3) izdaje i oduzima posebne licence i licence za obavljanje univerzalnih poštanskih usluga;
- 4) vodi registar poštanskih operatora (u daljem tekstu: registar);
- 5) utvrđuje cijene rezervisanih poštanskih usluga;
- 6) saraduje sa organima i tijelima Svjetskog poštanskog saveza i Evropske Unije i vrši razmjenu podataka i redovno obavještavanje tih organa u skladu sa ovim zakonom i međunarodnim obavezama;
- 7) saraduje sa regulatornim organima država članica Evropske Unije i drugih država;
- 8) učestvuje u radu upravnih i radnih tijela nadležnih evropskih i međunarodnih organizacija i institucija na području poštanskih usluga;
- 9) verifikuje obračun neto troškova univerzalne poštanske usluge;
- 10) utvrđuje ispunjenost uslova za dobijanje posebne licence i licence za obavljanje poštanskih usluga;
- 11) prati primjenu cijena poštanskih usluga;
- 12) daje saglasnosti na opšte uslove za obavljanje poštanskih usluga poštanskih operatora;

- 13) prati razvoj poštanskih usluga;
- 14) daje saglasnosti na uslove i cijene pristupa mreži univerzalnog poštanskog operatora;
- 15) rješava sporove između operatora u vezi sa pristupom mreži univerzalnog poštanskog operatora;
- 16) odlučuje po prigovorima korisnika poštanskih usluga;
- 17) vrši stručni nadzor nad radom poštanskih operatora;
- 18) prati stanje i razvoj tržišta poštanskih usluga i preduzima mjera za obezbjeđivanje konkurentnosti na tržištu poštanskih usluga;
- 19) daje stručna mišljenja za primjenu ovog zakona;
- 20) objavljuje akte Svjetskog poštanskog saveza na svojoj internet stranici;
- 21) vrši i druge poslove u skladu sa ovim zakonom.

#### **IV. POŠTANSKI OPERATORI**

##### **1. Licence i prijave za obavljanje poštanskih usluga**

###### **Član 72**

Univerzalnu poštansku uslugu može da obavlja pravno lice na osnovu posebne licence koje je registrovano u CRPS za obavljanje poštanskih usluga.

Pojedine poštanske usluge iz domena univerzalne poštanske usluge na cijeloj teritoriji ili univerzalne poštanske usluge na određenom dijelu teritorije može da obavlja pravno lice na osnovu licence koje je registrovano u CRPS za obavljanje poštanskih usluga.

Posebna licenca i licenca može se izdati pravnom licu koje ispunjava tehničke uslove, uslove u pogledu kadra, opreme za obavljanje poštanskih usluga, kapaciteta poštanske mreže i gustine pristupnih tačaka.

Posebnu licencu i licencu izdaje i oduzima Agencija i utvrđuje ispunjenost uslova iz stava 3 ovog člana.

Bliže uslove iz stava 3 ovog člana propisuje Ministarstvo.

###### **Period izdavanja posebne licence i licence**

###### **Član 73**

Posebna licenca izdaje se na period do 10 godina i ne može se prenositi na drugo pravno lice.

Posebna licenca obuhvata i pravo univerzalnog poštanskog operatora na obavljanje svih komercijalnih poštanskih usluga bez posebne prijave.

Licenca se izdaje na period do pet godina i ne može se prenositi na drugo pravno lice.

Licenca se izdaje za obavljanje dijela univerzalnih poštanskih usluga ili obavljanje univerzalnih poštanskih usluga na određenoj teritoriji.

Licenca obuhvata i pravo poštanskog operatora na obavljanje svih komercijalnih poštanskih usluga bez posebne prijave.

Posebna licenca i licenca mogu se produžiti na zahtjev poštanskog operatora.

###### **Sadržaj posebne licence i licence**

###### **Član 74**

Posebna licenca i licenca sadrže:

- 1) odredbe o pravima i obavezama za obavljanje univerzalne poštanske usluge, odnosno poštanskih usluga iz domena univerzalne poštanske usluge;
- 2) podatke o imaocu licence;
- 3) vrijeme važenja;
- 4) posebna prava i obaveze imaoca licence.

###### **Prijava**

###### **Član 75**

Komercijalne poštanske usluge može da obavlja pravno ili fizičko lice na osnovu podnesene prijave Agenciji za upis u registar.

Prijava iz stava 1 ovog člana podnosi se u pisanoj formi i sadrži:

- 1) naziv i sjedište, odnosno ime i adresu podnosioca prijave;
- 2) vrstu komercijalne poštanske usluge koja će se obavljati;
- 3) područje na kojem će se usluga obavljati;
- 4) popis sredstava, kadrova i pristupnih tačaka mreže komercijalnog poštanskog operatora.

Uz prijavu iz stava 1 ovog člana podnose se i opšti uslovi za obavljanje komercijalnih poštanskih usluga.

Prijava iz stava 1 ovog člana podnosi se Agenciji najmanje osam dana prije početka obavljanja usluga.

Na osnovu prijave iz stava 1 ovog člana Agencija poštanskom operatoru izdaje izvod iz registra.

### **Prestanak važenja**

#### **Član 77**

Posebna licenca ili licenca prestaju da važe istekom vremena na koje su izdate i na zahtjev imaoća licence.

### **Oduzimanje posebne licence i licence**

#### **Član 78**

Agencija će oduzeti licencu, ako imalac licence:

- 1) je licencu dobio na osnovu neistinitih podataka;
- 2) ne ispunjava uslove na osnovu kojih je dobio licencu;
- 3) ne obavlja poštanske usluge na način i pod uslovima utvrđenim licencom;
- 4) ne postupi po rješenju poštanskog inspektora;
- 5) u propisanom roku ne izvršava finansijske obaveze prema Agenciji;
- 6) na zahtjev Agencije ne dostavi potrebne podatke ili dokumentaciju koja se odnosi na obavljanje poštanskih usluga;
- 7) obavlja poštansku uslugu po dampinškim cijenama.

Posebna licenca se može oduzeti u slučajevima iz stava 1 ovog člana uz saglasnost Vlade Crne Gore.

### **Brisanje iz registra**

#### **Član 79**

Agencija će brisati komercijalnog poštanskog operatora iz registra, ako:

- 1) ne obavlja komercijalne poštanske usluge na način i pod uslovima utvrđenim ovim zakonom i opštim uslovima;
- 2) u propisanom roku ne izvršava finansijske obaveze prema Agenciji;
- 3) na zahtjev Agencije ne dostavi potrebne podatke ili dokumentaciju koja se odnosi na obavljanje komercijalnih poštanskih usluga;
- 4) obavlja poštansku uslugu po dampinškim cijenama.

### **Korišćenje sredstava Agencije**

#### **Član 82**

Sredstva od naknada iz člana 81 ovog zakona su prihod Agencije i uplaćuju se na poseban račun (kompenzacioni fond), a koriste se za:

- 1) finansiranje obavljanja poslova Agencije;
- 2) pokriće eventualnih gubitaka obavljanja univerzalne poštanske usluge univerzalnog poštanskog operatora.

Način raspodjele sredstava iz stava 1 ovog člana utvrđuje se Statutom Agencije.

## **2. Univerzalni poštanski operator**

### **Izbor operatora**

#### **Član 83**

Operatora univerzalne poštanske usluge određuje Agencija.

Operator univerzalne poštanske usluge određuje se na osnovu javnog poziva.

## **Gustina pristupnih tačaka**

### **Član 86**

Univerzalni poštanski operator je obavezan da obezbijedi propisanu gustinu poslovnih jedinica za pružanje poštanskih usluga i drugih pristupnih tačaka poštanske mreže koje odgovaraju potrebama korisnika, u skladu sa geografskim, infrastrukturnim i privrednim karakteristikama teritorije, naseljenošću i interesima ekonomskog i tehnološkog razvoja.

## **Ustupanje podataka**

### **Član 91**

Na zahtjev državnih organa, organa lokalne samouprave, organa lokalne uprave, Agencije, drugih poštanskih operatora i organizacija koje obavljaju djelatnost od javnog interesa, univerzalni poštanski operator je dužan da, uz naknadu, ustupi podatke iz baze adresnih podataka sa kojima raspolaže.

Ugovorom o ustupanju podataka utvrđuje se cijena i način korišćenja podataka.

Podatke iz stava 1 ovog člana univerzalni poštanski operator ne smije ustupati drugim fizičkim i pravnim licima.

## **3. Pristup poštanskoj mreži univerzalnog poštanskog operatora**

### **Vrste pristupa**

#### **Član 92**

Univerzalni poštanski operator je dužan da omogući pristup poštanskoj mreži drugim poštanskim operatorima pod uslovima utvrđenim ovim zakonom i opštim uslovima za obavljanje poštanskih usluga.

Univerzalni poštanski operator dužan je da poštanskim operatorima omogući pristup:

- 1) sistemu poštanskih oznaka;
- 2) bazi podataka za razvrstavanje pošiljaka;
- 3) adresnim podacima, podacima o promjeni adresa, preusmjeravanju pošiljaka i vraćanju pošiljaka pošiljaocima.

### **Uslovi pristupa**

#### **Član 93**

Način, uslovi i cijene pristupa poštanskoj mreži moraju biti isti za sve korisnike koji pristupaju poštanskoj mreži za istu vrstu i količinu pošiljaka.

Bliži način, uslove i cijene pristupa iz stava 1 ovog člana utvrđuje univerzalni poštanski operator opštim aktom, uz saglasnost Agencije.

Uslovi iz stava 1 ovog člana objavljuju se u „Službenom listu Crne Gore”.

### **Cijene pristupa**

#### **Član 94**

Cijena pristupa poštanskoj mreži univerzalnog poštanskog operatora utvrđuje se na osnovu stvarnih troškova pristupa mreži.

Univerzalni poštanski operator može, osim stvarnih troškova pristupa iz stava 1 ovog člana, utvrditi i godišnju naknadu na ime učešća u troškovima za održavanje poštanske mreže.

Na godišnju naknadu iz stava 2 ovog člana saglasnost daje Agencija.

## **Ugovor o pristupu poštanskoj mreži**

### **Član 95**

Pristup mreži univerzalnog poštanskog operatora ostvaruje se na osnovu zahtjeva.

Način, uslovi i cijena pristupa poštanskoj mreži univerzalnog poštanskog operatora uređuju se ugovorom između univerzalnog poštanskog operatora i drugih operatora.

Na ugovor iz stava 2 ovog člana saglasnost daje Agencija, u roku ne dužem od 15 dana od dana dostavljanja ugovora Agenciji.



Univerzalni poštanski operator može odbiti zahtjev za pristup mreži ako bi se time ugrozilo obavljanje univerzalne poštanske usluge.

Sporove u vezi pristupa poštanskoj mreži iz stava 4 ovog člana rješava Agencija.

#### **4. Računovodstvo**

##### **Računovodstvo poštanskih operatora**

###### **Član 96**

Poštanski operatori koji, pored pružanja poštanskih usluga, obavljaju jednu ili više drugih djelatnosti mogu da vode odvojeno računovodstvo za pružanje poštanske djelatnosti od ostalih djelatnosti.

##### **Računovodstvo univerzalnog poštanskog operatora**

###### **Član 97**

Univerzalni poštanski operator mora obavljati računovodstvene poslove na način da se mogu utvrditi prihodi i troškovi ostvareni od univerzalnih poštanskih usluga odvojeno od prihoda i troškova ostvarenih od drugih poštanskih usluga.

Univerzalni poštanski operator mora obavljati računovodstvene poslove na način da se mogu utvrditi prihodi i troškovi ostvareni od rezervisanih poštanskih usluga, odvojeno od prihoda i troškova ostvarenih od ostalih univerzalnih poštanskih usluga.

Univerzalni poštanski operator je dužan da internim obračunom obezbijedi alokaciju troškova svih poštanskih usluga, kako bi se omogućio pregled prihoda i rashoda za svaku poštansku uslugu.

Bliži način vođenja računovodstva i obračuna neto troškova univerzalnog poštanskog operatora utvrđuje se propisom Agencije.

##### **Obračun neto troškova**

###### **Član 99**

Obračun neto troškova sačinjava se u skladu sa računovodstvenim standardima u skladu sa ovim zakonom, na način da se izbjegne dupli obračun svih direktnih i indirektnih koristi i troškova.

Troškovi obavljanja univerzalne poštanske usluge moraju biti obračunati kao razlika između neto troška univerzalnog poštanskog operatora za rad na pružanju univerzalne poštanske usluge i istog operatora bez obaveza pružanja univerzalne usluge.

Obračun neto troškova za pružanje univerzalne poštanske usluge dostavlja se Agenciji na verifikaciju, do 31. marta tekuće za prethodnu godinu.

##### **Verifikacija obračuna neto troškova**

###### **Član 100**

Obračun neto troškova univerzalnog poštanskog operatora verifikuje Agencija, u roku od 30 dana od dana dostavljanja.

U postupku verifikacije obračuna neto troškova univerzalne poštanske usluge Agencija može zatražiti i dostavljanje drugih podataka od operatora univerzalne poštanske usluge.

U postupku verifikacije obračuna neto troškova Agencija može angažovati nezavisnog revizora.

##### **Obezbjeđenje održivosti**

###### **Član 102**

Održivost obavljanja univerzalne poštanske usluge univerzalni poštanski operator obezbjeđuje iz sredstava ostvarenih iz:

- prihoda ostvarenih pružanjem univerzalne poštanske usluge;
- prihoda koji pružanjem rezervisane poštanske usluge ostvari univerzalni poštanski operator.

Ukoliko se sredstvima iz stava 1 ovog člana ne mogu pokriti neto troškovi za obavljanje univerzalne poštanske usluge, nedostajuća sredstva, odnosno gubici u obavljanju

univerzalne poštanske usluge obezbjeđuju se iz kompenzacionog fonda Agencije i iz sredstava Agencije.

Pravo na ostvarivanje nedostajućih sredstava za pokriće gubitaka u obavljanju univerzalne poštanske usluge ostvaruje se na osnovu verifikovanog neto obračuna.

## **V. INSPEKCIJSKI I STRUČNI NADZOR**

### **Obavljanje poslova inspeksijskog i stručnog nadzora**

#### **Član 106**

Inspeksijski nadzor nad primjenom ovog zakona i drugih propisa kojima se uređuje obavljanje poštanskih usluga vrši Ministarstvo, odnosno drugi nadležni organ uprave.

Stručni nadzor nad primjenom ovog zakona obavlja Agencija.

Organi i organizacije koji vrše inspeksijski i stručni nadzor dužni su u poslovima nadzora ostvarivati potrebnu koordinaciju, komunikaciju i saradnju.

### **Inspeksijski nadzor**

#### **Član 107**

Inspeksijski nadzor nad primjenom ovog zakona i drugih propisa kojima se uređuje obavljanje poštanskih usluga Ministarstvo vrši preko inspektora za poštanske usluge (u daljem tekstu: inspektor).

Inspeksijski nadzor nad primjenom ovoga zakona u vezi sa cijenama poštanskih usluga, prodajom poštanskih maraka i bespravnim radom pravnih i fizičkih lica, odnosno lica koja nijesu dobila ovlašćenje za rad od Agencije obavlja i inspekcija nadležna za zaštitu potrošača.

### **Saradnja**

#### **Član 108**

Poslove inspeksijskog nadzora inspektor obavlja u skladu sa ovim zakonom i zakonima kojima se uređuje inspeksijski nadzor i zaštita potrošača.

Inspektor mora imati službenu legitimaciju kojom dokazuje svojstvo službenog lica, identitet i ovlašćenja.

Oblik i sadržinu službene legitimacije iz stava 2 ovog člana propisuje Ministarstvo.

Inspektor u vršenju poslova nadzora saraduje sa ovlašćenim radnicima Agencije, pravosudnim, prekršajnim i drugim nadležnim organima.

Inspektor je dužan da predlaže i preduzima preventivne mjere za sprječavanje povreda propisa kojima se uređuje obavljanje poštanskih usluga.

U vršenju inspeksijskog nadzora inspektor može o uočenim nepravilnostima da obavijesti Agenciju i zatraži od Agencije preduzimanje mjera iz njene nadležnosti.

### **Stručni nadzor Agencije**

#### **Član 109**

Stručni nadzor nad primjenom ovoga zakona, propisa donesenih na osnovu zakona i opštih uslova davaoca poštanskih usluga, kojima je uređeno obavljanje poštanskih usluga, kvaliteta univerzalnih poštanskih usluga, pristupa mreži, cijena, računovodstva davaoca poštanskih usluga, postupanju po datim ovlašćenjima i nadzor nad sprovođenjem pojedinačnih akata koje donosi u okviru svoje nadležnosti, obavlja Agencija.

Stručni nadzor Agencija može obavljati samo kod pravnih i fizičkih lica koja se nalaze u registru poštanskih operatora.

### **Ovlašćeni radnik Agencije**

#### **Član 110**

Poslove stručnog nadzora obavljaju ovlašćeni radnici Agencije na način utvrđen propisom Agencije.

U poslovima stručnog nadzora ovlašćeni radnik Agencije mora imati ovlašćenje.

Oblik i sadržaj ovlaštenja i postupak stručnog nadzora, kao i druga pitanja u vezi sa stručnim nadzorom propisuje nadležni organ Agencije.

### **Obaveznost obavještavanja**

#### **Član 111**

O izvršenom stručnom nadzoru, utvrđenom činjeničnom stanju i preduzetim mjerama Agencija obavještava inspektora za poštanski saobraćaj, najmanje jedanput godišnje.

Ako u toku stručnog nadzora Agencija utvrdi nepravilnosti ili druge protivpravne radnje, predviđene ovim zakonom, obavijestiće o tome bez odlaganja inspektora za poštanski saobraćaj i predložiti pokretanje postupka za utvrđivanje odgovornosti.

Agencija je dužna postupiti po zahtjevu, obavještenju i ukazivanju inspektora za poštanski saobraćaj i obaviti stručni nadzor, ako to isti zatraži.

### **VI. KAZNE NE ODREDBE**

#### **Prekršaj poštanskih operatora, pravnih i fizičkih lica**

##### **Član 112**

Novčanom kaznom od 2.000 eura do 20.000 eura kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:

- 1) neovlašćeno koristi naziv „POŠTA” iz člana 5 stav 4 ovog zakona;
- 2) ne obavlja univerzalnu poštansku uslugu u skladu sa članom 7 ovog zakona;
- 3) utvrdi cijenu univerzalne poštanske usluge suprotno kriterijumu koje utvrđuje Agencija (član 15 stav 1);
- 4) cijene poštanskih usluga nijesu postavljene na internet stranici i vidno istaknute u prostorijama namijenjenim korisnicima poštanskih usluga (član 17 stav 2);
- 5) ne utvrdi opšte uslove iz člana 22 ovog zakona ili nema saglasnost Agencije u skladu sa članom 23 ovog zakona;
- 6) obavlja prenos pošiljki sa zabranjenim sadržajem (član 40 stav 1);
- 7) ne preda poštanske pošiljke nadležnom organu (član 40 stav 2);
- 8) u obavljanju poštanskih usluga ne obezbijedi tajnost poštanskih pošiljki (član 41 stav 1);
- 9) ne postupi po odluci Agencije o postupanju ili naknadi štete (član 50 stav 1 alineja 2);
- 10) na zahtjev Agencije ne dostavi podatke potrebne za obavljanje poslova Agencije (član 69 stav 3);
- 11) ne postupi po rješenjima i drugim aktima Agencije (član 70 stav 2);
- 12) obavlja poštanske usluge iz domena univerzalne poštanske usluge bez licence (član 72 stav 2);
- 13) obavlja komercijalne poštanske usluge bez prijave koja se podnosi Agenciji (član 75 stav 1);
- 14) obavlja poštanske usluge koje nijesu sadržane posebnom licencom, licencom i prijavom (član 74 i član 75 stav 1);
- 15) prenese posebnu licencu ili licencu na drugo fizičko ili pravno lice (član 73 st. 1 i 3);
- 16) nastavi obavljanje poštanskih usluga nakon oduzimanja licence ili posebne licence (član 78 st. 1 i 2);
- 17) ne izmiri naknadu za obavljanje poštanskih usluga u skladu sa članom 81 ovog zakona;
- 18) kao univerzalni poštanski operator ne omogući pristup mreži na način i uz uslove određene ovim zakonom (član 92 st. 1 i 2);
- 19) univerzalni poštanski operator ne obezbijedi računovodstveno praćenje univerzalnih poštanskih od drugih poštanskih usluga, utvrđivanje rezervisanih usluga odvojeno od ostalih univerzalnih poštanskih usluga kao i alokaciju troškova svih poštanskih usluga u skladu sa članom 97 ovog zakona;
- 20) univerzalni poštanski operator ne dostavi Agenciji finansijski izvještaj (član 98 stav 2);

- 21) obavlja poslove izdavanja poštanskih maraka protivno ovom zakonu ili propisima donesenim na osnovu zakona (član 103 stav 4 i član 104 stav 4);
- 22) prodaje poštanske marke bez odobrenja univerzalnog poštanskog operatora (član 104 stav 2).

Za prekršaj iz stava 1 ovoga člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 500 eura do 2.000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom od 200 eura do 2.000 eura.

### **Prekršaji drugih lica** **Član 113**

Novčanom kaznom od 1.000 eura do 20.000 eura kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:

- 1) ne postavi kućni sandučić u skladu sa članom 30 ovog zakona;
- 2) ne obezbijedi propisanu gustinu poslovnih jedinica i drugih pristupnih tačaka poštanske mreže u skladu sa članom 86 ovog zakona.

Za prekršaj iz stava 1 ovoga člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 500 eura do 2.000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom od 200 eura do 2.000 eura.